

# **JAARVERSLAG 2020**

## Inhoudsopgave

|        |                                                              |    |
|--------|--------------------------------------------------------------|----|
| 1.     | Opdracht.....                                                | 4  |
| 1.1.   | Historiek .....                                              | 4  |
| 1.2.   | Statuut .....                                                | 5  |
| 1.3.   | Missie.....                                                  | 7  |
| 1.4.   | Waarden .....                                                | 7  |
| 1.5.   | Visie .....                                                  | 7  |
| 1.6.   | Beleids- en actieplan .....                                  | 8  |
| 2.     | Organisatiestructuur .....                                   | 10 |
| 2.1.   | Directie .....                                               | 10 |
| 2.2.   | Raad van bestuur.....                                        | 11 |
| 2.3.   | Regeringscommissarissen .....                                | 14 |
| 2.4.   | Wetenschappelijk comité.....                                 | 14 |
| 2.5.   | Commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage..... | 19 |
| 3.     | Organisatiemanagement.....                                   | 22 |
| 3.1.   | Financiële middelen .....                                    | 22 |
| 3.1.1. | Dotatie .....                                                | 22 |
| 3.1.2. | Aantal georganiseerde opleidingsmandagen.....                | 23 |
| 3.1.3. | Kostprijs per opleidingsmandag .....                         | 23 |
| 3.1.4. | Rekeningen en controle .....                                 | 24 |
| 3.2.   | Personeel.....                                               | 24 |
| 3.2.1. | Overzicht personeel.....                                     | 24 |
| 3.2.2. | Overzicht personeelskader 2020.....                          | 25 |
| 3.2.3. | Gendergelijkheid personeel .....                             | 26 |
| 3.2.4. | Taalkader personeel .....                                    | 26 |
| 3.2.5. | Evolutie personeel per niveau.....                           | 27 |
| 4.     | Opleidingsactiviteiten.....                                  | 27 |
| 4.1.   | Doelpubliek.....                                             | 27 |
| 4.2.   | Opleidingen .....                                            | 30 |
| 4.3.   | Richtlijnen.....                                             | 31 |
| 4.3.1. | Richtlijnen voor de afdeling magistraten .....               | 31 |
| 4.3.2. | Richtlijnen voor de afdeling gerechtspersoneel.....          | 32 |
| 4.4.   | Opleidingsaanbod 2020.....                                   | 35 |

|        |                                                                        |    |
|--------|------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.4.1. | Nieuwe opleidingen aangeboden door het IGO.....                        | 35 |
| 4.4.2. | Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO .....             | 38 |
| 4.4.3. | Externe opleidingen.....                                               | 51 |
| 4.4.4. | Internationale activiteiten.....                                       | 55 |
| 4.4.5. | Gerechtelijke stage.....                                               | 73 |
| 5.     | Kennis- en documentatiecentrum.....                                    | 75 |
| 5.1.   | Digibib.....                                                           | 75 |
| 5.2.   | Moodle-platform .....                                                  | 75 |
| 5.3.   | E-learningactiviteiten .....                                           | 75 |
| 5.3.1. | Intern ontwikkelde e-learnings .....                                   | 75 |
| 5.4.   | Juridische nieuwsbrief 'IGO Lex' .....                                 | 78 |
| 5.5.   | Juridische databanken en –documentatie .....                           | 78 |
| 5.6.   | Netwerk begrijpelijke rechtstaal .....                                 | 79 |
| 6.     | Parlementaire vragen .....                                             | 79 |
| 7.     | Verbeterpunten en aanbevelingen voor een optimale dienstverlening..... | 80 |
| 8.     | Besluit .....                                                          | 81 |

## 1. Opdracht

### 1.1. Historiek

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1991 | Opwaardering van de gerechtelijke stage en oprichting van het Wervingscollege der Magistraten. Het college, onderdeel van de Federale Overheidsdienst Justitie, verleent advies over de opleiding van de magistraten en gerechtelijke stagiairs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1993 | Het Wervingscollege pleit voor de oprichting van een opleidingsinstituut voor magistraten. Dit instituut komt er voorlopig niet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1998 | Voorstel tot de oprichting van een 'Magistratenschool' en stichting van een werkgroep 'Magistratenschool' door de Vlaamse Interuniversitaire Raad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2000 | Oprichting van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ). De HRJ is niet gewonnen voor het idee van een Magistratenschool en pleit voor de oprichting van een instituut voor de opleiding van magistraten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2006 | Laurette Onkelinx, toenmalig minister van Justitie, dient in de Senaat een wetsontwerp in voor de oprichting van een 'Instituut voor de Rechterlijke Orde'. Dit ontwerp regelt niet enkel de opleiding voor magistraten en stagiairs, maar ook die voor het gerechtelijk personeel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2007 | Andere lidstaten van de Europese Unie (EU) beschikken reeds vele jaren over specifieke organen voor de beroepsopleiding van magistraten en gerechtspersoneel, en nu wordt ook in België het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding (IGO) opgericht. Dat gebeurt via de wet van 31 januari 2007 <sup>1</sup> inzake de gerechtelijke opleiding en de oprichting van het IGO. In deze wet kiest de wetgever niet voor de opleiding vóór het examen en voor de benoeming tot gerechtelijke stagiair of magistraat <sup>2</sup> zoals bij een Magistratenschool <sup>3</sup> , maar voor een opleidingsinstituut. Een opleidingsinstituut verstrekt immers uitsluitend opleidingen aan reeds benoemd of aangesteld personeel. |
| 2008 | De wet van 31 januari 2007 treedt in werking op 2 februari 2008, maar verschillende wetswijzigingen <sup>4</sup> , voornamelijk deze van 2008 <sup>5</sup> , stellen de operationalisering van het IGO uit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2009 | Op 1 januari 2009 gaat het IGO effectief van start met de organisatie van een brede waaier aan opleidingen voor ruim 16.000 justitiemedewerkers. De eerste opleidingen vinden plaats in september 2009.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2014 | De wet van 25 april 2014 houdende diverse bepalingen, die op 14 mei 2014 gepubliceerd is in het Belgisch Staatsblad en op 25 mei 2014 van kracht is gegaan, wijzigt de wet van 31 januari 2007. Door de wet van 25 april 2014 worden de commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) een onafhankelijk adviesorgaan van het IGO. De raad van bestuur gaat van 16 naar 14 leden en voortaan maakt de directeur integraal deel uit van deze raad. Het wetenschappelijk comité wordt herleid van 21 naar 20 leden. De directie zal                                                                                                                                                                          |

<sup>1</sup> Wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding, BS, 2 februari 2008. Deze wet trad in werking op 2 februari 2008 maar een wetswijziging van 24 juli 2008 schortte zijn werking met één jaar op.

<sup>2</sup> Deze examens worden afgenomen door de beide Benoemings- en aanwijzingscommissies van de Hoge Raad voor de Justitie, in toepassing van art. 259 bis9 van het Gerechtelijk Wetboek

<sup>3</sup> Dit is wel het geval in een aantal landen zoals o.m. Spanje, Frankrijk, Portugal en Roemenië, waar de 'scholen' gedurende meerdere jaren volledig verantwoordelijk zijn voor de opleiding van 'toekomstige magistraten', voordat ze benoemd worden. De 'stagiairs' worden beschouwd als 'werknemers' van de school die bijvoorbeeld ook de wedden uitbetaalt.

<sup>4</sup> De wetswijzigingen van 24 juli 2008; 22 december 2009; en de wet van 22 maart 2010 tot wijziging van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO wat de controle door het Rekenhof betreft.

<sup>5</sup> Zie art. 9 van 24 juli 2008 tot wijziging van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO, BS, 4 augustus 2008.

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | voortaan bestaan uit een directeur (een magistraat) en een adjunct <sup>6</sup> , die van een verschillende taalrol zijn. De urenquota van de opleidingen bij de universiteiten worden herleid tot 50%.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2015 | Bij koninklijk besluit van 27 oktober 2015, dat uitwerking heeft sedert 16 oktober 2015, wordt de huidige directeur benoemd voor een termijn van zes jaar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2016 | In de loop van 2016 wordt een nieuwe raad van bestuur aangesteld. Ingevolge artikel 124 van de "Potpourri III-wet" <sup>7</sup> wordt de samenstelling van het wetenschappelijk comité gewijzigd waardoor het aantal leden wordt opgetrokken van 20 naar 22 leden. Daarnaast wordt bij koninklijk besluit van 3 oktober 2016 en met ingang van 12 oktober 2016 de huidige adjunct-directeur benoemd voor een termijn van zes jaar.                                                           |
| 2017 | Aanpassing van de wet van 31 januari 2007 ten gevolge van de Potpourri V-wetgeving <sup>8</sup> : hierdoor krijgt het IGO een bijkomende wettelijke taak als kennis- en documentatiecentrum. Eveneens de gerechtelijke stage ondergaat een gedaantewisseling: er komt een eenvormige stage van twee jaar. Voorts wordt ook de samenstelling van het wetenschappelijk comité gewijzigd van 22 naar 24 leden. Daarnaast zijn de eerste lijnen uitgezet van het nieuwe beleidsplan '2017-2022'. |
| 2019 | Het beheer van de digitale databanken Jura, Jurisquare en Strada lex worden per 1 januari 2019 toevertrouwd aan het IGO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## 1.2. Statuut

Het IGO is opgericht onder de vorm van een 'parastatale sui generis'. Net als enkele andere publieke instellingen<sup>9</sup> ondergebracht bij de categorie 'niet geklasseerd in de wet van 16 maart 1954'. Het statuut van het IGO moet de onafhankelijkheid van de magistratuur waarborgen. De onpartijdigheid en onafhankelijkheid vormen immers voorafgaande voorwaarden voor een goede werking van Justitie. Het is net om de onafhankelijkheid van de rechterlijke macht te vrijwaren dat Europese aanbevelingen en rapporten de opleiding van de leden van de rechterlijke macht toewijzen aan een onafhankelijk orgaan.

Het gaat om:

- het advies nr. 4 van de 'Conseil Consultatif des Juges européens' van de Raad van Europa;<sup>10</sup>
- de Magna Carta de l'indépendance judiciaire d.d. 17 november 2010 van de Conseil Consultatif des Juges européens van de Raad van Europa;

<sup>6</sup> Voordien bestond de directie uit een directeur en twee adjunct-directeurs, die de opdrachten van het IGO uitoefenden ten aanzien van de magistraten enerzijds en het personeel van de rechterlijke orde anderzijds.

<sup>7</sup> Wet van 4 mei 2016 houdende internering en diverse bepalingen inzake Justitie, BS, 13 mei 2016.

<sup>8</sup> Wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS, 24 juli 2017.

<sup>9</sup> De Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas (CREG) en het Centrum voor gelijkheid van kansen en voor racismebestrijding (CGKR).

<sup>10</sup> Avis no 4 du Conseil consultatif de juges européens (CCJE) à l'attention du Comité des Ministres du Conseil de l'Europe sur la formation initiale et continue appropriée des juges, aux niveaux national et européen. Bron: [https://wcd.coe.int/wcd/ViewDoc.jsp?Ref=CCJE\(2003\)OP4&Language=lanFrench&Ver=original&Site=COE&BackColorInternet=FEF2E0&BackColorIntranet=FEF2E0&BackColorLogged=c3c3c3](https://wcd.coe.int/wcd/ViewDoc.jsp?Ref=CCJE(2003)OP4&Language=lanFrench&Ver=original&Site=COE&BackColorInternet=FEF2E0&BackColorIntranet=FEF2E0&BackColorLogged=c3c3c3)

- de aanbeveling CM/Rec(2010)12 van het Comité van Ministers aan de lidstaten over de onafhankelijkheid, de efficiëntie en de verantwoordelijkheden van de rechters<sup>11</sup>

De voornoemde Europese aanbevelingen preciseren dat de onafhankelijkheid van de rechter gewaarborgd moet worden op statutair, functioneel en financieel vlak, en natuurlijk ook voor wat zijn opleiding aangaat. De Belgische wetgever heeft hier echter slechts in beperkte mate rekening mee willen houden. Wel heeft de Belgische wetgever bij de uitwerking van de wet diverse bepalingen ontleend aan de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

Ook andere, meer recente Europese documenten<sup>12</sup> blijven hameren op de onafhankelijkheid van de instellingen die belast zijn met het proces van de justitiële opleiding dat een hoeksteen is voor de uitbouw van een efficiënt systeem voor de initiële en permanente opleiding van rechters. Er wordt in het bijzonder gepleit voor een versterking van het statuut van de instelling die instaat voor de opleiding van de magistraten, teneinde haar te vrijwaren van inmenging van de uitvoerende of wetgevende macht. Ook wordt gewaarschuwd voor het gevaar dat, indien de opleiding van de magistraten toevertrouwd wordt aan de universiteiten en/of hogescholen, deze dreigt hetzij een academisch karakter te hebben, hetzij de voortzetting van de universitaire studies te worden, in plaats van de essentiële professionele ontwikkeling. Verder wordt vastgesteld dat er een trend is waarbij de meeste opleidingsinstellingen niet enkel (kandidaat-)rechters opleiden, maar ook andere professionals die actief zijn in het domein van justitie. In kleinere lidstaten die slechts over beperkte financiële middelen beschikken wordt deze praktijk zelfs aangeraden, niet alleen omwille van de evidente economische voordelen zoals schaalvergroting, maar ook in het licht van de bijkomende synergie die een gemeenschappelijk opleidingsinstituut creëert. Dergelijke praktijk leidt tot een betere kennis, meer wederzijds begrip en een efficiëntere samenwerking tussen de beoefenaars van verschillende justitiële beroepen.

De onafhankelijkheid van de opleiding werd ook in 2014 opnieuw onder de aandacht gebracht in het rapport *‘Opinion n°9: European norms and principles concerning prosecutors’* (ook wel bekend als het ‘Charter van Rome’), dat opgesteld werd door de adviesraad van Europese openbare aanklagers (CCPE). Daarin stelt de adviesraad het volgende omtrent de opleiding van de openbare aanklagers in Europa:

“Diverse Europese rechtstelsels bieden opleidingen aan rechters en parketmagistraten volgens verschillende modellen. Daarbij wordt de opleiding toevertrouwd aan specifieke instellingen. In elk geval is het belangrijk dat het autonome karakter van de instelling die instaat voor de organisatie van de opleiding wordt verzekerd, aangezien deze autonomie een waarborg is voor cultureel pluralisme en onafhankelijkheid.”<sup>13</sup>

<sup>11</sup> Recommendation CM/Rec(2010)12 of the Committee of Ministers to member states on judges: independence, efficiency and responsibilities. Bron: [https://wcd.coe.int/wcd/ViewDoc.jsp?Ref=CM/Rec\(2010\)12&Language=lanEnglish&Ver=original&Site=COE&BackColorInternet=DBDCF2&BackColorIntranet=FDC864&BackColorLogged=FDC864](https://wcd.coe.int/wcd/ViewDoc.jsp?Ref=CM/Rec(2010)12&Language=lanEnglish&Ver=original&Site=COE&BackColorInternet=DBDCF2&BackColorIntranet=FDC864&BackColorLogged=FDC864)

<sup>12</sup> Zie het verslag van het project ‘Opleiding van Rechters’ (maart 2013) opgesteld door de werkgroep ‘Professionele rechtssystemen’ in het kader van het oostelijk partnerschap ‘Versterking van de hervorming van justitie in de landen van het Oostelijk Partnerschap’ van de Europese Unie en de Raad van Europa.

<sup>13</sup> Zie het verslag *‘Consultative Council of European Prosecutors, Opinion No. 9(2014) on European norms and principles concerning prosecutors’* (17 December 2014).

In 2016 heeft de Algemene Vergadering van het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN) negen beginselen inzake gerechtelijke opleiding aangenomen. Daarin stellen de instellingen die instaan voor de opleiding van rechters en openbare aanklagers van de 28 lidstaten van de Europese Unie unaniem het volgende inzake de onafhankelijkheid van de gerechtelijke opleiding:

“In overeenstemming met de beginselen van gerechtelijke onafhankelijkheid zijn het ontwerp, de inhoud en het verschaffen van de gerechtelijke opleiding de uitsluitende bevoegdheid van de nationale instellingen die verantwoordelijk zijn voor de gerechtelijke opleiding.”

Het blijft bijgevolg essentieel dat de positie van het IGO gevrijwaard wordt en versterkt blijft zodat het zijn opdracht optimaal kan blijven uitoefenen.

### **1.3. Missie**

Het IGO is een onafhankelijk federaal orgaan dat bijdraagt tot een kwaliteitsjustitie door op een optimale wijze de professionele competenties van de magistraten en het gerechtspersoneel te ontwikkelen in een Europese dimensie.

### **1.4. Waarden**

Vijf waarden drijven het IGO bij het realiseren van zijn missie.

|                     |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Het verschil maken  | De referentie zijn op de markt en dienstbaarheid geven aan de samenleving/burger door bij te dragen aan competente en gemotiveerde magistraten/leden van de rechterlijke orde.   |
| Klantentevredenheid | Streven naar maximale en meetbare tevredenheid van al zijn klanten, en daarnaast de interne processen afstemmen op de wensen en behoeften van de klanten.                        |
| Continu leren       | Streven naar een continue en meetbare verbetering van de noodzakelijke competenties van zijn klanten en het continu leren van al zijn interne en externe medewerkers stimuleren. |
| Samenwerking        | Streven naar een uitstekende en optimale samenwerking met zijn partners in het leerproces.                                                                                       |
| Innovatie           | Constant streven om de nieuwste methoden en technieken te integreren in zijn leerprocessen.                                                                                      |

### **1.5. Visie**

Het IGO wil een referentieorgaan zijn door een leercultuur te bevorderen die de competenties van de magistraten en de leden van de rechterlijke orde ontwikkelt in een nationale en Europese dimensie.

Om deze professionele competenties<sup>14</sup> te ontwikkelen, onderscheidt het IGO zich in zijn opleidingen van andere opleidingsaanbieders: naast de initiële opleiding organiseert het sterk met de beroepspraktijk verweven opleidingen die geen enkele andere instelling aanbiedt.

Het IGO is als opleidingsinstituut en instituut inzake kennisbeheer de noodzakelijke partner voor de ondersteuning en harmonisering van de veranderings- en werkprocessen van de rechterlijke orde. Als afzonderlijke entiteit is het IGO de plaats bij uitstek waar de belangen van de twee colleges en de beheersentiteit van het Hof van Cassatie elkaar kruisen. Het is de instantie die de verschillende dynamiek van iedere instelling in kaart kan brengen en kan instaan voor een continue kruisbestuiving van de andere instanties, zodat er voortdurend kan gestreefd worden naar een optimalisatie van de verschillende processen.

Iedere entiteit heeft er immers belang bij dat er een goede kennis- en opleidingsdoorstroming is binnen de eigen entiteit, maar ook een grondige kennis van wat er in de andere entiteiten gebeurt, is primordiaal om fricties en problemen te vermijden. Het IGO vormt het aangewezen platform waar alle entiteiten synergiën kunnen vinden op het vlak van opleiding en kennis.

## **1.6. Beleids- en actieplan**

Het IGO heeft in 2020 verder de lijnen gevolgd die werden uitgetekend in zijn beleidsplan 2017-2022. Dit plan tracht niet alleen de positie van het IGO binnen het gerechtelijk landschap te herdefiniëren, het bekijkt ook welke verdere stappen het in die periode van vijf jaar zal ondernemen. Bij de opmaak van dit beleidsplan werd een diepgaande analyse uitgevoerd van de sterktes en zwaktes (interne elementen), evenals de opportuniteiten en bedreigingen (externe elementen) in alle domeinen waarin het IGO actief is.

Op grond van deze analyses werden vier strategische doelstellingen afgeleid en een schema opgesteld om na te gaan in welke mate deze doelstellingen werden gerealiseerd.

- Doelstelling 1: aanbieden van opleidingen door innovatieve middelen en een betere inzet van middelen

In 2020 heeft het IGO het digitale leerplatform 'Moodle' gelanceerd (cf. 5.2. Moodle-platform). Via dit platform kan het doelpubliek van het IGO online opleidingen volgen.

Door de COVID-19-pandemie heeft het actiepunt 'streaming en opname van opleidingen' in 2020 een totaal andere dimensie gekregen. Zo is het IGO in staat gebleken om nauwelijks één maand na de aanvang van de eerste lockdown (in maart 2020) een aanbod van webinars te lanceren. Hiervoor heeft het gebruik gemaakt van de Cisco Webex-tool van de FOD Justitie. Door deze tool in te zetten, werden de voorheen bestaande incomptabiliteitsproblemen met het netwerk van de FOD Justitie eveneens overwonnen.

- Doelstelling 2: het IGO wordt, in samenwerking met andere partners, de autoriteit op het vlak van kennisbeheer ten behoeve van de doelgroep

---

<sup>14</sup> Professionele competenties zijn: de kennis, vaardigheden en attitudes, die noodzakelijk zijn om hun functie effectief te kunnen uitoefenen in functie van de belanghebbenden

Het IGO heeft stappen ondernomen om verder te groeien in zijn nieuwe opdracht inzake kennis- en documentatiebeheer<sup>15</sup> (cf. 5. Kennis- en documentatiecentrum). Zo werd via een nieuwe openbare aanbesteding vanaf 1 oktober 2020 een nieuw contract gesloten met Kluwer (Jura) en ELS (Strada lex). Hierdoor heeft nu ook het gerechtspersoneel toegang tot de inhoud van Jura en Strada lex, met inbegrip van de digitale boeken.

Eind 2020 heeft het IGO eveneens een voorlopige verlenging (voor drie maanden) van de bestaande overeenkomst voor Jurisquare verkregen. Tijdens deze verlenging, die zich uitstrekt over de eerste maanden van 2021, zal het Instituut de nodige voorbereidingen treffen om een nieuw lastenboek te lanceren voor Jurisquare in overleg met en na goedkeuring van de minister van Justitie en de staatssecretaris voor Begroting.

- Doelstelling 3: het IGO versterkt de eigen bedrijfscultuur, die gesteund is op teamspirit door het personeel continu goed op te leiden, de interne werking te verbeteren en noodzakelijke HR-initiatieven te ontwikkelen.

Het psychosociaal actieplan werd in 2020 afgerond. Door de COVID-19-pandemie kon het geplande teammoment echter niet doorgaan. Dit is bijgevolg uitgesteld naar midden 2021. Ondertussen worden de gerealiseerde werkpunten van het psychosociaal actieplan verder opgevolgd.

- Doelstelling 4: het ontwikkelen van verdere samenwerking met alle partners met respect voor de eigenheid van het IGO en zijn bestaansreden

Tot slot heeft de directie zich er verder toe verbonden om de samenwerking met andere partners te blijven ontwikkelen, en dit zowel op het nationale als internationale niveau. In dit opzicht heeft het IGO samenwerkingsprotocollen afgesloten met de volgende instanties:

- de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (26 mei 2020);
- de Federale Bemiddelingscommissie (31 juli 2020);
- de 'Academy for the Judiciary, Ministry of Justice' in Taiwan (1 augustus 2020);  
en
- de 'Prosecutor's Training Centre of Ukraine' in Oekraïne (19 november 2020).

Om de voormelde strategische doelstellingen te bereiken, werden op operationeel niveau jaarlijkse actieplannen ontwikkeld. Om deze plannen te vertalen naar de praktijk vond in september 2020 opnieuw een brainstormsessie (ditmaal in hybride vorm) plaats met het voltallige personeel. Via deze sessie krijgt eenieder de mogelijkheid om bij te dragen aan de voortgang van de projecten van het IGO en het welbevinden in de eigen job.

---

<sup>15</sup> De wetten van 6 juli 2017 en 18 juni 2018 liggen mee aan de basis van de evolutie van het IGO tot een kenniscentrum voor de magistraten en leden van het gerechtspersoneel.

## 2. Organisatiestructuur

### 2.1. Directie

#### Opdracht

De directie is een bestuursorgaan van het IGO en staat in voor het dagelijks beheer en de uitoefening van de opdrachten ten aanzien van de magistraten en het gerechtspersoneel.<sup>16</sup>

#### Samenstelling

De directie is samengesteld uit een directeur (magistraat) bijgestaan door een adjunct-directeur die beide van een verschillende taalrol zijn. De directieleden worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes jaar.

Op 18 december 2020 werd een oproep tot kandidaten voor het mandaat van directeur en adjunct-directeur gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.<sup>17</sup> Deze procedure was eind 2020 nog lopende. Deze oproep vervangt de eerdere oproep tot kandidaten voor het mandaat van directeur dat op 31 oktober 2019 werd gepubliceerd, maar waaruit geen benoeming is voortgekomen.

In afwachting van deze benoemingsprocedure van een directeur en adjunct-directeur, was de directie eind 2020 voorlopig samengesteld als volgt:

- Raf Van Ransbeeck: directeur a.i.;<sup>18</sup>
- Jos De Vos: Wnd. adjunct-directeur.<sup>19</sup>

Hoewel er wettelijk is vastgelegd dat de directieleden beiden van een verschillende taalrol moeten zijn, zijn beide *waarnemend* directieleden van de Nederlandse taalrol. De reden hiervoor is dat na het vertrek van de voormalig (Franstalige) adjunct-directeur eind 2019, er moest worden voorzien in een tijdelijke oplossing om de continuïteit en de goede werking van het Instituut, de adequate uitoefening van het dagelijks bestuur, het personeelsbeleid en de interne controle verder te verzekeren in afwachting van de benoeming van een nieuwe adjunct-directeur. Op basis van het artikel 20 van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, en met instemming van de raad van bestuur en de regeringscommissarissen, werd beslist om de ambtenaar met de hoogste rang onmiddellijk onder deze van adjunct-directeur (dhr. Jos De Vos) aan te stellen tot waarnemend adjunct-directeur via een tijdelijk hogere functie.

---

<sup>16</sup> Zie art. 13 van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en kennisbeheer en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding voor een gedetailleerd overzicht van de taken waarmee de directie is belast.

<sup>17</sup> Na die publicatie werd nog een erratum gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 29 december 2020, meer bepaald inzake punt 3. 'Uitoefening van de functie'.

<sup>18</sup> De heer Raf Van Ransbeeck, raadsheer in het hof van beroep te Brussel, werd aangesteld als directielid ad interim bij KB van 28 augustus 2019 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 30 augustus 2019), nadat eerder het KB van 27 oktober 2015 tot zijn benoeming als directeur omwille van een juridisch motiveringsgebrek werd vernietigd door de Raad van State.

<sup>19</sup> De heer Jos De Vos, opleidingsadviseur bij het IGO, werd aangesteld als waarnemend adjunct-directeur bij MB van 16 april 2020, in werking getreden op 1 mei 2020, voor de duur van een jaar.

## 2.2. Raad van bestuur

### Opdracht

De raad van bestuur is evenals de directie een bestuursorgaan. Het is verantwoordelijk voor:

- de goedkeuring van het jaarlijkse actieplan;
- de controle van de uitvoering door de directie van de opdrachten van het Instituut;
- de goedkeuring van de begroting en het personeelsplan; en
- de uitoefening van bevoegdheid inzake evaluatie en tucht van de directieleden.

### Samenstelling

De raad van bestuur is samengesteld uit 14 leden, gelijk verdeeld tussen de Nederlandse en Franse taalstelsels. Zeven leden zijn van rechtswege lid en zeven leden worden aangewezen. De voorziene duur van de mandaten bedraagt vijf jaar en is eenmaal hernieuwbaar.

De samenstelling eind 2020 was als volgt:

#### Van rechtswege

De directeur van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding:

- Raf Van Ransbeeck: directeur a.i. van het IGO (of bij verhindering: Jos De Vos, Wnd. adjunct-directeur).

Een afgevaardigde van de minister bevoegd voor Justitie:

- Jean-Michel Verelst: directeur van het Centraal Orgaan voor de Inbeslagneming en de Verbeurdverklaring (COIV).

De voorzitters van de benoemings- en aanwijzingscommissies van de Hoge Raad voor de Justitie:

- Vanessa de Francquen: voorzitter van de Franstalige Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie.
- Lucia Dreser: voorzitter van de Nederlandstalige Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie.<sup>20</sup>

De leidend ambtenaren van de onderwijsdepartementen van respectievelijk de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap, waarbij deze laatste valt onder het Franse taalstelsel:

- Koen Pelleriaux: algemeen directeur van de afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenonderwijs van het Departement Onderwijs en Vorming bij de Vlaamse Overheid.
- Michel Albert: adjunct-directeur-generaal van het directoraat-generaal van het niet-verplicht onderwijs van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.<sup>21</sup>

---

<sup>20</sup> Op 25 november 2020 heeft de Hoge Raad voor de Justitie mevrouw Lucia Dreser aangewezen als Bureau lid en voorzitter van de Nederlandstalige benoemings- en aanwijzingscommissie. Zij vervangt de heer Joris Lagrou wiens mandaat was verstreken.

<sup>21</sup> De heer Michel Albert zou worden vervangen, aangezien hij van functie is veranderd en het opleidingsaanbod van het hoger onderwijs, in tegenstelling tot zijn initiële aanwijzing tot lid van de raad van bestuur, bijgevolg niet langer tot zijn bevoegdheden behoort en hij niet langer beantwoordt aan de bij wet

- Catherine Reinertz: hoofd van de afdeling Opleiding en onderwijsorganisatie bij het Ministerie van de Duitstalige Gemeenschap.<sup>22</sup>

### Worden aangewezen

Twee magistraten van de zetel aangeduid door het College van de hoven en rechtbanken en twee magistraten van het Openbaar Ministerie aangeduid door het College van het openbaar ministerie:

- Geert Jocqué: raadsheer in het Hof van Cassatie.
- Fabienne Bouquelle: raadsheer in het arbeidshof te Brussel.
- Frédéric Van Leeuw: federaal procureur bij het federaal parket.
- Patrick Vits: procureur des Konings bij het parket Leuven.<sup>23</sup>

Twee personen als vertegenwoordigers van het gerechtspersoneel, waarvan één persoon aangeduid door het College van de hoven en rechtbanken en één persoon aangeduid door het College van het openbaar ministerie:

- Walter Verhaegen: hoofdgriffier van het arbeidshof te Antwerpen.
- Josiane Franck: secretaris-hoofd van dienst bij het parket bij het hof van beroep te Brussel.

Een magistraat aangeduid door de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt:

- Koenraad Moens: raadsheer in het Hof van Cassatie.

De heer Geert Jocqué is op de vergadering van 26 mei 2020 voor een tweede keer herkozen als voorzitter. De heer Jean-Michel Verelst werd op diezelfde vergadering van 26 mei 2020 ook herkozen als ondervoorzitter. Het voorzitter- en ondervoorzitterschap lopen over een hernieuwbare termijn van twee jaar.

Op 4 september 2020 werd een oproep tot kandidaten gepubliceerd voor vijf mandaten die in maart 2021 verstrijken, meer bepaald voor twee magistraten van de zetel, een magistraat van het Openbaar Ministerie en twee leden van het gerechtspersoneel. Er werd een tweede oproep tot kandidaten gepubliceerd voor de twee leden van het gerechtspersoneel (BS 19 oktober 2020). Deze procedure was eind 2020 nog lopende.

---

bedoelde categorie van leidend ambtenaar van het onderwijsdepartement van de Franse Gemeenschap. Een nieuwe aanwijzing door de nieuwe Franse Gemeenschapsregering was eind 2020 nog in afwachting.

<sup>22</sup> Mevrouw Catherine Reinertz werd op 19 februari 2020 door de regering van de Duitstalige Gemeenschap aangewezen als hun vertegenwoordiger ter vervanging van de heer Jörg Vomberg, die het departement had verlaten en bijgevolg niet langer van rechtswege lid was van de raad van bestuur.

<sup>23</sup> De heer Patrick Vits werd op 29 januari 2020 door het College van het openbaar ministerie aangewezen. Zijn mandaat is in werking getreden op 21 februari 2020 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Hij vervangt mevrouw Dominique Reyniers die bij KB van 3 november 2019 werd benoemd als politierechter te Antwerpen waardoor zij niet langer kon zetelen in haar hoedanigheid als lid namens het Openbaar Ministerie en bijgevolg haar ontslag had aangeboden op 14 november 2019.

## **Werkzaamheden**

De raad van bestuur is in 2020 vijf maal bijeengekomen: de vergaderingen gingen door op 19 februari (buitengewone vergadering), 18 maart, 26 mei, 22 september en 16 december 2020.

Op 19 februari is de raad door middel van een buitengewone vergadering bijeengeroepen inzake de aanstelling van een waarnemend adjunct-directeur om te voldoen aan de procedures aangaande de interne controle en de goede werking van het Instituut verder te waarborgen. Een beslissing hierover werd uitgesteld, al werd de directie gemachtigd om intussen de nodige maatregelen te nemen om de interne controle te garanderen via een dienstnota. Verder werd tijdens de vergadering een overzicht gegeven van de begrotingssituatie 2019 en 2020. Een ander punt betrof het huisvestingsdossier, maar ook hieromtrent werd de beslissing uitgesteld. Ook een voorval gelinkt aan de situatie omtrent de positie van de directeur en enkele personeelsaangelegenheden maakten nog deel uit van de dagorde.

Tijdens de vergadering van 18 maart heeft de raad van bestuur de rekeningen van het jaar 2019 goedgekeurd. Verder heeft de raad van bestuur zich ook akkoord verklaard met de aanstelling van dhr. Jos De Vos als waarnemend adjunct-directeur om de continuïteit verder te garanderen. Wat betreft de begroting werd voornamelijk het probleem over het openstaande saldo van de juridische documentatie verder geduid, waarbij ook de voorziene oplossing werd meegedeeld. Verder heeft de raad de contractverlenging van de huisvesting van het IGO goedgekeurd (optie 3/6/9 jaar).

Op 26 mei werden de voorzitter en ondervoorzitter herkozen in hun mandaat. Er werd ook goedkeuring verleend aan het jaarverslag 2019. De initiële ontwerpbegroting 2021 werd voorgesteld, waarbij de raad zich akkoord verklaarde om deze ten provisionele titel in te dienen bij de FOD BOSA (eBMC) in afwachting van verdere goedkeuring door de raad van bestuur. Verder werd er ook een update gegeven over de stand van zaken van het juridische documentatiebeheer, en dan meer bepaald over de situatie omtrent de openbare aanbestedingsprocedure. Tot slot werden ook een aantal personeelsbekkernissen ter sprake gebracht.

Op de zitting van 22 september werd uitvoerig gesproken over de gebeurtenissen tijdens het uitgestelde lenteseminarie (covid 19-besmettingen) en de verdere aanpak inzake de organisatie van residentiële seminars. Er werd ook een korte update gegeven over de begrotingssituatie, waarbij ook een definitieve ontwerpbegroting 2021 werd vooropgesteld met het oog op de vergadering van december. De voortgang inzake de openbare aanbestedingsprocedure omtrent de juridische documentatie werd eveneens toegelicht. Voorts kregen de leden ook informatie over de voortgang van een aantal personeelsaangelegenheden. Tot slot werd ook een debriefing gegeven omtrent de werkzaamheden binnen het wetenschappelijk comité en werd ook de publicatie van vijf aflopende mandaten meegedeeld.

Tijdens de laatste vergadering van 16 december heeft de raad een beslissing over de begroting 2021 uitgesteld in afwachting van verdere onderhandelingen op kabinetsniveau omtrent de structurele en nijpende begrotingsproblematiek van het IGO. Het actie- en personeelsplan 2021 werd daarentegen wel goedgekeurd. De directie heeft eveneens toelichting gegeven bij de voortgang van de doelstellingen uit het beleidsplan 2017-2022, alsook van de situatie inzake de nieuwe contracten met de uitgeverijen Kluwer en Larcier en de stand van zaken omtrent Jurisquare.

## **2.3. Regeringscommissarissen**

### **Opdracht**

De regeringscommissarissen oefenen de financiële controlebevoegdheid uit namens respectievelijk de minister van Justitie en de minister (staatssecretaris) van Begroting. Ze worden uitgenodigd op alle vergaderingen van de raad van bestuur en beschikken over een raadgevende stem.

Daarnaast moet het Instituut, krachtens artikel 14 van de wet van 31 januari 2007, per kwartaal een financieel en activiteitenverslag bezorgen aan de regeringscommissarissen.

### **Samenstelling**

De regeringscommissaris Justitie werd op voordracht van de minister van Justitie door de Koning benoemd bij KB van 19 februari 2016 (B.S. 2 maart 2016). De benoeming van de regeringscommissaris Begroting werd door datzelfde KB verlengd.

De twee regeringscommissarissen zijn:

- Koen De Busser: beleidsmedewerker parlementaire relaties bij de beleidscel van de Minister van Binnenlandse Zaken.
- Anne Junion: advocaat.

Eind 2020 werd, door de nieuwe regeringssamenstelling, een wijziging m.b.t. de aanstelling van de regeringscommissarissen aangekondigd. De procedure hiervoor was eind 2020 nog lopende.

## **2.4. Wetenschappelijk comité**

### **Opdracht**

Het wetenschappelijk comité is een van de vier organen van het IGO. In tegenstelling tot de directie, de raad van bestuur en de commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) beschikt het comité niet over een beslissingsbevoegdheid, maar verstrekt het adviezen of formuleert het aanbevelingen inzake:

- het opleidingsbeleid;
- de opleidingsprogramma's;
- de organisatie van de opleiding;
- de pedagogische methodes;
- het kennisbeheer; en
- andere taken van adviesverlening inzake de opleidings- en kennisbeheeractiviteiten van het IGO die worden aangeduid door de raad van bestuur.

In het kader van deze opdracht brengt het wetenschappelijk comité verslag en advies uit aan de directie en de raad van bestuur.

De twee laatste opdrachten m.b.t. het kennisbeheer en de andere taken van adviesverlening inzake de opleidings- en kennisbeheeractiviteiten aan te duiden door de raad van bestuur zijn nieuwe opdrachten van het wetenschappelijk comité die toegekend werden door de Potpourri V-wet.<sup>24</sup>

## Samenstelling

De samenstelling van het wetenschappelijk comité werd laatst gewijzigd door de Potpourri V-wet.<sup>25</sup> Hierdoor bestaat het wetenschappelijk comité niet langer uit 22, maar 24 leden. Met uitzondering van de directeur van de gerechtelijke opleiding die van rechtswege lid is, worden de volgende leden benoemd door de minister van Justitie:

- vier zittende magistraten waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van de hoven en rechtbanken;
- vier magistraten van het Openbaar Ministerie waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van procureurs-generaal;
- vier personen als vertegenwoordigers van het personeel van de rechterlijke orde;
- twee advocaten respectievelijk voorgedragen de ene door de Orde van Vlaamse balies en de andere door de '*Ordre des barreaux francophones et germanophone*';
- vier leden van de academische gemeenschap, waaronder twee voorgedragen door de Vlaamse Interuniversitaire Raad en twee door de '*Conseil Interuniversitaire de la Communauté française de Belgique*';
- een lid van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid, van de andere taalrol dan de directeur;
- één lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt;
- één lid van de Koninklijke Bibliotheek van België behorende tot een andere taalrol dan het lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt;
- twee gerechtelijke stagiairs, waarvan de ene behoort tot de Nederlandse taalrol en de andere tot de Franse taalrol, van wie de ene wordt voorgedragen door het College van het openbaar ministerie en de andere door het College van de hoven en rechtbanken.

De duur van het mandaat van de leden bedraagt vier jaar en is hernieuwbaar. Hierop is één uitzondering: de stagiairs worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van één jaar.

In de loop van 2020 heeft de minister van Justitie nieuwe leden benoemd voor een nieuw mandaat van vier jaar. Eind 2020 zag de samenstelling er als volgt uit:

---

<sup>24</sup> Zie art. 277 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

<sup>25</sup> Zie art. 278 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

Vier zittende magistraten waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van de hoven en rechtbanken:

- Jos Decoker, raadsheer in het hof van beroep te Antwerpen;
- Myriam de Hemptinne, raadsheer in het hof van beroep te Brussel;
- Béatrice Ponet, kamervoorzitter in het hof van beroep te Antwerpen;
- François Lagasse, rechter in de Franstalige arbeidsrechtbank Brussel.

Vier magistraten van het Openbaar Ministerie waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van het openbaar ministerie:

- Charles-Eric Clesse, arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat Henegouwen;
- Christian De Valkeneer, procureur-generaal bij het hof van beroep te Luik;
- Christophe Reineson, advocaat-generaal bij het hof van beroep te Brussel;
- Martin Van den Bossche, arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat Halle-Vilvoorde.

Vier personen als vertegenwoordigers van het personeel van de rechterlijke orde:

- Katrien Willems, hoofdgriffier van de rechtbank van eerste aanleg Leuven;
- Lidwina Kam, griffier-hoofd van dienst bij de arbeidsrechtbank Antwerpen;
- Eric D'Ortona, attaché bij het federaal parket;
- Christophe Philippe, hoofdgriffier van de vredegerichten en van de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Luxemburg.

Twee advocaten, respectievelijk voorgedragen door de Orde van Vlaamse Balies en door de 'Ordre des barreaux francophones et germanophone':

- Pierre Henry, advocaat aan de balie te Verviers;
- Dominique Pignolet, advocaat aan de balie te Leuven.

Vier leden van de academische gemeenschap, waaronder twee voorgedragen door de Vlaamse Interuniversitaire Raad en twee door de 'Conseil Interuniversitaire de la Communauté française de Belgique':

- Ingrid Boone, professor aan de KU Leuven;
- Sabien Lust, professor aan de Universiteit Gent;
- Catherine Delforge, professor aan de 'Université Saint-Louis';
- Géraldine Rosoux, professor aan de Universiteit Luik.

Een lid van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid:

- Julie Camerman, verantwoordelijke van de dienst docimologie bij het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid.

Een lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt:

- Damien Vandermeersch, advocaat-generaal bij het Hof van Cassatie.

#### Een lid van de Koninklijke Bibliotheek van België:

- Bart Op De Beeck, Conservator bij de Koninklijke Bibliotheek van België.

#### Twee gerechtelijke stagiairs:

- Lise Baeyens, gerechtelijk stagiair voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel;
- een vacante plaats toe te wijzen aan een gerechtelijk stagiair behorende tot de Franse taalrol.<sup>26</sup>

#### Voorzitter van het wetenschappelijk comité (en van rechtswege lid):

- Raf Van Ransbeeck, directeur a.i. van de gerechtelijke opleiding.

### **Werkzaamheden**

Het wetenschappelijk comité kwam in 2020 vier maal bijeen. Hieronder worden de voornaamste activiteiten van deze vergaderingen weergegeven:

- 4 mei 2020
  - deliberatie over het dossier van twee kandidaten die in 2020 een gezamenlijke stage wensten te verrichten in het buitenland (project gerealiseerd met de steun van de Koning Boudewijnstichting)<sup>27</sup>;
  - goedkeuring van de e-learning module KNICLI<sup>28</sup>;
  - advies over de digitale omslag van de opleidingen ingevolge de coronacrisis;
  - advies over het programma van het lenteseminarie<sup>29</sup>;
  - advies over de vraag van een korpschef om een aantal magistraten van zijn korps vrij te stellen van de verplichting deel te nemen aan het uitgestelde lenteseminarie;
  - advies over het voorontwerp van programma van de opleiding ‘*Managementvaardigheden voor korpschefs en leidinggevenden*’;
  - advies over het raamcontract voor de begeleiding bij de organisatieontwikkeling van het IGO, de rechterlijke orde en alle partners;
  - advies over de aanpassing van het curriculum van verplichte opleidingen die het IGO moet organiseren voor de gerechtelijke stagiairs na de invoering van de eenheidsstage door de ‘Potpourri V’-wet van 6 juli 2017;

---

<sup>26</sup> Bij ministerieel besluit van 7 april 2021, dat in werking is getreden op 9 maart 2021, werd mevr. Virginie Cwajgenbaum, gerechtelijk stagiair voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel, benoemd tot lid van het wetenschappelijk comité voor een hernieuwbare termijn van één jaar (BS 23 april 2021, erratum BS 7 mei 2021).

<sup>27</sup> Vroeger was dit de taak van een bijzondere jury. Teneinde het wetenschappelijk comité nauwer bij het opleidingsbeleid te betrekken, werd deze taak met de instemming van de Koning Boudewijnstichting overgedragen naar het wetenschappelijk comité. Het dossier van de twee kandidaten werd goedgekeurd, maar de stage werd uitgesteld wegens de coronacrisis.

<sup>28</sup> KNICLI is een applicatie die gebruikt wordt door de ondernemingsrechtbanken. Het is een knipperlichtendatabank voor ondernemingen in moeilijkheden.

<sup>29</sup> Het lenteseminarie is een vijfdaagse opleiding die deel uitmaakt van het verplichte initiële opleidingstraject voor de eerstejaars gerechtelijke stagiairs en de recent benoemde magistraten van het Openbaar Ministerie.

- bespreking van de enquête verricht door de Franstalige tweedejaars gerechtelijke stagiairs over het aangepaste curriculum van verplichte opleidingen voor de stagiairs<sup>30</sup>;
  - opvolging van de uitrol van het initieel opleidingstraject voor kandidaat-griffiers en kandidaat-parketsecretarissen;
  - opvolging van de ontwikkeling van het documentatieplatform;
  - advies over het opstarten van het project 'Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten';
  - opvolging van de stand van zaken van het project 'Netwerk voor een klare rechtstaal';
  - opvolging van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen;
  - opvolging van de maandelijkse nieuwsbrief met juridische, gerechtelijke en wetgevende actualia.
- 2 juli 2020
    - advies over de aanpassing van het curriculum van verplichte opleidingen die het IGO moet organiseren voor de gerechtelijke stagiairs na de invoering van de eenheidsstage;
    - opvolging van de digitale omslag van de opleidingen ingevolge de coronacrisis;
    - oprichting van een werkgroep die belast zal worden met de uitwerking van een onderbouwd dossier (met inbegrip van een gedetailleerd uitgewerkt voorstel van opleidingstraject voor nieuwbenoemde griffiers en secretarissen) dat vervolgens zal worden meegedeeld aan de minister van Justitie;
    - opvolging van de opleiding juridische kennis voor de vertalers, tolken en vertalers-tolken;
    - samenstelling van een werkgroep die belast is met de uitwerking van het project 'Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten';
    - advies over het memorandum m.b.t. de samenwerking tussen het IGO en de universiteiten.
  - 16 september 2020
    - bespreking van het verslag van de opleidingsbehoefteanalyse 2020;
    - advies over de opleiding inzake seksueel- en intrafamiliaal geweld;
    - deliberatie over het dossier van een kandidaat die een aanvraag had ingediend in het kader van het project 'IGO-IFJ Academy'<sup>31</sup>;
    - advies over de e-learning module 'Burgerlijk procesrecht';
    - evaluatie van het uitgestelde lenteseminarie;

---

<sup>30</sup> De enquête verricht door de Nederlandstalige stagiairs werd besproken eind 2019.

<sup>31</sup> Het project 'IGO-IFJ Academy' is een initiatief dat werd opgestart in 2018 teneinde de samenwerking met de universiteiten en hogescholen verder te optimaliseren. De universiteiten en hogescholen organiseren immers geregeld hoogstaande opleidingen die ook de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kunnen interesseren, maar die vaak een aanzienlijke tijdsinvestering en/of kostprijs met zich meebrengen (zoals master-na-master opleidingen of gespecialiseerde postacademische cursussen met het oog op het behalen van een certificaat). Voor 2020 had het IGO, net als het jaar daarvoor, een beperkt budget voorzien om de inschrijvingskosten van dergelijke opleidingen ten laste te nemen. Geïnteresseerde kandidaten kunnen bij het IGO een gemotiveerde aanvraag indienen met het oog op de tenlasteneming van de inschrijvingskosten.

- bespreking van de e-mail van een korpschef over de problematiek van de hervormde gerechtelijke stage, in het bijzonder het derde stadium bij de zetel.
- 26 november 2020
  - bespreking van de portfolio van het IGO;<sup>32</sup>
  - advies over het actieplan opleiding 2021;
  - opvolging van de digitale omslag van de opleidingen ingevolge de coronacrisis;
  - advies over de residentiële seminars voor de periode 1 december 2020 - 30 juni 2021;
  - deliberatie over het dossier van een kandidaat die een aanvraag had ingediend in het kader van het project 'IGO-IFJ Academy';
  - opvolging van de verdere implementatie van het curriculum van opleidingen voor de gerechtelijke stagiairs;
  - opvolging van de uitrol van de opleiding inzake seksueel en intrafamiliaal geweld;
  - opvolging van de openbare aanbestedingen m.b.t. de juridische documentatie;
  - advies over de vraag m.b.t. de toekenning van punten in het kader van de permanente vorming van de advocaten die als plaatsvervangend rechter optreden.

### **Overleg met de universiteiten**

Om een optimale samenwerking te bekomen, voerde het IGO in 2016 een semestrieel overleg in met de decanen van de rechtsfaculteiten. In dit verband vond in 2020 één overlegvergadering plaats. De onderwerpen die toen aan bod kwamen waren:

- de samenwerking tussen het IGO en de universiteiten zowel voor de eigen opleidingen als voor de externe opleidingen waarvan het IGO de inschrijvingskosten ten laste neemt;
- het project 'Statuut en deontologie van de magistraat';
- toekomstige samenwerkingsprojecten tussen het IGO en de universiteiten;
- het voorstel tot wijziging van artikel 13 van de organieke wet van het IGO;
- open data; en
- de ontwikkeling van een databank met de rechtspraak van alle hoven en rechtbanken.

## **2.5. Commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage**

### **Opdracht**

De Nederlandstalige en Franstalige commissie voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) hebben tot taak<sup>33</sup>:

- de stageverslagen van de stagemeesters van het parket en de zetel te ontvangen, en op basis hiervan voor elke stagiair een eindevaluatie van de gerechtelijke stage op te stellen;

<sup>32</sup> De portfolio bevat een overzicht van alle opleidingen die het IGO sinds zijn ontstaan heeft georganiseerd, met een link naar het gedetailleerde programma. Dit document laat personen die het IGO niet bijzonder goed kennen toe snel een volledig beeld te krijgen van alle bestaande opleidingen, die bovendien ook snel opnieuw georganiseerd kunnen worden.

<sup>33</sup> Zie art. 42 van de wet van 31 januari 2007.

- de programma's van de buitenstages van de gerechtelijke stagiairs uit te werken en de voorstellen goed te keuren;
- de follow-up van de stagiairs te waarborgen;
- toe te zien op de harmonisering van de inhoud van de praktische opleiding van de stagiairs en de afstemming ervan op de vereisten van de functie; en
- bij ongunstige stageverslagen advies aan de minister van Justitie te verlenen en over te gaan tot de eindevaluatie.

### **Samenstelling**

De ECE werden ingesteld bij artikel 42 van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO.

De wetswijziging (BS 14/05/2014) van de organieke wet heeft ervoor gezorgd dat de ECE als orgaan werden opgenomen binnen het IGO. Ze blijven desalniettemin een onafhankelijk orgaan waarbij het IGO enerzijds instaat voor het secretariaat van de commissies en het presentiegeld en anderzijds de vergoedingen van de leden ten laste neemt.

De huidige ECE-leden werden in februari 2017 benoemd voor een termijn van vier jaar. De Nederlandstalige en de Franstalige ECE tellen elk vijf leden en bestaan heden uit:

#### De Nederlandstalige ECE:

- Voorzitter: Raf Van Ransbeeck, directeur a.i. van het IGO.
- Eén magistraat van de zetel: Paul Van Santvliet, onderzoeksrechter rechtbank eerste aanleg Antwerpen.
- Eén magistraat van het Openbaar Ministerie: Lieve Pellens, federaal magistraat.
- Eén deskundige inzake onderwijs: Frank Fleerackers, professor aan de KU Leuven.
- Eén deskundige inzake pedagogie of arbeidspsychologie: Bertel de Groote, professor aan de Universiteit Gent.

#### De Franstalige ECE:

- Voorzitter: Raf Van Ransbeeck, directeur a.i. van het IGO.
- Eén magistraat van de zetel: Gauthier Mary, rechter bij de Franstalige Arbeidsrechtbank te Brussel.
- Eén magistraat van het Openbaar Ministerie: Charles-Eric Clesse, auditeur bij het arbeidsauditoraat te Charleroi.
- Eén deskundige inzake onderwijs: Luc Canautte, Directeur kwaliteitscel bij de hogeschool Robert Schuman.
- Eén deskundige inzake pedagogie of arbeidspsychologie: Nicole Roland, psycholoog.

### **Werkzaamheden**

In het licht van de beslissingen die de Nationale Veiligheidsraad in het voorjaar van 2020 had genomen met betrekking tot de coronapandemie, heeft de ECE besloten om de vergaderingen via videoconferentie te houden. De vergaderingen via videoconferentie zijn doorgegaan in juni,

september en december 2020. De Nederlandstalige en de Franstalige ECE hebben in 2020 vier gemeenschappelijke vergaderingen georganiseerd:

- 12 maart 2020
  - Uitwerking van een circulaire betreffende de buitenstage.
  - Uitstel van de presentatie van de ECE tijdens het Lenteseminarie. Deze presentatie werd uitgesteld naar september 2020 omwille van de beslissingen die de Nationale Veiligheidsraad had genomen met betrekking tot het coronavirus.
- 15 juni 2020
  - Eindevaluatie van de stages die eindigen op 30 september 2020.
  - Goedkeuring van de programma's voor de buitenstage van gerechtelijke stagiairs die op 1 oktober 2019 hun stage hebben aangevat.
  - Opvolging van de functioneringsgesprekken tussen de stagemeester en de eerstejaarsstagiairs na zes maanden stage.
- 15 september 2020
  - Mededeling aan de tweedejaarsstagiairs en aan de eerste voorzitters van de hoven van beroep omtrent de aanwijzing van de stagiairs aan de rechtbanken.
  - Toelichting betreffende het verloop van de buitenstage
  - Bespreking van de stand van zaken betreffende het uitgestelde Lenteseminarie.
  - Aanpassing van het huishoudelijk reglement: de vergaderingen van de ECE kunnen via videoconferentie doorgaan. Daartoe werd bij artikel 5 de volgende paragraaf toegevoegd: *“De vergaderingen van de ECE kunnen achter gesloten deuren worden gehouden, alsook via videoconferentie of hybride”* (d.w.z. deels op het IGO en deels via videoconferentie).
- 8 december 2020
  - Opvolging van de stageverslagen van de stagemeesters van het Openbaar Ministerie (eerste fase van de stage). Het gaat om de stagiairs die op 1 oktober 2019 hun stage hebben aangevat.
  - Debat over het verloop van de gerechtelijke stage bij de zetel.

Naar aanleiding van een langdurige afwezigheid van een gerechtelijk stagiair heeft de Nederlandstalige ECE in juli een hoorzitting georganiseerd met deze stagiair in het kader van de verlenging van de stage. Daarbij werden ook de stagemeesters gehoord. Er werden aanbevelingen opgesteld om de rest van de stage een goed verloop te laten kennen. Ook de stagiair en de stagebegeleiders werden hieromtrent ingelicht.

Op verzoek van een ander gerechtelijk stagiair vond in november eveneens een hoorzitting plaats tussen de Nederlandstalige ECE en de stagiair. Na deze hoorzitting was de Nederlandstalige commissie van mening dat het verdere verloop van de stage verder dient te worden opgevolgd.

Meer informatie over de evaluaties van de ECE is terug te vinden in de rubriek ‘Gerechtelijke stage’ (cf. 4.4.5.).

### 3. Organisatiemanagement

#### 3.1. Financiële middelen

##### 3.1.1. Dotatie

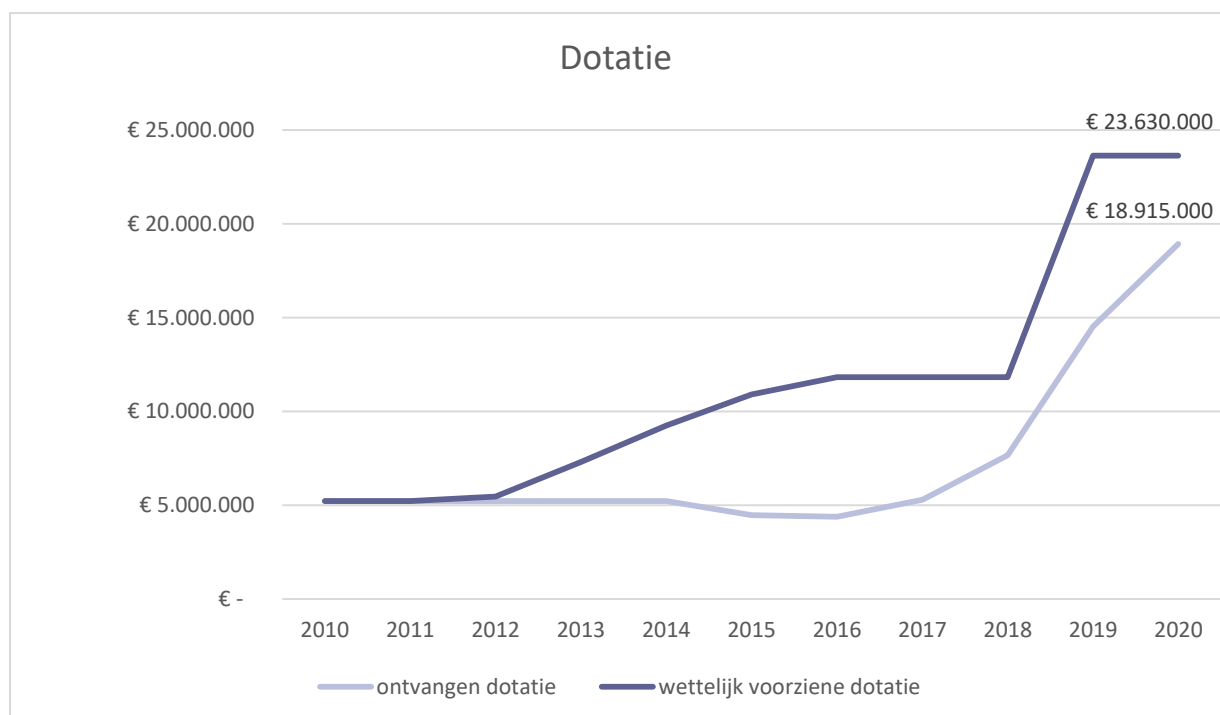
###### De dotatie 2020

De aan het IGO toegekende kredieten worden jaarlijks ingeschreven op de administratieve begroting van de FOD Justitie (basisallocatie 12.56.61.41.40.01).

Artikel 38 van de organieke wet houdende de oprichting van het IGO regelt de financiering van het IGO. De financiële middelen worden in dit artikel uitdrukkelijk bepaald als een percentage van de jaarlijkse loonmassa van het personeel (in casu de magistraten en gerechtspersoneel) dat het IGO, overeenkomstig haar wettelijk toegekende opdracht, moet opleiden.

In dit artikel 38 wordt het minimumbedrag van de dotatie aan het IGO vastgelegd op 0,9% van de loonmassa voor het eerste jaar dat volgt op het jaar van inwerkingtreding van de IGO-wet. Dit percentage dient gedurende de vier daarop volgende budgettaire jaren jaarlijks te worden verhoogd met 0,25% om uiteindelijk de drempel van 1,9% van de loonmassa te bereiken.

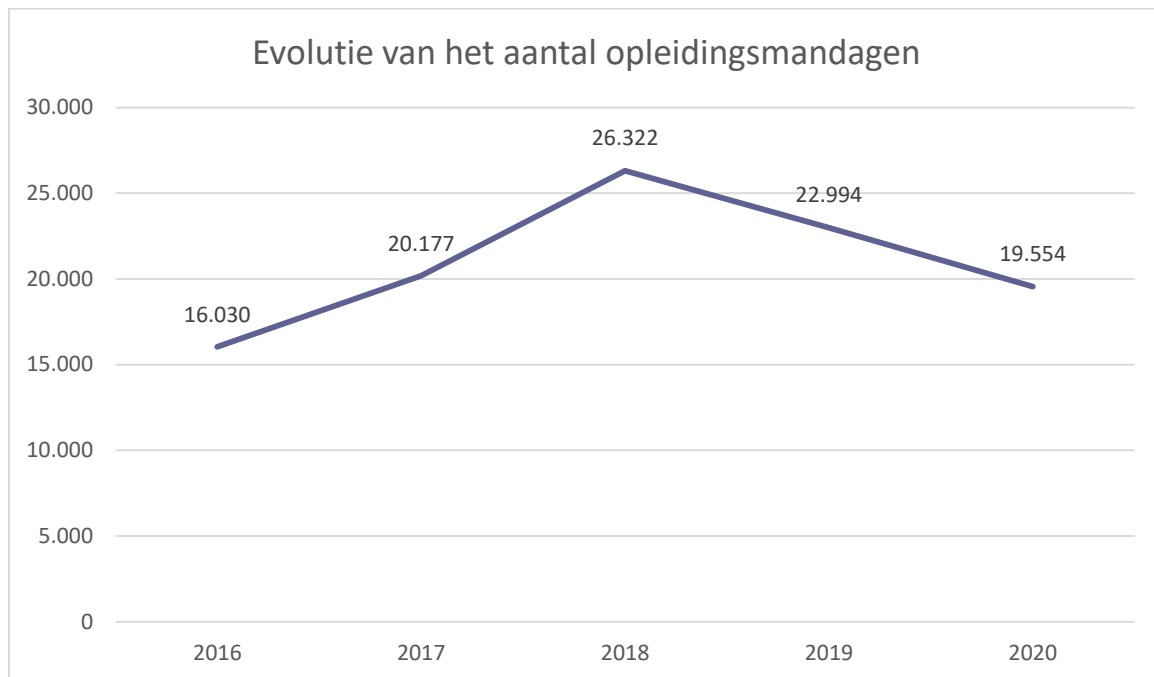
De dotatie voor de reguliere werking van het IGO in 2020 (inclusief de uitgaven voor het strategische en operationele beheer van de juridische documentatie: een taak die sinds 1 januari 2019 aan het IGO is overgedragen) bedroeg 16.719.000 euro. In 2020 werd ook een bijkomende dotatie ten bedrage van 2 196 000 euro ontvangen om het gebrek aan middelen die verband houden met de nieuwe taak van het kennisbeheer en de juridische documentatie, en voortspruiten uit 2019, te dekken.



### 3.1.2. Aantal georganiseerde opleidingsmandagen

In vergelijking met 2019 liep het aantal opleidingsmandagen<sup>34</sup> terug: van 22.994 in 2019 naar 19.554 in 2020.

Voor een inhoudelijke toelichting van de in 2020 aangeboden opleidingen verwijzen we naar '4.4.2 Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO'.



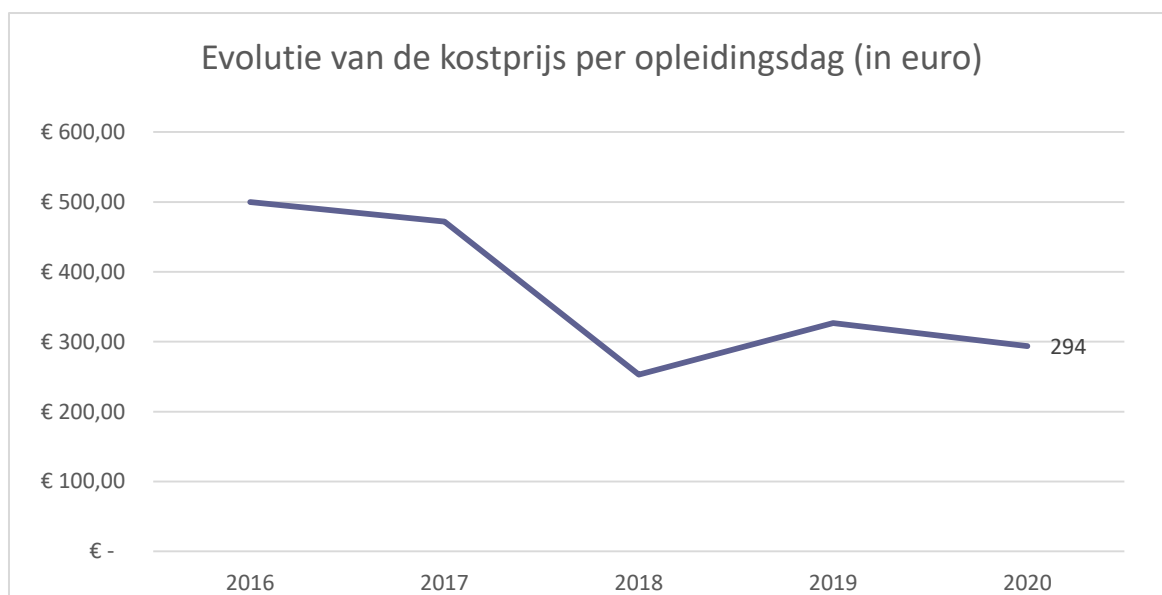
### 3.1.3. Kostprijs per opleidingsmandag

De efficiëntie-ratio (ofwel *cost to serve*) van het IGO kan berekend worden door de totale operationele kosten van het IGO te delen door het aantal georganiseerde opleidingsmandagen.

Deze kost per opleidingsmandag omvat alle operationele uitgaven van het IGO, met uitzondering van de kosten voor het strategische en operationele beheer van de juridische documentatie.

In 2020 bedroeg de kostprijs per opleidingsmandag 294 euro.

<sup>34</sup> Definitie voor 'opleidingsmandag': het aantal deelnemers x het aantal opleidingsdagen per deelnemer.



### 3.1.4. Rekeningen en controle

Het boekhoudkundig jaar van het IGO valt samen met het burgerlijk jaar, dit wil zeggen dat het loopt van 1 januari tot 31 december.

De jaarrekening van het voorbije jaar en het overzicht van alle geregistreerde uitgaven per begrotingspost worden uiterlijk op 20 maart van het daaropvolgende jaar opgesteld. Het IGO is eveneens onderworpen aan een externe controle '*a posteriori*' door de regeringscommissarissen en het Rekenhof.

Verder wordt de boekhouding van het Instituut eveneens gecontroleerd door een bedrijfsrevisor. Deze voerde zijn werkzaamheden uit in overeenstemming met de controleaanbeveling van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren in verband met het beperkt nazicht.

## 3.2. Personeel

Het IGO voert het personeelsplan uit dat de raad van bestuur in december 2019 heeft goedgekeurd.

### 3.2.1. Overzicht personeel

Eind 2020 beschikte het IGO over 28 administratieve medewerkers, met uitzondering van:

- drie bodes in het kader van een buitengewone tewerkstelling;
- één gedetacheerd magistraat met opdracht internationaal die het internationaal opleidingsbeleid opvolgt. De budgettaire impact hiervan blijft ten laste van de FOD Justitie;
- één gedetacheerd magistraat, waarvan de budgettaire impact gedragen wordt door de FOD Justitie.

- één gedetacheerd griffier, waarvan de budgettaire impact ten laste blijft van de FOD Justitie, voor de opvolging van de opleidingen m.b.t. griffiers – griffier hoofd van dienst – attaché opleiding;
- één gedetacheerde attaché internationale aangelegenheden, waarvan de budgettaire impact ten laste blijft van de FOD Justitie;
- één tijdelijk medewerker logistiek via het 'Activa Plan' van 'Actiris Brussel', waarvan de budgettaire impact grotendeels ten laste valt van Actiris; en
- één tijdelijk onderzoeksmedewerker voor het Europese project '*A strong Belgian European Judicial Network (EJN) in civil and commercial matters*', waarvan het IGO projectleider is en de kosten worden ondergebracht onder het projectbudget dat wordt gefinancierd door de Europese Commissie.

Eén administratief assistent van de opleidingsdienst is ter beschikking gesteld van het kabinet van de Koning. De budgettaire impact blijft echter ten laste van het IGO. Bijgevolg is deze medewerker mee opgenomen in het totaalcijfer van 28 personeelsleden.

Het goedgekeurde personeelsplan 2020 werd bijgevolg uitgevoerd, echter zonder de aanwerving van 10 extra personeelsleden waarvoor de raad van bestuur zijn goedkeuring had verleend, maar waarvoor het Instituut in de praktijk niet de nodige financiële middelen heeft verkregen.

### 3.2.2. Overzicht personeelskader 2020

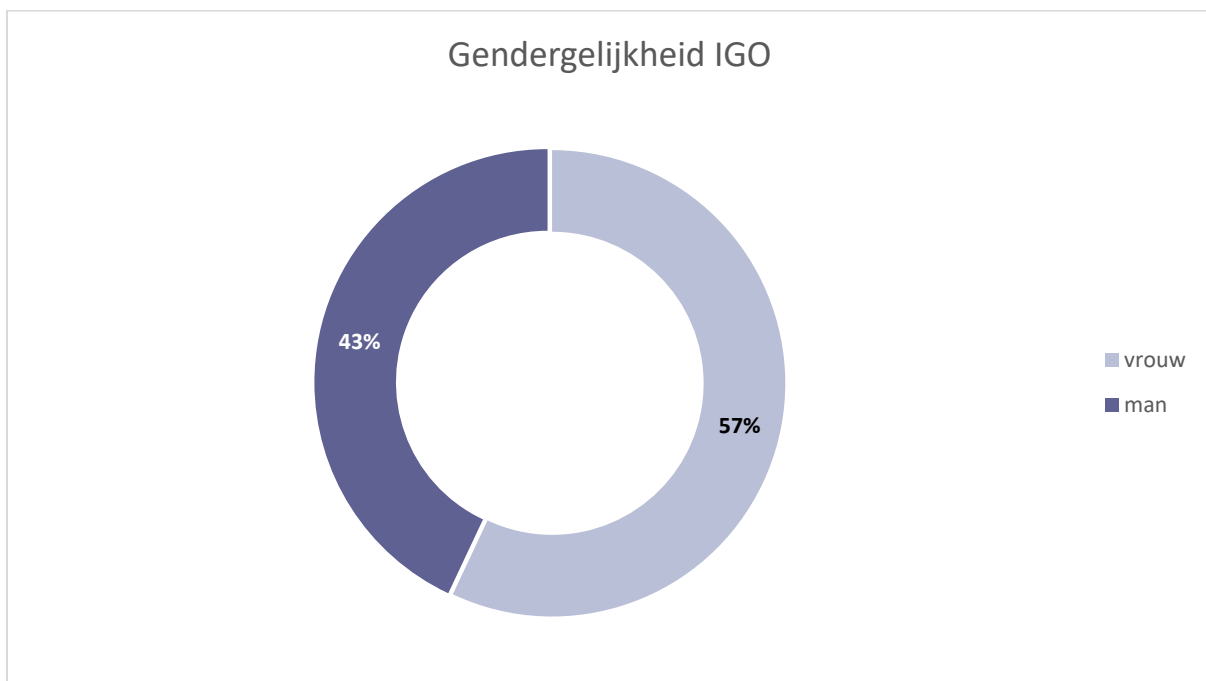
| Niveau | Aantal Nederlandstaligen | Aantal Franstaligen |
|--------|--------------------------|---------------------|
| A      | 5                        | 4                   |
| B      | 5                        | 7                   |
| C      | 2                        | 3                   |
| D      | 0                        | 2                   |

Dit gaf eind 2020 de volgende invulling:

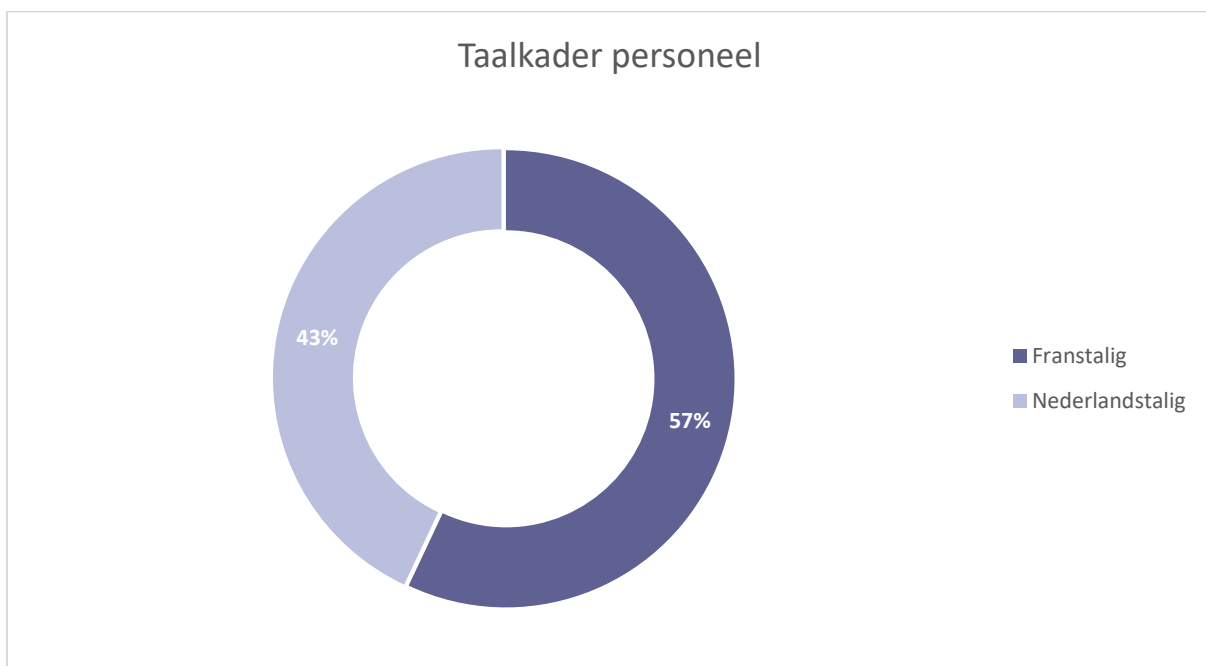
| Samenstelling personeel                 |     |        |
|-----------------------------------------|-----|--------|
| Functie                                 | VTE | Niveau |
| <b>Afdeling opleidingsdiensten</b>      |     |        |
| Adviseur                                | 1   | A      |
| Attachés opleiding                      | 6   | A      |
| Administratief deskundigen opleiding    | 4   | B      |
| Administratief deskundige (logistiek)   | 1   | B      |
| Administratief assistenten opleiding    | 5   | C      |
| <b>Afdeling ondersteunende diensten</b> |     |        |
| Adviseur                                | 1   | A      |
| Auditeur (communicatie)                 | 1   | A      |
| Management assistent                    | 1   | B      |
| Administratief deskundige               | 1   | B      |
| Deskundige (boekhouder)                 | 2   | B      |
| Deskundige (ICT)                        | 2   | B      |
| Deskundige (HRM)                        | 1   | B      |

|                                       |           |   |
|---------------------------------------|-----------|---|
| Onderhoudsmedewerker                  | 1         | D |
| Administratief medewerker (chauffeur) | 1         | D |
| <b>Totaal</b>                         | <b>28</b> |   |

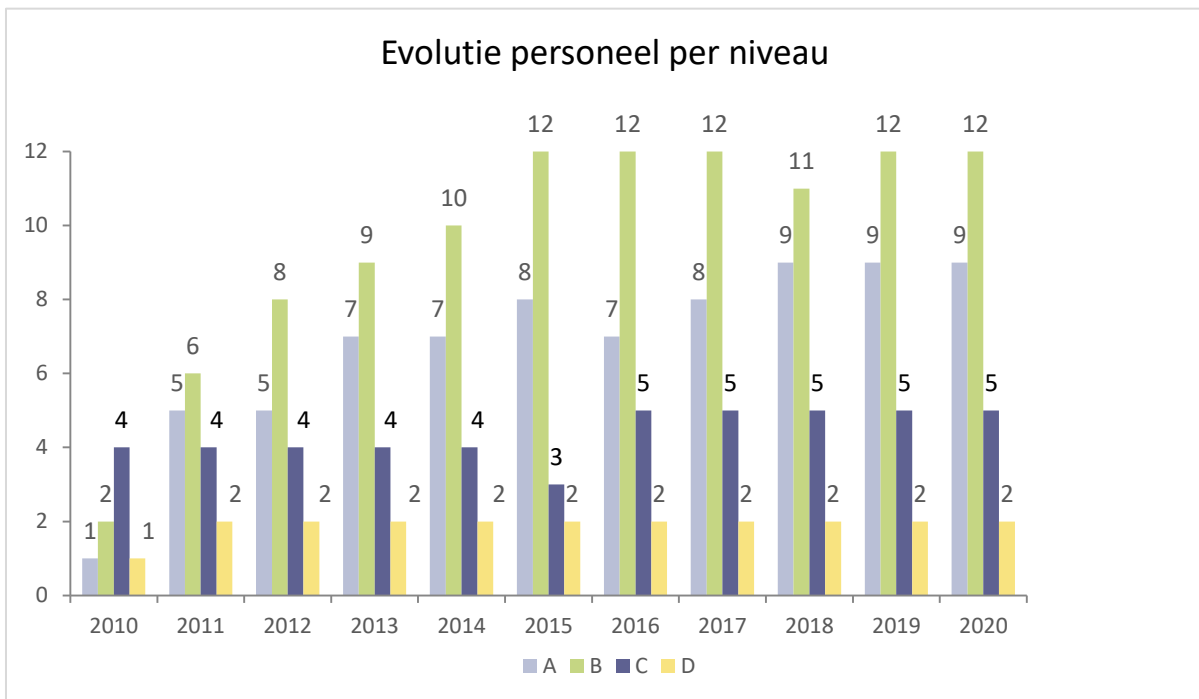
### 3.2.3. Gendergelijkheid personeel



### 3.2.4. Taalkader personeel



### 3.2.5. Evolutie personeel per niveau



## 4. Opleidingsactiviteiten

### 4.1. Doelpubliek

De kerntaak van het IGO is de gerechtelijke opleiding waarmee het, overeenkomstig artikel 7, § 2, van de wet van 31 januari 2007, zoals gewijzigd bij de wet van 24 juli 2008, 'uitsluitend' voor zijn doelgroep is belast. Die doelgroep is opgesomd in artikel 2 van de wet, onder 1° tot 10°:

- de beroepsmagistraten van de rechterlijke orde;
- de plaatsvervangende magistraten;
- de raadsheren en rechters in sociale zaken;
- de rechters in ondernemingszaken;
- de assessoren in de strafuitvoeringsrechtbank;
- de gerechtelijke stagiairs;
- de referendarissen bij het Hof van Cassatie
- de referendarissen;
- de parketjuristen;
- de attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie;
- de leden van de griffies;
- de leden van de parketsecretariaten;
- de personeelsleden van de griffies en van de parketsecretariaten;

- de personeelsleden van niveau A die de titel dragen van attaché, adviseur of adviseur-generaal.

Ingevolge de 'Potpourri V'-wet van 6 juli 2017 werd de doelgroep van het IGO onder welbepaalde voorwaarden<sup>35</sup> uitgebreid tot:

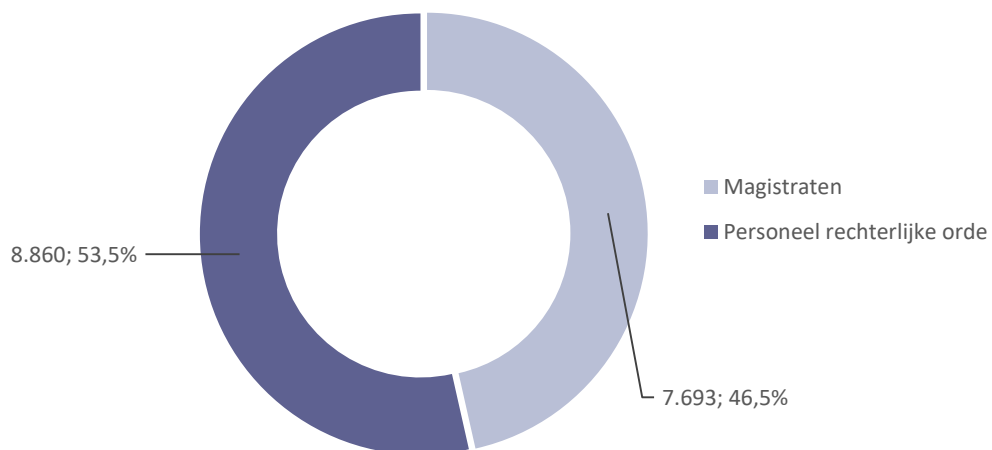
- 'de personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken'; en
- de 'laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen'.

| <b>Doelpubliek</b>                                                                             |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Magistraten</b>                                                                             |              |
| beroepsmagistraten van de rechterlijke orde                                                    | 2.647        |
| magistraten van de zetel                                                                       | 1.669        |
| magistraten van het Openbaar Ministerie                                                        | 978          |
| plaatsvervangende magistraten                                                                  | 1.762        |
| plaatsvervangende raadsheren                                                                   | 160          |
| plaatsvervangende rechters<br>(186 REA – 99 ARB – 153 KPH – 240 POL – 972 VRE)                 | 1.602        |
| raadsheren en rechters in sociale zaken (bron: FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg) | 2.008        |
| raadsheren                                                                                     | 526          |
| rechters                                                                                       | 1.482        |
| rechters in ondernemingszaken                                                                  | 1035         |
| assessoren in strafuitvoeringszaken                                                            | 32           |
| plaatsvervangende assessoren in strafuitvoeringszaken                                          | 128          |
| gerechtelijke stagiairs (op 13/1/2019)                                                         | 66           |
| referendarissen bij het Hof van Cassatie                                                       | 15           |
| <b>Subtotaal</b>                                                                               | <b>7.693</b> |

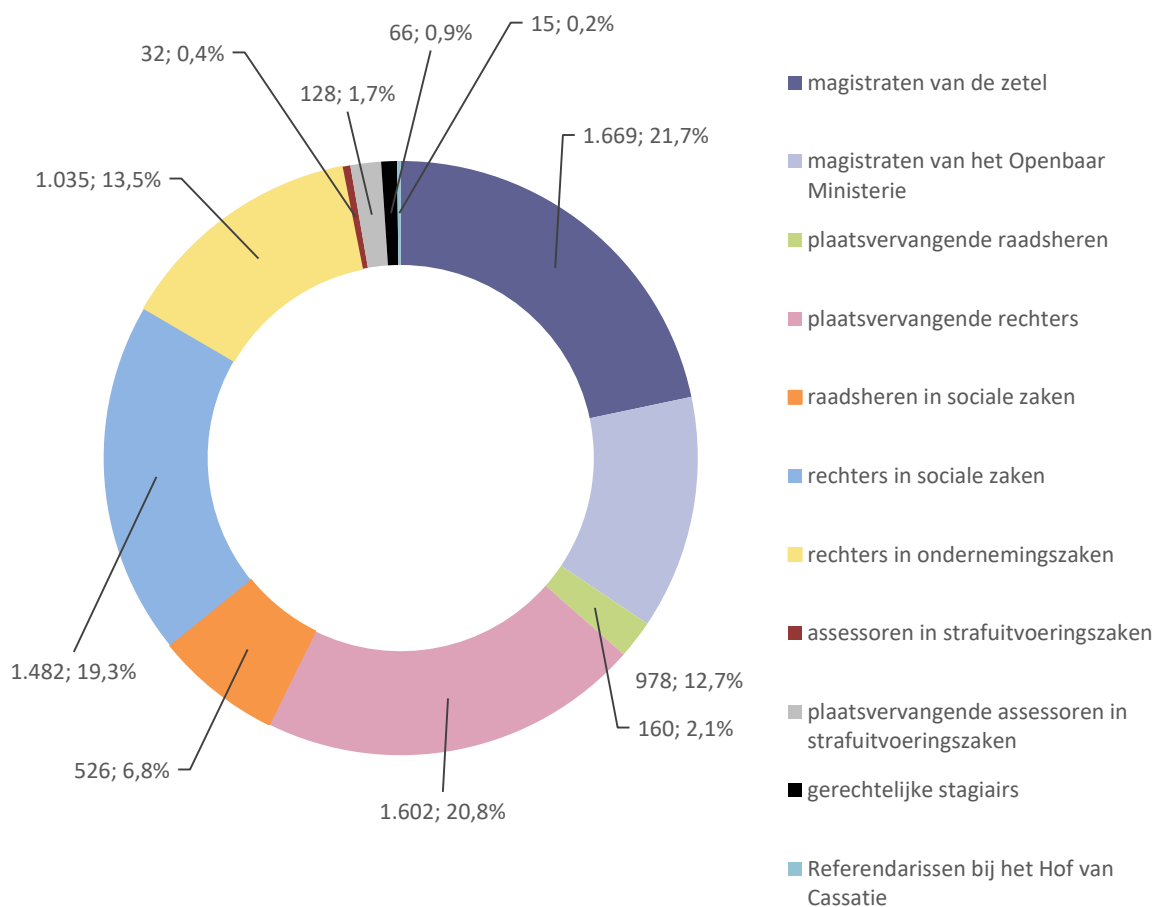
| <b>Personeel rechterlijke orde</b>                                                              |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| referendarissen                                                                                 | 68            |
| parketjuristen                                                                                  | 211           |
| attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het hof van cassatie | 7             |
| leden van de griffies                                                                           | 1.873         |
| leden van de parketsecretariaten                                                                | 775           |
| personeelsleden van de griffies en van de parketsecretariaten                                   | 5.744         |
| personeelsleden van niveau A die de titel dragen van attaché, adviseur of adviseur-generaal     | 182           |
| <b>Subtotaal</b>                                                                                | <b>8.860</b>  |
| <b>Algemeen totaal</b>                                                                          | <b>16.553</b> |

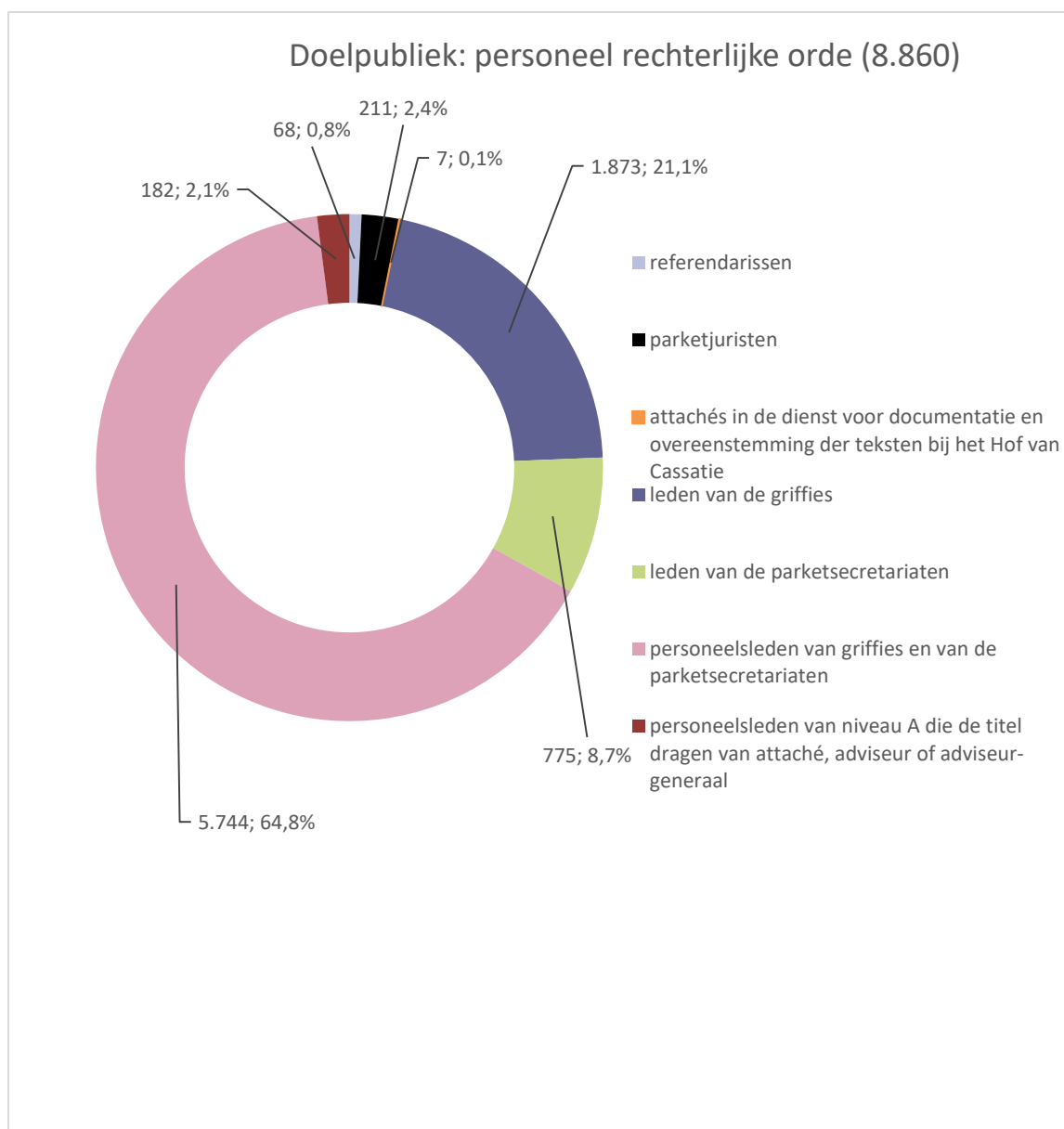
<sup>35</sup> Het IGO bepaalt de lijst van opleidingen waaraan deze personen kunnen deelnemen.

### Doelpubliek IGO (16.553)



### Doelpubliek: magistraten (7.693)





## 4.2. Opleidingen

Overeenkomstig zijn missie focust het IGO sinds 2009 op het concipiëren en ontwikkelen van opleidingen die heel sterk gericht zijn op de gerechtelijke beroepspraktijk. Het IGO stelde in de loop van 2017 een nieuw beleidsplan op dat zich uitstrekt over de periode 2017-2022 en waarin vier grote tendensen worden aangegeven waarop ook het IGO in de komende jaren een gepast antwoord wil geven: de snelheid van communicatie, een evolutie naar meer bemiddeling, een sterke globalisering en een toename van de beschikbaarheid van informatie.

De doelstellingen voor 2020 bestonden in het begeleiden van de digitalisering van justitie die met snelle sprongen vooruitgaat, de voortzetting van de maximale ondersteuning van de leidinggevenden van de rechterlijke organisatie (colleges en leden van hun steundiensten, korpschefs en leden van de directiecomités), het snel inspelen op actuele wetwijzigingen, het optimaliseren van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen en de verdere uitbreiding van het

opleidingsaanbod voor het gerechtspersoneel. Daarnaast wil het IGO een groter segment van zijn doelgroep bereiken door, enerzijds, de organisatie van zoveel mogelijk gedecentraliseerde opleidingssessies, in het bijzonder voor wat betreft het gerechtspersoneel, alsook door, anderzijds, gebruik te maken van diverse opleidingsmethoden (naast klassikale sessies ook onder meer *blended learning* en livestreaming) en door de verdere uitbouw van de digitale bibliotheek waarop in principe alle documentatie van de opleidingen vrij toegankelijk is voor de magistraten en het gerechtspersoneel. Ook heeft het IGO een digitaal leerplatform uitgebouwd dat gebruik maakt van de software 'Moodle'.

### 4.3. Richtlijnen

#### 4.3.1. Richtlijnen voor de afdeling magistraten

Voor de personen bedoeld in artikel 2, 1° tot 3°, van de wet van 31 januari 2007 (d.w.z. de doelgroep van de afdeling magistraten) dienen de programma's in overeenstemming te zijn met de richtlijnen die ter zake worden voorbereid door de Verenigde Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ) en door zijn algemene vergadering worden bekrachtigd.<sup>36</sup>

De meest recente richtlijnen van de HRJ dateren van 2012.<sup>37</sup> De vijf prioriteiten opgesomd in deze richtlijnen zijn:

- opleidingsprogramma's uitbouwen met oriëntaties, doelstellingen en strategieën op maat gesneden van de doelgroepen;
- decentraliseren en technologisch vernieuwen zodat het IGO aan zijn volledige doelpubliek meer opleidingen kan geven;
- organisatie van meer opleidingen bestemd voor de pas benoemde magistraten en de niet-beroepsmagistraten. Deze zouden minstens een 'basisopleiding' moeten krijgen, met een bijzondere aandacht voor de rechtspleging, de deontologie en de contouren van het beroepsgeheim;
- optimalisering van de samenwerking met de universiteiten en de hogescholen in het kader van de bij wet voorziene mogelijkheden;
- terbeschikkingstelling aan de korpschefs van meer managementopleidingen of opleidingen die gericht zijn op het verwerven van niet-juridische vaardigheden die zouden kunnen bijdragen tot een verbetering van hun rechtscollege/korps, in het bijzonder op het vlak van human resources.

---

<sup>36</sup> Zie art. 8, tweede lid, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en kennisbeheer en tot oprichting van het Instituut voor gerechtelijke opleiding.

<sup>37</sup> Richtlijnen voor de opleiding van magistraten en gerechtelijke stagiairs, voorbereid door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie op 30 mei 2012 en bekrachtigd door de Algemene vergadering op 30 mei 2012, [www.hrj.be](http://www.hrj.be).

#### **4.3.2. Richtlijnen voor de afdeling gerechtspersoneel**

Artikel 3 van het KB van 18 mei 2009 tot vaststelling van de rechten en plichten op gerechtelijke opleiding, evenals de uitvoeringsmodaliteiten van de opleidingen ten aanzien van de personen bedoeld in artikel 2, 4° tot 10°, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding bepaalt:

“De Minister van Justitie laat zich bijstaan door een begeleidingscomité inzake gerechtelijke opleiding, dat is belast met:

1. het onderzoeken van de opleidingsbehoeften;
2. het voorbereiden van de richtlijnen met betrekking tot de opleidingsprogramma's welke genoemd zijn in artikel 8, § 1, eerste lid van de wet;
3. het hem voorleggen van voorstellen inzake het uitwerken van de lijst van gecertificeerde opleidingen voorzien in artikel 281 van het Gerechtelijk Wetboek.”

In het verleden heeft de directie van het IGO de raad van bestuur en het wetenschappelijk comité evenals de minister van Justitie gewezen op de mogelijke overlapping met de wettelijke bevoegdheden van het IGO. Men kan alleen maar vaststellen dat er op dit ogenblik nog geen enkele beslissing genomen is m.b.t. de rol en de opdrachten die door dit begeleidingscomité vervuld worden. Het IGO heeft geen weet of dit comité in de afgelopen jaren nog is samengekomen en of dit nog werkzaam is. Indien dit laatste zou kloppen, moet de vraag gesteld worden of het bestaan van dit comité nog wel verder nut heeft.

De meest recente richtlijnen inzake de programma's voor de gerechtelijke opleiding van de referendarissen, de parketjuristen, de attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie, de leden van de griffies en de parketsecretariaten werden medegedeeld bij schrijven van de minister van Justitie van 9 september 2013 en hadden betrekking op de opleidingsbehoeften voor 2014. Meer in het bijzonder ging het om de volgende opleidingen:

##### **Specifieke opleiding**

- Tweetaligheid

Het betreft een opleiding Nederlands en Frans voor de leden van de griffies en de parketten van het arrondissement Brussel zodat zij het niveau 'voldoende' behalen zoals bepaald in de wet.

- Opleiding voor de nieuw benoemden (griffier en secretaris)

Van 2012 tot 2016 heeft het IGO, in samenwerking met enkele hogescholen, een initieel opleidingstraject voor nieuwe functiehouders aangeboden dat bestond uit vier basismodules (rechterlijke organisatie, deontologie, juridische terminologie en onthaal) en specifieke modules in functie van het uitgeoefende ambt (o.a. beginselen van burgerlijk procesrecht, beginselen van strafprocesrecht etc.).

Sinds 2017, na een evaluatie van dit eerste opleidingstraject, biedt het IGO een aangepast initieel opleidingstraject aan voor kandidaat-griffiers en kandidaat-parketsecretarissen. De

doelstelling van dit initieel opleidingstraject dat negen modules omvat, bestaat erin om aan nieuwe personeelsleden van niveau B van de rechterlijke orde, meer bepaald griffiers en parketsecretarissen, de onontbeerlijke juridische basiscompetenties aan te reiken die vereist zijn voor de adequate uitoefening van hun functie. Op het moment van hun selectie door Selor worden deze personeelsleden, waarvan de overgrote meerderheid niet beschikt over een bachelor rechtspraktijk maar integendeel over een diploma van hoger onderwijs van het korte type dat toegang verleent tot een functie van niveau B, immers niet getest op de juridische basiskennis die een griffier of parketsecretaris moet bezitten. De negen modules van het traject omvatten in totaal 23 werkdagen en bestaan uit: Rol en deontologie van de griffier en de parketsecretaris (1 dag), Burgerlijk recht (3 dagen), Burgerlijk procesrecht (4 dagen), Strafrecht (2 dagen), Strafprocesrecht (7 dagen), Sociaal recht en sociale zekerheidsrecht (2 dagen), Boekhouding van de griffies en parketten (1 dag), Rechtsmethodologie (1 dag) en Publiek recht (2 dagen).

- **Initiële opleidingen**

De bestaande initiële opleidingen worden als goed ervaren en moeten worden voortgezet.

- **Vorbereidingen selecties**

Dit betreft de voorbereiding van het gerechtspersoneel zowel op wervings- en bevorderingsselecties via Selor als op selecties met plaatselijke jury's.

### **Voortgezette opleiding**

- **Psychosociale opleidingen**

De reeds aangeboden opleidingen moeten worden voortgezet maar op een zo gedecentraliseerd mogelijke basis.

- **Managementopleidingen**

De bestaande managementopleiding moet worden voortgezet.

Daarnaast moet er dringend worden voorzien in een opleidingsaanbod dat modules bevat inzake kennisoverdracht en kennisbeheer teneinde het verlies van kennis door pensioenen in de komende jaren te voorkomen (o.m. Business Proces Reengineering, Business Proces Management, kennisbeheer, kennisoverdracht).

Andere uit te werken modules hebben betrekking op organisatieontwikkeling, competentie management, opstellen van strategische projecten, probleemoplossing en motivatie van het personeel.

In het kader van de evolutie van de nieuwe loopbanen zal ook aandacht moeten uitgaan naar opleidingen inzake evaluatie en ontwikkelcirkels.

- **Opleidingen inzake gerechtelijke vaardigheden**

Naast het voortzetten van de bestaande opleidingen moeten ook specifieke opleidingen inzake nieuwe wetten en regelgeving worden aangeboden.

- Informatica-opleidingen

De door het IGO georganiseerde ICT-opleidingen sluiten aan bij de strategische krachtlijnen voor de informatisering van de rechterlijke orde.

### **Extra aandachtspunten**

Ten slotte vroeg de minister nog om aandacht te hebben voor de volgende punten:

- Een maximaal aanbod van gedecentraliseerde opleidingen;
- Het bereiken van alle personeelsleden met het opleidingsaanbod;
- Een evenwicht tussen theoretische en praktische opleidingen enerzijds en een goede afstemming van de behoeften van de deelnemers op het aanbod van de opleiders;
- De organisatie van themadagen of workshops met de uitwisseling van praktische ervaringen;
- De organisatie van een aantal “nuttige” opleidingen die gevraagd worden door de medewerkers van het terrein zoals de administratieve behandeling van dossiers (afzonderlijk voor parket en griffie), omgaan met informatie, persoonlijke effectiviteit, interne en externe communicatie etc.

Naast deze richtlijnen bevatte ook het justitieplan d.d. 18 maart 2015 van minister K. Geens een duidelijke missie voor het IGO, meer bepaald waar gesteld werd: “het Instituut voor de Gerechtelijke Opleiding (IGO) moet meer investeren in de vorming van het gerechtspersoneel en de vorming inzake ICT in het bijzonder, en dit zowel bij de verdeling van het vormingsbudget als de organisatie van het aanbod”.<sup>38</sup>

Het IGO heeft deze missie ter harte genomen, zoals moge blijken uit onderstaand overzicht waarin kort de voornaamste speerpunten binnen elk opleidingsdomein worden toegelicht.

Ten slotte wordt aangestipt dat het IGO op geregelde tijdstippen overleg pleegt met de Beleidscel van de minister van Justitie, het College van de hoven en rechtbanken, het College van het openbaar ministerie en de HRJ teneinde snel te kunnen inspelen op nieuwe opleidingsnoden.

---

<sup>38</sup> Het Justitieplan. Een efficiëntere justitie voor meer rechtvaardigheid. 349, p. 107.

## 4.4. Opleidingsaanbod 2020

### 4.4.1. Nieuwe opleidingen aangeboden door het IGO

In 2020 heeft het IGO weerom tal van nieuwe opleidingen ontwikkeld, zowel voor de magistraten als voor het gerechtspersoneel, meer bepaald:

#### Voor de magistraten:

- Deontologie van de niet-beroepsmagistraten (module *Train the trainer*);
- Deontologie van de niet-beroepsmagistraten;
- Impact van nieuwe technologieën op criminaliteit;
- Studiebezoek gevangenis;<sup>39</sup>
- Het bewijs in burgerlijke zaken (drie onderscheiden modules: een voor de beroepsmagistraten, een voor de rechters in ondernemingszaken en een over het ondernemingsbewijs);
- Covid-19: De gevolgen van de coronamaatregelen op huurovereenkomsten (woning- en handelshuur);
- Opvolging van de curatoren;
- Actualia inzake vreemdelingenrecht;
- Statuut en deontologie van de magistraat;
- Privacy & justitie;
- Uitwisseling van ervaringen tussen advocaten en magistraten;
- Excited Delirium Syndroom (EDS);
- Diversiteit tijdens de terechtzitting;
- Patentability of pharmaceutical inventions;<sup>40</sup>
- Nieuwe Europese regelgeving inzake huwelijksvermogensstelsels en de vermogensrechtelijke gevolgen van geregistreerde partnerschappen: interprofessionaliteit in de praktijk;<sup>41</sup>
- Budgettair beheer van de personeelsenveloppe;
- Digitalisering van justitie;
- KNICLI - initiatie;<sup>42</sup>
- Centrale dag Mediation Week.<sup>43</sup>

#### Voor het gerechtspersoneel:

- JustScan;
- DABS<sup>44</sup> - Train the trainer.

---

<sup>39</sup> In samenwerking met het CAAP (*Concertation des associations actives en prison*).

<sup>40</sup> In samenwerking met het Europees Octrooibureau.

<sup>41</sup> Met de financiële steun van het Programma Justitie van de Europese Unie en in samenwerking met de *Ecole Nationale de la Magistrature* (Frankrijk).

<sup>42</sup> KniCli staat voor knipperlichtenbestand voor de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden van de ondernemingsrechtbank.

<sup>43</sup> In samenwerking met de Federale Bemiddelingscommissie.

<sup>44</sup> Digitalisering Akten Burgerlijke Stand.

**Zowel voor magistraten als voor het gerechtspersoneel:**

- Covid-19 en strafprocesrecht - De koninklijke volmachtsbesluiten;
- Covid-19 en burgerlijk procesrecht - De koninklijke volmachtsbesluiten;
- Optimaliseren van telewerk (twee modules: een voor leidinggevenden en een voor niet-leidinggevenden);
- Webex (twee modules: een voor magistraten en een voor personeelsleden van de rechterlijke orde);
- E-sign voor de vredegerechten;
- De digitale handtekening in het kader van de coronawetgeving.

**Voor personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken<sup>45</sup>**

In totaal namen in 2020 192 personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken deel aan opleidingen waaraan eveneens magistraten en/of leden van het gerechtspersoneel deelnamen. Het gaat om niet minder dan 28 verschillende opleidingen waaronder Plichtenleer, Communicatie ter terechtzitting, Milieurecht, Inbeslagneming en verbeurdverklaring, Impact van nieuwe technologieën op criminaliteit, Privacy & justitie, enz. Gegeven het globaal opleidingsaanbod van het IGO toont dit aan dat de wetswijziging ingevoerd door de 'Potpourri V'-wet zijn doel niet gemist heeft. De deelname van deze personen die niet behoren tot de wettelijke doelgroep van het IGO laat toe om synergieën te creëren en 'ketengericht' op te leiden: alle actoren die betrokken zijn bij een bepaalde materie, kunnen samen deelnemen aan de opleiding die hierop betrekking heeft, kunnen netwerken, kunnen nuttige informatie en ervaringen uitwisselen, enz. en dit alles tegen een minimale kostprijs voor de Belgische overheid.

In 2020 is het IGO van start gegaan met de ontwikkeling van een opleiding op maat over het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen voor de sociale inspectiediensten, in samenwerking met de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (SIOD). Door het uitbreken van de coronacrisis werd de afwerking hiervan verschoven naar 2021.

**Voor laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen**

Sinds de Potpourri V-wet<sup>46</sup> kunnen de laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen, gedurende de periode tijdens welke zij het voordeel van hun uitslag behouden, door het IGO worden toegelaten tot welbepaalde opleidingen. Op advies van het wetenschappelijk comité stelde het IGO een beperkte lijst op van opleidingen waaraan deze laureaten kunnen deelnemen.<sup>47</sup> Sommige zaken zijn immers uitsluitend bestemd voor magistraten en deze

---

<sup>45</sup> Deze mogelijkheid is voorzien door art. 7 van de wet van 31 januari 2007, zoals gewijzigd door de Potpourri V-wet van 6 juli 2017.

<sup>46</sup> Zie art. 274 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

<sup>47</sup> Deze lijst kunt u [hier](#) downloaden.

moeten de kans hebben om hierover in alle vertrouwelijkheid van gedachten te wisselen met hun collega's.

In totaal namen in 2020 vier verschillende personen deel aan één of meer opleidingen opgenomen op deze lijst.<sup>48</sup>

### **Aandacht voor kwaliteit**

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat het IGO, ondanks de coronapandemie, in 2020 niet minder dan 27 nieuwe opleidingen<sup>49</sup> heeft ontwikkeld of ondersteund, wat veel is wanneer men bedenkt dat elke opleiding 'op maat' wordt gemaakt. Het overzicht toont bovendien aan dat het IGO de doelstellingen heeft behaald die vooropgesteld werden in het actieplan 2020. Het betreft immers:

- het begeleiden van de digitalisering van justitie die met snelle sprongen vooruitgaat ( o.m. de opleidingen 'Digitalisering van justitie', 'DABS - Train the trainer', 'E-sign voor de vredege rechten' en 'De digitale handtekening in het kader van de coronawetgeving');
- het voortzetten van de maximale ondersteuning van de leidinggevenden van de rechterlijke organisatie (o.m. de opleidingen 'Budgettair beheer van de personeelsenveloppe', 'De opmaak van een beheersplan' (waarvan vier korpsen gebruik maakten) en de ondersteuning van twee strategische seminars voor respectievelijk het College van de hoven en rechtbanken en zijn steundienst);
- het snel inspelen op actuele wetwijzigingen (bv. de diverse opleidingssessies over de koninklijke volmachtsbesluiten m.b.t. de procedure respectievelijk in strafzaken en in burgerlijke zaken alsook over de gevolgen van de coronamaatregelen voor huurovereenkomsten);
- het optimaliseren van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen (bv. in het kader van het project 'Statuut en deontologie van de magistratuur'); en
- de verdere uitbreiding van het opleidingsaanbod voor het gerechtspersoneel (bv. de opleidingen 'JustScan' en 'DABS - Train the trainer').

Een andere belangrijke doelstelling voor 2020 bestond in het bereiken van een groter segment van de doelgroep. Naast de organisatie van tal van gedecentraliseerde opleidingssessies maakte het IGO hiervoor in de eerste maanden van 2020 gebruik van livestreaming. Vanaf medio april 2020 kon het IGO, dankzij de samenwerking met de stafdienst ICT van de FOD Justitie, gebruik maken van de applicatie Webex voor de organisatie van webinars. Hierdoor kon het IGO in de eerste lockdown alsook in de daaropvolgende periodes van telewerk zijn opleidingsaanbod grotendeels omzetten in een digitale format.

---

<sup>48</sup> Vier laureaten namen deel aan de opleiding 'Plichtenleer', één aan de opleiding 'Budgettair beheer en gerechtskosten', één aan de opleiding 'Boekhouding en jaarrekening' en één aan de opleiding 'Voorkomen van en omgaan met agressiviteit & conflicthantering'.

<sup>49</sup> In 2017 werden 23 nieuwe opleidingen ontwikkeld/ondersteund, in 2018, een jaar waarin het IGO begin juli 2018 een extra dotatie ontving van twee miljoen euro voor de ontwikkeling van opleidingen die betrekking hadden op de digitalisering van justitie, 33 en in 2019 werden 29 nieuwe opleidingen ontwikkeld of ondersteund.

#### 4.4.2. Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO

In onderstaande tabel worden alle opleidingen weergegeven die het IGO in 2020 heeft georganiseerd.

| I. Technisch-justitiële competenties                                                                                                                                                 |              |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thema                                                                                                                                                                                | Aantal dagen | Aantal deelnemers                                                                               |
| <b>I.1. Initiële opleiding</b>                                                                                                                                                       |              |                                                                                                 |
| 1. Lenteseminarie: opleiding voor de eerstejaars gerechtelijke stagiairs alsook voor recent benoemde magistraten van het parket en het arbeidsauditoraat                             | 5            | 60                                                                                              |
| 2. Herfstseminarie: opleiding voor de gerechtelijke stagiairs                                                                                                                        | 5            | 65                                                                                              |
| 3. Winterseminarie: opleiding voor de gerechtelijke stagiairs                                                                                                                        | 5            | 33                                                                                              |
| 4. Initiële opleiding voor de magistraten die laureaat zijn van het examen inzake beroepsbekwaamheid of van het mondeling evaluatie-examen (apart voor zetel en Openbaar Ministerie) | 10           | Aantal deelnemers zit verwerkt in de diverse initiële opleidingen die hieronder zijn opgenomen. |
| 5. Deontologie                                                                                                                                                                       | 1            | 99                                                                                              |
| 6. De politiediensten                                                                                                                                                                | 3            | 32                                                                                              |
| 7. Internationale samenwerking in strafzaken en in politiezaken (basisopleiding)                                                                                                     | 1            | 65                                                                                              |
| 8. Bewijs in strafzaken en technische en wetenschappelijke vooruitgang                                                                                                               | 5            | 12                                                                                              |
| 9. Plaats van het slachtoffer in het strafrechtelijk bestel                                                                                                                          | 1 ½          | 62                                                                                              |
| 10. Kwalificatie van misdrijven en opstelling van eindvorderingen                                                                                                                    | 3            | 81                                                                                              |
| 11. Alternatieve straffen en maatregelen                                                                                                                                             | 2 ½          | 37                                                                                              |
| 12. Partnergeweld <sup>50</sup>                                                                                                                                                      | 1            | 56                                                                                              |

<sup>50</sup> Deze opleiding vond plaats in mei 2020, dus nog vóór de wet van 31 juli 2020 houdende diverse dringende bepalingen inzake justitie een basis- en grondige opleiding inzake seksueel en intrafamiliaal geweld had

|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 13. Cybercrime (basisopleiding)                                                                                                                                                                                                                                                       | 3 | 81  |
| 14. Inbeslagneming en verbeurdverklaring (basisopleiding)                                                                                                                                                                                                                             | 1 | 108 |
| 15. Verdovende middelen                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 | 61  |
| 16. Wapenwetgeving                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 | 59  |
| 17. AIAKOS (Europese uitwisseling van gerechtelijke stagiairs)                                                                                                                                                                                                                        | 5 | 67  |
| 18. De strafrechtelijke verantwoordelijkheid van rechtspersonen                                                                                                                                                                                                                       | 1 | 45  |
| 19. Budgettaire beheer en gerechtskosten                                                                                                                                                                                                                                              | 2 | 132 |
| 20. Deontologie van de niet-beroepsmagistraten (train the trainer)                                                                                                                                                                                                                    | ½ | 23  |
| 21. Deontologie van de niet-beroepsmagistraten                                                                                                                                                                                                                                        | ½ | 633 |
| 22. Initiële opleiding voor plaatsvervangende rechters                                                                                                                                                                                                                                | 1 | 75  |
| 23. Initiële opleiding voor de rechters in ondernemingszaken (deontologie en burgerlijk procesrecht)                                                                                                                                                                                  | 1 | 479 |
| Module Rechter-commissaris in een faillissement                                                                                                                                                                                                                                       | ½ | 425 |
| Module Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie                                                                                                                                                                                                                        | ½ | 326 |
| Module Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden                                                                                                                                                                                                           | ½ | 319 |
| 24. Initiële opleiding voor de rechters in ondernemingszaken - e-learning: Deontologie & procesrecht, modules Rechter-commissaris in een faillissement, Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie, Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden | 1 | 40  |

ingevoerd. Als gevolg van deze wet werd het programma van de bestaande opleiding 'Partnergeweld' in de loop van het najaar 2020 grondig herwerkt. De uitrol van de basis- en grondige opleiding 'Seksueel en intrafamiliaal geweld' is gepland in 2021.

|                                                                                                                                               |   |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 25. Initiële opleiding voor raadsheren en rechters in sociale zaken                                                                           | 1 | 182 |
| 26. Basisopleiding voor nieuw aangeworven personeelsleden                                                                                     | 3 | 182 |
| 27. Opleidingstraject: Inleiding tot het burgerlijk procesrecht                                                                               | 2 | 8   |
| 28. Opleidingstraject: Inleiding tot het strafprocesrecht                                                                                     | 3 | 13  |
| 29. Rol en deontologie van de griffier en de parket-secretaris (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 1) | 1 | 127 |
| 30. Burgerlijk recht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 2)                                           | 3 | 119 |
| 31. Inleiding tot het burgerlijk recht (e-learning)                                                                                           | ½ | 111 |
| 32. Strafrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 3)                                                 | 2 | 106 |
| 33. Burgerlijk procesrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 4)                                     | 4 | 137 |
| 34. Burgerlijk procesrecht (e-learning)                                                                                                       | ½ | 58  |
| 35. Strafprocesrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 5)                                           | 7 | 114 |
| 36. Sociaal recht en sociale zekerheidsrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 6)                   | 2 | 77  |
| 37. Boekhouding van de griffies en parketten (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 7)                    | 1 | 114 |
| 38. Rechtsmethodologie (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 8)                                          | 1 | 113 |
| 39. Publiek recht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parketsecretarissen - module 9)                                               | 2 | 106 |
| 40. Actualisatie strafrecht en strafprocesrecht (opleiding voor gerechtelijke stagiairs en parketjuristen)                                    | 5 | 58  |

|                                              |   |     |
|----------------------------------------------|---|-----|
| 41. De rechterlijke organisatie (e-learning) | ½ | 101 |
|----------------------------------------------|---|-----|

## I.2. Permanente opleiding

### I.2.1. Strafrecht, strafprocesrecht en criminologie

|                                                                                                                                            |     |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
| 42. Gespecialiseerde opleiding voor onderzoeksrechters <sup>51</sup>                                                                       | 6   | 50 |
| 43. Sociaal strafrecht en sociaal strafprocesrecht voor correctionele rechters (Het sociaal strafwetboek & de strijd tegen sociale fraude) | 2   | 20 |
| 44. De internering van personen die lijden aan een geestesstoornis <sup>52</sup>                                                           | 3   | 59 |
| 45. Inbeslagneming en verbeurdverklaring (grondige opleiding)                                                                              | 1   | 84 |
| 46. Bijzondere opsporingsmethoden (basis)                                                                                                  | 1   | 58 |
| 47. Gespecialiseerde opleiding voor de magistraten van de strafuitvoeringsrechtbanken                                                      | 5   | 19 |
| 48. Impact van nieuwe technologieën op criminaliteit                                                                                       | ½   | 21 |
| 49. De voorziening in cassatie in strafzaken <sup>53</sup>                                                                                 | 1 ½ | 31 |
| 50. Het bevel tot betalen                                                                                                                  | ½   | 66 |
| 51. Uitvoering van straffen                                                                                                                | 3   | 39 |
| 52. Inleiding tot het verkeersrecht                                                                                                        | 1   | 42 |
| 53. Het beheer van wapens en overtuigingsstukken - PACOS                                                                                   | 1   | 11 |
| 54. Nieuwe processen gerechtskosten in strafzaken                                                                                          | 1   | 42 |

<sup>51</sup> Het tweede deel van de Franstalige opleiding werd uitgesteld door de tweede golf van de coronacrisis en ging door in maart 2021. De mandagen betreffende het tweede deel van deze opleiding werden niet in rekening gebracht.

<sup>52</sup> Ingevolge de coronacrisis werden de werkbezoeken die integraal deel uitmaken van deze opleiding, uitgesteld naar 2021.

<sup>53</sup> Enkel de eerste sessie (een halve dag) van de Franstalige opleiding vond plaats in december 2020 en werd in rekening gebracht voor de berekening van de mandagen.

|                                                                      |   |     |
|----------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 55. Studiebezoek gevangenissen <sup>54</sup>                         | ½ | 25  |
| 56. Covid-19 en strafprocesrecht - De koninklijke volmachtsbesluiten | ½ | 216 |

### I.2.2. Burgerlijk recht en burgerlijk procesrecht

|                                                                                                   |   |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 57. Uitwisseling van beroepservaringen over specifieke problemen van gerechtelijk recht           | ½ | 30  |
| 58. Basisopleiding lichamelijke schade                                                            | 1 | 38  |
| 59. Het bewijs in burgerlijke zaken (module beroepsmagistraten)                                   | ½ | 97  |
| 60. Het bewijs in burgerlijke zaken (module rechters in ondernemingszaken)                        | ½ | 246 |
| 61. Het bewijs in burgerlijke zaken (module ondernemingsbewijs)                                   | ½ | 46  |
| 62. Covid-19: De gevolgen van de coronamaatregelen op huurovereenkomsten (woning- en handelshuur) | ½ | 195 |
| 63. Covid-19 en burgerlijk procesrecht - De koninklijke volmachtsbesluiten                        | ½ | 377 |

### I.2.3. Familie- en jeugdrecht

|                                                                                                  |   |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|
| 64. Gespecialiseerde opleiding voor magistraten van de familie- en jeugdrechtbanken (3 modules): |   |    |
| • Module familierecht <sup>55</sup>                                                              | 3 | /  |
| • Module jeugdrecht                                                                              | 3 | 65 |
| • Module horen van kinderen en minderjarigen                                                     | 2 | 54 |
| 65. Intervisie rechters van de familierechtbank                                                  | 1 | 10 |

<sup>54</sup> In samenwerking met het *Concertation des associations actives en prison* (CAAP).

<sup>55</sup> De module Familierecht was gepland in november 2020, maar werd ingevolge de tweede coronagolf uitgesteld tot 2021.

|                                                                                         |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 66. Europese huwelijksvermogensstelsels en geregistreerde partnerschappen <sup>56</sup> | ½ | 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|

#### I.2.4. Sociaal recht

|                                                                                   |   |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 67. Uitwisseling van beroepservaringen tussen magistraten van de arbeidsgerechten | ½ | 175 |
| 68. Reflectiedag: De kijk van magistraten op armoede                              | 1 | 60  |
| 69. Het recht op energie en water                                                 | 1 | 37  |

#### I.2.5. Economisch, financieel en handelsrecht

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 70. Boekhouding en jaarrekening                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 | 67  |
| 71. Maritiem en transportrecht                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 | 36  |
| 72. Permanente opleiding voor rechters in ondernemingszaken                                                                                                                                                                                                                       | ½ | 300 |
| 73. Opleiding voor ervaren rechters in ondernemingszaken (e-learning): Deontologie & procesrecht, modules Rechter-commissaris in een faillissement, Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie, Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden | ½ | 96  |
| 74. Opvolging van de curatoren                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 | 4   |

#### I.2.6. Fiscaal recht

|                   |   |    |
|-------------------|---|----|
| 75. Fiscaal recht | ½ | 51 |
|-------------------|---|----|

<sup>56</sup> Deze e-learningmodule is enkel beschikbaar in het Frans en werd ontwikkeld met de steun van het Programma Justitie van de Europese Unie en in samenwerking met de *Ecole Nationale de la Magistrature* (Frankrijk).

### I.2.7. Grondwettelijk en administratief recht

|                                                       |   |     |
|-------------------------------------------------------|---|-----|
| 76. Milieurecht                                       | 1 | 40  |
| 77. Actualia inzake vreemdelingenrecht                | ½ | 67  |
| 78. Statuut en deontologie van de magistraat          | 1 | 166 |
| Statuut en deontologie van de magistraat (livestream) | 1 | 89  |
| 79. Privacy & justitie                                | 1 | 74  |
| Privacy & justitie (livestream)                       | 1 | 47  |

### I.2.8. Andere thema's

|                                                                                          |        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|
| 80. Strijd tegen discriminaties                                                          | 2      | 36  |
| 81. Beter omgaan met rechtzoekenden met psychische aandoeningen                          | 1      | 25  |
| 82. Uitwisseling van ervaringen tussen advocaten en magistraten                          | ½      | 21  |
| 83. Excited Delirium Syndroom (EDS)                                                      | ½      | 86  |
| 84. Diversiteit tijdens de terechtzitting                                                | ½      | 28  |
| 85. EHBO voor bedrijven (basisopleiding)                                                 | 3      | 90  |
| 86. EHBO voor bedrijven (bijscholing)                                                    | ½      | 98  |
| 87. Opleiding voor de leden van de brandbestrijdingsdienst (basisopleiding)              | 1      | 51  |
| 88. Opleiding voor de leden van de brandbestrijdingsdienst (bijscholing)                 | ½      | 55  |
| 89. Taalopleidingen ter voorbereiding van het taalexamen van Selor (Frans of Nederlands) | 20 x ½ | 290 |
| 90. Taalopleiding juridisch Engels                                                       | 24 x ½ | 44  |
| 91. Taalopleiding Duits                                                                  | 20 x ½ | 21  |
| 92. Opleidingsverloven                                                                   | /      | 47  |

|                                                                            |   |    |
|----------------------------------------------------------------------------|---|----|
| 93. Opleidingen met het oog op de overgang naar het niveau A <sup>57</sup> | / | 87 |
|----------------------------------------------------------------------------|---|----|

### I.2.9. Europees en internationaal recht

|                                                                                                                                                                                               |    |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|
| 94. Insolvency procedure in the EU <sup>58</sup>                                                                                                                                              | 2  | 21           |
| 95. Lessons Learned from Around the World About Managing Courts in a Pandemic <sup>59</sup>                                                                                                   | 1  | 37           |
| 96. Deelname van Belgische magistraten aan EJTN seminars in andere landen van de EU                                                                                                           | 2  | 6            |
| 97. Legal language training in cooperation in criminal matters                                                                                                                                | 5  | 1            |
| 98. Patentability of pharmaceutical inventions <sup>60</sup>                                                                                                                                  | 2  | 6            |
| 99. Nieuwe Europese regelgeving inzake huwelijksvermogensstelsels en de vermogensrechtelijke gevolgen van geregistreerde partnerschappen: interprofessionaliteit in de praktijk <sup>61</sup> | 2  | 3            |
| 100. Legal English for Court Staff                                                                                                                                                            | 4  | 4            |
| 101. EJTN uitwisselingsprogramma voor gerechtelijke overheden 'PEAJ'                                                                                                                          |    |              |
| EJTN uitwisselings-programma voor gerechtelijke overheden (deelname Belgische magistraten)                                                                                                    | 5  | 1            |
| EJTN uitwisselings-programma voor gerechtelijke overheden (deelname buitenlandse magistraten)                                                                                                 | 10 | 3            |
| <b>Totaal aantal deelnemers</b>                                                                                                                                                               |    | <b>9.513</b> |

<sup>57</sup> Zie art. 279 Ger. W., gewijzigd bij de wet van 4 mei 2016. Het IGO neemt de inschrijvingskosten van deze cursussen ten laste. De criteria voor de erkenning van de cursussen die hiervoor in aanmerking komen, werden door het IGO vastgelegd op advies van het wetenschappelijk comité.

<sup>58</sup> Gefinancierd door het programme Justitie (2014-2020) van de Europese Unie, en in samenwerking met de *Ecole Nationale de la Magistrature*.

<sup>59</sup> Georganiseerd door het EJTN; het IGO stond in voor de aankondiging onder de Belgische magistraten.

<sup>60</sup> In samenwerking met het Europees Octrooibureau.

<sup>61</sup> Met de financiële steun van het Programma Justitie van de Europese Unie en in samenwerking met de *Ecole Nationale de la Magistrature* (Frankrijk).

| II. Bestuurlijk-organisatorische competenties                                                                 |              |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|
| Thema                                                                                                         | Aantal dagen | Aantal deelnemers |
| 102. Strategisch seminarie van het College van de hoven en rechtbanken                                        | 2            | 13                |
| 103. Strategisch seminarie van de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken                     | 2            | 14                |
| 104. Strategisch seminarie van de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken - opvolging         | ½            | 7                 |
| 105. Follow-up strategisch seminarie parket Brussel                                                           | ½            | 2                 |
| 106. Intervisie voor korpschefs van de magistraten                                                            | 1 ½          | 6                 |
| 107. De opmaak van een beheersplan                                                                            |              |                   |
| • Parket Antwerpen                                                                                            | 1            | 8                 |
| • Rechtbank eerste aanleg West-Vlaanderen                                                                     | 1            | 12                |
| • Arbeidshof Bergen                                                                                           | 1            | 6                 |
| • Arbeidsauditoraat Henegouwen                                                                                | 1            | 5                 |
| 108. Evaluatie beheersplan en coaching voor de Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen                    | 1            | 12                |
| 109. De opstelling van een beleidsplan op basis van het INTOSAI-model                                         | 2            | 32                |
| 110. Budgettair beheer van de personeelsenveloppe                                                             | ½            | 16                |
| 111. Digitalisering van justitie                                                                              | ½            | 62                |
| 112. Blockchain: een revolutie van het recht? (livestream)                                                    | ½            | 40                |
| Diverse opleidingen in het kader van het nieuwe evaluatiesysteem voor het personeel van de rechterlijke orde: |              |                   |
| 113. De evaluatiecycli: voorbereiding voor leidinggevend                                                      | 1            | 106               |
| 114. De evaluatiecycli: het evaluatiegesprek                                                                  | 1            | 101               |

|                                                                                 |   |     |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 115. Optimaliseren van telewerk                                                 | 1 | 81  |
| 116. Optimaliseren van telewerk voor leidinggevendenden                         | 1 | 66  |
| 117. Projectbeheer                                                              | 2 | 11  |
| 118. Ontwikkelen van charisma en leiderschap                                    | 2 | 3   |
| 119. Change management                                                          | 1 | 19  |
| 120. Tijdsbeheer                                                                | 1 | 35  |
| 121. Managementlunch - Internationaal strafrecht: uitdagingen en perspectieven  | ½ | 36  |
| 122. Mobiele PC-klas Office 2013 (Word) <sup>62</sup>                           | ½ | 52  |
| 123. Mobiele PC-klas Office 2013 (Excel)                                        | ½ | 72  |
| 124. Mobiele PC-klas Office 2013 (PowerPoint)                                   | ½ | 15  |
| 125. Mobiele PC-klas Office 2013 (Outlook)                                      | ½ | 67  |
| Mobiele PC-klas Office 2013 (Outlook) niveau 1 - basis                          | ½ | 46  |
| Mobiele PC-klas Office 2013 (Outlook) niveau 2 - gevorderd                      | ½ | 59  |
| 126. Mobiele PC-klas Office 2013 (OneNote)                                      | ½ | 53  |
| 127. Webex (module personeel IGO)                                               | ½ | 24  |
| 128. Webex (module magistraten & personeel RO)                                  | ½ | 318 |
| 129. JustScan                                                                   | ½ | 166 |
| 130. DABS <sup>63</sup> - Train the trainer                                     | 1 | 161 |
| 131. Geïntegreerd elektronisch justitieel opvolgdossier (DJD)                   | ½ | 31  |
| 132. MaCH - module voor magistraten van het Openbaar Ministerie - introductie   | 1 | 76  |
| 133. MaCH - module voor magistraten van het Openbaar Ministerie - kwalificaties | 1 | 66  |

<sup>62</sup> In 2020 volgden 364 personen een module van de mobiele PC-klas.

<sup>63</sup> Digitalisering Akten Burgerlijke Stand.

|                                                                                            |   |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 134. MaCH - zetel correctioneel                                                            | 1 | 11  |
| 135. PJG (jeugdparketten)                                                                  | 1 | 14  |
| 136. Regsol - module rechters in ondernemingszaken <sup>64</sup>                           | ½ | 26  |
| 137. KNICLI - initiatie <sup>65</sup>                                                      | ½ | 41  |
| 138. KNICLI (e-learning)                                                                   | ½ | 0   |
| 139. LPU - Conference Day <sup>66</sup>                                                    | 1 | 165 |
| 140. LPU - Conference Day (e-learning)                                                     | 1 | 10  |
| 141. LPU Niveau A: Tips & tricks                                                           | 1 | 34  |
| 142. LPU Niveau A: Security                                                                | 2 | 85  |
| 143. LPU Niveau A: Test to get certificate                                                 | 1 | 74  |
| 144. E-sign voor de vredegerichten (APG) <sup>67</sup>                                     | ½ | 9   |
| 145. E-sign voor de vredegerichten                                                         | ½ | 301 |
| 146. De digitale handtekening in het kader van de coronawetgeving                          | ½ | 119 |
| 147. Demonstratiesessie Jura                                                               | ½ | 588 |
| 148. Demonstratie Jurisquare                                                               | ½ | 80  |
| 149. Demonstratiesessie Strada lex                                                         | ½ | 597 |
| 150. Demonstratiesessie juridische databanken                                              | ½ | 6   |
| 151. MaCH - module voor magistraten van het Openbaar Ministerie - introductie (e-learning) | ½ | 58  |
| 152. MaCH - module vredegerichten (e-learning)                                             | ½ | 93  |
| 153. MaCH - Kwalificaties doorheen de strafrechtsketen (e-learning)                        | ½ | 34  |
| 154. J-box (e-learning)                                                                    | ½ | 25  |

<sup>64</sup> Regsol staat voor Centraal Register Solvabiliteit.

<sup>65</sup> KniCli staat voor knipperlichtenbestand voor de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden van de ondernemingsrechtbank.

<sup>66</sup> LPU staat voor Local Power User.

<sup>67</sup> APG staat voor Applicatie Project Groep.

|                                              |   |              |
|----------------------------------------------|---|--------------|
| 155. Het gebruik van mijn pc (e-learning)    | ½ | 133          |
| 156. E-sign voor vredegerichten (e-learning) | ½ | 35           |
| <b>Totaal aantal deelnemers</b>              |   | <b>4.437</b> |

### III. Sociaal-communicatieve competenties

| Thema | Aantal dagen | Aantal deelnemers |
|-------|--------------|-------------------|
|-------|--------------|-------------------|

#### III.1. Initiële opleiding

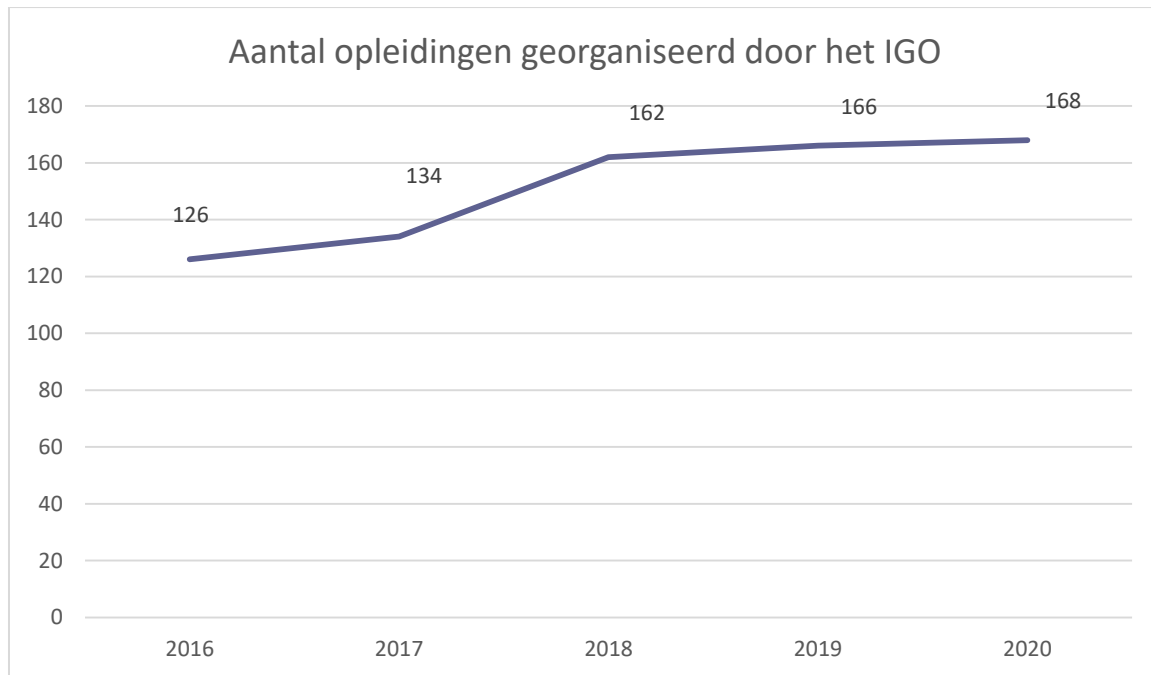
|                                                                    |   |    |
|--------------------------------------------------------------------|---|----|
| 157. Redactie van vonnissen en arresten                            | 3 | 63 |
| 158. Communicatie ter terechtzitting                               | 2 | 54 |
| 159. Verhoortechnieken                                             | 4 | 31 |
| 160. Moot court                                                    | 1 | 32 |
| 161. Onthaal en contact met het publiek                            | 2 | 31 |
| 162. Voorkomen van en omgaan met agressiviteit & conflicthantering | 2 | 66 |

#### III.2. Permanente opleiding

|                                                                                        |     |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|
| 163. De contacten met de pers (basisopleiding)                                         | 1 ½ | 39            |
| 164. Interpersoonlijke communicatietechnieken, werken in teamverband en groepsdynamiek | 3   | 27            |
| 165. Vergadertechnieken                                                                | 1   | 24            |
| 166. Stresshantering                                                                   | 2   | 49            |
| 167. Train the trainer                                                                 | 1   | 23            |
| 168. Centrale dag Mediation Week <sup>68</sup>                                         | 1   | 479           |
| <b>Totaal aantal deelnemers</b>                                                        |     | <b>641</b>    |
| <b>Algemeen totaal</b>                                                                 |     | <b>14.868</b> |

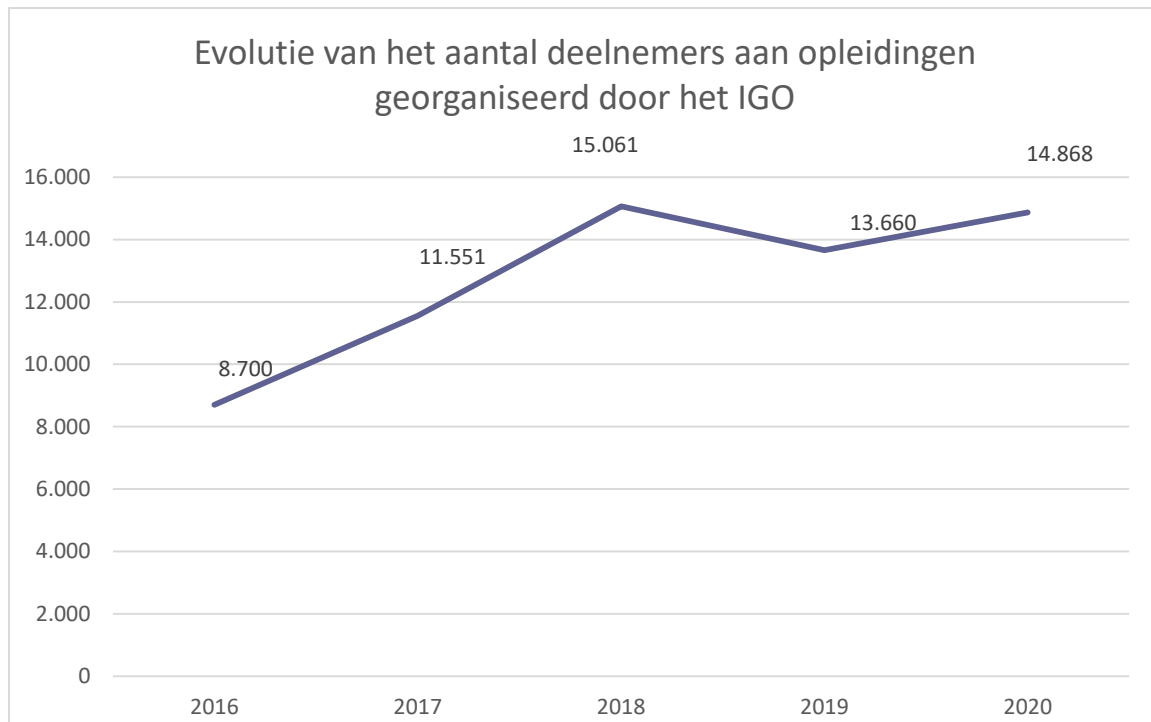
<sup>68</sup> In samenwerking met de Federale Bemiddelingscommissie.

In vergelijking met 2019 is het aantal opleidingsthema's aangeboden in 2020 door het IGO lichtjes toegenomen: van 166 tot 168.



Wat het aantal deelnemers betreft, heeft het IGO zelfs in het moeilijke coronajaar 2020 een stijging van het aantal deelnemers met 8,8% t.o.v. 2019 weten te registreren. Nochtans beschikte het bij het uitbreken van de coronacrisis, half maart 2020, nog niet over de applicatie 'Webex' om webinars en videoconferenties te organiseren. Hierdoor kon er in de eerste lockdown gedurende vier opeenvolgende weken geen enkele opleiding worden georganiseerd. Vanaf de tweede helft van april 2020 werden de eerste webinars georganiseerd, eerst over de wacht- en weekenddiensten voor de eerstejaars stagiairs van wie het lenteseminarie van eind maart uitgesteld moest worden, daarna over de koninklijke volmachtsbesluiten die de procedure in burgerlijke en strafzaken wijzigden. Deze razendsnelle omschakeling<sup>69</sup> was absoluut noodzakelijk teneinde de magistraten en leden van het gerechtspersoneel te informeren aangaande de gewijzigde burgerlijke en strafprocedure. Grosso modo werd in 2020 85 à 90% van het opleidingsaanbod omgezet in een digitaal format, waarbij het passend is een bijzondere hulde te brengen aan de talrijke lesgevers die zich inschakelden in deze digitale transformatie.

<sup>69</sup> De volmachtsbesluiten werden bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 9 april 2020. Het IGO organiseerde hierover vier webinars, twee per taalrol, respectievelijk over de burgerlijke en strafprocedure op 21, 22 en 23 april 2020, hetzij minder dan twee weken na de publicatie. 593 magistraten en leden van het gerechtspersoneel namen hier digitaal aan deel. De sessies werden opgenomen en zowel de opnames als de documentatie werden beschikbaar gesteld in de digitale bibliotheek van het IGO voor wie verhinderd was de opleiding live te volgen.



#### 4.4.3. Externe opleidingen

##### Naar een overzichtelijk en globaal opleidingsaanbod

Naast de eigen opleidingen die het IGO aanbiedt, kunnen de magistraten en het gerechtspersoneel ook deelnemen aan opleidingen georganiseerd door derden (bijvoorbeeld een universiteit, een balie, een uitgever, een privéfirma, een vzw, de conferentie van een jonge balie, enz.). De reden hiervoor is dat het IGO zelf niet aan alle specifieke opleidingsbehoeften tegemoet kan komen. Tevens is het nuttig dat magistraten en leden van het gerechtspersoneel de kans krijgen om, in het bijzonder wanneer het om nieuwe wetgeving gaat, deel te nemen aan opleidingen waarbij ook andere rechtspractici en specialisten van de materie betrokken zijn.

De inschrijvingskosten verbonden aan hun deelname worden ten laste genomen door de overheid; sinds 1 januari 2009 is dit het IGO.<sup>70</sup> Omtrent deze inschrijvingskosten voor opleidingen aangeboden door derden bestaat een specifieke wettelijke basis. Zo bepaalt art. 13, derde lid, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding, laatst gewijzigd bij de wet van 4 mei 2016:

“Ten minste de helft van het totale bedrag dat het Instituut jaarlijks besteedt aan de betaling van inschrijvingsgelden ten voordele van de personen opgesomd in artikel 2, 1° tot 6°, wordt voorbehouden aan programma’s aangeboden door de voormelde onderwijsinstellingen en instellingen.”<sup>71</sup>

<sup>70</sup> Voorheen gebeurde dit door de FOD Justitie.

<sup>71</sup> Bedoeld worden de onderwijsinstellingen die afhangen van of gefinancierd worden door de Gemeenschappen, m.a.w. universiteiten en hogescholen, en erkende instellingen die bevoegd zijn op het vlak van de beroepsopleiding zoals bijvoorbeeld Kluwer, Die Keure, Larcier, Anthemis, enz.

Nergens wordt evenwel bepaald dat het IGO de inschrijvingskosten van deze opleidingen aangeboden door derde organismen ten laste 'moet' nemen. Het IGO streeft ernaar het derdenaanbod beleidsmatig te bekijken zodat dit zogenaamde 'extern' aanbod wordt omgevormd tot een overzichtelijk en globaal opleidingsaanbod van het IGO in samenwerking met zijn partners.

### **Het beheer van de dossiers betreffende externe opleidingen is arbeidsintensief**

Bovendien is de behandeling van de aanvragen voor de tenlasteneming van de inschrijvingskosten voor externe opleidingen arbeidsintensief. Jaarlijks dienen de medewerkers van het IGO ca. 500 dossiers te behandelen waarbij de volgende stappen dienen doorlopen te worden:

- het indienen van de aanvraag;
- het opvragen van het programma;
- het aanleggen van een dossier;
- het onderhandelen om een gunsttarief te bekomen (vaak gaat de standaardprijs van de organisator de financiële mogelijkheden van het IGO te boven);
- het afhandelen van de aanvraag en de beslissing;
- het informeren van de organisator en de aanvragers;
- het publiceren van het programma op de website.

Enkele elementaire cijfers die betrekking hebben op de laatste vijf jaar werpen een bijzonder licht op deze problematiek.

| Jaar | Aantal dossiers | Aantal goedgekeurde dossiers | Percentage | Aantal deelnemers |
|------|-----------------|------------------------------|------------|-------------------|
| 2016 | 487             | 400                          | 82 %       | 4.219             |
| 2017 | 517             | 465                          | 90 %       | 2.490             |
| 2018 | 533             | 487                          | 91 %       | 3.679             |
| 2019 | 582             | 523                          | 90 %       | 3.858             |
| 2020 | 419             | 353                          | 84 %       | 2.710             |

Uit bovenstaande cijfers kunnen enkele interessante conclusies getrokken worden:

- In vergelijking met de voorgaande jaren neemt het IGO slechts van ca. 16% van de ingediende aanvragen de kosten niet ten laste. Ondanks dat de opleiding van een degelijk niveau is, blijkt zij eenvoudigweg te duur te zijn. De meeste organisatoren aanvaarden dat het IGO bij de beslissing tot tenlasteneming van de inschrijvingskosten strikte financiële criteria hanteert die opgesteld werden door het wetenschappelijk comité.

- Een aanzienlijk aantal magistraten en leden van het gerechtspersoneel neemt deel aan deze opleidingen. Het aantal ingediende dossiers en het aantal deelnemers ligt evenwel aanzienlijk lager dan de voorgaande jaren en dat is ongetwijfeld het gevolg van de coronacrisis. Klaarblijkelijk was het voor heel wat organisatoren van externe opleidingen niet mogelijk om hun opleidingen om te zetten in webinars.
- Uit het percentage goedgekeurde dossiers blijkt dat het IGO het belang van deelname aan opleidingen georganiseerd door derden, naar waarde weet te schatten: deze opleidingen zijn aanvullend t.o.v. het aanbod van het IGO en laten de magistraten en leden van het gerechtspersoneel toe om samen met andere rechtspractici deel te nemen aan kwaliteitsvolle initiatieven.

### **Kostenplaatje**

Jaarlijks besteedt het IGO een groot bedrag (circa 300.000 euro) aan de inschrijvingskosten voor deze externe opleidingen. Sinds 2013 hanteert het een maximumkost per deelnemer (€ 25,00 per uur opleiding; max. € 150 per deelnemer per dag) en vraagt het systematisch naar een gunsttarief.<sup>72</sup>

Het IGO neemt de kosten ten laste van alle magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde die effectief deelnemen aan de opleiding.

### **Criteria voor de tenlasteneming van de inschrijvingskosten voor externe opleidingen**

De inschrijvingskosten van opleidingen aangeboden door derden kunnen in aanmerking komen voor tenlasteneming door het IGO mits voldaan wordt aan onderstaande criteria:

1. De opleiding moet complementair zijn met het eigen aanbod van het IGO. Ingeval er toch sprake is van overlapping/dubbel gebruik moet er, ingeval toch beslist wordt de kosten ten laste te nemen, een duidelijke meerwaarde zijn door een andere factor, bijvoorbeeld het feit dat er naast magistraten ook andere rechtspractici en deskundigen deelnemen.
2. De opleiding mag niet tegenstrijdig zijn met het beleids- of actieplan van het IGO.
3. De opleiding moet actuele thema's behandelen en/of gericht zijn op de ontwikkeling van competenties die prioritair zijn voor de leden van de doelgroep van het IGO.
4. Het spreekt vanzelf dat de doelstelling van de opleiding erop moet gericht zijn de professionele competenties van de leden van de doelgroep van het IGO te ontwikkelen.
5. Voor de tenlasteneming van de inschrijvingskosten moet rekening worden gehouden met de financiële beperkingen van het IGO en de omvang van zijn doelgroep. In voorkomend geval wordt een gunsttarief gevraagd (cf. supra: 25 euro/uur per gevolgde opleiding met een maximum van 150 euro per dag per persoon).
6. Voor magistraten en leden van het gerechtspersoneel kan in welbepaalde gevallen onder het motto 'Train the Trainer' beslist worden de kosten ten laste te nemen voor opleidingen die duurder zijn dan de gebruikelijke criteria omdat hun deelname beschouwd kan worden als een investering die via hun

---

<sup>72</sup> Dit is onafwendbaar aangezien het budget van het IGO niet het door de wet voorziene groeipad volgt.

medewerking aan de eigen opleidingen van het IGO terugvloeit naar hun collega's magistraten en/of personeelsleden van de rechterlijke orde.

7. Vaak gaat de organisatie van een studiedag aangeboden door een derde organisme gepaard met het verschijnen van een boek. Vanzelfsprekend is het essentieel dat magistraten en leden van het gerechtspersoneel ook kunnen beschikken over de documentatie die betrekking heeft op de opleiding in kwestie, maar het budget voor de aankoop van handboeken en naslagwerken zit niet bij het IGO. Dit aspect wordt derhalve geval per geval bekeken, in functie van de prijs van de documentatie en de waarde/relevantie van het naslagwerk of de documentatie. Op termijn wordt gestreefd naar afspraken met de organisatoren van het derdenaanbod aangaande het probleem van de toegang tot de documentatie (bijvoorbeeld een naslagwerk per korps, e-boeken, opname in de digitale bibliotheek van het IGO, etc.).

8. Gezien het beperkte budget waarover het IGO beschikt, is het vooralsnog niet mogelijk om de inschrijvingskosten voor opleidingen uit het derdenaanbod ten laste te nemen voor wat betreft de plaatsvervangende magistraten, de raadsheren en de rechters in sociale zaken en de rechters in ondernemingszaken. Hun loon is overigens om evidente redenen ook niet opgenomen in de administratieve begroting van de FOD Justitie en bijgevolg evenmin in het referentiecijfer op basis waarvan het budget van het IGO wordt berekend.

9. In het globale budget voorzien voor inschrijvingskosten voor opleidingen behorende tot het derdenaanbod wordt een marge ingebouwd voor speciale gevallen (bijvoorbeeld een eenmalig initiatief, een initiatief/studiedag gekoppeld aan een welbepaald gebeuren, lokale opleidingsinitiatieven etc.). Ook hier geldt evenwel dat de tenlasteneming van de inschrijvingskosten voor deze speciale manifestaties/evenementen een duidelijke meerwaarde moet opleveren met het oog op de ontwikkeling van de professionele competenties van de leden van de doelgroep van het IGO.

### **IGO IFJ Academy**

Onverminderd de hiervoor toegelichte criteria nam het IGO begin 2018 een nieuw initiatief teneinde de samenwerking met de universiteiten en hogescholen verder te optimaliseren. De universiteiten en hogescholen organiseren immers geregeld hoogstaande opleidingen die ook de magistraten en het gerechtspersoneel kunnen interesseren, maar die vaak een aanzienlijke tijdsinvestering en/of kostprijs met zich meebrengen (zoals master-na-master opleidingen of gespecialiseerde postacademische cursussen met het oog op het behalen van een certificaat). Voor 2020 had het IGO, net zoals in de voorgaande twee jaar, een beperkt budget (10.000 euro) voorzien om de inschrijvingskosten van dergelijke opleidingen ten laste te kunnen nemen. Geïnteresseerde kandidaten konden bij het IGO een gemotiveerde aanvraag indienen<sup>73</sup> met het oog op de tenlasteneming van de inschrijvingskosten. In 2020 keurde het wetenschappelijk comité 1 van de 2 ingediende kandidaatsdossiers goed. Het tweede dossier was onvolledig en de behandeling ervan werd uitgesteld naar 2021.

---

<sup>73</sup> Het dossier moet bestaan uit het gedetailleerde programma van de opleiding, een beknopt CV, een motivatiebrief waarin het belang van de opleiding voor de momenteel uitgeoefende functie wordt toegelicht en het advies van de korpschef.

#### 4.4.4. Internationale activiteiten

Het IGO maakt deel uit van verschillende netwerken waarin het een zeer actieve rol speelt: het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN), het Euro-Arabisch Netwerk voor Justitiële Opleiding (EAJTN) en de Internationale Organisatie voor Justitiële Opleiding (IOJT). Via zijn lidmaatschap binnen deze netwerken kan het doelpubliek van het IGO deelnemen aan opleidingen met een Europees of internationaal accent en geeft het mee vorm aan het justitiële opleidingsbeleid.

Van september 2019 tot september 2020 was het IGO voorzitter van het EAJTN. Sinds september neemt Marokko het voorzitterschap waar en is het IGO op zijn beurt vice-voorzitter.

Sedert de oprichting van het EJTN maakt het IGO deel uit van de Stuurgroep van het EJTN. Het IGO is tevens voorzitter van de werkgroep 'Exchanges' en is ook vertegenwoordigd als lid in de verschillende andere werkgroepen van EJTN.

In 2019 werd het EJTN netwerk ook opengesteld voor het gerechtspersoneel om de ontwikkeling voor specifieke activiteiten voor hen mogelijk te maken. In 2020 werd in het kader van een Europese studie van het EJTN beslist om een onderzoek te doen naar de opleidingsbehoeften aangaande EU-recht van het gerechtspersoneel. Het IGO leidt dit project en is verantwoordelijk voor de algemene coördinatie en het beheer ervan. Het IGO nam de voorbije jaren trouwens al deel aan diverse Europese projecten voor de opleiding van het gerechtspersoneel.

Daarnaast krijgt het IGO diverse aanvragen van partners voor de uitwisseling van best practices, de versterking van de onderlinge samenwerking en aanvragen voor projectpartnerschappen, zowel vanuit het binnen- als buitenland.

Verder organiseert het ook zelf internationale seminars voor Belgische en buitenlandse deelnemers, doorgaans in samenwerking met andere partners en met de financiële steun van de Europese Commissie<sup>74</sup>. Buitenlandse deelnemers kunnen bovendien ook deelnemen aan een selectie van de eigen nationale opleidingen van het IGO.

De tabel hieronder biedt een algemeen overzicht van de voornaamste internationale activiteiten die in 2020 plaats hebben gevonden, al dan niet in samenwerking met nationale en internationale partners.

Vanwege de coronamaatregelen vonden veel minder fysieke opleidingen plaats. Om dit op te vangen heeft het IGO ook op internationaal vlak de digitale switch gemaakt naar webinars en online vergaderingen. Verder werd ook het doelpubliek verruimd.

| Maand    | Internationale activiteit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Januari  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hosting en opening van het seminarie '<i>Patentability of pharmaceutical inventions</i>' in samenwerking met het European Patent Office (EPO) (Brussel, België)</li><li>• Hosting van het Europese seminarie '<i>Legal English training events on European cross border procedures</i>' (Brussel, België)</li></ul> |
| Februari | <ul style="list-style-type: none"><li>• Deelname aan de EJTN-werkgroep '<i>Judicial Training Methods</i>' (Brussel, België)</li></ul>                                                                                                                                                                                                                       |

<sup>74</sup> Het gaat hier in het merendeel om Europese fondsen afkomstig van het directoraat-generaal Justitie en consumentenzaken.

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Madrid, Spanje)</li> <li>• Organisatie van de vergadering van de stuurgroep in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJN'</i> (Brussel, België)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Maart     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de EJTN-subwerkgroep <i>'Criminal'</i> (Brussel, België)</li> <li>• Deelname aan de EJTN-Subwerkgroep <i>'Civil Law'</i> (Brussel, België)</li> <li>• Bezoek van een delegatie uit Marokko aan het IGO in het kader van het werkbezoek <i>'Digitalisering van Justitie'</i> (Brussel, België)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EU project Judcoop (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| April     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waarneming van het voorzitterschap van de vergadering van de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> (Online)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Mei       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Programmes'</i> (Online)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het project EU-CIP (EU Cross-border Insolvency Proceedings (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Juni      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Algemene vergadering van het EJTN (Online )</li> <li>• Coördinatie van het EJTN-seminarie <i>'Cross-border Labour Law'</i> (Online)</li> <li>• Coördinatie van het EJTN-seminarie <i>'Counterterrorism'</i> (Online)</li> <li>• Voorzitten van de vergadering van de EJTN ad hoc werkgroep <i>'AIAKOS'</i> (Online)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online)</li> <li>• Organisatie van de vergadering van de stuurgroep in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJN'</i> (Hybride)</li> <li>• Digitale ondertekening van een <i>Memorandum of Understanding</i> met de Taiwanese <i>'Academy for the Judiciary'</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Juli      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EU-project <i>'Re-justice'</i> (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| September | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzitterschap van de vergadering van de ad hoc EJTN-werkgroep <i>'AIAKOS'</i> (Online)</li> <li>• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Judicial Training Methods'</i> (Online)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online)</li> <li>• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Linguistics'</i> (Online)</li> <li>• Organisatie van de vergadering van de stuurgroep in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJN'</i> (Hybride)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EAJTN (Online)</li> <li>• Organisatie van een EU-seminarie voor het gerechtspersoneel in het kader van een EU-project <i>'Cross Border Civil litigation: facilitating the handling of cross-border cases'</i> op het IGO</li> <li>• Collectieve EJTN-uitwisseling met drie magistraten uit Italië op het IGO (twee weken)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EU-project TRIAL (Online)</li> </ul> |
| Oktober   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Programmes'</i> (Online)</li> <li>• Deelname aan de EJTN-subwerkgroep <i>'Criminal Law'</i> (Online)</li> <li>• Voorzitterschap van de vergadering van de EJTN -werkgroep <i>'Exchanges'</i> (Online)</li> <li>• Vergadering met de eurocoördinatoren in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJN'</i></li> <li>• Deelname aan de EJTN-subwerkgroep <i>'Civil Law'</i>(Online)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EU-project <i>'Justfree'</i> (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EU-project EFE (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| November | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzitterschap van de vergadering van de EJTN ad hoc werkgroep 'AIAKOS' (Online)</li> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online)</li> <li>• Deelname van 50 buitenlandse en 37 Belgische gerechtelijke stagiairs aan het uitwisselingsprogramma AIAKOS op het IGO (week 1 en week 2)</li> <li>• Digitale ondertekening van een <i>Memorandum of Understanding</i> met de 'Prosecutors Training Center of Ukraine' (Online).</li> </ul> |
| December | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan de stuurgroep van het project EU-RMPP (Verordeningen over huwelijksvermogensstelsels en geregistreerde partnerschappen) (Online)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Hieronder worden enkele van deze internationale activiteiten meer uitvoerig besproken. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen activiteiten die kaderen binnen EU-projecten, projecten die ingediend zijn om EU-fondsen te bekomen, activiteiten in het kader van het EJTN en tot slot activiteiten die kaderen binnen de internationale samenwerking.

### Activiteiten in het kader van EU-projecten

Regelmatig dient het IGO voorstellen in bij de Europese Commissie voor de financiering van projecten die een meerwaarde vormen voor zijn doelpubliek. De Commissie cofinanciert deze projecten voor minimaal 80%. Hierdoor kan het IGO, samen met zijn partners en met een relatief beperkte financiële bijdrage, kwalitatieve opleidingen aanbieden aan de magistraten en het gerechtspersoneel uit binnen- en buitenland. Het IGO zoekt hiervoor nationale en internationale partners die mee in het project willen stappen. In deze projecten neemt het het voortouw en beheert het zowel de financiering, administratie, organisatie als rapportering.

Daarnaast neemt het IGO als partner ook deel aan EU-projecten van andere organisaties en instellingen die verband houden met de opleiding van de magistraten en het gerechtspersoneel. In het kader hiervan neemt het deel aan diverse vergaderingen, waar het zowel inhoudelijk, organisatorisch als administratief zijn bijdrage levert. In 2020 heeft het IGO zelf geen nieuw voorstel ingediend, maar als partner deelgenomen aan verschillende projecten.

Ten slotte zijn er de EU-projecten van andere partners waaraan ook deelnemers van Belgische en andere Europese opleidingsinstituten kunnen deelnemen zonder financiële verplichtingen.

#### A. EU-projecten ingediend door het IGO

##### A1. A strong Belgian EJN for an optimal awareness of Belgian judges (deel één)

Het IGO en de Belgische afdeling van het Europees Justitieel Netwerk in burgerlijke en handelszaken (EJN) hebben dit project eind 2017 samen ingediend bij de Europese Commissie. Deze laatste heeft hiervoor in 2018 haar groen licht gegeven.

Dit project beoogt de versterking van de Belgische afdeling van het EJP. Dit netwerk heeft tot doel het Europese bewustzijn van de magistraten en het personeel van de rechterlijke orde te verhogen, dit gekoppeld aan een efficiëntere uitwisseling van ervaringen met de Europese instrumenten inzake het burgerlijk en handelsrecht. Het project heeft de ambitie om een netwerkstructuur van contactpersonen binnen de arrondissementen uit te bouwen. Andere belangrijke componenten van dit project zijn de ontwikkeling van een rechtspraakdatabank, de organisatie van opleidingen, de terbeschikkingstelling van wetgeving en de creatie van discussieplatforms.

Het project moet resulteren in een eenvoudiger gebruik en beheer van de Europese instrumenten wat de kwaliteit van de beslissingen en de verzameling van statistieken ten goede moet komen.

Er werd een wetenschappelijk comité opgericht dat instaat voor de ontwikkeling en het goede verloop van dit project. Dit comité is drie keer bijeengekomen in 2020.

37 van de 52 rechtsgebieden hebben een intern lid als referentiepersoon aangewezen ('eurocoördinatoren').

De ontwikkeling van een databank met Belgische gerechtelijke beslissingen op basis van Europese tools in burgerlijke of handelszaken vormt een prioriteit binnen het project. Daarom werden de Eurocoördinatoren uitgenodigd om de uitspraken van hun rechtbanken die betrekking hebben op de volgende Europese regelgeving naar het IGO te sturen:

- Verordening (EU) nr. 1215/2012 van 12 december 2012 betreffende de rechterlijke bevoegdheid, de erkenning en de tenuitvoerlegging van beslissingen in burgerlijke en handelszaken, oftewel de "Brussel Ibis"-verordening.
- Verordening (EG) nr. 2201/2003 van de Raad van 27 november 2003 betreffende de bevoegdheid en de erkenning en tenuitvoerlegging van beslissingen in huwelijkszaken en inzake de ouderlijke verantwoordelijkheid, oftewel "Brussel II bis".
- Verordening (EG) nr. 4/2009 van 18 december 2008 betreffende de bevoegdheid, het toepasselijke recht, de erkenning en de tenuitvoerlegging van beslissingen, en de samenwerking op het gebied van onderhoudsverplichtingen
- Verordening (EG) nr. 1393/2007 van 13 november 2007 inzake de betekening en de kennisgeving in de lidstaten van gerechtelijke en buitengerechtelijke stukken in burgerlijke of in handelszaken
- Verordening (EG) nr. 1206/2001 betreffende de samenwerking tussen de gerechten van de lidstaten op het gebied van bewijsverkrijging in burgerlijke en handelszaken.

Deze beslissingen worden geanonimiseerd, gecategoriseerd en samengevat (door middel van sleutelwoorden). Op deze manier werden in de periode 2018-2020 meer dan 500 rechterlijke beslissingen verwerkt.

Er werd hiernaast een ICT-deskundige aangeworven om de website en de databank te ontwikkelen.

Om een beter zicht te krijgen op de behoeften van rechters op het gebied van Europees recht, werd een enquête gehouden onder 3.000 rechters over hun kennis van de Europese rechtsinstrumenten en hun gebruik van aanverwante instrumenten (netwerken, Europees e-justitieportaal, enz.). Uit de bevraging blijkt dat er nood is aan een betere kennis van het Europees recht, aangezien deze bij velen voor verbetering vatbaar is.

Deze conclusies zijn voorgesteld tijdens een vergadering op 2 oktober 2020 in aanwezigheid van de eurocoördinatoren. Dit was eveneens de gelegenheid om samen met hen de takenlijst op te stellen die hen zou worden toegewezen naar aanleiding van de ontwikkeling van de gegevensbank.

Vanwege de coronapandemie heeft de Europese Commissie ingestemd met een verlenging van het project met 3 maanden.

#### A2. A strong Belgian EJM for an optimal awareness of Belgian judges (deel twee)

Door het zeer positieve onthaal van het eerste deel van het project werd in 2019 een vervolgproject ingediend dat ook goedgekeurd werd door de Europese Commissie. Dit tweede deel van het project zou eind 2020 van start gaan wanneer het eerste project afgerond was, maar vanwege de coronapandemie zal het project pas in 2021 van start gaan.

#### B. EU-projecten waar het IGO partner van is

##### B1. Training needs study of court staff EJM – EIPA

Projectpartners: EJM en European Institute of Public Administration (EIPA)

Dit gezamenlijke project van het Europees netwerk voor justitiële opleiding (EJM) en het Europees Instituut voor Bestuurskunde, dat door de Europese Unie wordt gefinancierd, is in 2019 van start gegaan.

Deze twee instellingen voeren een studie uit naar de opleidingsbehoeften van het gerechtspersoneel van de EU op het gebied van Europees recht in nauwe samenwerking met coördinatoren die in elke lidstaat worden aangewezen en die verantwoordelijk zijn om op nationaal niveau de nodige gegevens te verzamelen voor deze studie. De heer Raf Van Ransbeeck, directeur a.i. van het IGO is projectleider en in die hoedanigheid verantwoordelijk voor de coördinatie en het algemeen beheer van het project.

Wat België betreft, heeft de studie betrekking op het personeel van de griffies en de parketsecretariaten, en worden de gegevens op drie momenten verzameld aan de hand van vragenlijsten die door de deskundigen van deze twee instellingen worden geanalyseerd en gebruikt bij de opstelling van de studie.

De vragenlijsten 1 en 2 zijn voorgesteld tijdens een openingsconferentie van de nationale coördinatoren in Brussel op 21 januari 2020.

Vragenlijst 1, die op 24 januari 2020 is gestart en op 21 februari 2020 is afgesloten, had tot doel een inventaris op te maken van het gerechtelijk personeel in elke lidstaat (namen, lijsten van de aan elke categorie toegewezen taken, voor elke categorie vereiste kwalificaties, benoemingsprocedure, enz.) en een eerste beeld te krijgen van de categorieën die een gerichte opleiding in EU-recht nodig hebben of waarschijnlijk nodig zullen hebben om hun taken naar behoren te kunnen vervullen.

De tweede vragenlijst, die op 30 april 2020 aan de nationale coördinatoren werd voorgelegd, handelde over de aard en de omvang van de opleiding die voor de eerder geïdentificeerde categorieën personen moet worden verstrekt. Deze werd op 1 juni 2020 afgesloten.

Daarnaast werd nog een derde vragenlijst gelanceerd. Deze liep van 30 oktober 2020 tot 1 december 2020 en had betrekking op de opleiding in Europees recht die momenteel op nationaal niveau wordt verstrekt.

### B2. Better applying European cross-border procedures: legal and language training for court staff in Europe - Court Staff Training in civil matters

Projectpartners: IGO, EJTN, ERA en 22 nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten

In het kader van het justitieprogramma 2014-2020 hebben het IGO, het EJTN, de Academie voor Europees recht (ERA) en 21 andere nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten, een project ingediend bij de Europese Commissie dat de opleidingstekortkomingen aangaande Europees recht van het gerechtspersoneel dient te identificeren. Het project, dat geselecteerd werd door de Europese Commissie, is in 2019 van start gegaan.

Dit project beoogt gestandaardiseerd trainingsmateriaal te ontwikkelen op het gebied van het Europees burgerlijk recht door een reeks opleidingsactiviteiten te organiseren die zich uitsluitend richten op het gerechtspersoneel in Europa. Enerzijds bestaat de bedoeling erin om hen vertrouwd te maken met de relevante Europese wetgeving en met het gebruik van de beschikbare juridische instrumenten en procedures. Anderzijds wil het project hun kennis van de Engelstalige juridische terminologie naar een hoger niveau tillen.

Tegen deze achtergrond heeft het IGO op 20, 21, 22 en 23 januari 2020 in zijn lokalen een opleiding georganiseerd over Engelse juridische terminologie met betrekking tot de toepassing van de Europese regelgeving in burgerlijke zaken (*'Legal English training events on European cross border procedures'*). Hieraan namen zowel Belgische als buitenlandse leden van het gerechtspersoneel deel. Tevens hebben 30 Belgische griffiemedewerkers deelgenomen aan een nationaal seminarie over de Europese regelgeving in burgerlijke zaken (*'Legal seminar on specific aspects of cross border litigation'*) dat plaatsvond op 22 en 23 september 2020.

### B3. Better applying European criminal law: legal and language training events for court staff across Europe

Projectpartners: IGO, EJTN, ERA en 22 nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten

Vergelijkbaar aan het bovenstaande project heeft het IGO in samenwerking met het EJTN, ERA en 22 nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten eind 2018 een project rond strafrecht ingediend bij de Europese Commissie. Het is de bedoeling om de tekortkomingen inzake opleiding van het gerechtspersoneel in het domein van het Europees recht te identificeren en gestandaardiseerd trainingsmateriaal te ontwikkelen op het gebied van het EU-strafrecht. Dit project, dat goedgekeurd werd door de Europese Commissie en in 2019 van start moest gaan, werd uitgesteld naar begin 2020.

In 2020 vond de eerste stuurgroep plaats. Tevens werden ook ontwerpprogramma's opgesteld en het lesmateriaal vergaard. Er zijn ook hier een reeks opleidingsactiviteiten voorzien in 2021. Deze zijn uitsluitend gericht op het gerechtspersoneel in de EU en zullen doorgaan in verschillende EU landen.

#### B4. Re-justice: sustainable training in a challenging field

Projectpartners: IGO, KU LEUVEN, EJTN, European Forum for Restorative Justice VZW (EFRJ), Universiteit Carlos III de Madrid (Spanje), GETAFE (Spanje), CGPJ (Spanje), Aristotle University of Thessaloniki (Griekenland), ESDi (Griekenland), UCSC (Italië), SSM (Italië) en Moderator (België)

Dit project focust op het herstelrecht zoals omschreven in art. 12 van de EU-slachtofferrichtlijn 2012/29/EU, met name 'elke procedure waarbij het slachtoffer en de dader, indien zij daarmee vrijwillig instemmen, in staat worden gesteld actief deel te nemen aan de oplossing van de problemen die voortvloeien uit het strafbare feit, met de hulp van een onpartijdige derde'. Na een analyse van de behoeften op het terrein richt het project zich op het ontwikkelen van passende en effectieve training voor juridische actoren, uitgaande van hun professionele situatie, sterke punten en behoeften, daarbij gebruik makend van *blended learning*. In eerste instantie wordt gewerkt aan bredere verspreiding van het concept herstelrecht, waarna er afzonderlijke trainingsmodules zullen ontworpen worden voor drie groepen beoefenaars van juridische beroepen: rechters, openbare aanklagers en advocaten, om zo de voorwaarden te scheppen voor een betere toepassing van artikel 12 van de slachtofferrichtlijn - de veilige toegang van slachtoffers tot diensten van justitiële samenwerking.

Het project wordt afgesloten met een transnationale opleiding die doorgaat in 2021. Daarbij is het de bedoeling om goede praktijken in internationaal verband uit te wisselen.

#### B5. TRIAL-TRust, Independence, Impartiality and Accountability of judges and arbitrators safeguarding the rule of law under the EU Charter

Projectpartners: IGO, SSM (Italië), European University Institute (Italië), Universiteit van Pompei (Italië), Universiteit van Firenze (Italië), Universiteit van Ljubljana (Slovenië), INPRIS (Polen), Universiteit van Maastricht (Nederland), Nationale Vereniging van openbare notarissen in Roemenië), Eötvös Loránd Universiteit (Hongarije), Stichting Hoger Beroepsonderwijs Haaglanden (Nederland), Universiteit Gdańsk (Polen) en CIDP (Portugal)

Dit Europees project i.s.m. verschillende partners biedt opleidingsactiviteiten aan voor rechters, advocaten, procureurs en arbiters over de Europese rechtsstaat, wederzijds vertrouwen, rechterlijke onafhankelijkheid, onpartijdigheid en verantwoordingsplicht. De hoofddoelstelling van het TRIAL-project is het toelichten en verspreiden van kennis over de mogelijkheden die het EU-Handvest biedt voor het waarborgen en verbeteren van normen inzake onafhankelijkheid, onpartijdigheid en verantwoordingsplicht van rechters en andere juridische beroepsbeoefenaars, wat uiteindelijk de rechtsstaat in de lidstaten ten goede zal komen.

Dit project loopt van 1 januari 2020 tot 30 juni 2022 en omvat vier transnationale workshops, zeven grensoverschrijdende en vijf nationale opleidingsworkshops.

## B6. JUDCOOP, Judicial cooperation in criminal matters in the European Union's Area of Freedom, Security and Justice: Recent developments and topical issues

Projectpartners : IGO, EIPA, KSSIP (Polen), CGPJ (Spanje), Fair Trials Europe (Brussel)

Dit project omvat de organisatie van seminars over de recentste ontwikkelingen en de meest prominente verwezenlijkingen van de belangrijkste Europese instrumenten inzake gerechtelijke samenwerking bestemd voor het doelpubliek van de deelnemende instituten.

Het eerste seminarie over het Europese aanhoudingsbevel en fundamentele rechten is online doorgedaan op 6 en 7 oktober 2020.

In 2021 zullen nieuwe seminars doorgaan over de volgende onderwerpen:

- EU-procedurele garantie voor verdachten en beschuldigen in strafzaken
- Detentie en overlevering van gevangenen, met focus op de Europese standaarden van detentie
- Bewijsvergaring in grensoverschrijdende strafzaken onder het regime van het Europees Onderzoeksbevel

## B7. Justfree

Projectpartners: IGO, ENM (Frankrijk), CGPJ (Spanje), SSM (Italië), KSSIP (Polen), Raad van Europa, EJTN, EFB (Frankrijk)

Dit project streeft ernaar het bewustzijn over het EU-Handvest van de Grondrechten te verhogen, en meer specifiek voor wat betreft de vrijheid van meningsuiting van de beoefenaars van juridische beroepen en burgers, aangezien deze vrijheid vandaag op de proef wordt gesteld door de sociale netwerken. Op deze manier wil het de belanghebbenden sensibiliseren over hun rol en hun communicatie naar het brede publiek faciliteren.

Dit project omvat drie praktische seminars voor 165 magistraten, 25 advocaten en journalisten uit de EU landen voor, gewijd aan:

- De bescherming van de vrijheid van meningsuiting door beoefenaars van juridische beroepen;
- Het recht van het publiek om geïnformeerd te worden over zaken door rechters of procureurs;
- De vrijheid van meningsuiting van beoefenaars van juridische beroepen en de recente evoluties.

## B8. EFE Evidence for environment

Projectpartners: IGO, ENM (Frankrijk), SSM (Italië), CGPJ (Spanje), NIJ (Bulgarije)

Het project beoogt een soepele justitiële samenwerking in de EU inzake transnationale milieudelicten door middel van een doeltreffende en coherente toepassing van het Europees onderzoeksbevel voor transnationale bewijsvergaring.

Aan de hand van opleidingen zullen magistraten in de EU het Europees Onderzoeksbevel (EOB) efficiënt leren gebruiken en zullen zij tegelijkertijd bewust worden gemaakt van de stijging van het aantal transnationale milieudelicten en het nut van het EOB om deze met succes aan te pakken. Hierdoor wordt ook het onderlinge vertrouwen tussen EU-magistraten bevorderd. Het netwerkinspect draagt op zijn beurt bij tot een optimale Europese aanpak van transnationale milieudelicten.

Er worden trainingen georganiseerd over het gebruik van het EOB in volgende materies:

- vervuiling;
- handel in beschermde diersoorten;
- afvalhandel.

Tevens worden zowel een trainingmodule als nationale EOB-modellen in elk van deze materies ontwikkeld.

#### B9. European Public Prosecutor's Office (EPPO)

Projectpartners: IGO, ERA, EJTN en 16 andere nationale opleidingsinstituten

Het project wil de samenwerking tussen het European Public Prosecutor's Office (EPPO) op centraal niveau en de nationale verbindingsmagistraten op gedecentraliseerd niveau vergemakkelijken door een gestandaardiseerd opleidingspakket te ontwikkelen. Op basis hiervan kunnen nationale interactieve seminars over het EPPO voor procureurs en onderzoeksrechters in de EU worden georganiseerd. In december 2021 zal er ook een nationale opleiding worden georganiseerd in België. Het project zal afgesloten worden met een internationale conferentie.

#### B10. EU-RMPP: EU cross-border matrimonial and registered partnerships proceedings: EU regulations and e-learning

Projectpartners: IGO, ENM (Frankrijk), Conseil supérieur du Notariat (Frankrijk), Conseil International du Notariat Belge (België), Scuola Superiore della Magistratura (Italië), Fondazione Italiana Del Notariato (Italië), Ministerie van Justitie van Luxemburg, Chambre des notaires du Grand-Duché du Luxembourg.

In Parijs vond in 2019 de openingsconferentie '*Nouveaux règlements européens sur les régimes matrimoniaux et les effets des partenariats enregistrés : vers un renouvellement des pratiques?*' plaats. Aandacht ging naar de grote lijnen van de nieuwe regelgeving en het hobbelige parcours in de zoektocht naar een coherent familierecht.

Het slotseminarie, dat initieel op 30 en 31 maart 2020 in Brussel moest plaatsvinden, vond op 9 en 10 november plaats in de vorm van onlineworkshops. Daarbij werden de volgende onderwerpen behandeld: clausules en toestemming, dwingende bepalingen van nationaal recht en de toegang tot de inhoud van buitenlands recht.

Het seminarie beoogde de interprofessionele samenwerking tussen rechters en notarissen op Europees niveau te versterken en het ontstaan van reflexen en goede praktijken te bevorderen met betrekking tot de gerechtelijke behandeling van de vermogensrechtelijke belangen van internationale koppels, op basis van de toepassing van de verordeningen 2016/1103 en 2016/1104.

#### B11. EU-CIP: Grensoverschrijdende insolventieprocedures in de Europese Unie

Projectpartners: ENM (Frankrijk), Consejo general del Poder judicial Escuela judicial (Spanje), Conseil national des administrateurs judiciaires et des mandataires judiciaires (Frankrijk), Poolse Gerechtelijke School

Het doel van deze webinar die doorging op 30 november, 1 en 2 december 2020 was de deelnemers de instrumenten te verschaffen om te begrijpen wat onder samenwerking in het kader van de verordening moet worden verstaan, met het oog op een efficiënte uitvoering van de verordening door rechters en practici. Aan de hand van drie workshops kregen deelnemers de kans om de problemen in verband met communicatie, gecoördineerd beheer van procedures en groepen van ondernemingen te doorgronden.

#### C- EU-projecten van andere organisaties en instellingen waaraan Belgische deelnemers kunnen participeren via het IGO.

##### C1. Provision of seminars to train judges and legal practitioners on EU gender equality and EU non-discrimination legislation

Partners: ERA en EJTN

In het kader hiervan werden in 2020 een reeks seminars georganiseerd over '*Gender equality*' en '*EU non discrimination legislation*'. Aan deze opleidingen konden Belgische magistraten deelnemen.

#### **Activiteiten binnen het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN)**

Zoals eerder vermeld, is het IGO lid van het EJTN. Dit is een Europees netwerk van 37 instituten en scholen dat instaat voor de vorming van magistraten. Het netwerk ontwikkelt samen met zijn leden trainingsstandaarden en leerplannen, coördineert opleidingsprogramma's en uitwisselingen, verspreidt opleidingsexpertise en bevordert de samenwerking tussen nationale opleidingssystemen in de EU.

De Secretaris-generaal van het EJTN zorgt voor een goed beheer van het netwerk en zijn financiën, initieert, coördineert en controleert de activiteiten van het netwerk en is hoofd van het EJTN-

secretariaat. Binnen het EJTN bestaat een stuurgroep die het beleid van het EJTN bepaalt en verschillende werkgroepen die het EJTN's projecten en programma's plannen en implementeren binnen hun respectievelijke domeinen. Daarnaast zijn er ook nog subwerkgroepen, die zijn samengesteld om specifieke projecten of problemen aan te pakken.

### Schematisch overzicht van het EJTN



Hieronder vindt u een overzicht van de (sub)werkgroepen waarvan het IGO lid is in 2020. Daarin bepaalt het mee welke opleidingen het EJTN de komende jaren organiseert. De subwerkgroep 'Taalkunde' is in 2020 een afzonderlijke werkgroep geworden.

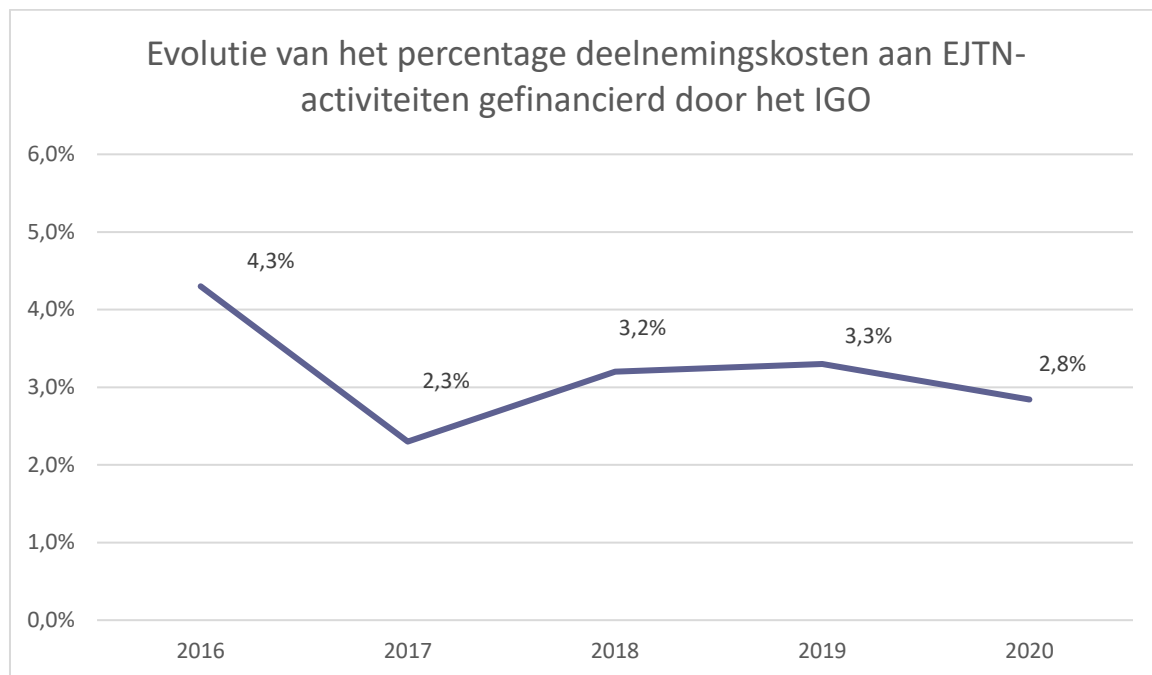
- de werkgroep 'Programma's';
- de werkgroep 'Uitwisseling';
- de werkgroep 'Judicial training methods';
- de werkgroep 'Taalkunde';
- de subwerkgroep 'Burgerlijk recht'; en
- de subwerkgroep 'Strafrecht'.

Via het IGO kunnen Belgische magistraten en gerechtelijke stagiairs deelnemen aan verschillende opleidingsprogramma's en -activiteiten van het EJTN en zijn nationale leden. In bepaalde gevallen kunnen buitenlandse magistraten en leden van het gerechtspersoneel deelnemen aan nationale opleidingen die het IGO zelf organiseert.

### Deelnemingskosten van Belgische deelnemers aan EJTN-activiteiten

Het EJTN wordt gefinancierd door het directoraat-generaal Justitie van de Europese Commissie en de bijdragen van zijn leden, waaronder het IGO. Jaarlijks betaalt het IGO een vaste bijdrage voor zijn lidmaatschap en de deelname van Belgische deelnemers aan EJTN-activiteiten. De bijdrage is miniem, want in 2020 dekte ze de deelname van 133 Belgische deelnemers. Dit komt overeen met 2,84% van de werkelijke totale kostprijs. De rest (97,16%) werd bijgepast door het EJTN.

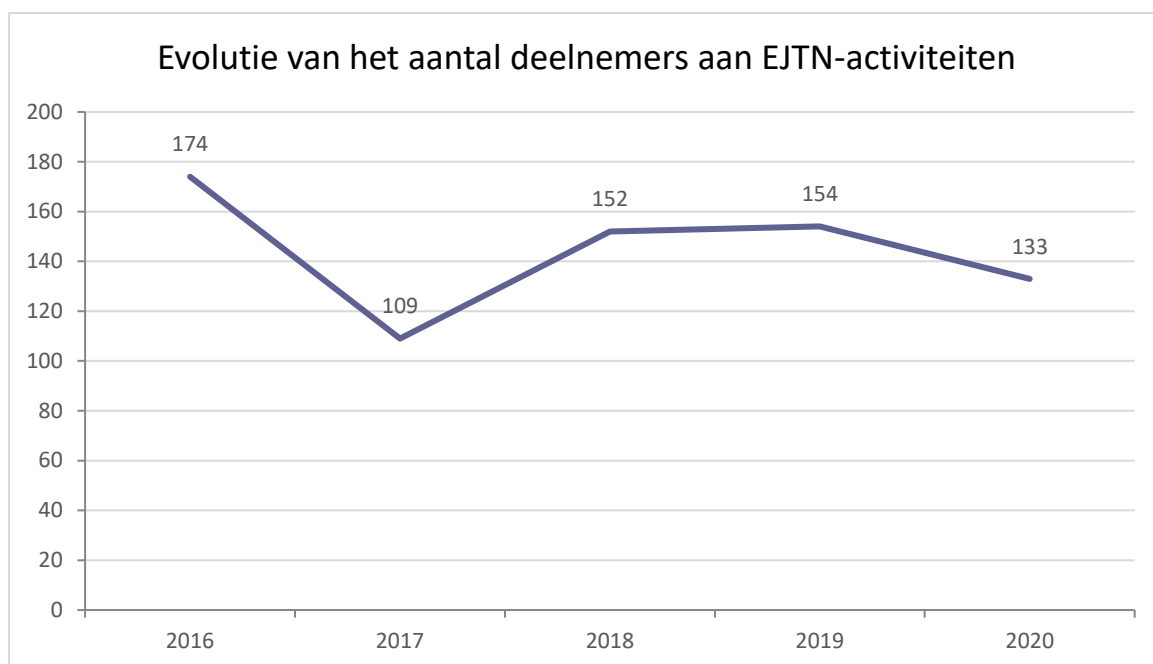
Door zijn lidmaatschap binnen en participatie aan EJTN kan het IGO dus deelnemers naar het buitenland sturen tegen een fractie van de totale kostprijs. Hoe meer deelnemers aan deze Europese opleidingen participeren, hoe lager de uiteindelijke kostprijs uitvalt.

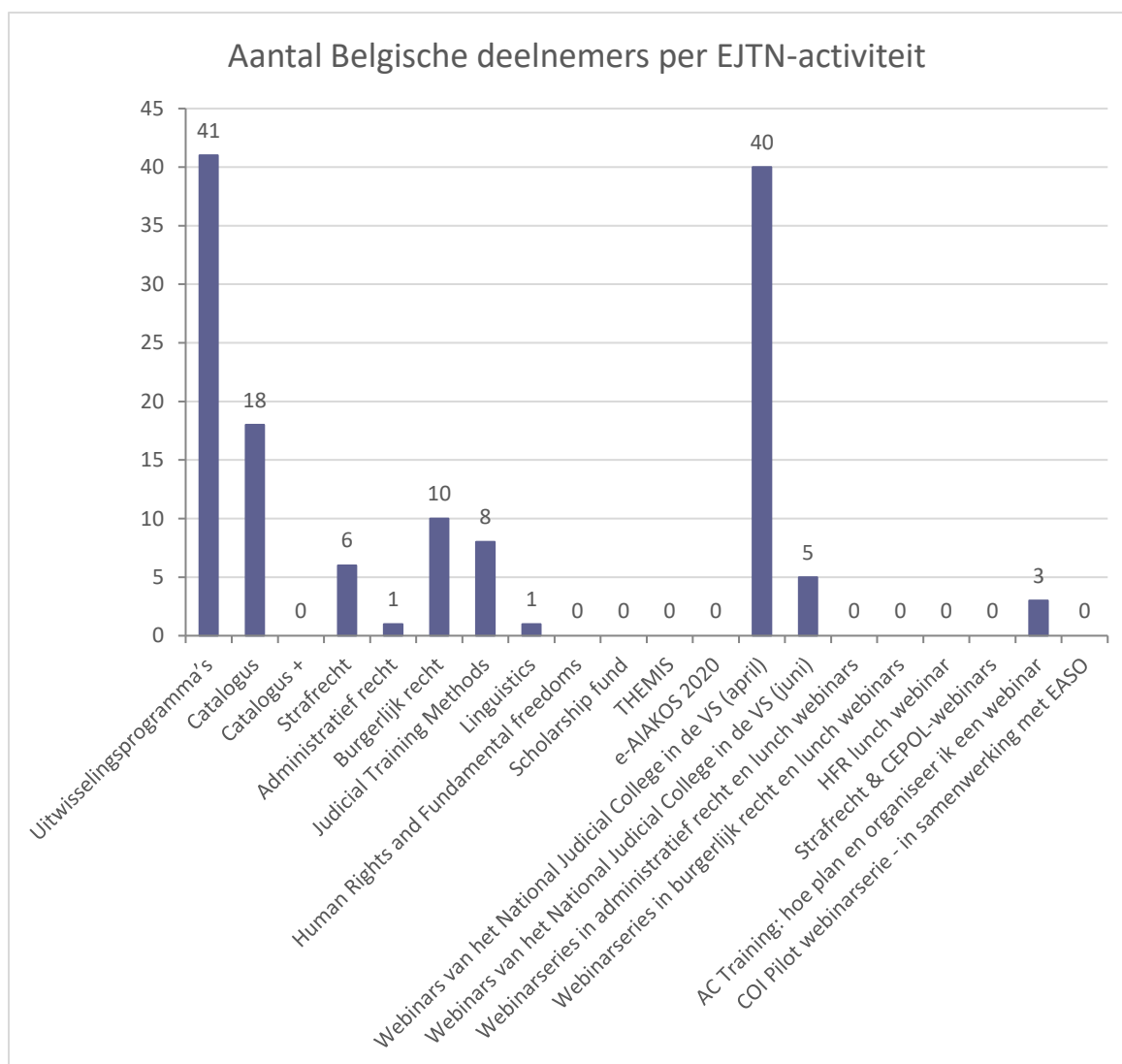


De grafiek hieronder geeft een overzicht van het aantal Belgische deelnemers aan de activiteiten die het EJTN organiseert en coördineert voor het jaar 2020. In totaal hebben 133 Belgische deelnemers deelgenomen aan dergelijke opleidingsactiviteiten. Dit cijfer omvat de activiteiten van de nationale leden van het EJTN, maar houdt geen rekening met de deelname van de directie van het IGO aan de vergaderingen van de EJTN-werkgroepen.<sup>75</sup>

Ten opzichte van het jaar 2019 is het aantal Belgische deelnemers licht afgenomen van 154 naar 133. Deze daling situeert zich voornamelijk binnen de 'Uitwisselingen' en is hoofdzakelijk een gevolg van de coronapandemie.

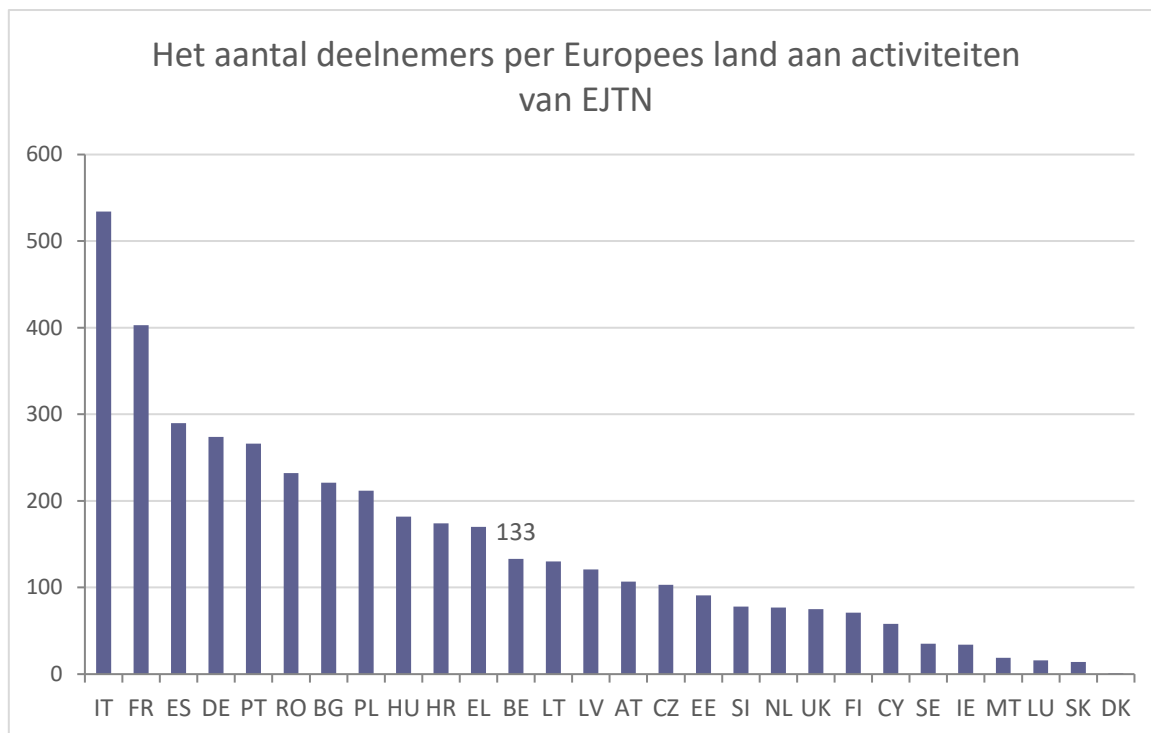
<sup>75</sup> De activiteiten van de nationale leden vallen onder de noemer 'Catalogus'.





De grafiek omvat eveneens het aantal deelnemers aan 'Catalogus'-activiteiten<sup>76</sup>.

<sup>76</sup> 'Catalogus'-activiteiten omvatten de opleidingen die georganiseerd worden door de nationale leden van het EJTN. Deelnemers uit alle Europese lidstaten kunnen hieraan deelnemen.



#### A. Uitwisselingsprogramma's

Er zijn verschillende types uitwisselingsprogramma's die echter elk gebaseerd zijn op een fysieke uitwisseling tussen Belgische en buitenlandse magistraten, waarbij presentaties afgewisseld worden met bezoeken aan rechtbanken en instellingen. Er wordt ook kennis gemaakt met collega's en er worden zowel formele als informele activiteiten georganiseerd om het netwerken te bevorderen. De coronapandemie heeft deze fysieke uitwisselingen sterk beperkt, vanwege de Belgische en buitenlandse reisrestricties.

De uitwisselingsprogramma's zijn onderverdeeld in diverse categorieën:

##### A1. Uitwisselingsprogramma's lange termijn (Hof van Justitie, Eurojust, Europees Hof voor de Rechten van de Mens)

In 2020 hebben hier geen magistraten aan deelgenomen.

##### A2. Uitwisselingsprogramma's korte termijn

- Algemene uitwisselingen: deze uitwisselingsprogramma's zijn hetzij individueel (één of twee weken), hetzij collectief. Bij individuele uitwisselingen gaat een magistraat op stage bij zijn Europese collega, terwijl bij groepsuitwisselingen een groep magistraten uit verschillende EU-lidstaten wordt samengebracht.
  - Bij de groepsuitwisselingen maken de magistraten tijdens de eerste week kennis met het rechtssysteem van het organiserende gastland onder meer via lezingen en groepsbezoeken aan de verschillende rechtbanken en instellingen. In de tweede week wordt over het algemeen een meer individueel programma aangeboden, aangepast aan de functie en de interesses van de magistraat. Het wederkerigheidsprincipe is van

toepassing op deze uitwisselingen, d.w.z. dat België evenveel magistraten op buitenlandse uitwisseling mag sturen als het ontvangt.

- Sedert 2017 opteert het IGO er voor om een groepsuitwisseling te organiseren, enerzijds gelet op de bijkomende werkdruk van individuele uitwisselingen voor ontvangende magistraten, anderzijds om zo het aantal Belgische magistraten dat op uitwisseling kan te verhogen. In 2020 ontving België drie Italiaanse magistraten in het kader van een groepsuitwisseling in plaats van de 28 geplande uitwisselingen. Dit beperkt aantal is het gevolg van de reisrestricties vanwege de coronapandemie: sommige buitenlandse magistraten hadden een inreisverbod naar België, terwijl andere ingevolge hun nationale pandemieregels in quarantaine zouden moeten na een uitwisseling in België.

De drie Italiaanse magistraten die deelnamen aan de uitwisseling, maakten kennis met het Belgische rechtssysteem, bezochten Belgische en Europese instellingen alsook verschillende rechtbanken, en woonden zittingen bij.

Gezien het beperkt aantal deelnemers werd een individueel programma uitgewerkt in functie van de specifieke interesse. Slechts één Belgisch magistraat ging naar het buitenland, terwijl er initieel 18 Belgische magistraten geselecteerd werden voor een buitenlandse uitwisseling.

- Uitwisselingsprogramma's voor opleiders: opleiders kunnen een uitwisselingsprogramma van een week volgen bij een ander Europees opleidingsinstituut om kennis te maken met de manier waarop opleidingen in andere landen worden georganiseerd.  
In 2020 ging geen enkele Belgische opleider naar het buitenland en het IGO ontving ook geen enkele buitenlandse opleider omwille van de coronapandemie.
- Gespecialiseerde uitwisselingen: dit zijn individuele uitwisselingen van een week waarbij een magistraat gespecialiseerd in een bepaalde materie (jeugdrecht, bemiddeling, milieurecht, terrorisme...) op uitwisseling gaat bij een in dezelfde materie gespecialiseerde magistraat in het buitenland. In 2020 kon geen enkele van de zeven geselecteerde Belgische magistraten deelnemen aan het uitwisselingsprogramma voor gespecialiseerde. België ontving op zijn beurt geen enkele gespecialiseerde magistraat.
- Uitwisselingsprogramma's voor korpschefs: in 2020 kon geen enkele van de vier geselecteerde korpschefs op uitwisseling naar het buitenland. Ook België ontving geen enkele buitenlandse korpschef.
- Bilaterale uitwisselingen: hierbij gaat een delegatie van een rechtbank of parket op uitwisselingsbezoek bij een collega in het buitenland. Er was een bilaterale uitwisseling voorzien in 2020 die evenwel niet kon doorgaan omwille van de coronapandemie.

Alle magistraten wiens uitwisseling in 2020 niet kon doorgaan omwille van de coronapandemie zullen in 2021 voorrang krijgen om alsnog deel te nemen aan de uitwisselingen indien de situatie dit toelaat.

### A3. AIAKOS (uitwisselingsprogramma voor stagiairs en jongbenoemde magistraten)

Dit programma maakt standaard deel uit van het curriculum van de Belgische stagiairs. Binnen het EJTN werd beslist om deze uitwisseling online aan te bieden voor de landen die dit wensten en over de technische mogelijkheden beschikten. 37 Belgische gerechtelijke stagiairs volgden in 2020 een door

een ander EU-land georganiseerde digitale uitwisseling. België organiseerde eveneens een digitale uitwisseling waaraan 35 buitenlandse stagiairs of pasbenoemde magistraten deelnamen.

#### A4. Studiebezoeken aan internationale instellingen

Ook deze studiebezoeken werden online georganiseerd omwille van de reisbeperkingen ingevolge de coronapandemie. In 2020 namen drie Belgische magistraten deel aan digitale bezoeken aan de internationale organisaties georganiseerd door het EJTN (het Hof van Justitie, het Europees Hof voor de Rechten van de Mens, Eurojust en het Fundamental Rights Agency).

#### B. EJTN-opleidingen

Het EJTN organiseerde in 2020 een waaier aan (online) opleidingen in verschillende domeinen die openstaan voor het doelpubliek van zijn leden. Het doelpubliek van het IGO wordt hieromtrent ingelicht via omzendbrieven, via nationale en internationale nieuwsbrieven en/of via website, waarna zij zich via het IGO kandidaat kunnen stellen.

Sinds 2020 worden via het EJTN regelmatig ook lunchwebinars georganiseerd waar geen inschrijvingsformaliteiten voor zijn en de opleiding via een link kan worden gevolgd door alle magistraten in de EU.

Het IGO, dat lid is van verschillende werkgroepen, beslist mee over de onderwerpen voor de EJTN-opleidingen van de volgende jaren. Voor elk van die opleidingen wordt dan ook een school of instituut dat lid is van die werkgroep als coördinator aangeduid om deze in goede banen te leiden, het programma op te stellen en sprekers te zoeken. EJTN verzorgt op zijn beurt de logistieke aspecten hiervan.

In 2020 was het IGO coördinator van de online seminars *'Counterterrorism'* en *'Cross-border Labour Law'*.

#### C. Catalogus + / Catalogus

In het kader van het 'Catalogus+' en 'Catalogus'-aanbod stelde het IGO in 2020 zijn eigen opleidingen 'Beslag en verbeurdverklaring', 'Cybercrime' en 'Gespecialiseerde opleiding voor toekomstige magistraten van de rechtbank voor familie- en jeugdzaken' open voor buitenlandse deelnemers. Ook Belgische magistraten kunnen deelnemen aan opleidingen die andere Europese landen als lid van het EJTN openstellen.

In 2020 zijn 18 Belgische magistraten naar het buitenland vertrokken om deel te nemen aan de opleidingen die EJTN-leden organiseren.

## Activiteiten in het kader van de internationale samenwerking met andere partners

### A. Samenwerking met de Koning Boudewijnstichting in het kader van de buitenlandse stages

Via de beurzen van de Koning Boudewijnstichting kunnen magistraten alsook griffiers en secretarissen met minstens tien jaar ervaring in de gerechtelijke sector stage lopen in het buitenland.

Voor het jaar 2020 lanceerde het IGO één oproep waarbij kandidaten een project omtrent hun buitenlandse stage moesten voorleggen. Het wetenschappelijk comité van het IGO heeft daarbij één dossier goedgekeurd. Door de coronapandemie werd deze stage verplaatst naar 2021.

Omwille van de bijzondere coronamaatregelen hebben drie andere projecten die in de eerste helft van 2020 zouden doorgaan van het IGO een negatief advies gekregen. Deze projecten worden uitgesteld tot de maatregelen dit opnieuw toestaan.

### B. Samenwerking met de Raad van Europa in het kader van het HELP-<sup>77</sup>Programma

Het IGO is actief betrokken binnen het '*Human Rights Education for Legal Professionals*' (HELP-28 programma) van de Raad van Europa. Het programma tracht de juridische professionals uit de EU bij te brengen hoe ze naar het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie, het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens en het Europees Sociaal Handvest dienen te verwijzen. Tevens tracht het hen vertrouwd te maken met de Europese rechtsspraak in deze materie en de partners nauwer te laten samenwerken. Jaarlijks organiseert het netwerk de '*HELP annual meeting of the focal and infopoints*' in Straatsburg waar het IGO als lid aan deelneemt.

Ook in 2020 heeft het IGO deelgenomen aan de (online) jaarlijkse vergadering. Alle opleidingen van het HELP-programma worden ook in de nieuwsbrief opgenomen en zijn ook via onze digitale bibliotheek (Digibib) beschikbaar.

### C. Samenwerking met 'RCN-Justice & Democratie'<sup>78</sup>

RCN-Justice & Democratie' heeft in 2020 een opleiding over '*Genocide*' en '*massageweld*' gegeven aan gerechtelijk stagairs en buitenlandse magistraten in het kader van de digitale opleiding 'AIAKOS' en in het kader van de uitwisselingsprogramma's.

### D. Samenwerking met de Arabische landen in het kader van het EAJTN (Euro-Arab Judicial training Network)

België is samen met andere Europese landen lid van het EAJTN. Door dit lidmaatschap kunnen Belgische magistraten kosteloos deelnemen aan opleidingen georganiseerd en opengesteld door de leden van het netwerk. In 2020 werden geen seminars georganiseerd omwille van de coronapandemie.

---

<sup>77</sup> Human Rights Education for Legal Professionals.

<sup>78</sup> RCN-Justice & Democratie is een NGO die zich inzet voor justitie en democratie in ontwikkelingslanden.

Van september 2019 tot september 2020 was het IGO voorzitter van het EAJTN. Sinds september neemt het IGO het vice-voorzitterschap waar.

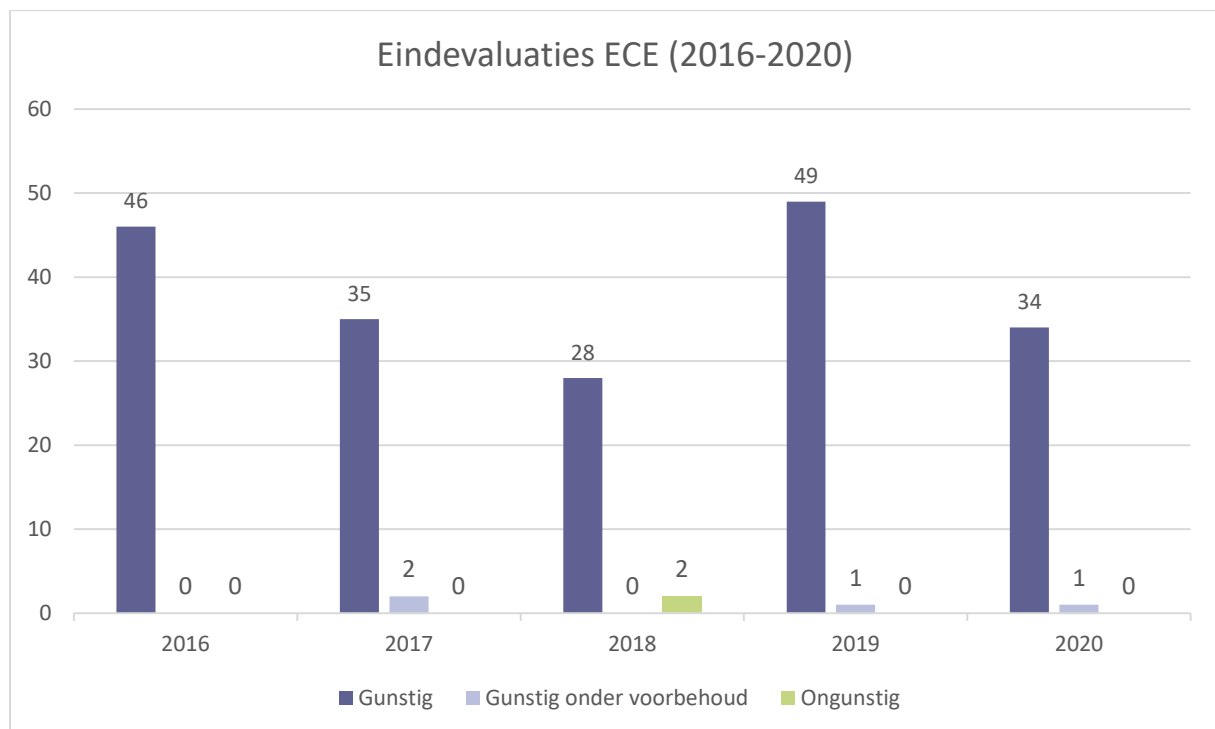
#### E. Samenwerking met Nederland

Het IGO en het Studiecentrum Rechtspleging (SSR) hebben een samenwerkingsakkoord afgesloten waardoor jaarlijks tien magistraten kosteloos kunnen deelnemen aan de opleiding van de zusterinstelling. In 2020 nam één Belgische magistraat deel aan de opleidingen van het SSR en ontving het IGO één Nederlandse magistraat.

#### **4.4.5. Gerechtelijke stage**

##### **Eindevaluaties**

In 2020 kregen 35 gerechtelijke stagiairs een eindevaluatie (10 Nederlandstaligen en 25 Franstaligen): hiervan werden 34 eindevaluaties als ‘gunstig’ beoordeeld en kreeg 1 de beoordeling ‘gunstig onder voorbehoud’. Eén stagiair, die gedurende de stage werd benoemd, heeft geen certificaat ontvangen, omdat de stage niet volledig was afgerond. Een ander stagiair wiens stage werd verlengd, heeft nog geen certificaat ontvangen: diens stage zal eindigen op 31 mei 2021, zijnde na een verlenging van acht maanden vanaf 30 september 2020.



### **Potpourri V-wet: hervorming van de gerechtelijke stage**

De Potpourri V-wet<sup>79</sup> heeft tot een grondige hervorming geleid van de gerechtelijke stage.

De vernieuwde stage duurt twee jaar en maakt geen onderscheid tussen stagiairs die als magistraat bij een Openbaar Ministerie (korte stage), dan wel bij de zetel (lange stage) willen werken. Hierdoor legt elke stagiair eenzelfde stageparcours af, wat de harmonisering van de stage ten goede moet komen.

Deze uniforme stage wordt als volgt ingedeeld:

- 11 maanden stage bij het Openbaar Ministerie;
- 3 maanden buitenstage; en
- 10 maanden stage bij de zetel.

De Potpourri V-wet brengt tevens met zich mee dat de ECE aan de stagiair een getuigschrift dienen af te leveren, wat nodig is om te kunnen postuleren voor een ambt als magistraat bij de Hoge Raad voor Justitie. De stagiair ontvangt een dergelijk getuigschrift na een gunstige eidevaluatie, waarbij hij tevens alle verplichtingen, die met de opleidingen gepaard gaan, dient na te leven.

Ook de buitenstage onderging een facelift: er zijn geen wettelijke beperkingen meer, waardoor de stagiair een 'gedeeltelijke' vrijheid heeft om het programma van zijn buitenstage samen te stellen. Hierdoor werd deels tegemoet gekomen aan eerder gemelde 'knelpunten'<sup>80</sup>, zoals de opgelegde beperkingen van de stagemogelijkheden in de buitenstage. Desalniettemin blijven de ECE in hun omzendbrief aandringen op een buitenstage bij een politiedienst, strafinrichting en justitiehuis.

Een ander blijvend pijnpunt bij de vernieuwde stage, is de nieuwe functie als 'gerechtelijk attaché'. Wanneer een stagiair op het einde van zijn stage nog niet benoemd is, dan kan deze stage niet worden verlengd, in tegenstelling tot vroeger. De stagiair krijgt vanaf dat moment de functie van 'gerechtelijk attaché'. Hierbij wordt de stagiair voor een onbepaalde periode, tot het moment van zijn benoeming als magistraat, ingezet als 'officier van de gerechtelijke politie'. Dit impliceert dat hij beraadslagingen kan bijwonen en als griffier kan optreden, maar geen rechter kan vervangen. Dit creëert echter ongerustheid bij de stagiairs. De angst leeft immers dat zij in deze functie, met eenzelfde statuut als dit van referendaris en parketjurist, voor onbepaalde tijd zullen worden benoemd tot wanneer zij kans maken op een benoeming als magistraat.

In 2019 heeft het IGO, samen met de twee colleges, een protocol opgesteld met uniforme regels omtrent de keuzes (voor wat betreft de instantie en de plaats) die gerechtelijke stagiairs kunnen maken bij de aanstelling als gerechtelijk attaché.

---

<sup>79</sup> Wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

<sup>80</sup> Zie in dit verband onder andere het jaarverslag 2016.

## 5. Kennis- en documentatiecentrum

### 5.1. Digibib

De digitale bibliotheek van het IGO (Digibib) werd in januari 2018 boven de doopvont gehouden. Via de Digibib stelt het instituut de documentatie en informatie uit zijn opleidingen ter beschikking van de beroepsmagistraten en het gerechtspersoneel<sup>81</sup> in het kader van didactische beroepsdoeleinden en de uitoefening van hun functie.

De digitale bibliotheek biedt toegang tot opleidingsdocumentatie en infofiches. Deze fiches bevatten websitelinks naar e-learnings, video-opnames, livestreamings alsook referenties en websitelinks naar publicaties van uitgevers, juridische databanken alsook didactisch materiaal. Deze documentatie is afkomstig van de opleidingen van het IGO zelf, maar ook van partners<sup>82</sup>.

Verder bevat de Digibib documentatie uit de opleidingen die het IGO aanbiedt sinds 1 januari 2016. Eind 2020 waren er ongeveer 6.200 documenten terug te vinden.

### 5.2. Moodle-platform

In 2020 heeft het IGO zijn leerplatform Moodle verder ontwikkeld. Het platform werd daarbij volledig geïntegreerd in het Learning Management System 'Promote'. De keuze voor de software biedt meerdere voordelen: ook andere nationale en Europese opleidingsinstellingen werken met deze software wat een uitwisseling van kennis mogelijk maakt en het gaat om *open source software*, wat het mogelijk maakt om beroep te doen op diverse externe ontwikkelaars.

Via Moodle kan het doelpubliek van het IGO op een eenvoudige manier e-learnings en opnames van opleidingen volgen.

Deze vorm van opleidingen verstrekken, biedt heel wat praktische voordelen: de deelnemers dienen geen verre verplaatsingen te maken, ze kunnen de opleidingen op hun eigen tempo volgen en ze kunnen nagaan of ze alles onder de knie hebben via de geïntegreerde quiz-modules.

### 5.3. E-learningactiviteiten

#### 5.3.1. Intern ontwikkelde e-learnings

Gezien de toenemende werkdruk van de magistraten en het gerechtspersoneel legt het IGO zich, naast de klassieke opleidingen, ook toe op e-learningprojecten. Deze hebben het voordeel dat deelnemers ze plaats- en tijdonafhankelijk kunnen volgen. Bovendien vormen de e-learnings in sommige gevallen een uitstekende voorbereiding op de klassikale opleidingen.

De lancering van het Moodleplatform van het IGO in 2020 in combinatie met de maatregelen die zijn genomen in de strijd tegen het coronavirus, zoals de quarantaine en het sterk geadviseerd en in een

---

<sup>81</sup> Consulaire en plaatsvervangende rechters, net als andere doelgroepen, hebben geen toegang tot de Digibib.

<sup>82</sup> Het gaat hier om de FOD Justitie, Bosa, Raad van Europa, EJTN, Eurojust, ERA, ....

later stadium verplichte telewerk, hebben het IGO in staat gesteld om naast de tot dan toe gekende e-learningmodules andere e-learningprojecten te ontwikkelen en te promoten. Vanuit deze bredere kijk op e-learning biedt het IGO op haar Moodleplatform opleidingen aan waaronder e-learningmodules, video's, opnames van opleidingen via Webex (opgenomen en gemonteerde webinars), PowerPoints met voice-over, enz. Deze verschillende formats kunnen afzonderlijk of in combinatie worden gebruikt in een digitale cursus.

#### **Knikli (1 Franstalige module en 1 Nederlandstalige module)**

Deze e-learning handelt over de softwareapplicatie KNICLI (Knipperlicht-Clignotant) en richt zich tot de ECOFIN-sectie van de parketten. De gemachtigde personen van de kamers voor ondernemingen in moeilijkheden krijgen een toelichting over de manier waarop economische en administratieve informatie over een geviseerde vennootschap kan worden verkregen en wil hun aandacht vestigen op de delicate financiële situatie van de onderneming in kwestie.

#### **Burgerlijk procesrecht (5 Franstalige en 5 Nederlandstalige modules)**

Dit project is een interactieve, duidelijke en gebruiksvriendelijke tool die het burgerlijk procesrecht vanuit een bijzonder relevante invalshoek benadert voor griffiers en parketsecretarissen die nog aan het begin van hun loopbaan of functie staan. Aan de hand van verschillende e-learningmodules worden ze ingeleid in de verschillende fasen van de procedure, te beginnen met de aspecten die betrekking hebben op de indiening van de aanvraag tot kwesties die verband houden met beslissingen en beroepsprocedures. Eén module is specifiek gewijd aan een introductie tot de Europese burgerlijke procedures.

#### **EU-RMPP Huwelijksvermogensstelsels en geregistreerde partnerschappen (6 Franstalige modules)**

Deze e-learning gaat dieper in op de Europese wetgeving inzake huwelijksvermogensstelsels en geregistreerde partnerschappen. Deze werd ontwikkeld in het kader van een Europees project voor rechters en notarissen, dat erop gericht is om de interprofessionele samenwerking tussen hen te versterken. Er komen praktische kwesties aan bod zoals clausules betreffende de keuze van het toepasselijke recht. Ook bevat de online cursus alle tekstuele verwijzingen alsook samenvattende tabellen van de teksten en regelingen die in de verschillende partnerlanden van toepassing zijn.

#### **E-Sign voor vrederechters**

Deze opleiding werd, onder toezicht van de werkgroep Applicatie Project Groep (APG), ontwikkeld in het kader van de invoering van de e-Sign-applicatie. Via E-Sign is het mogelijk om documenten elektronisch te ondertekenen. De webinaropname leert vrederechters en griffiers binnen de vredegerichten hoe zij vonnissen digitaal kunnen ondertekenen via e-Sign.

#### **LPU Conference Day**

De *LPU Conference Day* geeft een overzicht van de opnames die op die dag aan bod zijn gekomen en richt zich tot de *Local Power Users* (LPU's) en de medewerkers van de ICT-ondersteuningsdienst van de FOD Justitie. Het gaat daarbij over de realisaties op het vlak informatica van de voorbije jaren, de applicaties, het LPU-opleidingstraject evenals de klanten en diensten.

LPU's zijn specifiek geselecteerde medewerkers binnen het gerechtelijk landschap. Ze werken bij de rechterlijke orde, in het gevangeniswezen en bij de Centrale Administratie (ACA). Ze hebben kennis op het gebied van informatie en de technologische finesse om de IT-helpdesk en de IT-afdeling te ondersteunen door eerstelijnsbijstand te bieden op het vlak van IT aan het personeel.

### **Opleiding voor ervaren rechters in ondernemingszaken**

Deze opleiding is bestemd voor rechters in ondernemingszaken (benoemd vóór 29 juni 2019) wiens mandaat hernieuwd werd en bevat opnames van webinars die in mei en juni 2020 hebben plaatsgevonden via Webex. Deze cursus omvat enerzijds de opleiding inzake ethiek en procedures, en anderzijds de gespecialiseerde opleidingen voor rechter-commissarissen die faillissementszaken behandelen, gedelegeerde rechters in een gerechtelijke reorganisatie en rechter-verslaggevers in de kamers voor ondernemingen in moeilijkheden.

### **Deontologie en burgerlijk procesrecht (voor recent benoemde rechters in ondernemingszaken)**

Het betreft een basisopleiding voor rechters in ondernemingszaken die recent benoemd werden bij de ondernemingsrechtbanken overeenkomstig artikel 204, §3, van het Gerechtelijk Wetboek. De cursus bestaat uit een opname van een webinar over deontologie en een andere over burgerlijk procesrecht. Het doel is de deelnemer kennis te laten maken met de plaats van de ondernemingsrechtbank in het gerechtelijke landschap en de rol die de actoren daarbij spelen. Tevens wil de opleiding hen vertrouwd maken met de functie en de rechten en plichten van consulaire rechters.

### **Faillissementen (voor nieuw benoemde rechters in ondernemingszaken)**

Het gaat hier om een basisopleiding voor nieuw benoemde rechters in ondernemingszaken overeenkomstig artikel 204, §3, van het Gerechtelijk Wetboek. De opleiding bestaat uit een webinaropname die ingaat op de algemene beginselen van een faillissement (opening, administratie en sluiting). Ze stelt de rechter-commissarissen in staat een grondige kennis van de faillissementsprocedure te verwerven en hun taken correct te vervullen.

### **De gerechtelijke reorganisatie (voor recent benoemde rechters in ondernemingszaken)**

Het gaat om een basisopleiding voor nieuw benoemde gedelegeerde rechters van de ondernemingsrechtbanken overeenkomstig artikel 204, §3, van het Gerechtelijk Wetboek. Via een opname van een webinar over de procedure voor gerechtelijke reorganisatie leren de gedelegeerde rechters kennismaken met de plaats van de ondernemingsrechtbank in het gerechtelijke landschap, alsook met hun functie, rechten en plichten.

### **Kamers voor ondernemingen in moeilijkheden (voor nieuw benoemde rechters in ondernemingszaken)**

Deze basisopleiding is bedoeld voor nieuw benoemde rechters in ondernemingszaken in de kamers voor ondernemingen in moeilijkheden, overeenkomstig artikel 204, § 3, van het Gerechtelijk Wetboek. Dankzij deze webinar kunnen consulaire rechters een grondige kennis verwerven van de procedure van de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden en hun taken naar behoren vervullen.

#### **5.4. Juridische nieuwsbrief 'IGO Lex'**

In 2020 heeft het IGO tien edities van zijn juridische nieuwsbrief 'IGO Lex' gepubliceerd. Deze nieuwsbrief, die in 2018 werd gelanceerd, biedt een overzicht van de rechtspraak van de hoven en rechtbanken, wetgeving in voorbereiding en informatie over Europese en internationale wetgeving. Via deze juridische nieuwsbrieven wil het IGO magistraten en leden van het gerechtspersoneel inlichten over de informatie en documentatie die binnen de rechterlijke macht in omloop is, hen beter informeren over wat zich binnen de arrondissementen afspeelt en de kennisuitwisseling tussen de gerechtelijke autoriteiten verbeteren. Deze periodieke nieuwsbrief is eveneens beschikbaar voor het grote publiek en wordt opgesteld in samenwerking met de verschillende gerechtelijke autoriteiten.

Het merendeel van de informatie uit de nieuwsbrieven kan ook worden geraadpleegd via een in 2019 gecreëerde digitale databank.

#### **5.5. Juridische databanken en –documentatie**

Sinds 1 januari 2019 is het IGO verantwoordelijk voor het kennis- en documentatiebeheer. Daarbij staat het in voor de opvolging en het beheer van de digitale juridische databanken van Jura, Strada lex en Jurisquare met de daaraan gekoppelde juridische tijdschriften en wetboeken. De opdracht bouwt voort op de overeenkomsten die de minister en de FOD Justitie (rechterlijke orde) hebben gesloten met de uitgevers.

In 2020 heeft het IGO de nieuwe lastenboeken voor de juridische databanken Strada lex en Jura gelanceerd. Daarbij werden de ontvangen offertes goedgekeurd voor een periode van twee jaar. De nieuwe contracten zijn sinds 1 oktober 2020 van toepassing.

Via deze nieuwe overheidsopdrachten streeft het IGO twee belangrijke doelen na: het nog toegankelijker maken van het online juridische aanbod en het aanbieden van eenzelfde pakket tijdschriften aan alle arrondissementen.

Om de online juridische documentatie nog toegankelijker te maken, werden zowel de inhoud als de doelgroep die toegang heeft tot deze databanken verruimd. Voortaan hebben de gebruikers van 'Jura' en 'Strada lex' toegang tot de volledige inhoud van deze juridische databanken. Dit betekent dat naast de wetgeving, rechtspraak en tijdschriften nu ook alle boeken toegankelijk zijn. Ook de toegangsrechten voor de sociaal-juridische databank 'Social Eye' van Wolters Kluwer en de 'VBO'-tool<sup>83</sup> voor het berekenen van onderhoudsbijdragen van Larcier werden verruimd: de magistraten van de arbeidshoven, -rechtbanken en -auditoraten kunnen voortaan een toegangscode aanvragen voor Social Eye. De magistraten gespecialiseerd in familierecht kunnen dan weer een toegangscode voor PCA aanvragen. Voor beide digitale producten voorziet het IGO infosessies. Daarenboven heeft het IGO de toegangsrechten voor 'Jura' en 'Strada lex' voor het doelpubliek verruimd zodat, naast de beroepsmagistraten, ook de griffiers en parketsecretarissen een toegang kunnen verkrijgen tot deze juridische databanken. Griffiers en parketsecretarissen die een toegangscode wensen, dienen eerst een demosessie te volgen.

---

<sup>83</sup> VBO staat voor 'Voorstel tot OnderhoudsBijdrage'.

Hoewel de magistraten en nu ook de personeelsleden van de rechterlijke orde de juridische informatie hoofdzakelijk online raadplegen, blijft een - weliswaar steeds kleiner wordende - vraag naar papieren documentatie bestaan. Daarom voorzag het nieuwe lastenboek nog steeds een pakket juridische tijdschriften voor de verschillende arrondissementen waarbij (in tegenstelling tot het voorgaande lastenboek) alle bibliothecaire contactpunten een gelijkwaardig pakket tijdschriften ontvangen.

In 2020 werden de volgende demosessies voor de juridische databanken voorzien die zowel voor magistraten, referendarissen, parketjuristen, griffiers en parketsecretarissen toegankelijk zijn:

- 14 demosessies 'Jura' waarvan 7 Nederlandstalige sessies met in totaal 200 deelnemers en 7 Franstalige sessies met in totaal 386 deelnemers.
- 20 demosessies 'Strada lex' waarvan 10 Nederlandstalige sessies met in totaal 442 deelnemers en 10 Franstalige sessies met in totaal 302 deelnemers.
- 4 demosessies 'Jurisquare' waarvan 2 Nederlandstalige sessies met in totaal 38 deelnemers en 2 Franstalige sessies met in totaal 42 deelnemers.

Er werden in totaal 2.052 nieuwe toegangen voor de juridische documentatie aangemaakt waarvan:

- 800 toegangen tot Jura;
- 1.031 toegangen tot Stradelex;
- 221 toegangen tot Jurisquare.

Het IGO merkt op dat het gebruik van de juridische databanken gestegen is sinds de verplichte thuiswerksituatie.

## **5.6. Netwerk begrijpelijke rechtstaal**

In 2018 werd het initiatief genomen om een netwerk begrijpelijke rechtstaal op te starten. Deze werkgroep is in 2020 niet samengekomen. Het is echter de bedoeling om deze werkgroep opnieuw samen te brengen in 2021. De verdere versterking van dit netwerk blijft een aandachtspunt.

De samenstellers van de modellen, die moeten worden ingevoerd in MaCH, hebben vanuit dit netwerk verdere ondersteuning gekregen. Zo werden de modellen door de aanwezige academici nagelezen, indien de samenstellers van deze nationale kits dit wensten.

Ten slotte was het IGO in dit verband eveneens betrokken bij een leesbaarheidsproject van de Karel de Grote Hogeschool. Dit project werd in 2020 afgesloten.

## **6. Parlementaire vragen**

In 2020 werden vier parlementaire vragen gesteld die betrekking hadden op onderwerpen die aan bod komen in de opleidingen die het IGO organiseert.

Deze vragen hadden betrekking op:

- de opleiding van de magistraten inzake seksueel geweld en geweld tegen vrouwen;

- de opleiding van de magistraten inzake ouderverstoting;
- het percentage magistraten van het Openbaar Ministerie die de facultatieve basisopleiding inzake seksueel geweld hebben gevolgd; en
- de opleiding van de magistraten inzake seksueel en intrafamiliaal geweld.

De blijvende aandacht van het Parlement voor de opleiding van de magistraten en het gerechtspersoneel onderstreept het belang hiervan voor de goede werking van de rechtsstaat.

## **7. Verbeterpunten en aanbevelingen voor een optimale dienstverlening**

Conform zijn beleidsplan 2017-2022 wil het IGO zijn rol binnen het gerechtelijke landschap herdefiniëren. Naast zijn rol als opleidingsinstituut heeft het de ambitie om zich verder te profileren als kennis- en documentatiecentrum.

Het IGO is als opleidingsinstituut en instituut inzake kennisbeheer de noodzakelijke partner voor de ondersteuning en harmonisering van de veranderings- en werkprocessen van de rechterlijke orde. Als afzonderlijke entiteit is het IGO de plaats bij uitstek waar de belangen van de twee colleges en de beheersentiteit van het Hof van Cassatie elkaar kruisen. Het is de instantie die de verschillende dynamiek van iedere instelling in kaart kan brengen en kan instaan voor een continue kruisbestuiving van de andere instanties zodat er voortdurend kan gestreefd worden naar een optimalisatie van de verschillende processen.

Iedere entiteit heeft er immers belang bij dat er een goede kennis- en opleidingsdoorstroming is binnen de eigen entiteit, maar ook een grondige kennis van wat er in de andere entiteiten gebeurt, is primordiaal om fricties en problemen te vermijden. Het IGO vormt het aangewezen platform waar alle entiteiten synergiën kunnen vinden op het vlak van opleiding en kennis.

De rechterlijke orde ondergaat momenteel grote hervormingen. Het komt er dus op aan om opleidingen over strafprocedures of gerechtelijk recht, opleidingen in verband met de gerechtelijke hervormingen, IT-, management- en taalopleidingen te blijven aanbieden die een houvast vormen voor de medewerkers op het terrein. Daarenboven moet verder ingezet worden om de rechterlijke orde te ondersteunen in haar ambitie om haar werkprocessen en performantie te verbeteren.

De globalisering verplicht de leden van de rechterlijke macht er ook toe om steeds betere prestaties te leveren op het vlak van de toepassing van de internationale wetgeving. Opleidingen in het buitenland en uitwisselingen met buitenlandse gerechtelijke actoren zijn dan ook onontbeerlijk om vertrouwd te geraken met de nationale systemen van andere landen. Dit is niet enkel van nut voor de magistraten, maar zeker ook voor het gerechtspersoneel. In dat verband wil het IGO de opleiding van het gerechtspersoneel opwaarderen door specifieke opleidingen en opleidingstrajecten uit te werken en aandacht te blijven besteden aan internationalisering.

De coronacrisis heeft ervoor gezorgd dat de weg naar kennis meer dan ooit digitaal verloopt. Online opleidingen zoals livestreaming, webinars, hybride opleidingen en e-learningen bieden nieuwe opportuniteiten en heel wat flexibiliteit voor de magistraten en leden van het gerechtspersoneel. Het digitale pad dat het IGO de voorbije jaren heeft geëffend, is mede door de coronapandemie in 2020 in een stroomversnelling gekomen en heeft vandaag haar weg gevonden naar de magistraten en leden

van het gerechtspersoneel. Het komt er de komende jaren dan ook op aan om het fysieke en digitale opleidingsaanbod op elkaar af te stemmen, zodat ze elkaar zo maximaal mogelijk flankeren.

Naast de blijvende inzet op innovatieve opleidingsmethoden wil het IGO een groter segment van zijn wettelijke doelgroep bereiken door zoveel mogelijk gedecentraliseerde opleidingssessies te organiseren.

Ook het aantrekken van nieuwe doelgroepen blijft een aandachtspunt. In lijn met de vorige jaren, werden ook in 2020 diverse protocolakkoorden gesloten tussen het IGO en partnerinstellingen. Het blijft bijgevolg van belang dat het zijn naamsbekendheid en de zichtbaarheid van zijn programma's blijft promoten bij dit nieuwe publiek. De kruisbestuiving tussen deze personen met een verschillende achtergrond enerzijds en de magistraten en het gerechtspersoneel anderzijds laat toe om synergieën te creëren en een 'ketengericht' op te leiden, en dit alles tegen een minimale kostprijs. Dit uiteraard met aandacht voor het vertrouwelijke karakter van de opleidingen.

Een ander belangrijk punt is dat de documentatie en de kennis die magistraten en leden van het gerechtspersoneel nodig hebben bij het uitvoeren van hun werk, zich vaak op verschillende plaatsen bevinden en soms moeilijk toegankelijk zijn vanop afstand. In dat opzicht blijft het IGO inzetten op diverse projecten zoals de digitale bibliotheek (Digibib), de juridische nieuwsbrief en databank 'IGO Lex', het online leerplatform voor online opleidingen, de toegankelijkheid van de juridische databanken en het Netwerk begrijpelijke rechtstaal. Verder is het IGO volop bezig met de creatie van een centrale databank voor de rechtspraak die in 2021 het licht moet zien.

Het exploreren van samenwerkingspistes met de verschillende partners binnen en buiten de rechterlijke orde blijft een centraal topic voor de uitwisseling van kennis en synergieën. Het IGO verbindt er zich ook verder toe om de samenwerking met andere partners te blijven ontwikkelen, en dit zowel op het nationale als internationale niveau. De lopende protocollen en samenwerkingsprojecten kunnen aanleiding geven tot innovatieve projecten die bemoedigend en inspirerend werken.

Het IGO blijft de komende jaren evolueren naar een heuse hulp- en ondersteuningsdienst voor het werk van alle actoren van het gerechtelijke landschap, van de magistraten van de verschillende korpsen tot alle personen die dagelijks meewerken in de griffies en in de diensten van het parket, en wiens hulp onontbeerlijk is om de rechterlijke macht draaiende te houden.

## **8. Besluit**

2020 was een onuitgegeven jaar. Een jaar dat volop in het teken stond van de coronapandemie. Net als de rest van de maatschappij dreigde het virus het IGO te verlammen en tot stilstand te brengen. Ondanks deze penibele omstandigheden heeft het IGO er alles aan gedaan om zijn activiteiten inzake opleiding en kennis- en documentatiebeheer te waarborgen.

Waar mogelijk heeft het IGO in 2020 verder de lijnen gevolgd die werden uitgetekend in zijn beleidsplan 2017-2022. De doelstellingen voor 2020 bestonden in het begeleiden van de digitalisering van justitie die met snelle sprongen vooruitgaat, de voortzetting van de maximale ondersteuning van de leidinggevenden van de rechterlijke organisatie (colleges en leden van hun steundiensdiensten, korpschefs en leden van de directiecomités), het snel inspelen op actuele wetswijzingen, het

optimaliseren van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen en het verder uitbreiden van het opleidingsaanbod voor het gerechtspersoneel.

Toch moest het Instituut vanwege de coronapandemie zijn plannen terug naar de tekentafel brengen: niet enkel als organisatie moest het in een sneltempo schakelen naar digitale formats, ook het doelpubliek en de opleiders moesten mee in bad getrokken worden in deze ongeziene digitale sprong. Niet alle sprekers waren immers vertrouwd om hun lessen om te vormen naar een digitaal concept.

De snelle omschakeling naar digitale opleidingen heeft ervoor gezorgd dat het IGO binnen de maand na de uitbraak van de coronapandemie in België en de beperkende veiligheidsmaatregelen zijn wettelijke taken alsnog heeft kunnen blijven vervullen. Want ondanks de maximale inzet op online opleidingen was het immers niet altijd mogelijk om alle opleidingen daadwerkelijk digitaal te laten plaatsvinden. Een deel van de opleidingen vereist nu eenmaal een fysieke aanwezigheid om de overdracht van kennis en ervaring optimaal te laten plaatsvinden.

De cijfers van 2020 laten zien dat het IGO boven de verwachtingen heeft gepresteerd: in vergelijking met 2019 is het aantal opleidingsthema's die het IGO in 2020 heeft aangeboden, opnieuw toegenomen van 166 tot 168. Daarbij werden niet minder dan 27 nieuwe opleidingen ontwikkeld. Ook qua deelnemersaantal aan de opleidingen van het IGO heeft het, ondanks de ongeziene coronacrisis, opnieuw aangeknoopt met een positieve groei tot 14.868, een stijging met 8,8% t.o.v. 2019.

Verder heeft het IGO zijn positie verder bestendigd als referentie inzake gerechtelijke opleidingen. Steeds meer instellingen van binnen en buiten justitie kloppen bij het IGO aan om de opleiding van hun personeel te ondersteunen. In 2020 namen 192 personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten, die met de rechterlijke instanties samenwerken, deel aan opleidingen waaraan eveneens magistraten en/of leden van het gerechtspersoneel participeerden. Het gaat om niet minder dan 28 verschillende opleidingen. Gegeven het globale opleidingsaanbod van het IGO toont dit aan dat de wetswijziging ingevoerd door de 'Potpourri V'-wet zijn doel niet heeft gemist.

Een andere belangrijke doelstelling bestond in het bereiken van een groter segment van de doelgroep.

Daartoe heeft het IGO zijn digitaal opleidingsaanbod, dat een aanvulling vormt op het reeds bestaande klassieke opleidingsaanbod, uitgebreid. In dat opzicht heeft het in 2020 een digitaal leerplatform gelanceerd met e-learning's en webinars. Via deze innovatieve leermethoden, kunnen de magistraten en het gerechtspersoneel opleidingen volgen zonder zich naar het IGO te moeten verplaatsen.

Ook op het vlak van het kennis- en documentatiebeheer heeft het IGO zich niet onbetuigd gelaten. Er werden, na het doorlopen van een overheidsopdrachtenprocedure, nieuwe contracten afgesloten voor de juridische databanken Jura en Strada lex. De nieuwe contracten zijn sinds begin oktober 2020 van toepassing.

Ook heeft het zijn digitale bibliotheek verder aangevuld. Eind 2020 waren er ongeveer 6.200 documenten terug te vinden.

Ook internationaal was het IGO prominent aanwezig. In partnerschap met de Belgische afdeling van het Europees Justitieel Netwerk in burgerlijke en handelszaken (EJN) werkt het IGO aan de ontwikkeling van een databank met Belgische gerechtelijke beslissingen op basis van Europese tools

in burgerlijke of handelszaken. Zo werden in de periode 2018-2020 meer dan 500 rechterlijke beslissingen verwerkt.

Tot slot is een speciaal woord van dank op zijn plaats voor de vele lesgevers en partners die het IGO in deze zeer moeilijk omstandigheden hebben ondersteund. Dankzij hun inzet en flexibiliteit heeft het IGO op korte termijn de digitale omschakeling kunnen maken en de continuïteit van zijn opleidingen grotendeels kunnen garanderen.

Het IGO hoopt in de toekomst nog meer een ontmoetingsplaats te zijn waar kennis en ervaring hun weg vinden binnen de verschillende entiteiten, zij het fysiek of online. Want waar mensen samenkomen, daar ontstaat een chemische reactie die aanleiding geeft tot de uitwisseling van ervaringen en de totstandkoming van innovatieve ideeën.

Verantwoordelijke uitgever: Raf Van Ransbeeck, Louizalaan 54, B 1050 Brussel