Guide d'utilisation

Bibliothèque digitale (Digibib)



2021

Institut de Formation Judiciaire

IGO Instituut voor Gerechtelijke Opleiding IFJ Institut de Formation Judiciaire

Table des matières

1.	Concernant la Digibib	3
2.	Qui a accès à la Digibib ?	3
3.	Comment démarrer l'application ?	4
4.	Comment fermer l'application ?	5
5.	Comment modifier le mot de passe ?	5
6.	Quelles sont les conditions d'accès générales ?	5
7.	Critères de recherche	6
8.	Comment effacer une recherche ?	12
9.	Comment télécharger des documents ?	14
10.	Comment obtenir plus d'informations ?	15
11.	Avez-vous encore des questions sur la bibliothèque digitale ?	15

Note

Cliquez sur les titres dans la table des matières afin de consulter le chapitre en question.

.....

Guide d'utilisation

Bibliothèque digitale (Digibib)

1. Concernant la Digibib

Via la bibliothèque digitale (Digibib), l'IFJ rend la documentation et l'information de ses formations disponibles non seulement aux participants présents lors des formations concernées, mais également aux magistrats professionnels et aux membres du personnel de l'ordre judiciaire qui ne peuvent pas être présents aux formations, ainsi qu'aux membres du personnel de l'IFJ.

Le contenu de la Digibib leur est exclusivement réservé à des fins éducatives professionnelles dans le cadre de leur fonction. Les juges consulaires et suppléants, tout comme d'autres personnes non mentionnées ci-dessus, n'y ont pas accès.

Ce guide a pour but de vous familiariser avec son contenu et de vous faciliter les démarches dans son utilisation.

Cette application vous donnera accès :

- à la documentation des formations;
- à des fiches informatives reprenant des liens URL vers des e-learnings, enregistrements vidéo, livestreaming de l'IFJ;
- à des fiches informatives reprenant des références et des liens URL vers des publications chez des éditeurs, vers des bases de données juridiques ainsi que vers du matériel didactique de partenaires externes de l'IFJ.

La Digibib contient également des documents très confidentiels et sensibles de formations spécifiques, qui sont consultables sous conditions spécifiques.

2. Qui a accès à la Digibib ?

Le contenu de la Digibib est exclusivement réservé aux magistrats professionnels et aux membres du personnel de l'ordre judiciaire, à des fins éducatives professionnelles dans le cadre de l'exercice de leur fonction. Cela implique que la bibliothèque n'est pas accessible aux juges consulaires et suppléants, tout comme à d'autres personnes non mentionnées ci-dessus.

Egalement les membres du personnel de l'IFJ ont accès à la Digibib.

3. Comment démarrer l'application ?

Etape 1 : Accès

La première étape est l'accès à la Digibib. Il y a deux manières pour atteindre notre plateforme :

 Via notre site web : Cliquez sur l'icône 'Digibib', qui est affiché au milieu de la page d'accueil de notre site. En cliquant sur cet icône, vous serez redirigé vers la page d'accueil de la Digibib.



Via un lien direct : Cliquez sur le lien suivant <u>http://doc.igo-ifj.be</u> ou copiez-le dans la barre d'adresses mail de votre browser. Il vous amènera à la page d'accueil de la Digibib.

Etape 2 : Connexion

La deuxième étape est la connexion à notre plateforme avec un nom d'utilisateur et un mot de passe. Sur la page d'accueil de la Digibib, vous trouverez d'abord une petite introduction. Ensuite, nous distinguons deux manières de se connecter.

- Lors de votre première connexion, il convient de demander un nouveau mot de passe pour activer votre compte utilisateur.
 - Introduisez votre adresse e-mail professionnelle dans le champ 'Nom d'utilisateur ou adresse e-mail'. Il s'agit donc bien de votre e-mail avec l'extension @just.fgov.be.
 - Cliquez sur le bouton 'Demander un nouveau mot de passe'.
 - Vous recevrez dans votre boîte mail professionnelle des instructions détaillées. Suivezles. Il s'agit d'une connexion unique : elle ne pourra être utilisée qu'une seule fois.
 - Il vous sera demandé de choisir votre mot de passe. Vous pourrez ici aussi modifier votre nom d'utilisateur et votre adresse e-mail. Vérifiez également les paramètres de langue et fuseau horaire, et appuyez sur 'Save'.
 - Dans le menu de la Digibib, vous verrez apparaître un nouvel onglet 'Digibib'. Cliquez dessus pour y accéder.

Accueil Dig	ibib FAQ	Contact	Retour vers igo-ifj.be
-------------	----------	---------	------------------------

- Par la suite
 - Connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et le mot de passe que vous avez choisi.

4

- L'onglet 'Digibib' s'affichera dorénavant d'office dans le menu.
- Cliquez dessus pour y accéder.

Etape 3 : Acceptation de l'avertissement

- Lorsque vous avez cliqué sur l'onglet 'Digibib', il convient d'accepter un avertissement.
- Faites dérouler l'avertissement et lisez-le attentivement.
- Cliquez sur le bouton 'J'accepte' si vous êtes d'accord avec les conditions d'accès
- Vous êtes maintenant sur la page de notre Digibib.

4. Comment fermer l'application ?

La fermeture du programme est une étape tout aussi importante, de sorte que le programme soit fermé en toute sécurité et que nous ayons la certitude d'être déconnectés. Il convient de quitter l'application 'Digibib' en appuyant sur le bouton 'Se déconnecter', situé en haut, à droite de l'écran. En effet, il importe de désactiver à chaque fois son compte utilisateur.

5. Comment modifier le mot de passe ?

- Vous connaissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Comment modifier votre mot de passe ?
 - Sur la page d'accueil, cliquez sur 'connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et le mot de passe'.
 - o Complétez votre nom d'utilisateur et mot de passe, puis cliquez sur 'Se connecter'.
 - Sélectionnez l'onglet 'Modifier'. Là, vous pourrez changer votre mot de passe.
 - Appuyez ensuite sur 'Save' en bas de la page.
- Vous connaissez votre nom d'utilisateur, mais plus votre mot de passe. Comment obtenir un nouveau mot de passe ?
 - Sur la page d'accueil, cliquez sur 'connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et le mot de passe'.
 - Cliquez ensuite sur l'onglet 'Demander un nouveau mot de passe'. La Digibib vous enverra un courriel dans votre mailbox avec les instructions à suivre. Si vous ne voyez pas de courriel, vérifiez toujours s'il n'est pas arrivé dans vos spams.

6. Quelles sont les conditions d'accès générales ?

L'accès à la bibliothèque digitale implique l'acceptation des conditions d'accès générales et le respect des obligations qui en découlent. Toute violation de ces obligations pourra donner lieu à des sanctions disciplinaires ainsi que, le cas échéant, à des poursuites judiciaires.

Le contenu de la bibliothèque digitale fait l'objet d'une clause de non-responsabilité, de conditions d'utilisation, de protection de droits d'auteur et autres droits de propriété intellectuelle, de règles relatives à la protection de vos/des données à caractère personnel, ainsi que de devoir de discrétion et de secret professionnel.

- Clause de non-responsabilité : le contenu de ces informations n'engage que ses auteurs et ne reflète pas nécessairement le point de vue de l'IFJ et/ou de ses partenaires éventuels. Ces informations sont considérées comme étant correctes et mises à jour en date du cours donné et/ou de la mise à jour indiquée dans l'œuvre.
- Conditions d'utilisation : via la bibliothèque digitale, l'IFJ rend la documentation des formations non seulement disponible aux participants du cours, mais aussi aux magistrats professionnels et aux membres du personnel de l'ordre judiciaire qui ne peuvent pas être présents aux formations, ainsi qu'aux membres du personnel de l'IFJ. Le matériel didactique et la documentation accessibles sur la bibliothèque digitale leur sont exclusivement réservés à des fins éducatives professionnelles. Cela implique que la bibliothèque n'est pas accessible aux

juges consulaires et suppléants. L'information ne peut en aucun cas être diffusée dans un autre contexte.

 Protection de droits d'auteur et autres droits de propriété intellectuelle/Déclaration relative aux droits d'auteur : le contenu de la bibliothèque digitale est couvert par les droits d'auteur et autres droits de propriété intellectuelle. Il n'y est publié qu'avec l'accord de ses auteurs ou s'il ne génère pas de droits d'auteur.

La reproduction ou la représentation d'une partie ou de la totalité de l'œuvre sur la bibliothèque digitale, sur quelque support que ce soit, est formellement interdite, sauf accord préalable écrit du directeur de l'IFJ et de son auteur/ses auteurs.

Les magistrats professionnels et les membres du personnel de l'ordre judiciaire peuvent toutefois télécharger ou imprimer sur papier des pages et/ou des parties, pour autant qu'ils ne suppriment pas les mentions concernant les droits de propriété intellectuelle et en respectant l'intégrité des documents reproduits (aucune modification ni altération d'aucune sorte). Ils ne peuvent le faire qu'à des fins éducatives professionnelles dans le cadre de l'exercice de leur fonction, et non à des fins personnelles.

- **Protection de vos/des données à caractère personnel** : pour plus d'informations, consultez notre rubrique <u>'Privacy policy'</u> que vous trouvez en bas de la page d'accueil de notre site web.
- Devoir de discrétion et secret professionnel : les magistrats et les membres du personnel de l'ordre judiciaire sont, dans le cadre de leur fonction, soumis au droit de discrétion et au secret professionnel. Ceux-ci sont également d'application quant à l'accès à la bibliothèque de l'IFJ.

L'information et la documentation que l'IFJ rend disponibles dans la bibliothèque digitale contiennent en effet des données sensibles et confidentielles comme des noms, des lieux et autres données liées à des organisations spécifiques, dossiers ou personnes.

7. Critères de recherche

Dans la Digibib, privilégiez en premier lieu l'utilisation des filtres. Vous pouvez utiliser plusieurs critères de recherche en même temps pour trouver l'information.

Le filtre de recherche le plus complet reste le code de référence ('Ref').

Avec le filtre 'Année', vous déterminez si vous avez besoin d'une documentation récente ou de la documentation d'une année bien précise. Au moment de la sélection, vous pouvez d'ailleurs voir le nombre de documents disponibles. Certaines formations ne sont pas organisées chaque année. D'autres formations sont toute nouvelles. Le filtre de l'année vous permettra de consulter ainsi la dernière documentation disponible.

Avec le filtre 'Langue', vous n'affichez que les documents dans la langue souhaitée.

Le filtre 'Orateur' est devenu 'Orateur/Auteur'. Vous pourrez désormais retrouver, via ce filtre, tous les orateurs, auteurs et co-auteurs.

Ensuite, vous pouvez entrer un ou plusieurs mots clés. Cela vous permet une recherche dans le contenu des fichiers. Pour encore affiner votre recherche, vous pouvez ajouter des guillemets à votre mot clé. («xxx»). C'est optionnel. Les guillemets affinent une recherche et vos résultats seront plus ciblés.

Digibib • Informations utiles et guide d'utilisation					
Thème	Ref	Langue			
Choose	Choose 🔻	Choose 🔻			
Orateur/Auteur	Titre	Année			
Choose	Choose	Choose 🔻			
Mots clés Résultats par pa	ge Chercher				
Titre	Formation		Date	Info	Download
Cross-border insolvency proceedings	Cooperation between members of the judiciary cross-border insolvency proceedings	and other actors dealing with	07/02/2017	=	×

Nous parcourons les différents critères de recherche ci-dessous.

Formation

Vous pouvez rechercher la documentation sur base du titre de la formation.

Ref	Langue
Choose 🔻	Choose 🔻
Titre	Année
Choose	Choose 🔻
	Ref Choose • Choose •

Thème

Vous pouvez trouver des fiches et documents avec le critère de recherche 'Thème'. Voici les différents thèmes disponibles par ordre alphabétique.

- Appui technologique
- Bien traiter les justiciables
- Business process management
- Collaboration avec des acteurs de la chaîne judiciaire
- Communication avec la société et les parties prenantes
- Communication interpersonnelle
- Déontologie
- Droit civil et droit de procédure civile
- Droit constitutionnel et administratif
- Droit de la famille et de la jeunesse
- Droit économique, financier et commercial
- Droit européen et international
- Droit fiscal
- Droit pénal, droit de procédure pénale et criminologie
- Droit social
- Enquêter de façon effective et efficace
- Formation du jugement judiciaire
- Gérer les médias
- Gestion de la charge de travail
- Gestion de projet
- Gestion de ressources
- Gestion du changement
- Gestion du personnel
- Gestion du stress
- Leadership
- Monitoring et suivi
- Plans stratégiques et opérationnels
- Techniques de réunion
- Traitement des conflits
- Travail d'équipe à l'intérieur et à l'extérieur de l'organisation.

Digibib • Informations utiles et guide d'utilisation		
Thème	Ref	Langue
Choose 🗸	Choose 🔻	Choose V

Mots clés

Vous pouvez rechercher librement sur un mot clé spécifique ou une combinaison de mots clés. Appuyez sur le bouton 'chercher' pour confirmer votre recherche.

Pour encore affiner votre recherche, vous pouvez ajouter des guillemets à votre mot clé. («xxx»). C'est optionnel. Les guillemets affinent une recherche et vos résultats seront plus ciblés.

Digibib • Informations utiles et guide d'utilisation					
Thème	Ref	Langue			
Choose 🔻	Choose •	Choose 🔻			
Orateur/Auteur	Titre	Année			
Choose	Choose	Choose 🔻			
Mots clés 10 •	Chercher				
Titre	Formation		Date	Info	Download
Cross-border insolvency proceedings	Cooperation between members of the judiciary a cross-border insolvency proceedings	nd other actors dealing with	07/02/2017	=	*

Code de référence (Ref)

Si vous recherchez une information spécifique d'une formation, nous vous conseillons d'utiliser le code de référence, en abrégé 'Ref'. C'est le critère de recherche le plus puissant et le plus précis.

Dans la bibliothèque digitale, vous trouvez les codes de référence en cliquant sur le critère de recherche 'Ref'.

Digibib • Informations utiles et guide d'utilisation		
Thème	Ref	Langue
Choose 👻	Choose 🔻	Choose V

Vous retrouvez les codes de référence de nos formations dans nos newsletters. En voici un exemple.

Le Code pénal social et la lutte contre la fraude sociale (PEN-036)

Le but de la formation est d'expliquer les compétences spécifiques des acteurs compétents pour constater les infractions sociales ainsi que l'approche et les sanctions dans la lutte contre la fraude sociale. <u>Plus</u> d'infos.

- Dates : 12/3/2021 et 26/3/2021
- Public-cible : voir programme

Vous retrouvez aussi les codes de référence sur la page 'Catalogue des formations' de notre site web :

- Sur la page d'accueil de notre site web.
- Cliquez, au niveau du menu principal, sur la rubrique 'Formations'.
- Une liste de formations apparaît après quelques secondes.
- A côté de chaque formation, vous trouvez le code de formation.

Catalog , Info	Jue des formations							
trier	par une formation	Î	Calendrier des	formations planifiées	\frown			Î
	Chercher	L	Dates A 13/09/2020 > 30/06/2021	Titre Cours de néerlandais - mf51 (magistrats - article 5) (FR)	Code LAN- 3711/03801	lieu IGO-IFJ	Deadline 13/09/2020	
Lan	Annuler filtre gue		14/09/2020 > 30/06/2021	cours d'allemand - avancé (FR)	LAN- 3722/03801	WEBINAR	14/09/2020	
	DE FR	L	13/10/2020 > 05/03/2021	D Formation specialisee pour futurs juges d'instruction (FR)	PEN- 009/01701	Hôtel Van der Valk de Liège	13/10/2020	
	NI /ED		12/11/2020 -	Nanalais Iuridiana Alivoan de base (ED)	1.4.61	IA/EDINIAD	19/11/0000	

Vous trouvez les codes de référence sur le programme de formation, comme dans l'exemple cidessous.



Langue

Si vous souhaitez ne consulter que des documents dans votre langue maternelle, sélectionnez le critère de recherche 'Langue'. Vous pouvez choisir entre le français, le néerlandais et l'anglais.

Digibib		
Informations utiles et guide d'utilisation		
Thème	Ref	
Choose	Choose 🔻	Choose

Orateur/Auteur

Le filtre 'Orateur' est devenu 'Orateur/Auteur'. Vous pourrez désormais retrouver, via ce filtre, tous les orateurs, auteurs et co-auteurs.

Digibib					
Thème	Ref	Langue			
Choose 🔻	Choose 🔻	Choose 🔻			
Orateur/Auteur	Titre	Année			
Choose	Choose	Choose 🔻			
Mots clés Résultats par pag	ge Chercher				
Titre	Formation		Date	Info	Download
Cross-border insolvency proceedings	Cooperation between members of the judiciary cross-border insolvency proceedings	and other actors dealing with	07/02/2017	=	٠.

Année

Avec le filtre 'Année', vous déterminez si vous avez besoin d'une documentation récente ou de la documentation d'une année bien précise. Au moment de la sélection, vous pouvez d'ailleurs voir le nombre de documents disponibles. Certaines formations ne sont pas organisées chaque année. D'autres formations sont toute nouvelles. Le filtre de l'année vous permettra de consulter ainsi la dernière documentation disponible.

Digibib					
Thème	Ref	Langue			
Choose 🔻	Choose	Choose 🔻			
Orateur/Auteur	Titre	Année			
Choose	Choose	Choose 🔻			
Mots clés Résultats par pa	ge Chercher				
Titre	Formation		Date	Info	Download
Cross-border insolvency proceedings	Cooperation between members of the judicial cross-border insolvency proceedings	y and other actors dealing with	07/02/2017	=	×.

8. Comment effacer une recherche ?

Pour effacer une recherche, il y a deux options.

- Pour supprimer un critère, cliquez sur le signe '(-)' devant ledit critère.
- Pour supprimer plusieurs critères en même temps, cliquez sur l'onglet Digibib' dans le menu principal en haut de la page.

2	Home Digibib Retour vers ig Digibib hifformations utiles			Nederland	is English	Français
1	Filtre selectionnés 2 items found (-) Family and juvenile law (-) INT-108 (-) Anglais (-) Children in contact with the justice system éinitialiser la recherche Orateur	Ref Choose • Formation		Langue Choose Année		
	Choose • Mots clés Résultats par page 10•	Choose Chercher	•	Choose-	Fichier	Info
	al corping on Cross border diverse and maint	tion and applicable law	ERA's online course		Fichier	
	ecearning on cross-border divorce and maintenance; jurisdic	uon and applicable law	INT-005		3	=0
	eLearning on Parental responsibility in a cross-border contex	t, including child abduction	ERA's online course INT-005		چە	ò
	Formulaire d'information Officiel audition des mineurs (Art. :	1004/2 du Code Judiciaire)	Formation spécialisée pour fut la jeunesse-AUDITION MINEUR JUR-011	urs magistrats du tribunal de la famille et de S	\$	ð

9. Comment télécharger des documents ?

Pour télécharger un document, cliquez sur l'icône 🦑. Vous pouvez directement voir la grandeur du document.

IIGIDID				
Thème	Ref	Langue		
-Choose 🔻	Choose 🔻	Choose 🔻		
Drateur	Formation	Année		
-Choose 🔻	Choose 🔻	Choose		
lots clés Résultats par pa	Chercher		Fichier	Info
Titre		Formation	_	
Modèle apostille Audition de la victime, du témoin et du suspect		Lutte contre les c SPE-003	چە	0
COL 13/2013 Politique de recherche et de poursuite en matière de discriminations et de délits de haine		Lutte contre les d SPE-003	4	-
COL 13/2013 Politique de recherche et de poursuite en matière de discriminations et de délits de haine		Lutte contre les discri SPE-003	1	=0

10. Comment obtenir plus d'informations ?

Pour obtenir plus d'informations sur un document, cliquez sur l'icône informations sur ce document y figurent.

Digibib		
Thème	Ref	Langue
Choose 👻	Choose 🔻	Choose 🔻
Orateur	Formation	Année
Choose 👻	Choose 🗸	Choose
Mots clés Résultats 10 -	Chercher	
Titre		Formation Jer Info
Modèle apostille Audition de la victime, du témoin et du suspect		Lutte contre les discrimination
COL 13/2013 Politique de recherche et de poursuite en matière de discriminations et de délits de haine		Lutte contre les discriminatio
COL 13/2013 Politique de recherche et de poursuite	en matière de discriminations et de délits de haine	Lutte contre les discriminations SPE-003

11. Avez-vous encore des questions sur la bibliothèque digitale ?

Nous vous invitons tout d'abord à consulter la '<u>FAQ Digibib</u>' afin de rapidement trouver une réponse à vos questions.

Si vous trouvez néanmoins pas de réponse à vos questions, veuillez nous <u>contacter</u>. Nous vous demandons de toujours bien indiquer la référence et/ou le nom de la formation sur laquelle porte votre question.



T : (0)2 518 49 49 info@igo-ifj.be **www.igo-ifj.be**