

IGO

JAARVERSLAG

2021



IGO
Instituut voor
Gerechtelijke Opleiding

IFJ
Institut de Formation
Judiciaire

Inhoudsopgave

1.	Opdracht.....	1
1.1.	Historiek	1
1.2.	Statuut	2
1.3.	Missie.....	4
1.4.	Waarden	4
1.5.	Visie	4
1.6.	Beleids- en actieplan	5
2.	Organisatiestructuur	7
2.1.	Directie	7
2.2.	Raad van bestuur.....	7
2.3.	Regeringscommissarissen	11
2.4.	Wetenschappelijk comité.....	11
2.5.	Commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage.....	17
3.	Organisatiemanagement.....	21
3.1.	Financiële middelen	21
3.1.1.	Dotatie	21
3.1.2.	Aantal georganiseerde opleidingsmandagen	22
3.1.3.	Kostprijs per opleidingsmandag	22
3.1.4.	Rekeningen en controle	23
3.2.	Personeel.....	23
3.2.1.	Overzicht personeel.....	23
3.2.2.	Overzicht personeelskader 2021.....	24
3.2.3.	Gendergelijkheid personeel	25
3.2.4.	Taalkader personeel	25
3.2.5.	Evolutie personeel per niveau.....	26
4.	Opleidingsactiviteiten.....	27
4.1.	Doelpubliek.....	27
4.2.	Opleidingen algemeen	30
4.3.	Richtlijnen.....	30
4.3.1.	Richtlijnen voor de afdeling magistraten	30
4.3.2.	Richtlijnen voor de afdeling gerechtspersoneel.....	31

4.4.	Opleidingsaanbod 2021.....	34
4.4.1.	Nieuwe opleidingen aangeboden door het IGO.....	34
4.4.2.	Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO	36
4.4.3.	Externe opleidingen.....	53
4.4.4.	Internationale activiteiten.....	56
4.4.5.	Gerechtelijke stage.....	75
5.	Kennis- en documentatiecentrum.....	77
5.1.	Digibib.....	77
5.2.	Moodle-platform	77
5.3.	E-learningactiviteiten	77
5.3.1.	Intern ontwikkelde e-learnings	77
5.3.2.	Extern ontwikkelde e-learnings	80
5.4.	Juridische nieuwsbrief 'IGO Lex'	81
5.5.	Juridische databanken en –documentatie	81
5.6.	Netwerk begrijpelijke rechtstaal	82
6.	Parlementaire vragen	83
7.	Verbeterpunten en aanbevelingen voor een optimale dienstverlening.....	84
8.	Besluit	88

1. Opdracht

1.1. Historiek

1991	Opwaardering van de gerechtelijke stage en oprichting van het Wervingscollege der Magistraten. Het college, onderdeel van de Federale Overheidsdienst Justitie, verleent advies over de opleiding van de magistraten en gerechtelijke stagiairs.
1993	Het Wervingscollege pleit voor de oprichting van een opleidingsinstituut voor magistraten. Dit instituut komt er voorlopig niet.
1998	Voorstel tot de oprichting van een 'Magistratenschool' en stichting van een werkgroep 'Magistratenschool' door de Vlaamse Interuniversitaire Raad.
2000	Oprichting van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ). De HRJ is niet gewonnen voor het idee van een Magistratenschool en pleit voor de oprichting van een instituut voor de opleiding van magistraten.
2006	Laurette Onkelinx, toenmalig minister van Justitie, dient in de Senaat een wetsontwerp in voor de oprichting van een 'Instituut voor de Rechterlijke Orde'. Dit ontwerp regelt niet enkel de opleiding voor magistraten en stagiairs, maar ook die voor het gerechtelijk personeel.
2007	Andere lidstaten van de Europese Unie (EU) beschikken reeds vele jaren over specifieke organen voor de beroepsopleiding van magistraten en gerechtspersoneel, en nu wordt ook in België het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding (IGO) opgericht. Dat gebeurt via de wet van 31 januari 2007 ¹ inzake de gerechtelijke opleiding en de oprichting van het IGO. In deze wet kiest de wetgever niet voor de opleiding vóór het examen en voor de benoeming tot gerechtelijke stagiair of magistraat ² zoals bij een Magistratenschool ³ , maar voor een opleidingsinstituut. Een opleidingsinstituut verstrekt immers uitsluitend opleidingen aan reeds benoemd of aangesteld personeel.
2008	De wet van 31 januari 2007 treedt in werking op 2 februari 2008, maar verschillende wetswijzigingen ⁴ , voornamelijk deze van 2008 ⁵ , stellen de operationalisering van het IGO uit.
2009	Op 1 januari 2009 gaat het IGO effectief van start met de organisatie van een brede waaier aan opleidingen voor ruim 16.000 justitiemedewerkers. De eerste opleidingen vinden plaats in september 2009.
2014	De wet van 25 april 2014 houdende diverse bepalingen, die op 14 mei 2014 gepubliceerd is in het Belgisch Staatsblad en op 25 mei 2014 van kracht is gegaan, wijzigt de wet van 31 januari 2007. Door de wet van 25 april 2014 worden de commissies voor de evaluatie van

¹ Wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding, BS, 2 februari 2008. Deze wet trad in werking op 2 februari 2008 maar een wetswijziging van 24 juli 2008 schortte zijn werking met één jaar op.

² Deze examens worden afgenomen door de beide Benoemings- en aanwijzingscommissies van de Hoge Raad voor de Justitie, in toepassing van art. 259 bis9 van het Gerechtelijk Wetboek.

³ Dit is wel het geval in een aantal landen zoals o.m. Spanje, Frankrijk, Portugal en Roemenië, waar de 'scholen' gedurende meerdere jaren volledig verantwoordelijk zijn voor de opleiding van 'toekomstige magistraten', voordat ze benoemd worden. De 'stagiairs' worden beschouwd als 'werknemers' van de school die bijvoorbeeld ook de wedden uitbetaalt.

⁴ De wetswijzigingen van 24 juli 2008; 22 december 2009; en de wet van 22 maart 2010 tot wijziging van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO wat de controle door het Rekenhof betreft.

⁵ Zie art. 9 van 24 juli 2008 tot wijziging van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO, BS, 4 augustus 2008.

	de gerechtelijke stage (ECE) een onafhankelijk adviesorgaan van het IGO. De raad van bestuur gaat van 16 naar 14 leden en voortaan maakt de directeur integraal deel uit van deze raad. Het wetenschappelijk comité wordt herleid van 21 naar 20 leden. De directie zal voortaan bestaan uit een directeur (een magistraat) en een adjunct ⁶ , die van een verschillende taalrol zijn. De urenquota van de opleidingen bij de universiteiten worden herleid tot 50%.
2015	Bij koninklijk besluit van 27 oktober 2015, dat uitwerking heeft sedert 16 oktober 2015, wordt de huidige directeur benoemd voor een termijn van zes jaar.
2016	In de loop van 2016 wordt een nieuwe raad van bestuur aangesteld. Ingevolge artikel 124 van de "Potpourri III-wet" ⁷ wordt de samenstelling van het wetenschappelijk comité gewijzigd waardoor het aantal leden wordt opgetrokken van 20 naar 22 leden. Daarnaast wordt bij koninklijk besluit van 3 oktober 2016 en met ingang van 12 oktober 2016 de huidige adjunct-directeur benoemd voor een termijn van zes jaar.
2017	Aanpassing van de wet van 31 januari 2007 ten gevolge van de Potpourri V-wetgeving ⁸ : hierdoor krijgt het IGO een bijkomende wettelijke taak als kennis- en documentatiecentrum. Eveneens de gerechtelijke stage ondergaat een gedaantewisseling: er komt een eenvormige stage van twee jaar. Voorts wordt ook de samenstelling van het wetenschappelijk comité gewijzigd van 22 naar 24 leden. Daarnaast zijn de eerste lijnen uitgezet van het nieuwe beleidsplan '2017-2022'.
2019	Het beheer van de digitale databanken Jura, Jurisquare en Strada lex worden per 1 januari 2019 toevertrouwd aan het IGO.

1.2. Statuut

Het IGO is opgericht onder de vorm van een 'parastatale sui generis'. Net als enkele andere publieke instellingen⁹ ondergebracht bij de categorie 'niet geklasseerd in de wet van 16 maart 1954'. Het statuut van het IGO moet de onafhankelijkheid van de magistratuur waarborgen. De onpartijdigheid en onafhankelijkheid vormen immers voorafgaande voorwaarden voor een goede werking van Justitie. Het is net om de onafhankelijkheid van de rechterlijke macht te vrijwaren dat Europese aanbevelingen en rapporten de opleiding van de leden van de rechterlijke macht toewijzen aan een onafhankelijk orgaan.

Het gaat om:

- het advies nr. 4 van de 'Conseil Consultatif des Juges européens' van de Raad van Europa;¹⁰
- de Magna Carta de l'indépendance judiciaire d.d. 17 november 2010 van de Conseil Consultatif des Juges européens van de Raad van Europa;

⁶ Voordien bestond de directie uit een directeur en twee adjunct-directeurs, die de opdrachten van het IGO uitoefenden ten aanzien van de magistraten enerzijds en het personeel van de rechterlijke orde anderzijds.

⁷ Wet van 4 mei 2016 houdende internering en diverse bepalingen inzake Justitie, BS, 13 mei 2016.

⁸ Wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS, 24 juli 2017.

⁹ De Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas (CREG) en het Centrum voor gelijkheid van kansen en voor racismebestrijding (CGKR).

¹⁰ Avis no 4 du Conseil consultatif de juges européens (CCJE) à l'attention du Comité des Ministres du Conseil de l'Europe sur la formation initiale et continue appropriée des juges, aux niveaux national et européen.
Bron: [https://rm.coe.int/ref/CCJE\(2003\)OP4](https://rm.coe.int/ref/CCJE(2003)OP4)

- de aanbeveling CM/Rec(2010)12 van het Comité van Ministers aan de lidstaten over de onafhankelijkheid, de efficiëntie en de verantwoordelijkheden van de rechters¹¹

De voornoemde Europese aanbevelingen preciseren dat de onafhankelijkheid van de rechter gewaarborgd moet worden op statutair, functioneel en financieel vlak, en natuurlijk ook voor wat zijn opleiding aangaat. De Belgische wetgever heeft hier echter slechts in beperkte mate rekening mee willen houden. Wel heeft de Belgische wetgever bij de uitwerking van de wet diverse bepalingen ontleend aan de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

Ook andere, meer recente Europese documenten¹² blijven hameren op de onafhankelijkheid van de instellingen die belast zijn met het proces van de justitiële opleiding dat een hoeksteen is voor de uitbouw van een efficiënt systeem voor de initiële en permanente opleiding van rechters. Er wordt in het bijzonder gepleit voor een versterking van het statuut van de instelling die instaat voor de opleiding van de magistraten, teneinde haar te vrijwaren van inmenging van de uitvoerende of wetgevende macht. Ook wordt gewaarschuwd voor het gevaar dat, indien de opleiding van de magistraten toevertrouwd wordt aan de universiteiten en/of hogescholen, deze dreigt hetzij een academisch karakter te hebben, hetzij de voortzetting van de universitaire studies te worden, in plaats van de essentiële professionele ontwikkeling. Verder wordt vastgesteld dat er een trend is waarbij de meeste opleidingsinstellingen niet enkel (kandidaat-)rechters opleiden, maar ook andere professionals die actief zijn in het domein van justitie. In kleinere lidstaten die slechts over beperkte financiële middelen beschikken wordt deze praktijk zelfs aangeraden, niet alleen omwille van de evidente economische voordelen zoals schaalvergroting, maar ook in het licht van de bijkomende synergie die een gemeenschappelijk opleidingsinstituut creëert. Dergelijke praktijk leidt tot een betere kennis, meer wederzijds begrip en een efficiëntere samenwerking tussen de beoefenaars van verschillende justitiële beroepen.

De onafhankelijkheid van de opleiding werd ook in 2014 opnieuw onder de aandacht gebracht in het rapport *‘Opinion n°9: European norms and principles concerning prosecutors’* (ook wel bekend als het ‘Charter van Rome’), dat opgesteld werd door de adviesraad van Europese openbare aanklagers (CCPE). Daarin stelt de adviesraad het volgende omtrent de opleiding van de openbare aanklagers in Europa:

“Diverse Europese rechtstelsels bieden opleidingen aan rechters en parketmagistraten volgens verschillende modellen. Daarbij wordt de opleiding toevertrouwd aan specifieke instellingen. In elk geval is het belangrijk dat het autonome karakter van de instelling die instaat voor de organisatie van de opleiding wordt verzekerd, aangezien deze autonomie een waarborg is voor cultureel pluralisme en onafhankelijkheid.”¹³

¹¹ Recommendation CM/Rec(2010)12 of the Committee of Ministers to member states on judges: independence, efficiency and responsibilities. Bron: <https://rm.coe.int/cmrec-2010-12-on-independence-efficiency-responsibilities-of-judges/16809f007d>

¹² Zie het verslag van het project ‘Opleiding van Rechters’ (maart 2013) opgesteld door de werkgroep ‘Professionele rechtssystemen’ in het kader van het oostelijk partnerschap ‘Versterking van de hervorming van justitie in de landen van het Oostelijk Partnerschap’ van de Europese Unie en de Raad van Europa.

¹³ Zie het verslag *‘Consultative Council of European Prosecutors, Opinion No. 9(2014) on European norms and principles concerning prosecutors’* (17 December 2014).

In 2016 heeft de Algemene Vergadering van het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN) negen beginselen inzake gerechtelijke opleiding aangenomen. Daarin stellen de instellingen die instaan voor de opleiding van rechters en openbare aanklagers van de 28 lidstaten van de Europese Unie unaniem het volgende inzake de onafhankelijkheid van de gerechtelijke opleiding:

“In overeenstemming met de beginselen van gerechtelijke onafhankelijkheid zijn het ontwerp, de inhoud en het verschaffen van de gerechtelijke opleiding de uitsluitende bevoegdheid van de nationale instellingen die verantwoordelijk zijn voor de gerechtelijke opleiding.”

Het blijft bijgevolg essentieel dat de positie van het IGO gevrijwaard wordt en versterkt blijft zodat het zijn opdracht optimaal kan blijven uitoefenen.

1.3. Missie

Het IGO is een onafhankelijk federaal orgaan dat bijdraagt tot een kwaliteitsjustitie door op een optimale wijze de professionele competenties van de magistraten en het gerechtspersoneel te ontwikkelen in een Europese dimensie.

1.4. Waarden

Vijf waarden drijven het IGO bij het realiseren van zijn missie.

Het verschil maken	De referentie zijn op de markt en dienstbaarheid geven aan de samenleving/burger door bij te dragen aan competente en gemotiveerde magistraten/leden van de rechterlijke orde.
Klantentevredenheid	Streven naar maximale en meetbare tevredenheid van al zijn klanten, en daarnaast de interne processen afstemmen op de wensen en behoeften van de klanten.
Continu leren	Streven naar een continue en meetbare verbetering van de noodzakelijke competenties van zijn klanten en het continu leren van al zijn interne en externe medewerkers stimuleren.
Samenwerking	Streven naar een uitstekende en optimale samenwerking met zijn partners in het leerproces.
Innovatie	Constant streven om de nieuwste methoden en technieken te integreren in zijn leerprocessen.

1.5. Visie

Het IGO wil een referentieorgaan zijn door een leercultuur te bevorderen die de competenties van de magistraten en de leden van de rechterlijke orde ontwikkelt in een nationale en Europese dimensie.

Om deze professionele competenties¹⁴ te ontwikkelen, onderscheidt het IGO zich in zijn opleidingen van andere opleidingsaanbieders: naast de initiële opleiding organiseert het sterk met de beroepspraktijk verweven opleidingen die geen enkele andere instelling aanbiedt.

Het IGO is als opleidingsinstituut en instituut inzake kennisbeheer de noodzakelijke partner voor de ondersteuning en harmonisering van de veranderings- en werkprocessen van de rechterlijke orde. Als afzonderlijke entiteit is het IGO de plaats bij uitstek waar de belangen van de twee colleges en de beheersentiteit van het Hof van Cassatie elkaar kruisen. Het is de instantie die de verschillende dynamiek van iedere instelling in kaart kan brengen en kan instaan voor een continue kruisbestuiving van de andere instanties, zodat er voortdurend kan gestreefd worden naar een optimalisatie van de verschillende processen.

Iedere entiteit heeft er immers belang bij dat er een goede kennis- en opleidingsdoorstroming is binnen de eigen entiteit, maar ook een grondige kennis van wat er in de andere entiteiten gebeurt, is primordiaal om fricties en problemen te vermijden. Het IGO vormt het aangewezen platform waar alle entiteiten synergiën kunnen vinden op het vlak van opleiding en kennis.

1.6. Beleids- en actieplan

Het IGO heeft in 2021 verder de lijnen gevolgd die werden uitgetekend in zijn beleidsplan 2017-2022. Dit plan tracht niet alleen de positie van het IGO binnen het gerechtelijk landschap te herdefiniëren, het bekijkt ook welke verdere stappen het in die periode van vijf jaar zal ondernemen. Bij de opmaak van dit beleidsplan werd een diepgaande analyse uitgevoerd van de sterktes en zwaktes (interne elementen), evenals de opportuniteiten en bedreigingen (externe elementen) in alle domeinen waarin het IGO actief is.

Op grond van deze analyses werden vier strategische doelstellingen afgeleid en een schema opgesteld om na te gaan in welke mate deze doelstellingen werden gerealiseerd.

- Doelstelling 1: aanbieden van opleidingen door innovatieve middelen en een betere inzet van middelen

In 2020 werd het digitale leerplatform ‘Moodle’ gelanceerd (cf. 5.2. Moodle-platform), van waaruit het doelpubliek van het IGO online opleidingen kan volgen.

Door de COVID-19-pandemie heeft het actiepunt ‘streaming en opname van opleidingen’ sinds 2020 een totaal andere dimensie gekregen. Zo is het IGO in staat gebleken om nauwelijks één maand na de aanvang van de eerste lockdown (in maart 2020) een aanbod van webinars te lanceren. Het opleidingsaanbod werd ook in 2021 in grote mate verder via webinar aangeboden. Hiervoor heeft het gebruik gemaakt van de Cisco Webex-tool van de FOD Justitie.

¹⁴ Professionele competenties zijn: de kennis, vaardigheden en attitudes, die noodzakelijk zijn om hun functie effectief te kunnen uitoefenen in functie van de belanghebbenden

- Doelstelling 2: het IGO wordt, in samenwerking met andere partners, de autoriteit op het vlak van kennisbeheer ten behoeve van de doelgroep

Het IGO heeft stappen ondernomen om verder te groeien in zijn opdracht inzake kennis- en documentatiebeheer¹⁵ (cf. 5. Kennis- en documentatiecentrum). Zo werd op 1 oktober 2020 een nieuw contract gesloten met Kluwer (Jura) en ELS (Strada lex), voor wat betreft het aanbod van digitale tijdschriften met inbegrip van de digitale boeken, en kon op 1 juni 2021 uiteindelijk ook een nieuw contract (beperkt tot online tijdschriften, zonder boeken) worden afgesloten met het consortium 'Jurisquare' voor een (eenmaal hernieuwbare) periode van twee jaar. Via deze nieuwe contracten heeft nu ook het gerechtspersoneel toegang tot de inhoud van de betreffende juridische databanken.

- Doelstelling 3: het IGO versterkt de eigen bedrijfscultuur, die gesteund is op teamspirit door het personeel continu goed op te leiden, de interne werking te verbeteren en noodzakelijke HR-initiatieven te ontwikkelen.

In 2020 werd er een psychosociaal actieplan afgerond. Een van de acties die daaruit volgde, was het voorzien van een teamcoaching wat in september 2021 is doorgegaan. Ondertussen worden ook de overige actiepunten uit dit plan verder opgevolgd. Overige jaarlijks terugkerende teammomenten ter bevordering van de teamspirit dienden wegens de COVID-19 pandemie en de interne gezondheidsmaatregelen ook in 2021 ofwel te worden uitgesteld, ofwel via een online variant te worden georganiseerd.

- Doelstelling 4: het ontwikkelen van verdere samenwerking met alle partners met respect voor de eigenheid van het IGO en zijn bestaansredenen

Tot slot heeft de directie zich er verder toe verbonden om de samenwerking met andere partners te blijven ontwikkelen, en dit zowel op het nationale als internationale niveau. In dit opzicht heeft het IGO ook in 2021 opnieuw contacten gelegd met enkele instanties met het oog op het afsluiten van samenwerkingsprotocollen.

Daarnaast werd er een specifieke samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Enabel in het kader van een missie voor een mogelijk ontwikkelingsproject in Burkina Faso.

Om de voormelde strategische doelstellingen te bereiken, werden op operationeel niveau jaarlijkse actieplannen ontwikkeld. Om deze plannen te vertalen naar de praktijk vond in juni 2021 opnieuw een brainstormsessie (opnieuw in hybride vorm) plaats met het voltallige personeel. Via deze sessie krijgt eenieder de mogelijkheid om bij te dragen aan de voortgang van de projecten van het IGO en het welbevinden in de eigen job.

¹⁵ De wetten van 6 juli 2017 en 18 juni 2018 liggen mee aan de basis van de evolutie van het IGO tot een kenniscentrum voor de magistraten en leden van het gerechtspersoneel.

2. Organisatiestructuur

2.1. Directie

Opdracht

De directie is een bestuursorgaan van het IGO en staat in voor het dagelijks beheer en de uitoefening van de opdrachten ten aanzien van de magistraten en het gerechtspersoneel.¹⁶

Samenstelling

De directie is samengesteld uit een directeur (magistraat) bijgestaan door een adjunct-directeur die beide van een verschillende taalrol zijn. De directieleden worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes jaar.

- Directeur: bij KB van 7 november 2021, dat uitwerking heeft sedert 26 november 2021, is de heer Raf Van Ransbeeck, raadsheer in het hof van beroep te Brussel, opnieuw benoemd tot directeur van het IGO voor een termijn van zes jaar. Voordien was hij aangesteld als directielid ad interim.
- Adjunct-directeur: het mandaat van adjunct-directeur is sinds 1 januari 2020 openstaand. Op 10 december 2021 werd er een nieuwe oproep tot kandidaten (van de Franse taalrol) gepubliceerd. De procedure was eind 2021 nog lopende. Deze oproep vervangt een eerdere oproep tot kandidaten van 18 december 2020, waaruit geen benoeming is voortgekomen. Om de continuïteit en de goede werking van het Instituut, de adequate uitoefening van het dagelijks bestuur, het personeelsbeleid en de interne controle verder te verzekeren in afwachting van de benoeming van een nieuwe adjunct-directeur, is de heer Jos De Vos, opleidingsadviseur bij het IGO, aangesteld als waarnemend adjunct-directeur.¹⁷

2.2. Raad van bestuur

Opdracht

De raad van bestuur is evenals de directie een bestuursorgaan. Het is verantwoordelijk voor:

- de goedkeuring van het jaarlijkse actieplan;
- de controle van de uitvoering door de directie van de opdrachten van het Instituut;
- de goedkeuring van de begroting en het personeelsplan; en
- de uitoefening van bevoegdheid inzake evaluatie en tucht van de directieleden.

¹⁶ Zie art. 13 van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en kennisbeheer en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding voor een gedetailleerd overzicht van de taken waarmee de directie is belast.

¹⁷ Deze tijdelijke aanstelling is geregeld bij MB van 16 april 2020, in werking getreden op 1 mei 2020, voor de duur van een jaar. De aanstelling werd met ingang van 1 mei 2021 verlengd voor de duur van zes maanden, en met ingang van 1 november 2021 opnieuw verlengd voor de duur van zes maanden en dit in afwachting van de benoeming van een nieuwe adjunct-directeur.

Samenstelling

De raad van bestuur is samengesteld uit 14 leden, gelijk verdeeld tussen de Nederlandse en Franse taalstelsels. Zeven leden zijn van rechtswege lid en zeven leden worden aangewezen. De voorziene duur van de mandaten bedraagt vijf jaar en is eenmaal hernieuwbaar.

De samenstelling eind 2021 was als volgt:

Van rechtswege

De directeur van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding:

- Raf Van Ransbeeck: directeur van het IGO (of bij verhindering: Jos De Vos, Wnd. adjunct-directeur).

Een afgevaardigde van de minister bevoegd voor Justitie:

- Eva De Koninck: adviseur bij de beleidscel van de Vice-eersteminister en minister van Justitie en Noordzee.¹⁸

De voorzitters van de benoemings- en aanwijzingscommissies van de Hoge Raad voor de Justitie:

- Vanessa de Francquen: voorzitter van de Franstalige Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie.
- Lucia Dreser: voorzitter van de Nederlandstalige Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie.

De leidend ambtenaren van de onderwijsdepartementen van respectievelijk de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap en de Duitstalige Gemeenschap, waarbij deze laatste valt onder het Franse taalstelsel:

- Koen Pelleriaux: algemeen directeur van de afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenonderwijs van het Departement Onderwijs en Vorming bij de Vlaamse Overheid.
- Michel Albert: adjunct-directeur-generaal van het directoraat-generaal van het niet-verplicht onderwijs van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.¹⁹
- Catherine Reinertz: hoofd van de afdeling Opleiding en onderwijsorganisatie bij het Ministerie van de Duitstalige Gemeenschap.

¹⁸ Mevrouw Eva De Koninck werd bij ministerieel besluit van 22 februari 2021, dat uitwerking heeft sedert 15 februari 2021, aangewezen als lid van de raad van bestuur in de hoedanigheid van afgevaardigde van de Minister van Justitie. Zij vervangt de heer Jean-Michel Verelst aan wiens mandaat een einde werd gesteld bij datzelfde ministerieel besluit.

¹⁹ De heer Michel Albert zou worden vervangen, aangezien hij van functie is veranderd en het opleidingsaanbod van het hoger onderwijs, in tegenstelling tot zijn initiële aanwijzing tot lid van de raad van bestuur, bijgevolg niet langer tot zijn bevoegdheden behoort en hij niet langer beantwoordt aan de bij wet bedoelde categorie van leidend ambtenaar van het onderwijsdepartement van de Franse Gemeenschap. Een nieuwe aanwijzing door de nieuwe Franse Gemeenschapsregering was eind 2021 nog in afwachting.

Worden aangewezen

Twee magistraten van de zetel aangeduid door het College van de hoven en rechtbanken en twee magistraten van het Openbaar Ministerie aangeduid door het College van het openbaar ministerie:

- Olivier Lins: rechter in de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen.²⁰
- Fabienne Bouquelle: kamervoorzitter in het arbeidshof te Brussel.²¹
- Frédéric Van Leeuw: federaal procureur bij het federaal parket.²²
- Patrick Vits: procureur des Konings bij het parket Leuven.

Twee personen als vertegenwoordigers van het gerechtspersoneel, waarvan één persoon aangeduid door het College van de hoven en rechtbanken en één persoon aangeduid door het College van het openbaar ministerie:

- Christophe Philippe: hoofdgriffier van de vredegerichten en van de politierechtbank van het arrondissement Luxemburg.²³
- Delphine Gathoye: attaché personeelsplanning en budget bij de steundienst van het Openbaar Ministerie.²⁴

Een magistraat aangeduid door de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt:

- Koenraad Moens: raadsheer in het Hof van Cassatie.

De heer Koenraad Moens en de heer Frédéric Van Leeuw zijn op de vergadering van 29 september 2021 verkozen als respectievelijk voorzitter en ondervoorzitter van de raad van bestuur. Het voorzitter- en ondervoorzitterschap lopen over een hernieuwbare termijn van twee jaar.

Werkzaamheden

De raad van bestuur is in 2021 vier maal bijeengekomen: de vergaderingen gingen door op 12 maart, 26 mei, 29 september en 15 december 2021.

²⁰ De heer Olivier Lins werd op 25 januari 2021 door het College van de hoven en rechtbanken aangewezen. Zijn mandaat is in werking getreden op 18 maart 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Hij vervangt de heer Geert Jocqué wiens mandaat sinds 2 maart 2021 is verstreken.

²¹ Het mandaat van mevrouw Fabienne Bouquelle werd hernieuwd met ingang van 18 maart 2021, nadat zij op 25 januari 2021 door het College van de hoven en rechtbanken opnieuw werd aangewezen in de hoedanigheid van magistraat van de zetel.

²² Het mandaat van de heer Frédéric Van Leeuw werd hernieuwd met ingang van 18 maart 2021, nadat hij op 13 oktober 2020 door het College van het Openbaar Ministerie opnieuw werd aangewezen in de hoedanigheid van magistraat van het Openbaar Ministerie.

²³ De heer Christophe Philippe werd op 14 juni 2021 door het College van de hoven en rechtbanken aangewezen. Zijn mandaat is in werking getreden op 9 juli 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Hij vervangt de heer Walter Verhaegen wiens mandaat sinds 2 maart 2021 is verstreken.

²⁴ Mevrouw Delphine Gathoye werd op 1 juni 2021 door het College van het Openbaar Ministerie aangewezen. Haar mandaat is in werking getreden op 9 juli 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Zij vervangt mevrouw Josiane Franck wiens mandaat sinds 2 maart 2021 is verstreken.

Tijdens de vergadering van 12 maart heeft de raad van bestuur de rekeningen van het jaar 2020 goedgekeurd. De beslissing over de begroting 2021 werd opnieuw uitgesteld in afwachting van de lopende onderhandelingen op kabinetsniveau omtrent de structurele en nijpende begrotingsproblematiek van het IGO. Verder heeft de raad van bestuur zich ook akkoord verklaard met een verlenging van de aanstelling van dhr. Jos De Vos als waarnemend adjunct-directeur om de continuïteit verder te garanderen, en dit met ingang van 1 mei 2021. Voorts verleende de raad ook zijn goedkeuring aan een technische aanpassing aan het personeelsstatuut betreffende de tweede pensioenpijler voor contractuele medewerkers. Er werd eveneens een update bezorgd betreffende het juridisch documentatiebeheer.

Op 26 mei kon de ontwerpbegroting 2021 worden goedgekeurd, nadat er finaal een oplossing in de vorm van een dotatieverhoging voor 2021 kon worden gevonden waardoor er een begroting in evenwicht kon worden voorgelegd. Ook de initiële ontwerpbegroting 2022 en de meerjarenraming 2023-2026 werd goedgekeurd, evenals het jaarverslag 2020. Verder kwamen er een aantal personeelsaangelegenheden aan bod, meer bepaald een aangekondigde structurele dotatieverhoging voor een personeelsuitbreiding en een verduidelijking inzake de opstart van een vrijwilligerswerking binnen het IGO. De raad ontving voorts een update over de stand van de situatie omtrent een openbare aanbestedingsprocedure binnen het juridisch documentatiebeheer. Tot slot werd ook een eerder wetsontwerp betreffende de uitbreiding van de bevoegdheden van het IGO op het vlak van coaching en change management opnieuw voorgelegd, maar het punt werd verdaagd naar een volgende vergadering.

Op de zitting van 29 september werd, gelet op de voltallige samenstelling van de raad van bestuur, een nieuwe voorzitter en ondervoorzitter verkozen. De leden kregen ook een update inzake een aantal personeelsaangelegenheden, zoals de ontvangen structurele dotatieverhoging voor een personeelsuitbreiding zoals eerder aangekondigd. Er werd ook een update gegeven over de begroting, meer bepaald inzake een aanpassing aan de eerder goedgekeurde ontwerpbegroting 2021 conform de structurele dotatieverhoging ter personeelsversterking en een aanpassing om dezelfde reden aan de initiële ontwerpbegroting 2022 en de meerjarenraming 2023-2026, waarvoor eveneens de lineaire besparingsmaatregelen ingevolge de gezondheidscrisis werden ingewerkt. Wat dit laatste betreft werden ook concrete besparingsvoorstellen toegelicht om tegemoet te kunnen komen aan de opgelegde besparingsmaatregelen. De raad ging voorts akkoord met een nieuwe verlenging van de aanstelling van dhr. Jos De Vos als waarnemend adjunct-directeur met ingang van 1 november 2021. Tevens werd akkoord gegaan met de verlenging van lopende contracten inzake de juridische documentatie. Tot slot werd nog teruggekomen op het wetsontwerp betreffende de uitbreiding van de bevoegdheden van het IGO op het vlak van coaching en change management, en werd ook een memorandum tussen de decanen van de Belgische rechtsfaculteiten en het IGO toegelicht.

Tijdens de laatste vergadering van 15 december keurde de raad van bestuur de definitieve ontwerpbegroting, het actieplan en het personeelsplan 2022 goed. De leden kregen ook informatie over de voortgang van een aantal personeelsaangelegenheden. Er werd tot slot ook ingestemd met het verzoek van de directie om 3 voorstellen tot wetswijziging in te dienen.

2.3. Regeringscommissarissen

Opdracht

De regeringscommissarissen oefenen de financiële controlebevoegdheid uit namens respectievelijk de minister van Justitie en de minister (staatssecretaris) van Begroting. Ze worden uitgenodigd op alle vergaderingen van de raad van bestuur en beschikken over een raadgevende stem.

Daarnaast moet het Instituut, krachtens artikel 14 van de wet van 31 januari 2007, per kwartaal een financieel en activiteitenverslag bezorgen aan de regeringscommissarissen.

Samenstelling

De regeringscommissarissen worden door de Koning benoemd, waarvan één op voordracht van de minister van Justitie en één op voordracht van de minister (staatssecretaris) voor Begroting.

De twee regeringscommissarissen zijn:

- Regeringscommissaris Justitie: mevrouw Anne Stevens werd bij KB van 17 februari 2021, dat uitwerking heeft sedert 25 februari 2021, benoemd tot regeringscommissaris Justitie. Zij vervangt de heer Koen De Busser aan wiens functie een einde werd gesteld bij datzelfde KB.
- Regeringscommissaris Begroting: mevrouw Annelies Steeman werd bij hetzelfde KB van 17 februari 2021, dat uitwerking heeft sedert 25 februari 2021, benoemd tot regeringscommissaris Begroting. Zij vervangt mevrouw Anne Junion aan wiens functie eveneens een einde werd gesteld bij datzelfde KB.

2.4. Wetenschappelijk comité

Opdracht

Het wetenschappelijk comité is een van de vier organen van het IGO. In tegenstelling tot de directie, de raad van bestuur en de commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) beschikt het comité niet over een beslissingsbevoegdheid, maar verstrekt het adviezen of formuleert het aanbevelingen inzake:

- het opleidingsbeleid;
- de opleidingsprogramma's;
- de organisatie van de opleiding;
- de pedagogische methodes;
- het kennisbeheer; en
- andere taken van adviesverlening inzake de opleidings- en kennisbeheeractiviteiten van het IGO die worden aangeduid door de raad van bestuur.

In het kader van deze opdracht brengt het wetenschappelijk comité verslag en advies uit aan de directie en de raad van bestuur.

De twee laatste opdrachten m.b.t. het kennisbeheer en de andere taken van adviesverlening inzake de opleidings- en kennisbeheeractiviteiten aan te duiden door de raad van bestuur zijn nieuwe opdrachten van het wetenschappelijk comité die toegekend werden door de Potpourri V-wet.²⁵

Samenstelling

De samenstelling van het wetenschappelijk comité werd laatst gewijzigd door de Potpourri V-wet.²⁶ Hierdoor bestaat het wetenschappelijk comité niet langer uit 22 maar 24 leden. Met uitzondering van de directeur van de gerechtelijke opleiding die van rechtswege lid is, worden de volgende leden benoemd door de minister van Justitie:

- vier zittende magistraten waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van de hoven en rechtbanken;
- vier magistraten van het openbaar ministerie waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van procureurs-generaal;
- vier personen als vertegenwoordigers van het personeel van de rechterlijke orde;
- twee advocaten respectievelijk voorgedragen de ene door de Orde van Vlaamse balies en de andere door de '*Ordre des barreaux francophones et germanophone*';
- vier leden van de academische gemeenschap, waaronder twee voorgedragen door de Vlaamse Interuniversitaire Raad en twee door de '*Conseil Interuniversitaire de la Communauté française de Belgique*';
- een lid van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid, van de andere taalrol dan de directeur;
- één lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt;
- één lid van de Koninklijke Bibliotheek van België behorende tot een andere taalrol dan het lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt;
- twee gerechtelijke stagiairs, waarvan de ene behoort tot de Nederlandse taalrol en de andere tot de Franse taalrol, van wie de ene wordt voorgedragen door het College van het openbaar ministerie en de andere door het College van de hoven en rechtbanken.

De duur van het mandaat van de leden bedraagt vier jaar en is hernieuwbaar. Hierop is één uitzondering: de stagiairs worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van één jaar.

²⁵ Zie art. 277 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

²⁶ Zie art. 278 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

In de loop van 2021 heeft de minister van Justitie nieuwe leden benoemd voor een nieuw mandaat van vier jaar. Eind 2021 zag de samenstelling er als volgt uit:

Vier zittende magistraten waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van de hoven en rechtbanken:

- Jos Decoker, raadsheer in het hof van beroep te Antwerpen;
- Myriam de Hemptinne, raadsheer in het hof van beroep te Brussel;
- Béatrice Ponet, kamervoorzitter in het hof van beroep te Antwerpen;
- Anne Martin, rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel.

Vier magistraten van het Openbaar Ministerie waarvan twee voorgedragen door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie en twee door het College van het openbaar ministerie:

- Charles-Eric Clesse, arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat Henegouwen;
- Patrick Carolus, advocaat-generaal bij het hof van beroep te Brussel;
- Christophe Reineson, advocaat-generaal bij het hof van beroep te Brussel;
- Martin Van den Bossche, arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat Halle-Vilvoorde.

Vier personen als vertegenwoordigers van het personeel van de rechterlijke orde:

- Katrien Willems, hoofdgriffier van de rechtbank van eerste aanleg Leuven;
- Lidwina Kam, hoofdgriffier van de arbeidsrechtbank Leuven;
- Eric D'Ortona, attaché bij het federaal parket;
- Christophe Philippe, hoofdgriffier van de vredegerichten en van de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Luxemburg.

Twee advocaten, respectievelijk voorgedragen door de Orde van Vlaamse Balies en door de 'Ordre des barreaux francophones et germanophone':

- Pierre Henry, advocaat aan de balie te Verviers;
- Dominique Pignolet, advocaat aan de balie te Leuven.

Vier leden van de academische gemeenschap, waaronder twee voorgedragen door de Vlaamse Interuniversitaire Raad en twee door de 'Conseil Interuniversitaire de la Communauté française de Belgique':

- Ingrid Boone, professor aan de KU Leuven;
- Sabien Lust, professor aan de Universiteit Gent;
- Catherine Delforge, professor aan de 'Université Saint-Louis';
- Géraldine Rosoux, professor aan de Universiteit Luik.

Een lid van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid:

- Julie Camerman, verantwoordelijke van de dienst docimologie bij het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid.

Een lid van de beheersentiteit die het Hof van Cassatie en het parket bij dit Hof verenigt:

- Damien Vandermeersch, advocaat-generaal bij het Hof van Cassatie.

Een lid van de Koninklijke Bibliotheek van België:

- Bart Op De Beeck, conservator bij de Koninklijke Bibliotheek van België.

Twee gerechtelijke stagiairs:

- Matthias Van Der Haegen, gerechtelijk stagiair voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Gent;
- Michaëla Roegiers, gerechtelijk stagiair voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Bergen.

Voorzitter van het wetenschappelijk comité (en van rechtswege lid):

- Raf Van Ransbeeck, directeur van de gerechtelijke opleiding.

Werkzaamheden

Het wetenschappelijk comité kwam in 2021 vier maal bijeen. Hieronder worden de voornaamste activiteiten van deze vergaderingen weergegeven:

- 4 mei 2021:
 - advies over de digitale omslag van de opleidingen als gevolg van de coronacrisis;
 - advies over de organisatie van residentiële seminars tijdens de coronacrisis;
 - advies over het dossier van een kandidaat in het kader van het project 'IGO-IFJ Academy'²⁷;
 - advies over de brief van 1 april 2021 van de Orde van Vlaamse balies m.b.t. de toekenning van punten aan de plaatsvervangende rechters in het kader van de permanente vorming van de advocaten;
 - advies over de (her)indiening van eerdere wetsontwerpen (waaronder de uitbreiding van de bevoegdheden van het IGO op het vlak van coaching en change management);
 - advies over de brief van de ECE inzake het verloop van de stage en de verzoeken van de zetel;
 - advies over de brief inzake de wetswijziging m.b.t. de samenwerking tussen het IGO en de universiteiten;
 - advies over de opleiding inzake seksueel- en intrafamiliaal geweld en, meer in het bijzonder, de deelname van de gerechtelijke stagiairs;

²⁷ Het project "IGO-IFJ Academy" is een initiatief dat opgestart werd in 2018 teneinde de samenwerking met de universiteiten en hogescholen verder te optimaliseren. De universiteiten en hogescholen organiseren immers geregeld hoogstaande opleidingen die ook de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kunnen interesseren, maar die vaak een aanzienlijke tijdsinvestering en/of kostprijs met zich meebrengen (zoals master-na-master opleidingen of gespecialiseerde postacademische cursussen met het oog op het behalen van een certificaat). Voor 2021 had het IGO, net als het jaar daarvoor, een beperkt budget voorzien om de inschrijvingskosten van dergelijke opleidingen ten laste te nemen. Geïnteresseerde kandidaten kunnen bij het IGO een gemotiveerde aanvraag indienen met het oog op de ten laste neming van de inschrijvingskosten.

- advies in het kader van de opvolging van de organisatie van het curriculum van verplichte opleidingen voor de gerechtelijke stagiairs na de invoering van de eenheidsstage;
 - advies over het initieel opleidingstraject voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
 - advies over het project “Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten”;
 - advies over de invoering van een stage voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
 - advies over de opleiding juridische kennis voor vertalers, tolken en vertalers-tolken van de weinig gebruikelijke talen.
- 5 juli 2021:
- reflectie over toekomstige wetenschappelijke projecten met de universiteiten en hogescholen;
 - opvolging van de digitale omslag van de opleidingen als gevolg van de coronacrisis;
 - advies over de ten laste neming van de inschrijvingskosten van de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde voor het uitgesteld bekijken van opnames van webinars;
 - advies over de e-mail van een korpschef waarom het IGO voor de opleiding *Seksueel en intrafamiliaal geweld*, die bij wet verplicht is voor een zeer groot aantal magistraten en waarvan vijf verschillende edities zijn voorzien in het gerechtelijk jaar 2021-2022, een beroep doet op een magistraat van zijn parket om vijfmaal dezelfde uiteenzetting te geven, telkens op een andere datum;
 - advies over de vraag van een korpschef betreffende de deelname van een magistraat van zijn rechtbank aan de gespecialiseerde opleiding voor toekomstige onderzoeksrechters;
 - advies over een vraag m.b.t. de internationale conferentie *Protection Family Ties after Separation* (Brussel, 9-10 september 2021);
 - advies in het kader van de opvolging van de organisatie van de opleiding inzake seksueel- en intrafamiliaal geweld;
 - advies over de vraag van een openbare dienst over de grondige opleiding inzake seksueel geweld en meer in het bijzonder de tussenkomst van een welbepaalde lesgeefster;
 - advies over het dossier van een kandidaat in het kader van het project ‘IGO-IFJ Academy’;
 - advies in het kader van de opvolging van de beslissing van de Orde van Vlaamse balies m.b.t. de niet-toekenning van punten aan de advocaten plaatsvervangende rechters in het kader van de permanente vorming van de advocaten;
 - advies in het kader van de opvolging van de organisatie van het curriculum van verplichte opleidingen voor de gerechtelijke stagiairs;
 - advies m.b.t. de initiële opleiding voor de magistraten benoemd op grond van het slagen voor het examen inzake beroepsbekwaamheid of het mondelinge evaluatie-examen;
 - advies over de brief van de ECE inzake de aanwijzing van de stagemeeesters;
 - advies over de opleiding voor de bemiddelaars die moeten tussenkomen bij geschillen aangaande telewerk in de rechterlijke organisatie.

- 22 september 2021:
 - bespreking van het verslag van de opleidingsbehoefteanalyse 2021;
 - advies over de dossiers van twee kandidaten in het kader van het project 'IGO-IFJ Academy';
 - opvolging van de digitale omslag van de opleidingen als gevolg van de coronacrisis;
 - opvolging van de organisatie van de opleiding inzake seksueel- en intrafamiliaal geweld;
 - bespreking in het kader van de opvolging van de beslissing van de Orde van Vlaamse balies m.b.t. de niet-toekenning van punten aan de advocaten plaatsvervangende rechters in het kader van de permanente vorming van de advocaten;
 - opvolging van de organisatie van het curriculum van verplichte opleidingen voor de gerechtelijke stagiairs;
 - advies over de vraag of het nodig is de basisopleiding cybercrime toe te voegen aan het initiële opleidingstraject van de magistraten van de zetel die benoemd worden op grond van het slagen voor het examen inzake beroepsbekwaamheid of het mondelinge evaluatie-examen;
 - opvolging van het dossier m.b.t. de invoering van een stage voor kandidaat griffiers en kandidaat parketsecretarissen;
 - opvolging van het project "Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten";
 - opvolging van de organisatie van de opleiding juridische kennis voor vertalers, tolken en vertalers-tolken van de weinig gebruikelijke talen;
 - advies over de hervorming van de gerechtelijke stage;
 - advies omtrent het communicatiebeleid van het IGO m.b.t. de opleidingen die het organiseert;
 - advies over een specifieke vraag in het kader van de samenwerking tussen het IGO en de universiteiten.

- 25 november 2021:
 - advies over de dossiers van twee kandidaten in het kader van het project 'IGO-IFJ Academy';
 - opvolging van de digitale omslag van de opleidingen ingevolge de coronacrisis;
 - advies over het voorstel om een opleiding te organiseren over het rijbewijs;
 - advies over het actieplan opleiding 2022;
 - advies over het voorstel van een firma om toegang te verlenen tot al hun opleidingen aan alle magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde mits betaling van een vast jaarlijks bedrag;
 - opvolging van de organisatie van de opleiding inzake seksueel- en intrafamiliaal geweld;
 - opvolging van de beslissing van de Orde van Vlaamse balies m.b.t. de niet-toekenning van punten aan de advocaten plaatsvervangende rechters in het kader van de permanente vorming van de advocaten;
 - opvolging van het project "Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten".

Overleg met de universiteiten

Om een optimale samenwerking te bekomen, voerde het IGO in 2016 een semestrieel overleg in met de decanen van de rechtsfaculteiten. In dit verband vonden in 2021 twee vergaderingen plaats. De onderwerpen die aan bod kwamen tijdens deze vergaderingen waren:

- de digitale omslag van de opleidingen ingevolge de coronacrisis;
- de ten laste neming van de inschrijvingskosten van de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde voor de studiedagen, colloquia, webinars, enz. die de universiteiten en hogescholen organiseren;
- het project “Statuut en deontologie van de griffiers, secretarissen en het personeel van griffies en parketsecretariaten”;
- toekomstige samenwerkingsprojecten tussen het IGO en de universiteiten;
- de opstelling van een gemeenschappelijk memorandum in het kader van het voorstel tot wijziging van artikel 13 van de organieke wet van het IGO;
- open data;
- de ontwikkeling van een databank met de rechtspraak van alle hoven en rechtbanken.

2.5. Commissies voor de evaluatie van de gerechtelijke stage

Opdracht

De Nederlandstalige en Franstalige commissie voor de evaluatie van de gerechtelijke stage (ECE) hebben tot taak²⁸:

- de stageverslagen van de stagemeeesters van het parket en de zetel te ontvangen, en op basis hiervan voor elke stagiair een eindevaluatie van de gerechtelijke stage op te stellen;
- de programma's van de buitenstages van de gerechtelijke stagiairs uit te werken en de voorstellen goed te keuren;
- de follow-up van de stagiairs te waarborgen;
- toe te zien op de harmonisering van de inhoud van de praktische opleiding van de stagiairs en de afstemming ervan op de vereisten van de functie; en
- bij ongunstige stageverslagen advies aan de minister van Justitie te verlenen en over te gaan tot de eindevaluatie.

Samenstelling

De ECE werden ingesteld bij artikel 42 van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het IGO.

De wetswijziging (BS 14/05/2014) van de organieke wet heeft ervoor gezorgd dat de ECE als orgaan werden opgenomen binnen het IGO. Ze blijven desalniettemin een onafhankelijk orgaan waarbij het IGO enerzijds instaat voor het secretariaat van de commissies en het presentiegeld en anderzijds de vergoedingen van de leden ten laste neemt.

²⁸ Zie art. 42 van de wet van 31 januari 2007.

De huidige ECE-leden werden benoemd voor een termijn van vier jaar. De Nederlandstalige en de Franstalige ECE tellen elk vijf leden en bestaan heden uit:

De Nederlandstalige ECE:

- Voorzitter: Raf Van Ransbeeck, directeur van het IGO.
- Eén magistraat van de zetel: Sven Mosselmans, raadsheer in het Hof van Cassatie.²⁹
- Eén magistraat van het Openbaar Ministerie: Lieve Pellens, federaal magistraat.
- Eén deskundige inzake onderwijs: Dorothy Duchatelet, Assistant Professor aan de Open Universiteit Nederland.³⁰
- Eén deskundige inzake pedagogie of arbeidspychologie: Bertel de Groote, professor aan de Universiteit Gent.

De Franstalige ECE:

- Voorzitter: Raf Van Ransbeeck, directeur van het IGO.
- Eén magistraat van de zetel: Gauthier Mary, rechter bij de Franstalige Arbeidsrechtbank te Brussel.
- Eén magistraat van het Openbaar Ministerie: Christophe Lemaire, afdelingsauditeur bij het arbeidsauditoraat te Luik.³¹
- Eén deskundige inzake onderwijs: Luc Canautte, Directeur kwaliteitscel bij de hogeschool Robert Schuman.
- Eén deskundige inzake pedagogie of arbeidspychologie: François Libert, advocaat en gastprofessor aan de hogeschool Francisco Ferrer.³²

Werkzaamheden

In het licht van de beslissingen die de Nationale Veiligheidsraad in het voorjaar van 2021 had genomen met betrekking tot de coronapandemie, heeft de ECE besloten om de vergaderingen via videoconferentie te houden. De vergaderingen via videoconferentie zijn doorgegaan in maart, juni, september en december 2021. De Nederlandstalige en de Franstalige ECE hebben in 2021 vier gemeenschappelijke vergaderingen georganiseerd en een overlegmoment met de twee Colleges en de Hoge Raad voor de Justitie:

²⁹ De heer Mosselmans werd op 24 maart 2021 door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie aangewezen. Zijn mandaat is in werking getreden op 5 mei 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Hij vervangt de heer Paul Van Santvliet wiens mandaat was verstreken.

³⁰ Mevrouw Duchatelet werd op 10 juni 2021 door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie aangewezen. Haar mandaat is in werking getreden op 3 september 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Zij vervangt de heer Frank Fleerackers wiens mandaat was verstreken.

³¹ De heer Lemaire werd op 24 maart 2021 door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie aangewezen. Zijn mandaat is in werking getreden op 5 mei 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Hij vervangt de heer Charles-Eric Clesse wiens mandaat was verstreken.

³² De heer Libert werd op 10 juni 2021 door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie aangewezen. Zijn mandaat is in werking getreden op 3 september 2021 (publicatiedatum in het Belgisch Staatsblad). Hij vervangt mevrouw Nicole Roland wiens mandaat was verstreken.

- 10 maart 2021
 - Uitwerking van de circulaire betreffende de buitenstage.
 - Uitstel van de presentatie van de ECE tijdens het Lenteseminarie. Deze presentatie werd uitgesteld naar juni 2021 omwille van de beslissingen die de Nationale Veiligheidsraad had genomen met betrekking tot het coronavirus.
- 14 juni 2021
 - Eindevaluatie van de stages die eindigen op 30 september 2021.
 - Goedkeuring van de programma's voor de buitenstage van gerechtelijke stagiairs die op 1 oktober 2020 hun stage hebben aangevat.
 - Opvolging van de functioneringsgesprekken tussen de stagemeeester en de eerstejaarsstagiairs na zes maanden stage.
- 16 september 2021
 - Mededeling aan de tweedejaarsstagiairs en aan de eerste voorzitters van de hoven van beroep omtrent de aanwijzing van de stagiairs aan de rechtbanken.
 - Toelichting betreffende het verloop van het lenteseminarie en van de buitenstage.
 - Nazicht van het document "Aanbevelingen van de evaluatiecommissies".
 - Bespreking en update omtrent de gespecialiseerde opleiding voor stagemeeesters.
- 9 december 2021
 - Opvolging van de stageverslagen van de stagemeeesters van het Openbaar Ministerie (eerste fase van de stage). Het gaat om de stagiairs die op 1 oktober 2020 hun stage hebben aangevat.
 - Twee stageverslagen op het parket langs Nederlandstalige zijde trokken de aandacht van de ECE-leden. Een onderhoud met elk van de stagiairs en hun stagemeeesters zal wordt voorzien in januari 2022.
 - Bespreking ingevolge het overleg van 22 september over het verloop van de stage, meer bepaald op de zetel.
 - Opvolging van de gespecialiseerde opleiding voor stagemeeesters van oktober 2021.

Op woensdag 22 september had de ECE een overleg met het College van het Openbaar Ministerie, het College van de hoven en rechtbanken, en de Hoge Raad voor de Justitie over het verloop van de gerechtelijke stage, voornamelijk op de zetel, over de toekomstvisie van de stage en over mogelijke aanpassingen van deze gerechtelijke stage.

Een Franstalige stagiair werd in januari 2021 gehoord door de Franstalige commissie naar aanleiding van enkele elementen uit het stageverslag bij het parket.

Een eerste Nederlandstalige stagiair werd in maart 2021 door de Nederlandstalige commissie gehoord bij wijze van opvolgoverleg van een eerder onderhoud. Een tweede verhoor ging door in juni.

Twee andere Nederlandstalige stagiairs werden in juni 2021 door de Nederlandstalige commissie gehoord naar aanleiding van de opmerkingen van hun stagemeeesters tijdens het functioneringsgesprek.

Een vierde Nederlandstalige stagiair werd in juli 2021, op diens verzoek, gehoord door de Nederlandstalige commissie in verband met het eindverslag van de stage.

Tot slot werd in september 2021 nog een andere Nederlandstalige stagiair gehoord door de Nederlandstalige commissie naar aanleiding van de opmerkingen van zijn stagemeeester.

Een Nederlandstalige stagiair heeft met ingang van 1 oktober 2021 de gerechtelijke stage stopgezet.

Meer informatie over de evaluaties van de ECE is terug te vinden in de rubriek 'Gerechtelijke stage' (cf. 4.4.5.).

3. Organisatiemanagement

3.1. Financiële middelen

3.1.1. Dotatie

De dotatie 2021

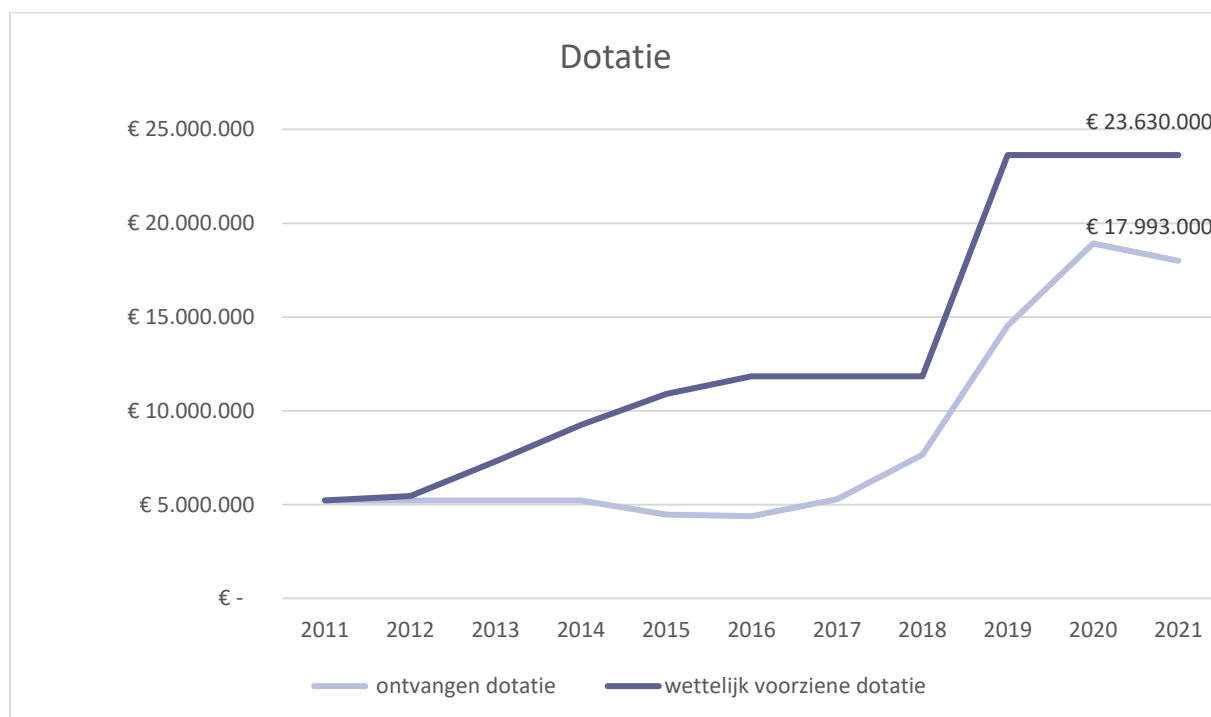
De aan het IGO toegekende kredieten worden jaarlijks ingeschreven op de administratieve begroting van de FOD Justitie (basisallocatie 12.56.61.41.40.01).

Artikel 38 van de organieke wet houdende de oprichting van het IGO regelt de financiering van het IGO. De financiële middelen worden in dit artikel uitdrukkelijk bepaald als een percentage van de jaarlijkse loonmassa van het personeel (in casu de magistraten en gerechtspersoneel) dat het IGO, overeenkomstig haar wettelijk toegekende opdracht, moet opleiden.

In dit artikel 38 wordt het minimumbedrag van de dotatie aan het IGO vastgelegd op 0,9% van de loonmassa voor het eerste jaar dat volgt op het jaar van inwerkingtreding van de IGO-wet. Dit percentage dient gedurende de vier daarop volgende budgettaire jaren jaarlijks te worden verhoogd met 0,25% om uiteindelijk de drempel van 1,9% van de loonmassa te bereiken.

De dotatie voor de reguliere werking van het IGO in 2021 bedraagt 17.993.000 euro. In dit bedrag is inbegrepen:

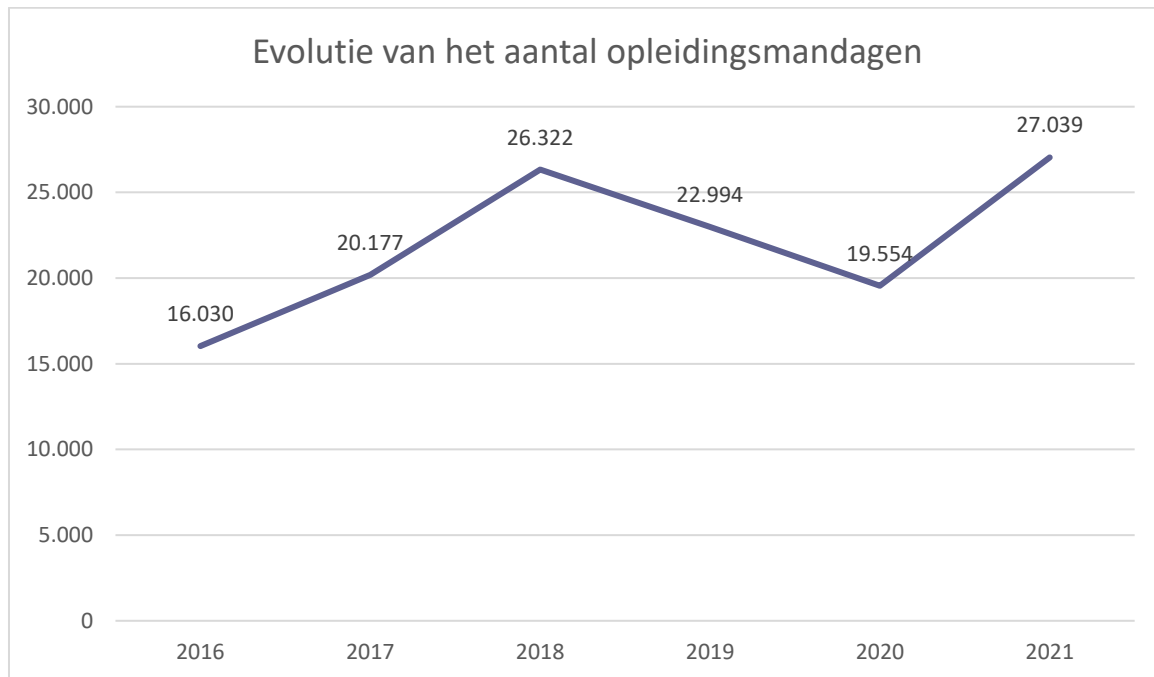
- een dotatie van 766.000 euro om het structureel deficit van het IGO te dekken;
- Een dotatie van 390.000 euro voor personeelsversterking (door middel van 5 bijkomende VTE);
- Een dotatie van 332.000 euro voor nieuwe opleidingsinitiatieven.



3.1.2. Aantal georganiseerde opleidingsmandagen

In vergelijking met 2020 steeg het aantal opleidingsmandagen³³ opnieuw aanzienlijk: van 19.554 in 2020 naar 27.039 in 2021.

Voor een inhoudelijke toelichting van de in 2021 aangeboden opleidingen verwijzen we naar '4.4.2 Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO'.



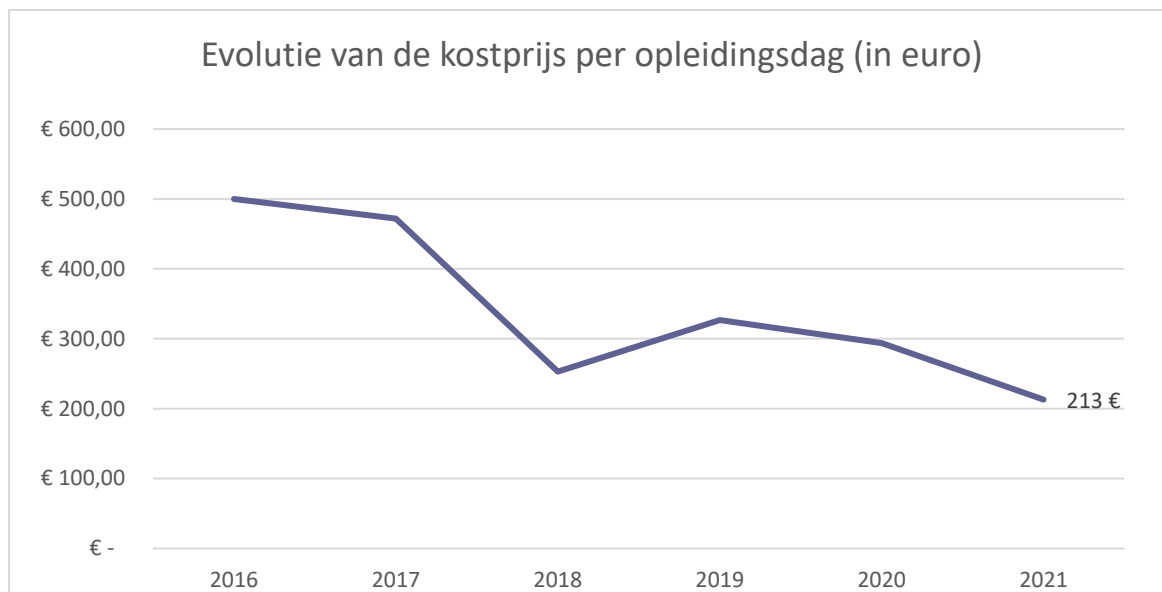
3.1.3. Kostprijs per opleidingsmandag

De efficiëntie-ratio (ofwel *cost to serve*) van het IGO kan berekend worden door de totale operationele kosten van het IGO te delen door het aantal georganiseerde opleidingsmandagen.

Deze kost per opleidingsmandag omvat alle operationele uitgaven van het IGO, met uitzondering van de kosten voor het strategische en operationele beheer van de juridische documentatie voor een totaal van 5.765.091,23 euro.

In 2021 bedroeg de kostprijs per opleidingsmandag 213 euro.

³³ Definitie voor 'opleidingsmandag': het aantal deelnemers x het aantal opleidingsdagen per deelnemer.



3.1.4. Rekeningen en controle

Het boekhoudkundig jaar van het IGO valt samen met het burgerlijk jaar, dit wil zeggen dat het loopt van 1 januari tot 31 december.

De jaarrekening van het voorbije jaar en het overzicht van alle geregistreerde uitgaven per begrotingspost worden uiterlijk op 20 maart van het daaropvolgende jaar opgesteld. Het IGO is eveneens onderworpen aan een externe controle '*a posteriori*' door de regeringscommissarissen en het Rekenhof.

Verder wordt de boekhouding van het Instituut eveneens gecontroleerd door een bedrijfsrevisor. Deze voerde zijn werkzaamheden uit in overeenstemming met de controleaanbeveling van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren in verband met het beperkt nazicht.

3.2. Personeel

Het IGO voert het personeelsplan uit dat de raad van bestuur in december 2020 heeft goedgekeurd.

3.2.1. Overzicht personeel

Eind 2021 beschikte het IGO over 27 administratieve medewerkers³⁴, met uitzondering van:

- twee bodes in het kader van een buitengewone tewerkstelling;
- één gedetacheerd magistraat met opdracht internationaal die het internationaal opleidingsbeleid opvolgt. De budgettaire impact hiervan blijft ten laste van de FOD Justitie;
- één gedetacheerd magistraat, waarvan de budgettaire impact gedragen wordt door de FOD Justitie.
- één gedetacheerd griffier, waarvan de budgettaire impact ten laste blijft van de FOD Justitie, voor de opvolging van de opleidingen voor het gerechtspersoneel;

³⁴ De functie van attaché steundiensten was eind 2021 nog vacant.

- één gedetacheerde attaché internationale aangelegenheden, waarvan de budgettaire impact ten laste blijft van de FOD Justitie;
- één gedetacheerde parketsecretaris, waarvan de budgettaire impact ten laste blijft van de FOD Justitie; en
- één tijdelijke medewerker ICT enerzijds ter vervanging van een IT-medewerker die eind 2021 met pensioen is gegaan en anderzijds voor het tweede deel van het Europees project '*A strong Belgian European Judicial Network (EJN) in civil and commercial matters*' waarvan het IGO projectleider is, en waarvan de kosten worden gefinancierd door de vacante plaats van adjunct-directeur.

Eén administratief assistent van de opleidingsdienst is ter beschikking gesteld van het kabinet van de Koning. De budgettaire impact blijft echter ten laste van het IGO. Bijgevolg is deze medewerker mee opgenomen in het totaalcijfer van 27 personeelsleden.

Het goedgekeurde personeelsplan 2021 werd bijgevolg uitgevoerd, echter zonder de aanwerving van 10 extra personeelsleden waarvoor de raad van bestuur zijn goedkeuring had verleend. In oktober 2021 werd echter wel een extra dotatie van 390.000 euro ontvangen voor een permanente personeelsversterking met 5 VTE, maar de selectieprocedures waren eind 2021 nog niet afgerond.

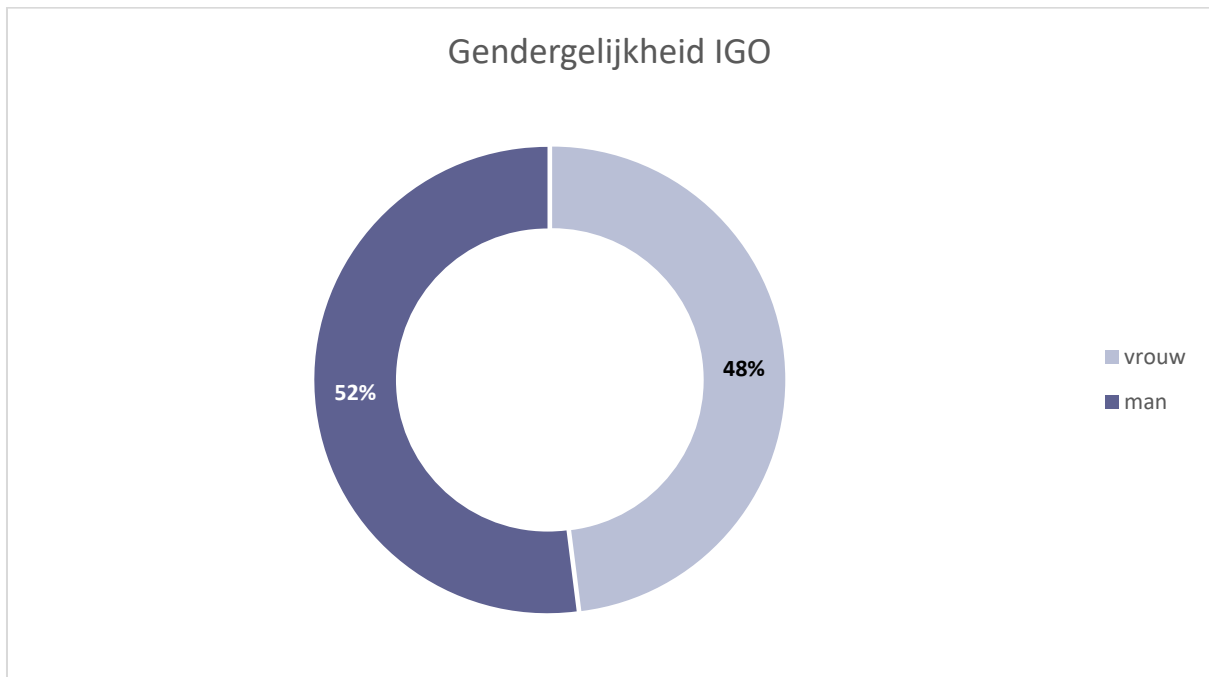
3.2.2. Overzicht personeelskader 2021

Niveau	Aantal Nederlandstaligen	Aantal Franstaligen
A	4	4
B	6	6
C	2	3
D	0	2

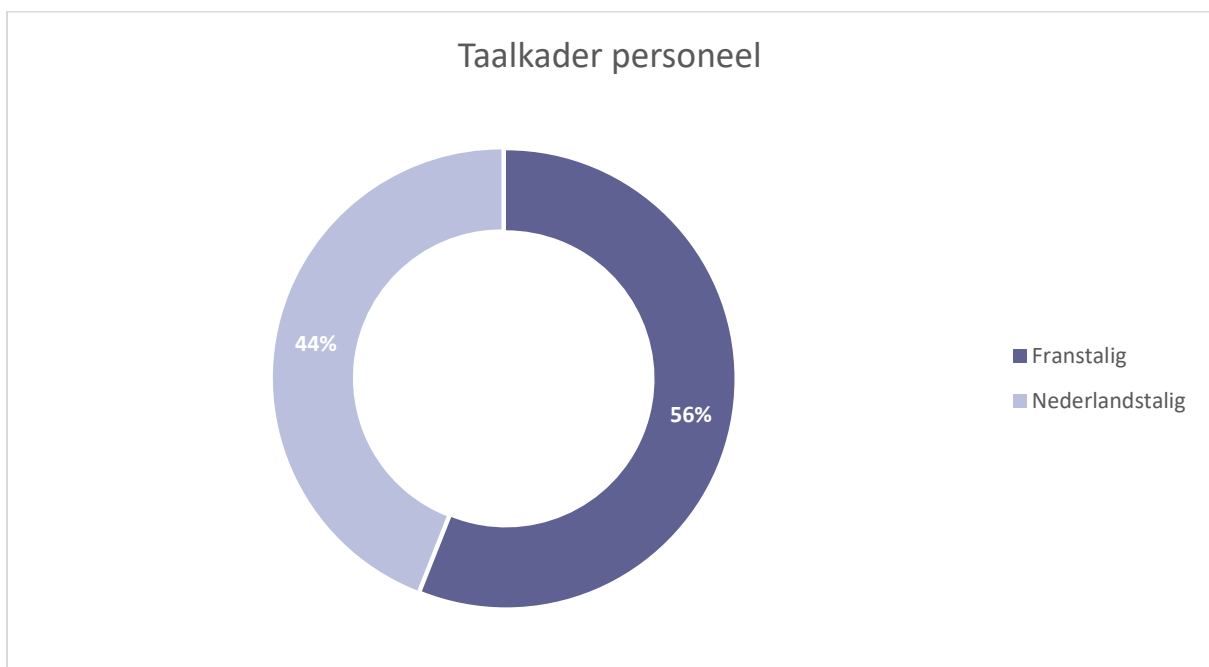
Dit gaf eind 2021 de volgende invulling:

Samenstelling personeel		
Functie	VTE	Niveau
Afdeling opleidingsdiensten		
Adviseur	1	A
Attachés opleiding	6	A
Administratief deskundigen opleiding	4	B
Administratief deskundige (logistiek)	1	B
Administratief assistenten opleiding	5	C
Afdeling ondersteunende diensten		
Adviseur	1	A
Attaché steundiensten	0	A
Management assistent	1	B
Administratief deskundige	1	B
Deskundige (boekhouder)	2	B
Deskundige (ICT)	2	B
Deskundige (HRM)	1	B
Onderhoudsmedewerker	1	D
Administratief medewerker (chauffeur)	1	D
Totaal	27	

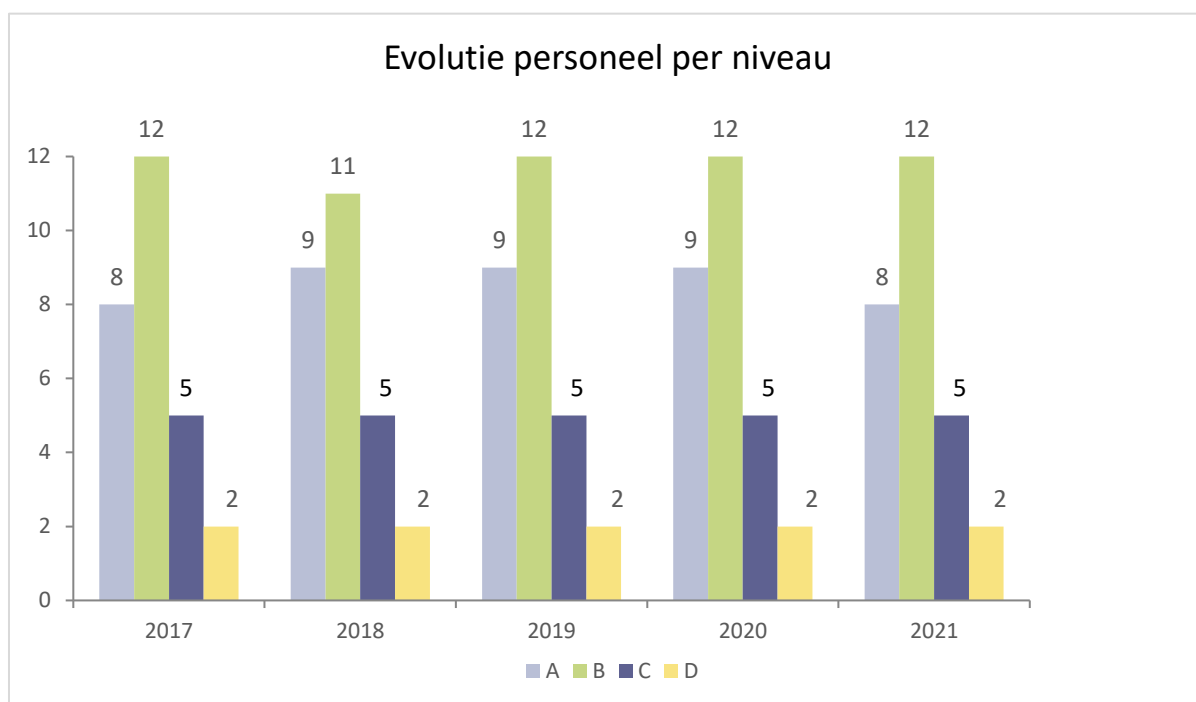
3.2.3. Gendergelijkheid personeel



3.2.4. Taalkader personeel



3.2.5. Evolutie personeel per niveau



4. Opleidingsactiviteiten

4.1. Doelpubliek

De kerntaak van het IGO is de gerechtelijke opleiding waarmee het, overeenkomstig artikel 7, § 2, van de wet van 31 januari 2007, zoals gewijzigd bij de wet van 24 juli 2008, 'uitsluitend' voor zijn doelgroep is belast. Die doelgroep is opgesomd in artikel 2 van de wet, onder 1° tot 10°:

- de beroepsmagistraten van de rechterlijke orde;
- de plaatsvervangende magistraten;
- de raadsheren en rechters in sociale zaken;
- de rechters in ondernemingszaken;
- de assessoren in de strafuitvoeringsrechtbank;
- de gerechtelijke stagiairs;
- de referendarissen bij het Hof van Cassatie
- de referendarissen;
- de parketjuristen;
- de attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie;
- de leden van de griffies;
- de leden van de parketsecretariaten;
- de personeelsleden van de griffies en van de parketsecretariaten;
- de personeelsleden van niveau A die de titel dragen van attaché, adviseur of adviseur-generaal.

Ingevolge de 'Potpourri V'-wet van 6 juli 2017 werd de doelgroep van het IGO onder welbepaalde voorwaarden³⁵ uitgebreid tot:

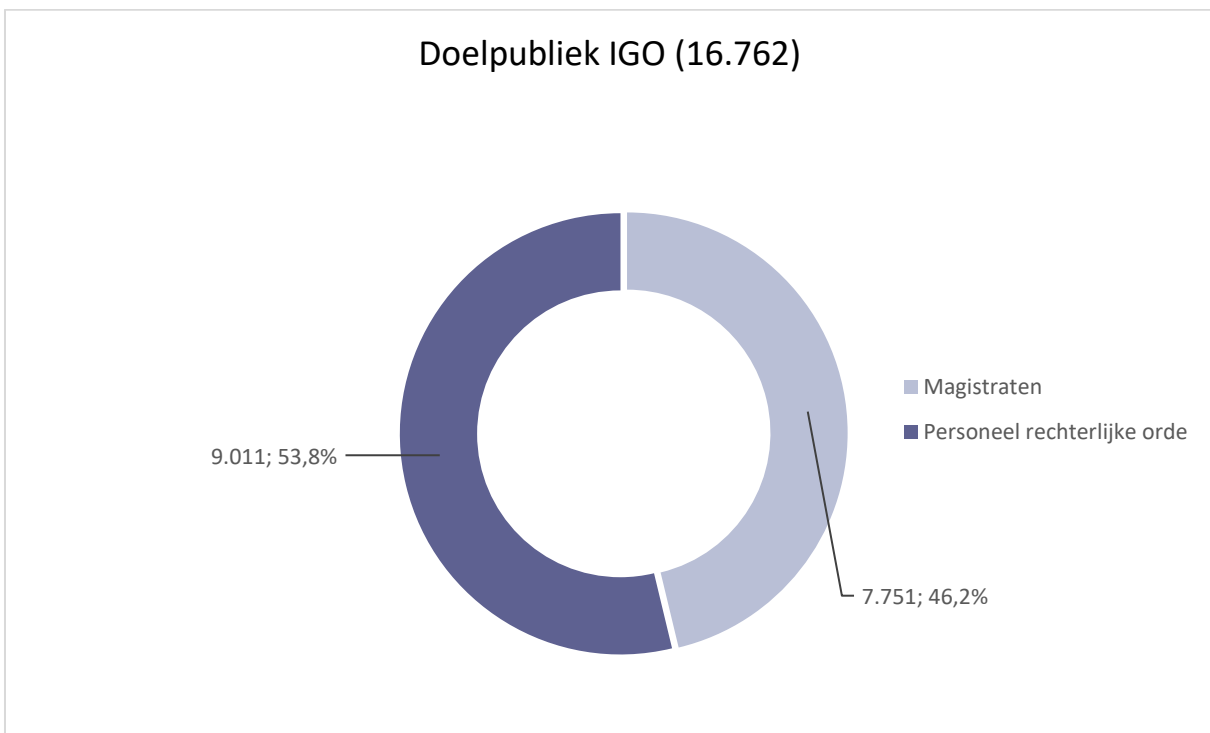
- 'de personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken'; en
- de 'laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen'.

Doelpubliek	
Magistraten	
beroepsmagistraten van de rechterlijke orde	2.686
magistraten van de zetel (met inbegrip van het Hof van Cassatie)	1.691
magistraten van het Openbaar Ministerie (met inbegrip van het Hof van Cassatie)	995
plaatsvervangende magistraten	1.810
plaatsvervangende raadsheren	160
plaatsvervangende rechters (186 REA – 99 ARB – 153 ORB – 240 POL – 972 VRE)	1.650
raadsheren en rechters in sociale zaken (bron: FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg)	2.008

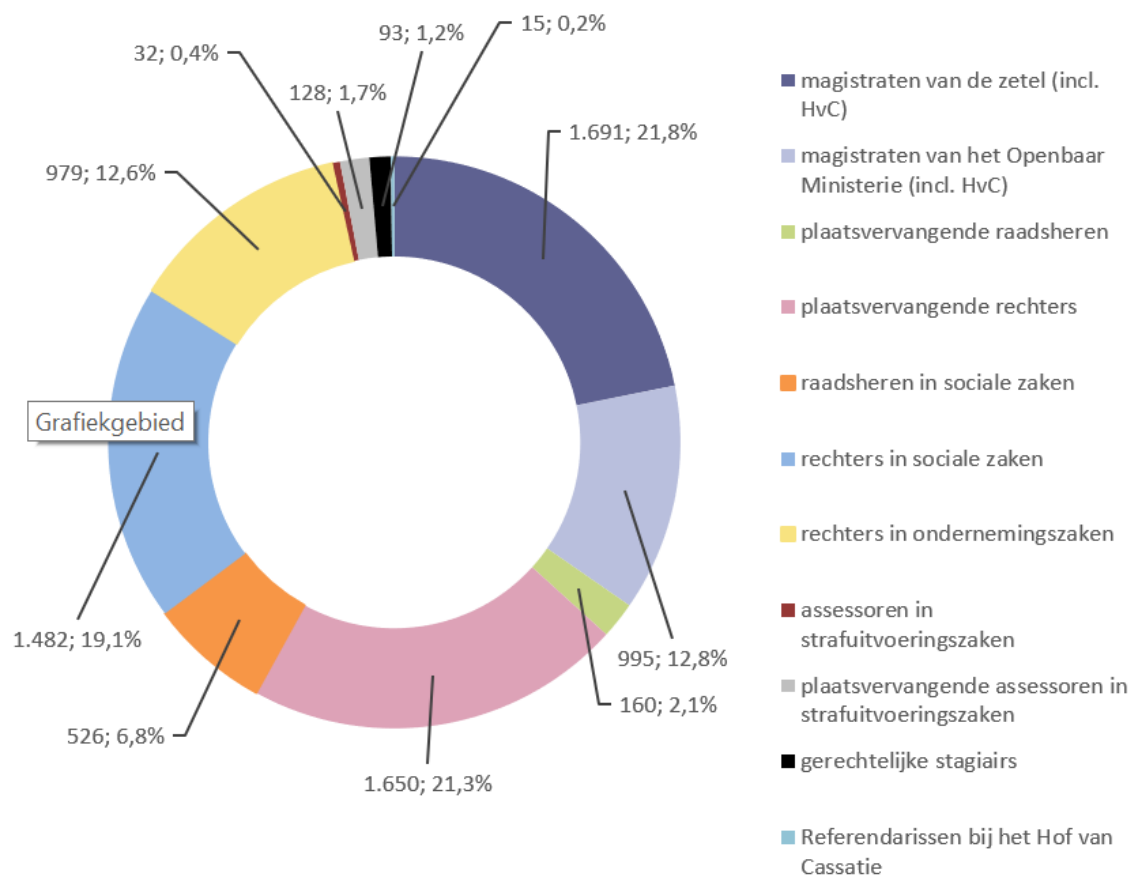
³⁵ Het IGO bepaalt de lijst van opleidingen waaraan deze personen kunnen deelnemen.

raadsheren	526
rechters	1.482
rechters in ondernemingszaken	979
assessoren in strafuitvoeringszaken	32
plaatsvervangende assessoren in strafuitvoeringszaken	128
gerechtelijke stagiairs (op 15/01/2022)	93
referendarissen bij het Hof van Cassatie	15
Subtotaal	7.751

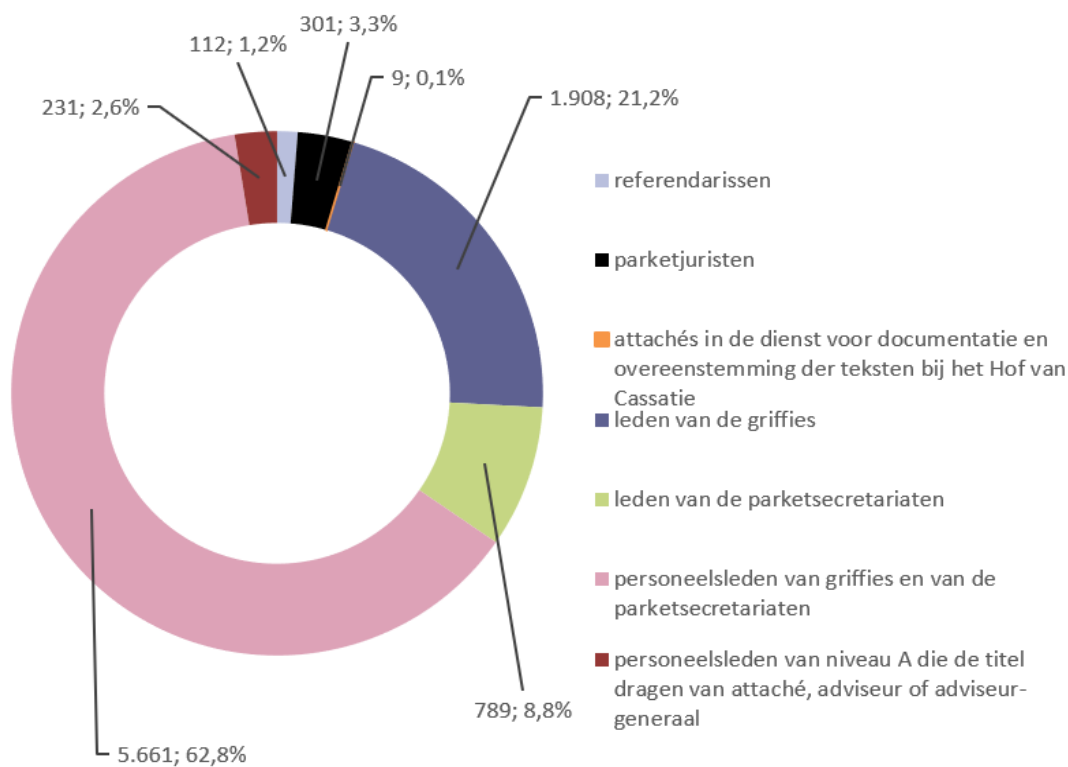
Personeel rechterlijke orde	
referendarissen	112
parketjuristen	301
attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie	9
leden van de griffies	1.908
leden van de parketsecretariaten	789
personeelsleden van de griffies en van de parketsecretariaten	5.661
personeelsleden van niveau A die de titel dragen van attaché, adviseur of adviseur-generaal	231
Subtotaal	9.011
Algemeen totaal	16.762



Doelpubliek: magistraten (7.751)



Doelpubliek: personeel rechterlijke orde (9.011)



4.2. Opleidingen algemeen

Overeenkomstig zijn missie focust het IGO sinds 2009 op het concipiëren en ontwikkelen van opleidingen die heel sterk gericht zijn op de gerechtelijke beroepspraktijk. Het IGO stelde in de loop van 2017 echter een nieuw beleidsplan op dat zich uitstrekt over de periode 2017-2022 en waarin vier grote tendensen worden aangegeven waarop ook het IGO in de komende jaren een gepast antwoord wil geven: de snelheid van communicatie, een evolutie naar meer bemiddeling, een sterke globalisering en een toename van de beschikbaarheid van informatie.

De doelstellingen voor 2021 bestonden in het verder begeleiden van de digitalisering van justitie die met snelle sprongen vooruitgaat, de voortzetting van de maximale ondersteuning van de leidinggevendenden van de rechterlijke organisatie (Colleges en leden van hun steundiensten, korpschefs en leden van de directiecomités), het snel inspelen op actuele wetswijzigingen, het optimaliseren van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen en de verdere uitbreiding van het opleidingsaanbod voor de personeelsleden van de rechterlijke orde. Daarnaast wilde het IGO, ondanks de corona-omstandigheden die fysieke bijeenkomsten bemoeilijkten en soms zelfs voor langere periodes onmogelijk maakten, een groter segment van zijn doelgroep bereiken door waar mogelijk gebruik te maken van ICT-applicaties zoals Webex die de organisatie van opleidingen in een digitale format mogelijk maken. Ook de Digibib³⁶ waarop in principe alle documentatie van de opleidingen vrij toegankelijk is voor de beroepsmagistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde, werd en wordt constant geüpdatet. De verdere ontwikkeling van het digitale Moodle-leerplatform was eveneens een belangrijke doelstelling omdat dit onder meer toelaat om opleidingen “uitgesteld” te volgen.

4.3. Richtlijnen

4.3.1. Richtlijnen voor de afdeling magistraten

Voor de personen bedoeld in artikel 2, 1° tot 3°, van de wet van 31 januari 2007 (d.w.z. de doelgroep van de afdeling magistraten) dienen de programma's in overeenstemming te zijn met de richtlijnen die ter zake worden voorbereid door de Verenigde Benoemings- en aanwijzingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ) en door zijn algemene vergadering worden bekrachtigd.³⁷

De meest recente richtlijnen van de HRJ dateren van 2012.³⁸ De vijf prioriteiten opgesomd in deze richtlijnen zijn:

- opleidingsprogramma's uitbouwen met oriëntaties, doelstellingen en strategieën op maat gesneden van de doelgroepen;
- decentraliseren en technologisch vernieuwen zodat het IGO aan zijn volledige doelpubliek meer opleidingen kan geven;

³⁶ [Digitale bibliotheek](#).

³⁷ Zie art. 8, tweede lid, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en kennisbeheer en tot oprichting van het Instituut voor gerechtelijke opleiding.

³⁸ Richtlijnen voor de opleiding van magistraten en gerechtelijke stagiairs, voorbereid door de Verenigde Benoemings- en Aanwijzingscommissie op 30 mei 2012 en bekrachtigd door de Algemene vergadering op 30 mei 2012, www.hrj.be.

- organisatie van meer opleidingen bestemd voor de pas benoemde magistraten en de niet-beroepsmagistraten. Deze zouden minstens een 'basisopleiding' moeten krijgen, met een bijzondere aandacht voor de rechtspleging, de deontologie en de contouren van het beroepsgeheim;
- optimalisering van de samenwerking met de universiteiten en de hogescholen in het kader van de bij wet voorziene mogelijkheden;
- terbeschikkingstelling aan de korpschefs van meer managementopleidingen of opleidingen die gericht zijn op het verwerven van niet-juridische vaardigheden die zouden kunnen bijdragen tot een verbetering van hun rechtscollege/korps, in het bijzonder op het vlak van human resources.

4.3.2. Richtlijnen voor de afdeling gerechtspersoneel

Artikel 3 van het KB van 18 mei 2009 tot vaststelling van de rechten en plichten op gerechtelijke opleiding, evenals de uitvoeringsmodaliteiten van de opleidingen ten aanzien van de personen bedoeld in artikel 2, 4° tot 10°, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding bepaalt:

"De Minister van Justitie laat zich bijstaan door een begeleidingscomité inzake gerechtelijke opleiding, dat is belast met:

1. het onderzoeken van de opleidingsbehoeften;
2. het voorbereiden van de richtlijnen met betrekking tot de opleidingsprogramma's welke genoemd zijn in artikel 8, § 1, eerste lid van de wet;
3. het hem voorleggen van voorstellen inzake het uitwerken van de lijst van gecertificeerde opleidingen voorzien in artikel 281 van het Gerechtelijk Wetboek."

In het verleden heeft de directie van het IGO de raad van bestuur en het wetenschappelijk comité evenals de minister van Justitie gewezen op de mogelijke overlapping met de wettelijke bevoegdheden van het IGO. Men kan alleen maar vaststellen dat er op dit ogenblik nog geen enkele beslissing genomen is m.b.t. de rol en de opdrachten die door dit begeleidingscomité vervuld worden. Het IGO heeft geen weet of dit comité in de afgelopen jaren nog is samengekomen en of dit nog werkzaam is. Indien dit laatste zou kloppen, moet de vraag gesteld worden of het bestaan van dit comité nog wel verder nut heeft.

De meest recente richtlijnen inzake de programma's voor de gerechtelijke opleiding van de referendarissen, de parketjuristen, de attachés in de dienst voor documentatie en overeenstemming der teksten bij het Hof van Cassatie, de leden van de griffies en de parketsecretariaten werden medegedeeld bij schrijven van de minister van Justitie van 9 september 2013 en hadden betrekking op de opleidingsbehoeften voor 2014. Meer in het bijzonder ging het om de volgende opleidingen:

Specifieke opleiding

- Tweetaligheid

Het betreft een opleiding Nederlands en Frans voor de leden van de griffies en de parketten van het arrondissement Brussel zodat zij het niveau 'voldoende' behalen zoals bepaald in de wet.

- Opleiding voor de nieuw benoemden (griffier en secretaris)

Van 2012 tot 2016 heeft het IGO, in samenwerking met enkele hogescholen, een initieel opleidingstraject voor nieuwe functiehouders aangeboden dat bestond uit vier basismodules (rechterlijke organisatie, deontologie, juridische terminologie en onthaal) en specifieke modules in functie van het uitgeoefende ambt (o.a. beginselen van burgerlijk procesrecht, beginselen van strafprocesrecht etc.).

Sinds 2017, na een evaluatie van dit eerste opleidingstraject, biedt het IGO een aangepast initieel opleidingstraject aan voor kandidaat-griffiers en kandidaat-parketsecretarissen. De doelstelling van dit initieel opleidingstraject dat negen modules omvat, bestaat erin om aan nieuwe personeelsleden van niveau B van de rechterlijke orde, meer bepaald griffiers en parketsecretarissen, de onontbeerlijke juridische basiscompetenties aan te reiken die vereist zijn voor de adequate uitoefening van hun functie. Op het moment van hun selectie door Selor worden deze personeelsleden, waarvan de overgrote meerderheid niet beschikt over een bachelor rechtspraktijk maar integendeel over een diploma van hoger onderwijs van het korte type dat toegang verleent tot een functie van niveau B, immers niet getest op de juridische basiskennis die een griffier of parketsecretaris moet bezitten. De negen modules van het traject omvatten in totaal 23 werkdagen en bestaan uit: Rol en deontologie van de griffier en de parketsecretaris (1 dag), Burgerlijk recht (3 dagen), Burgerlijk procesrecht (4 dagen), Strafrecht (2 dagen), Strafprocesrecht (7 dagen), Sociaal recht en socialezekerheidsrecht (2 dagen), Boekhouding van de griffies en parketten (1 dag), Rechtsmethodologie (1 dag) en Publiek recht (2 dagen).

Gezien de belangstelling voor deze opleiding, zijn er van elke module drie edities per taalrol doorgegaan in 2019, met uitzondering van de module Rol en deontologie van de griffier en de parketsecretaris, waarvan er niet minder dan 21 edities werden georganiseerd in 2019.

- Initiële opleidingen

De bestaande initiële opleidingen worden als goed ervaren en moeten worden voortgezet.

- Voorbereidingen selecties

Dit betreft de voorbereiding van het gerechtspersoneel zowel op wervings- en bevorderingsselecties via Selor als op selecties met plaatselijke jury's.

Voortgezette opleiding

- Psychosociale opleidingen

De reeds aangeboden opleidingen moeten worden voortgezet maar op een zo gedecentraliseerd mogelijke basis.

- Managementopleidingen

De bestaande managementopleiding moet worden voortgezet.

Daarnaast moet er dringend worden voorzien in een opleidingsaanbod dat modules bevat inzake kennisoverdracht en kennisbeheer teneinde het verlies van kennis door pensioenen in de

komende jaren te voorkomen (o.m. Business Proces Reengineering, Business Proces Management, kennisbeheer, kennisoverdracht).

Andere uit te werken modules hebben betrekking op organisatieontwikkeling, competentiemanagement, opstellen van strategische projecten, probleemoplossing en motivatie van het personeel.

In het kader van de evolutie van de nieuwe loopbanen zal ook aandacht moeten uitgaan naar opleidingen inzake evaluatie en ontwikkelcirkels.

- Opleidingen inzake gerechtelijke vaardigheden

Naast het voortzetten van de bestaande opleidingen moeten ook specifieke opleidingen inzake nieuwe wetten en regelgeving worden aangeboden.

- Informatica-opleidingen

De door het IGO georganiseerde ICT-opleidingen sluiten aan bij de strategische krachtlijnen voor de informatisering van de rechterlijke orde.

Extra aandachtspunten

Ten slotte vroeg de minister nog om aandacht te hebben voor de volgende punten:

- Een maximaal aanbod van gedecentraliseerde opleidingen;
- Het bereiken van alle personeelsleden met het opleidingsaanbod;
- Een evenwicht tussen theoretische en praktische opleidingen enerzijds en een goede afstemming van de behoeften van de deelnemers op het aanbod van de opleiders;
- De organisatie van themadagen of workshops met de uitwisseling van praktische ervaringen;
- De organisatie van een aantal “nuttige” opleidingen die gevraagd worden door de medewerkers van het terrein zoals de administratieve behandeling van dossiers (afzonderlijk voor parket en griffie), omgaan met informatie, persoonlijke effectiviteit, interne en externe communicatie etc.

Naast deze richtlijnen bevatte ook het justitieplan d.d. 18 maart 2015 van minister K. Geens een duidelijke missie voor het IGO, meer bepaald waar gesteld werd: “het Instituut voor de Gerechtelijke Opleiding (IGO) moet meer investeren in de vorming van het gerechtspersoneel en de vorming inzake ICT in het bijzonder, en dit zowel bij de verdeling van het vormingsbudget als de organisatie van het aanbod”.³⁹

Het IGO heeft deze missie ter harte genomen, zoals moge blijken uit onderstaand overzicht waarin kort de voornaamste speerpunten binnen elk opleidingsdomein worden toegelicht.

Ten slotte wordt aangestipt dat het IGO op geregelde tijdstippen overleg pleegt met de Beleidsceel van de minister van Justitie, het College van de hoven en rechtbanken, het College van het openbaar ministerie en de HRJ ten einde snel te kunnen inspelen op nieuwe opleidingsnoden.

³⁹ Het Justitieplan. Een efficiëntere justitie voor meer rechtvaardigheid. 349, p. 107.

4.4. Opleidingsaanbod 2021

4.4.1. Nieuwe opleidingen aangeboden door het IGO

In 2021 heeft het IGO weerom tal van nieuwe opleidingen ontwikkeld, zowel voor de magistraten als voor het gerechtspersoneel, meer bepaald:

Voor de magistraten:

- Driedaagse initiële opleiding voor recent benoemde magistraten van het openbaar ministerie;
- Seksueel en intrafamiliaal geweld;
- Uitwisseling van beroepservaringen tussen magistraten van de Kamers voor de Bescherming van de Maatschappij van de strafuitvoeringsrechtbanken;
- Het gebruik van forensisch DNA in een veranderende wereld⁴⁰;
- Dataretentie en gebruik van gegevens van telecommunicatie;
- Forensische psychologie en justitie;
- Uitwisseling van beroepservaringen inzake internationale samenwerking in strafzaken;
- Initiële opleiding voor de werkende en plaatsvervangende assessoren van de strafuitvoeringsrechtbanken;
- Zorgcentra na Seksueel Geweld
- Internationale parentale kinderontvoering;
- Uitwisseling van beroepservaringen over het gebruik van video-conferentie tijdens de zittingen;
- Het nieuwe verbintenissenrecht (module rechters in ondernemingszaken);
- De beroepsziekten;
- COVID-19: arbeidsongeval of beroepsziekte (?);
- De factuur;
- De gewijzigde procedure van gerechtelijke reorganisatie;
- Basisopleiding economie voor magistraten ;
- Nieuwe tijdelijke opschorting ten voordele van ondernemingen en particulieren (“tweede golf” COVID-19);
- De grondwettigheid van de maatregelen voor de strijd tegen het coronavirus;
- De gevolgen van de Brexit voor de internationale samenwerking in burgerlijke zaken;
- *Une justice à l'écoute des jeunes*⁴¹ ;
- Werken met het Europees Openbaar Ministerie op gedecentraliseerd niveau⁴² ;
- De functie van agent van de Belgische regering bij het Europees Hof voor de Rechten van de Mens;
- *Protecting Family Ties after Separation*⁴³;
- De evaluatie van magistraten;
- RegSol (module rechters in ondernemingszaken - module voor gevorderden);
- Het berekenen van onderhoudsgelden met behulp van de VOB-tool - Demosessie;

⁴⁰ In samenwerking met het NICC.

⁴¹ Deze opleiding werd georganiseerd in samenwerking met *Défense des Enfants International - Belgique* en medegefinancierd door het programma Rechten, gelijkheid en burgerschap van de Europese Unie.

⁴² Deze opleiding werd georganiseerd in samenwerking met ERA en met de financiële steun van het Programma Justitie (2014-2020) van de Europese Unie.

⁴³ In samenwerking met IAMBIC vzw.

- Demonstratiesessie SocialEye ;
- Van emotionele blootstelling tot trauma.

Voor het gerechtspersoneel:

- PersoPoint voor P&O correspondenten⁴⁴ ;
- Diverse opleidingen in het kader van FEDCOM⁴⁵ (modules *Aanmaak van de PO, Beheer van contracten, MIGO, Goedkeuring van de PO, Aanmaak van de KRC*);
- Efficiënte selectiegesprekken;
- ARTT - Het digitaal dossier;
- Web-EEOU Basis;
- MS Teams - Train the trainer;
- MS Teams Parket Brussel;
- Online vergaderen: van Skype for Business naar MS Teams - online demo;
- PACOS voor Justitie - basisopleiding - e-learning;
- Efficiënt werken met digitale documenten.

Zowel voor magistraten als voor het gerechtspersoneel:

- De uitvoering van vrijheidsstraffen van drie jaar of minder;
- Uitwisseling van beroepservaringen tussen de vrederechters over het toezicht op de bewindvoeringen;
- Uitwisseling van beroepservaringen aangaande de digitalisering van de akten van de burgerlijke stand;
- Kennismaking met het Centraal Register voor de Bescherming van Personen (CRBP) - module vrederechters & module personeel rechterlijke orde;
- Versterk uw mentale weerbaarheid en uw welzijn (Voorkomen van burn-out): voor meer energie, gemoedsrust, vertrouwen, concentratie en tijd - module magistraten & module personeel rechterlijke orde.

Voor personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken:⁴⁶

In totaal namen in 2021 101 personeelsleden of medewerkers van andere rechterlijke instanties of diensten die met de rechterlijke instanties samenwerken deel aan opleidingen waaraan eveneens magistraten en/of leden van het gerechtspersoneel deelnamen. Het gaat om 33 verschillende opleidingen waaronder Plichtenleer, Communicatie ter terechtzitting, Inbeslagneming en verbeurdverklaring, enz. Gegeven het globaal opleidingsaanbod van het IGO toont dit aan dat de wetswijziging ingevoerd door de 'Potpourri V'-wet zijn doel niet gemist heeft. De deelname van deze personen die niet behoren tot de wettelijke doelgroep van het IGO laat toe om synergie te creëren en "ketengericht" op te leiden: alle actoren die betrokken zijn bij een bepaalde materie, kunnen samen deelnemen aan de opleiding die hierop betrekking heeft, kunnen netwerken, kunnen nuttige

⁴⁴ In samenwerking met de FOD BOSA.

⁴⁵ FEDCOM is een federaal project dat bedoeld is om de boekhouding van de Staat te moderniseren.

⁴⁶ Deze mogelijkheid is voorzien door art. 7 van de wet van 31 januari 2007, zoals gewijzigd door de Potpourri V-wet van 6 juli 2017.

informatie en ervaringen uitwisselen, enz. en dit alles tegen een minimale kostprijs voor de Belgische overheid.

Daarnaast werd een vijfdaagse opleiding Duiden van expertiseverslagen ontwikkeld in digitale format voor de justitieassistenten. 46 justitieassistenten volgden deze opleiding.

Ten slotte werd een opleiding op maat ontwikkeld over het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen voor de sociale inspectiediensten, in samenwerking met de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (SIOD). De ontwikkeling van deze opleiding was opgestart in 2020, maar door het uitbreken van de coronacrisis werd de afwerking ervan verschoven naar 2021. Eind 2021 was de Nederlandstalige versie volledig afgewerkt terwijl de ontwikkeling van de Franstalige editie nog lopende was.

Voor laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen:

Sinds de Potpourri V-wet⁴⁷ kunnen de laureaten van het examen inzake beroepsbekwaamheid en het mondeling evaluatie-examen, gedurende de periode tijdens welke zij het voordeel van hun uitslag behouden, door het IGO worden toegelaten tot welbepaalde opleidingen. Op advies van het wetenschappelijk comité stelde het IGO een beperkte lijst op van opleidingen waaraan deze laureaten kunnen deelnemen.⁴⁸ Sommige zaken zijn immers uitsluitend bestemd voor magistraten en deze moeten de kans hebben om hierover in alle vertrouwelijkheid van gedachten te wisselen met hun collega's.

In totaal nam in 2021 één persoon deel aan een opleiding opgenomen op deze lijst, meer bepaald *Plichtenleer*.

4.4.2. Overzicht van de opleidingen aangeboden door het IGO

In onderstaande tabel worden alle opleidingen weergegeven die het IGO in 2021 heeft georganiseerd.

I. Technisch-justitiële competenties		
Thema	Aantal dagen	Aantal deelnemers
I.1. Initiële opleiding		
1. Lenteseminarie: opleiding voor de eerstejaars gerechtelijke stagiairs alsook voor recent benoemde magistraten van het parket en het arbeidsauditoraat	5	30
2. Herfstseminarie: opleiding voor de gerechtelijke stagiairs	5	91

⁴⁷ Zie art. 274 van de wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

⁴⁸ https://www.igo-ifj.be/sites/2123/files/u52/liste_formations_pr_laureats_examens_list_opleidingen_vr_laureaten_examens.pdf

3. Winterseminarie: opleiding voor de gerechtelijke stagiairs	5	31
4. Initiële opleiding voor de magistraten die laureaat zijn van het examen inzake beroepsbekwaamheid of van het mondeling evaluatie-examen (apart voor zetel en parket)	10	Aantal deelnemers zit verwerkt in de diverse initiële opleidingen die hieronder zijn opgenomen.
5. Deontologie	1	59
6. De politiediensten	2	64
7. Internationale samenwerking in strafzaken en in politiezaken (basisopleiding)	1	84
8. Bewijs in strafzaken en technische en wetenschappelijke vooruitgang	5	137
9. Driedaagse initiële opleiding voor recent benoemde magistraten van het openbaar ministerie	3	24
10. Plaats van het slachtoffer in het strafrechtelijk bestel	1 ½	21
11. Alternatieve straffen en maatregelen	2 ½	18
12. Kwalificatie van misdrijven en opstelling van eindvorderingen	4	84
13. Introductie seksueel en intrafamiliaal geweld	½	1.765
14. Intrafamiliaal geweld (basisopleiding)	1	212
15. Seksueel geweld (basisopleiding)	1	214
16. Cybercrime (basisopleiding)	3	67
17. Inbeslagneming en verbeurdverklaring (basisopleiding)	1	99
18. Verdovende middelen	1	119
19. Wapenwetgeving	1	72
20. AIAKOS (Europese uitwisseling van gerechtelijke stagiairs)	5	75
21. De strafrechtelijke verantwoordelijkheid van rechtspersonen	1	17
22. Budgettair beheer en gerechtskosten	1	58

Budgettair beheer en gerechtskosten (e-learning module)	1	11
23. Deontologie van de niet-beroepsmagistraten	½	430
24. Initiële opleiding voor plaatsvervangende rechters	1	66
25. Initiële opleiding voor nieuwbenoemde rechters in ondernemingszaken (e-learning):		
• Module Deontologie en burgerlijk procesrecht	½	24
• Module Rechter-commissaris in een faillissement	½	11
• Module Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie	½	16
• Module Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden	½	10
• Module Inleidingstraject voor nieuwbenoemde rechters in ondernemingszaken	1	10
26. Initiële opleiding voor rechters in ondernemingszaken bij herbenoeming (e-learning):		
• Module Deontologie en burgerlijk procesrecht	½	34
• Module Rechter-commissaris in een faillissement	½	13
• Module Gedelegeerd rechter bij een gerechtelijke reorganisatie	½	17
• Module Rechter-verslaggever in de Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden	½	22
27. Initiële opleiding voor raadsheren en rechters in sociale zaken	1	1.056
28. Initiële opleiding voor de werkende en plaatsvervangende assessoren van de strafuitvoeringsrechtbanken		
• Module deontologie	½	20
• Module rechterlijke organisatie	½	18
29. Basisopleiding voor nieuw aangeworven personeelsleden	3	248

30. Rol en deontologie van de griffier en de parket-secretaris (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 1)	1	120
31. Burgerlijk recht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 2)	3	128
32. Strafrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 3)	2	134
33. Burgerlijk procesrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 4)	4	121
34. Strafprocesrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 5)	7	154
35. Sociaal recht en sociale-zekerheidsrecht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 6)	2	116
36. Boekhouding van de griffies en parketten (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 7)	1	133
37. Rechtsmethodologie (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 8)	1	130
38. Publiek recht (initieel opleidingstraject voor griffiers en parket-secretarissen - module 9)	2	126
39. Actualisatie strafrecht en strafprocesrecht (opleiding voor gerechtelijke stagiairs en parketjuristen)	5	130
40. De rechterlijke organisatie (e-learning)	½	126

I.2. Permanente opleiding

I.2.1. Strafrecht, strafprocesrecht en criminologie

41. Gespecialiseerde opleiding voor toekomstige onderzoeksrechters	6	39
Gespecialiseerde opleiding voor onderzoeksrechters ⁴⁹	3	23
42. Opleiding voor de magistraten van de onderzoeksgerechten	1	19

⁴⁹ Het tweede deel van de Franstalige opleiding van 2020 werd uitgesteld ingevolge de tweede golf van de coronacrisis en ging door in maart 2021. De mandagen betreffende het eerste deel van deze opleiding (dat doorging in oktober 2020) werden niet in rekening gebracht.

43. Gespecialiseerde opleiding voor federale magistraten	5	31
44. Sociaal strafrecht en sociaal strafprocesrecht voor correctionele rechters (Het sociaal strafwetboek & de strijd tegen sociale fraude)	2	52
45. De internering van personen die lijden aan een geestesstoornis	4	26
46. Mensenhandel en mensensmokkel (basisopleiding)	2	113
47. Gespecialiseerde opleiding voor voorzitters van het hof van assisen	3	34
48. De exploitatie van telefooncommunicatie in het strafproces	½	21
49. Het gebruik van forensisch DNA in een veranderende wereld ⁵⁰	½	15
50. Inbeslagneming en verbeurdverklaring (grondige opleiding)	1	64
51. Intrafamiliaal geweld (grondige opleiding)	2	749
52. Seksueel geweld (grondige opleiding)	2	519
53. Uitwisseling van beroepservaringen tussen magistraten van de Kamers voor de Bescherming van de Maatschappij van de strafuitvoeringsrechtbanken	1	19
54. Dataretentie en gebruik van gegevens van telecommunicatie		
• Dataretentie en gebruik - De gevolgen van de arresten van het Hof van Justitie van de EU	½	120
• Dataretentie en gebruik - het perspectief van de magistraten van de zetel	½	95
55. Het strafrechtelijk uitvoeringsonderzoek (module magistraten)	1	31
56. Het strafrechtelijk uitvoeringsonderzoek (module parketsecretarissen)	1	18
57. Gebruik van bijzondere opsporingsmethoden (basisopleiding)	1	9

⁵⁰ In samenwerking met het NICC.

58. Forensische psychologie en justitie	½	41
59. Uitwisseling van beroepservaringen in cybercriminaliteit	2	30
60. De voorziening in cassatie in strafzaken	1	14
De voorziening in cassatie in strafzaken ⁵¹	½	30
61. De uitvoering van vrijheidsstraffen van drie jaar of minder	½	350
62. Zorgcentra na Seksueel Geweld	1	113
63. Uitwisseling van beroepservaringen inzake internationale samenwerking in strafzaken	2	27
64. Uitvoering van straffen	3	38
65. Inleiding tot het verkeersrecht	1	62
66. Duiden van expertiseverslagen	5	46

1.2.2. Burgerlijk recht en burgerlijk procesrecht

67. Gespecialiseerde opleiding voor beslagrechters	4	18
68. Uitwisseling van beroepservaringen over specifieke problemen van gerechtelijk recht - <i>Het gebruik van video-conferentie tijdens de zittingen</i>	½	31
69. Het bewijs in burgerlijke zaken (module beroepsmagistraten)	½	99
Het bewijs in burgerlijke zaken - e-learning (module beroepsmagistraten)	½	16
70. Rechtskroniek voor vrede- en politierechters	½	211
71. De nieuwe regelingen inzake bescherming van meerderjarige wilsonbekwame personen	1	99
72. Uitwisseling van beroepservaringen tussen vredege rechten over het toezicht op de bewindvoeringen	1	103
73. Bescherming van geesteszieken (module gerechtspersoneel)	1	26

⁵¹ Dit betreft de uitgestelde laatste sessie (een halve dag) van de Franstalige opleiding die doorging in september 2021. Het eerste deel vond plaats in december 2020. Enkel de laatste sessie werd in rekening gebracht voor de berekening van de mandagen.

74. Voogdij	2	25
75. Het nieuwe verbintenissenrecht (module rechters in ondernemingszaken) ⁵²	½	117
Het nieuwe verbintenissenrecht - e-learning (module rechters in ondernemingszaken) ⁵³	½	11

I.2.3. Familie- en jeugdrecht

76. Gespecialiseerde opleiding voor magistraten van de familie- en jeugdrechtbanken (3 modules):		
• Module familierecht ⁵⁴	3	94
• Module jeugdrecht	3	48
• Module horen van kinderen en minderjarigen	2	40
77. Gespecialiseerde opleiding voor de magistraten van de kamers voor minnelijke schikking van de familie- en jeugdrechtbanken	3	25
78. Internationale parentale kinderontvoering	1	70
79. Intervisie rechters van de familierechtbank	1	20
80. Uitwisseling van beroepservaringen aangaande de digitalisering van de akten van de burgerlijke stand	½	51
81. Europese huwelijksvermogensstelsels en geregistreerde partnerschappen - e-learning ⁵⁵	½	2

I.2.4. Sociaal recht

82. Uitwisseling van beroepservaringen tussen magistraten van de arbeidsgerechten	½	191
83. De beroepsziekten	1	35

⁵² Dit was een hybride opleiding. 25 deelnemers volgden de opleiding in persoon in een leslokaal, 92 anderen volgden de opleiding vanop afstand.

⁵³ De opleiding *Het nieuwe verbintenissenrecht (module rechters in ondernemingszaken)* werd ook opgenomen. Elf rechters in ondernemingszaken volgden de opleiding uitgesteld door het bekijken van de opnames.

⁵⁴ De module *Familierecht* werd tweemaal georganiseerd in 2021: eenmaal in het eerste semester (dit betreft de sessie van november 2020 die ingevolge de tweede coronagolf uitgesteld werd tot 2021) en een tweede maal in het tweede semester.

⁵⁵ Deze module is enkel beschikbaar in het Frans en werd ontwikkeld met de steun van het Programma Justitie van de Europese Unie en in samenwerking met de *Ecole Nationale de la Magistrature* (Frankrijk).

84. Reflectiedag: De kijk van magistraten op armoede	1	42
85. COVID-19: arbeidsongeval of beroepsziekte (?)	½	97

1.2.5. Economisch, financieel en handelsrecht

86. Boekhouding en jaarrekening	1	21
87. Permanente opleiding voor rechters in ondernemingszaken	½	501
88. Het Wetboek van vennootschappen en verenigingen voor de sociale inspectiediensten ⁵⁶	1	8
89. De factuur	½	360
De factuur - e-learning	½	15
90. De gewijzigde procedure van gerechtelijke reorganisatie	½	364
De gewijzigde procedure van gerechtelijke reorganisatie - e-learning	½	32
91. Basisopleiding economie voor magistraten		
• Sessie 1: Fundamentele economische concepten voor de rechtspraak	½	29
• Sessie 2: Aanwending van economische data, concepten en methodes in de rechtspraak	½	17
• Sessie 3: Economische analyse als hulp bij geschillenbeslechting en integratie van complexe economische data, methoden en concepten in de rechterlijke argumentatie	1	6
92. Nieuwe tijdelijke opschorting ten voordele van ondernemingen en particulieren ("tweede golf" COVID-19)	½	106
Nieuwe tijdelijke opschorting ten voordele van ondernemingen en particulieren ("tweede golf" COVID-19) - e-learning	½	13

⁵⁶ Dit is een e-learning module die het IGO ontwikkeld heeft in samenwerking met de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (SIOD). De opnames werden ter beschikking gesteld van de SIOD die ze verspreidde onder de sociale inspectiediensten. Eind 2021 was enkel de Nederlandstalige module beschikbaar. De 8 deelnemers zijn leden van de wettelijke doelgroep van het IGO (magistraten en gerechtspersoneel) die de opnames uitgesteld hebben bekeken.

I.2.6. Fiscaal recht

93. Fiscaal recht	½	53
Fiscaal recht - module Actualia Belgische en Europese rechtspraak (e-learning)	½	6

I.2.7. Grondwettelijk en administratief recht

94. Milieurecht	1	92
95. De grondwettigheid van de maatregelen voor de strijd tegen het coronavirus	½	191
96. De tuchtregeling van de magistraten	1	36
97. De tuchtprocedure voor de personeelsleden van de rechterlijke orde	1	29

I.2.8. Andere thema's

98. Strijd tegen discriminaties	2	40
99. Diversiteit tijdens de terechtzitting	½	13
100. Basisopleiding militaire technieken	6	24
101. Bijscholing militaire technieken	2	15
102. EHBO voor bedrijven (basisopleiding)	3	21
103. EHBO voor bedrijven (bijscholing)	½	105
104. Taalopleidingen ter voorbereiding van het taalexamen van Selor (Frans of Nederlands)		
• Nederlands alle niveaus (webinar)	20 x ½	79
• Nederlands (magistraten - art. 5)	20 x ½	41
• Nederlands (magistraten - art. 6)	20 x ½	13
• Nederlands (griffiers / secretarissen - art. 4)	20 x ½	20
• Nederlands (assistenten / medewerkers - art. 6)	20 x ½	20
• Frans (magistraten - art. 5)	20 x ½	2
• Frans (magistraten - art. 6)	20 x ½	4

• Frans (griffiers / secretarissen - art. 4)	20 x ½	6
• Frans (assistenten / medewerkers - art. 6)	20 x ½	2
105. Taalopleiding juridisch Engels		
• Basis	24 x ½	3
• Gevorderd	24 x ½	21
106. Taalopleiding Duits		
• Basis	20 x ½	9
• Gevorderd	20 x ½	11
107. Opleidingsverloven	/	78
108. Opleidingen met het oog op de overgang naar het niveau A ⁵⁷	/	119

I.2.9. Europees en internationaal recht

109. De gevolgen van de Brexit voor de internationale samenwerking in burgerlijke zaken	½	12
De gevolgen van de Brexit voor de internationale samenwerking in burgerlijke zaken - e-learning	½	13
110. Une justice à l'écoute des jeunes ⁵⁸	½	11
111. Werken met het Europees Openbaar Ministerie op gedecentraliseerd niveau ⁵⁹	2	23
112. De functie van agent van de Belgische regering bij het Europees Hof voor de Rechten van de Mens	½	11
113. Protecting Family Ties after Separation ⁶⁰	2	14
114. Deelname van Belgische magistraten aan EJTN seminars in andere landen van de EU	2	4

⁵⁷ Zie art. 279 Ger. W., gewijzigd bij de wet van 4 mei 2016. Het IGO neemt de inschrijvingskosten van deze cursussen ten laste. De criteria voor de erkenning van de cursussen die hiervoor in aanmerking komen, werden door het IGO vastgelegd op advies van het wetenschappelijk comité.

⁵⁸ Deze opleiding werd georganiseerd in samenwerking met *Défense des Enfants International - Belgique* en medegefinancierd door het programma Rechten, gelijkheid en burgerschap van de Europese Unie.

⁵⁹ Deze opleiding werd georganiseerd in samenwerking met ERA en met de financiële steun van het Programma Justitie (2014-2020) van de Europese Unie.

⁶⁰ In samenwerking met IAMBIC vzw.

115. EJTN uitwisselingsprogramma voor gerechtelijke overheden 'PEAJ'		
EJTN uitwisselings-programma voor gerechtelijke overheden (deelname Belgische magistraten)	5	12
EJTN uitwisselings-programma voor gerechtelijke overheden (deelname buitenlandse magistraten)	5	13
Totaal aantal deelnemers		13.622

II. Bestuurlijk-organisatorische competenties		
Thema	Aantal dagen	Aantal deelnemers
116. Strategisch seminarie van het parket West-Vlaanderen	2	31
117. Strategisch seminarie van de steundienst van het College van de hoven en rechtbanken	2	10
118. Intervisie voor korpschefs van de magistraten	1 ½	12
119. Gespecialiseerde opleiding voor stagemeeesters	2	31
120. De opmaak van een beheersplan		
• Parket Antwerpen	2	6
• Arbeidshof Bergen	2	6
• Arbeidsauditoraat Henegouwen	2	4
121. Opvolging beheersplan en coaching voor de Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen	1	6
122. De opstelling van een beleidsplan op basis van het INTOSAI-model	2	46
123. Business Proces Management		
• Introductie	1	22
• BPM toepassen in de praktijk	3	26
124. Budgettair beheer van e personeelsenveloppe	½	9
125. PersoPoint voor P&O correspondenten ⁶¹	½	333

⁶¹ In samenwerking met de FOD BOSA.

126. De evaluatie van magistraten		
• Module zetel	1	25
• Module openbaar ministerie	1	16
127. De evaluatiecycli: voorbereiding voor leidinggevend ⁶²	1	122
128. De evaluatiecycli: het evaluatiegesprek ⁶³	1	101
129. Diverse opleidingen in het kader van FEDCOM ⁶⁴		
129.1. Aanmaak van de PO ⁶⁵	3	107
129.2. Beheer van contracten	1	92
129.3. MIGO ⁶⁶	1	99
129.4. Goedkeuring van de PO	1	86
129.5. Aanmaak van de KRC ⁶⁷	2	9
130. Optimaliseren van telewerk	1	119
131. Optimaliseren van telewerk voor leidinggevend	1	165
132. Projectbeheer	2	30
133. Ontwikkelen van charisma en leiderschap	2	43
134. Change management	1	15
135. Efficiënte selectiegesprekken	1	52
136. Tijdsbeheer	1	61
137. Mobiele PC-klas Office 2013 (Word) ⁶⁸	½	68
138. Mobiele PC-klas Office 2013 (Excel)	½	114
139. Mobiele PC-klas Office 2013 (PowerPoint)	½	24
140. Mobiele PC-klas Office 2013 (Outlook)	½	54

⁶² Opleiding in het kader van het evaluatiesysteem van de personeelsleden van de rechterlijke orde.

⁶³ Opleiding in het kader van het evaluatiesysteem van de personeelsleden van de rechterlijke orde.

⁶⁴ FEDCOM is een federaal project dat bedoeld is om de boekhouding van de Staat te moderniseren.

⁶⁵ PO staat voor Purchase Order.

⁶⁶ MIGO staat voor ontvangst van goederen.

⁶⁷ KRC staat voor kredietreservering.

⁶⁸ In 2021 volgden 316 personen een module van de mobiele PC-klas.

Mobiele PC-klas Office 2013 (Outlook) niveau 1 - basis	½	10
Mobiele PC-klas Office 2013 (Outlook) niveau 2 - gevorderd	½	9
141. Mobiele PC-klas Office 2013 (OneNote)	½	37
142. Visual Analytics for SAS 9: Exploring and Reporting	2	6
143. RegSol (module personeelsleden rechterlijke orde) ⁶⁹	½	68
144. RegSol (module rechters in ondernemingszaken - basisopleiding)	½	67
145. RegSol (module rechters in ondernemingszaken - module voor gevorderden)	½	193
146. KNICLI - initiatie ⁷⁰	½	37
147. SharePoint	½	38
148. ARTT Initiatie ⁷¹	½	22
ARTT initiatie - e-learning	½	27
149. ARTT Boekhouding	½	31
150. ARTT Het digitaal dossier	½	44
151. Web-EEOU Boekhouding en pro deo ⁷²	½	37
152. Web-EEOU Basis	1	43
153. MS Teams - Train the trainer	1	15
154. MS Teams Parket Brussel	½	228
155. Online vergaderen: van Skype for Business naar MS Teams - online demo	½	357
156. PACOS voor Justitie - basisopleiding - e-learning ⁷³	½	98

⁶⁹ RegSol staat voor Centraal Register Solvabiliteit, het digitale platform door middel waarvan schuldeisers, gemachtigden en belanghebbenden openstaande insolventiedossiers, beheerd door de ondernemingsrechtbanken, kunnen opstarten, raadplegen of opvolgen.

⁷⁰ KniCli staat voor knipperlichtenbestand voor de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden van de ondernemingsrechtbank.

⁷¹ ARTT is de applicatie van de arbeidsrechtbanken.

⁷² EEOU is de applicatie van de ondernemingsrechtbanken (voorheen: TCKH).

⁷³ PACOS staat voor 'Pièces à conviction / Overtuigingsstukken' en is de applicatie die een uniforme verwerking en beheer van de in beslag genomen voorwerpen mogelijk maakt.

157. Efficiënt werken met digitale documenten	½	141
Efficiënt werken met digitale documenten - e-learning	½	47
158. Kennismaking met het Centraal Register voor de Bescherming van Personen (CRBP) - module personeel rechterlijke orde	½	503
Kennismaking met het Centraal Register voor de Bescherming van Personen (CRBP) - e-learning	½	173
159. Kennismaking met het Centraal Register voor de Bescherming van Personen (CRBP) - module vrederechters	½	95
160. Just-Scan		
• Update: Introductie van de geüpdatete versie van Just-Scan	½	128
• Praktische toepassingen: aanmaak en opvolging van dossiers	½	77
• Praktische toepassingen: consulteren van dossiers	½	160
161. MaCH - module voor magistraten van het openbaar ministerie - introductie	1	76
162. MaCH - module voor magistraten van het openbaar ministerie - kwalificaties	1	86
163. LPU - Conference Day ⁷⁴	½	125
164. LPU - Voorstelling Jupiter project	½	121
LPU - Introductie Jupiter project voor LPU's (e-learning)	½	27
165. Inleiding tot het gebruik van Webex meetings	½	40
166. Het berekenen van onderhoudsgelden met behulp van de VOB-tool - Demosessie	½	17
167. Demonstratiesessie Jura	½	190
168. Demonstratie Jurisquare	½	52
169. Demonstratiesessie Stradalex	½	163

⁷⁴ LPU staat voor Local Power User.

170. Demonstratiesessie SocialEye	½	97
171. MaCH - module voor magistraten van het openbaar ministerie - introductie (e-learning)	½	84
172. MaCH - module vredegerichten (e-learning)	½	90
173. MaCH - Kwalificaties doorheen de strafrechtsketen (e-learning)	½	45
174. J-box (e-learning)	½	33
175. Het gebruik van mijn pc (e-learning)	½	67
176. E-sign voor vredegerichten (e-learning)	½	66
Totaal aantal deelnemers		6.014

III. Sociaal-communicatieve competenties

Thema	Aantal dagen	Aantal deelnemers
-------	--------------	-------------------

III.1. Initiële opleiding

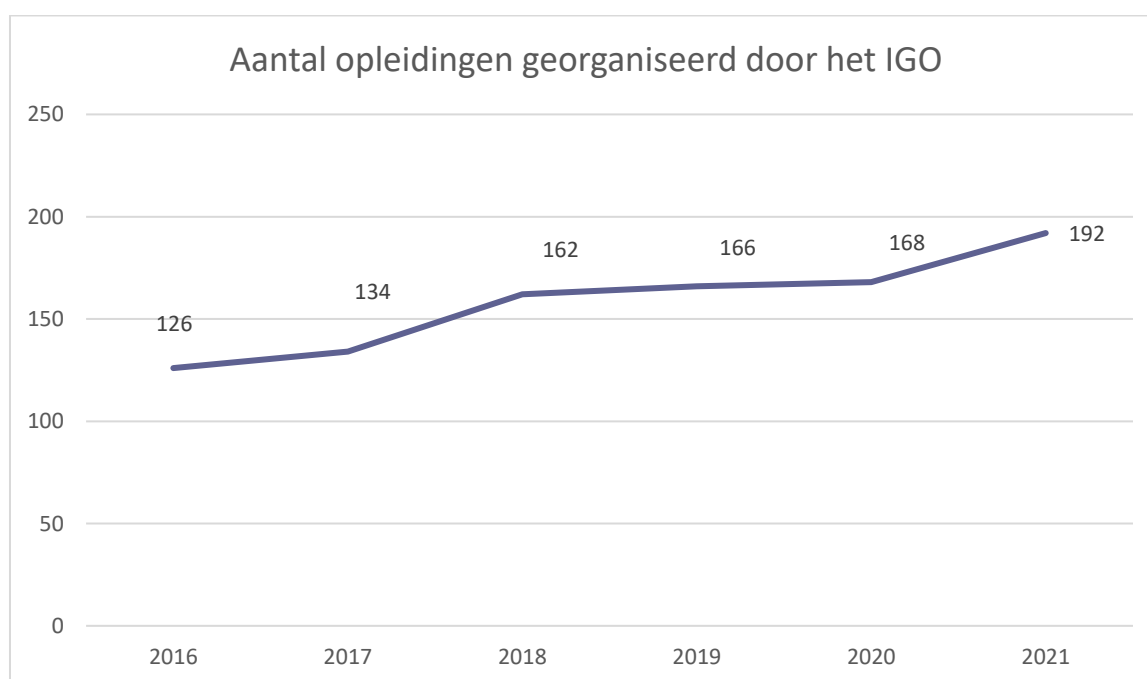
177. Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting	2	142
178. Redactie van vonnissen en arresten	3	73
179. Begrijpelijke rechtstaal (Arbeidshof Antwerpen)	1	11
180. Communicatie ter terechtzitting	2	78
181. Verhoortechnieken	4	43
182. Moot court	1	32
183. Onthaal en contact met het publiek	2	14
184. Voorkomen van en omgaan met agressiviteit & conflicthantering	2	109

III.2. Permanente opleiding

185. De contacten met de pers - basisopleiding	½	7
186. De contacten met de pers - cameratraining	½	22

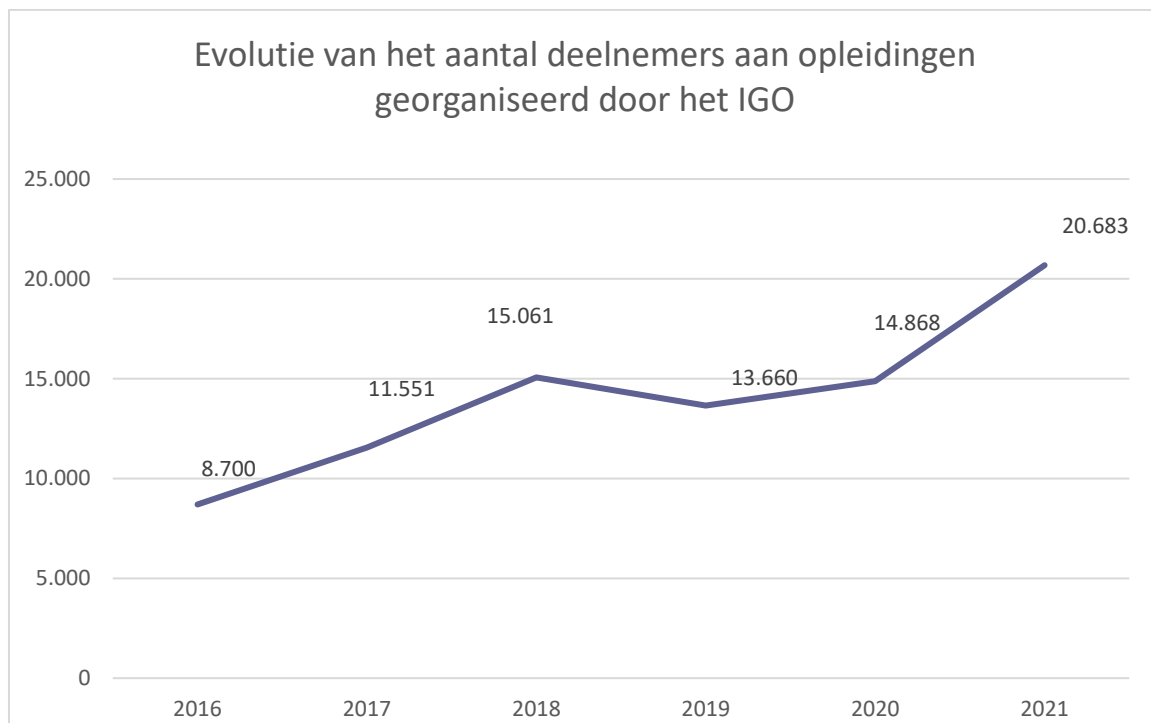
187. Interpersoonlijke communicatietechnieken, werken in teamverband en groepsdynamiek	3	77
188. Vergadertechnieken	1	33
189. Stresshantering	2	41
190. Welzijn op het werk		
• Module personeel	1	15
• Module leidinggevenden	1	22
191. Versterk uw mentale weerbaarheid en uw welzijn (Voorkomen van burn-out):voor meer energie, gemoedsrust, vertrouwen, concentratie en tijd		
• Module magistraten	2	170
• Module personeelsleden rechterlijke orde	2	144
192. Van emotionele blootstelling tot trauma	1	14
Totaal aantal deelnemers		1.047
Algemeen totaal		20.683

In vergelijking met 2020 is het aantal opleidingsthema's aangeboden in 2021 door het IGO toegenomen van 168 tot 192.



In 2021 was er een stijging van het aantal deelnemers met 39% t.o.v. het aantal deelnemers in 2020: van 14.868 deelnemers in 2020 naar 20.683 in 2021. Deze aanzienlijke stijging is in grote mate te wijten aan de volgende drie factoren:

- 1) De opeenvolgende wetten van 23 maart 2019⁷⁵ en 5 mei 2019⁷⁶ voerden een verplichte initiële opleiding, met inbegrip van een module deontologie, in voor alle zgn. “lekenrechters”.⁷⁷ Dezen beschikten over een termijn van twee jaar om deze opleiding te volgen. In 2021 werden deze opleidingen dan ook door zeer veel “lekenrechters” gevolgd.
- 2) De wet van 31 juli 2020⁷⁸ voerde een verplichte opleiding inzake seksueel en intrafamiliaal geweld in die in 2021 door ± 1.700 magistraten werd gevolgd.
- 3) Het format van de webinars is inmiddels, in tegenstelling tot 2020, goed geïntegreerd in het totale aanbod van opleidingen van het IGO. Deze format maakt het mogelijk om meer deelnemers aan te trekken, zowel omdat de verplaatsingstijd wegvalt alsook omdat het virtuele leslokaal veel meer deelnemers toelaat.



⁷⁵ Wet van 23 maart 2019 tot wijziging van het Gerechtelijk Wetboek met het oog op een betere werking van de rechterlijke orde en van de Hoge Raad voor de Justitie, *BS* 29 maart 2019.

⁷⁶ Wet van 5 mei 2019 houdende diverse bepalingen inzake informatisering van Justitie, modernisering van het statuut van rechters in ondernemingszaken en inzake de notariële aktebank, *BS* 19 juni 2019.

⁷⁷ Bedoeld worden de plaatsvervangende raadsheren in de hoven van beroep, de plaatsvervangende rechters, de raadsheren en de rechters in sociale zaken, de rechters in ondernemingszaken en de werkende en plaatsvervangende assessoren bij de strafuitvoeringsrechtbanken.

⁷⁸ Wet van 31 juli 2020 houdende diverse dringende bepalingen inzake justitie, *BS* 7 augustus 2020.

4.4.3. Externe opleidingen

Naar een overzichtelijk en globaal opleidingsaanbod

Naast de eigen opleidingen die het IGO aanbiedt, kunnen de magistraten en het gerechtspersoneel ook deelnemen aan opleidingen georganiseerd door derden (bijvoorbeeld een universiteit, een balie, een uitgever, een privéfirma, een vzw, de conferentie van een jonge balie, enz.). De reden hiervoor is dat het IGO zelf niet aan alle specifieke opleidingsbehoeften tegemoet kan komen. Tevens is het nuttig dat magistraten en leden van het gerechtspersoneel de kans krijgen om, in het bijzonder wanneer het om nieuwe wetgeving gaat, deel te nemen aan opleidingen waarbij ook andere rechtspractici en specialisten van de materie betrokken zijn.

De inschrijvingskosten verbonden aan hun deelname worden ten laste genomen door de overheid; sinds 1 januari 2009 is dit het IGO.⁷⁹ Omtrent deze inschrijvingskosten voor opleidingen aangeboden door derden bestaat een specifieke wettelijke basis. Zo bepaalt art. 13, derde lid, van de wet van 31 januari 2007 inzake de gerechtelijke opleiding en tot oprichting van het Instituut voor Gerechtelijke Opleiding, laatst gewijzigd bij de wet van 4 mei 2016:

“Ten minste de helft van het totale bedrag dat het Instituut jaarlijks besteedt aan de betaling van inschrijvingsgelden ten voordele van de personen opgesomd in artikel 2, 1° tot 6°, wordt voorbehouden aan programma’s aangeboden door de voormelde onderwijsinstellingen en instellingen.”⁸⁰

Nergens wordt evenwel bepaald dat het IGO de inschrijvingskosten van deze opleidingen aangeboden door derde organismen ten laste ‘moet’ nemen. Het IGO streeft ernaar het derden aanbod beleidsmatig te bekijken zodat dit zogenaamde ‘extern’ aanbod wordt omgevormd tot een overzichtelijk en globaal opleidingsaanbod van het IGO in samenwerking met zijn partners.

Het beheer van de dossiers betreffende externe opleidingen is arbeidsintensief

Bovendien is de behandeling van de aanvragen voor de ten laste neming van de inschrijvingskosten voor externe opleidingen arbeidsintensief. Jaarlijks dienen de medewerkers van het IGO ca. 500 dossiers te behandelen waarbij de volgende stappen dienen doorlopen te worden:

- het indienen van de aanvraag;
- het opvragen van het programma;
- het aanleggen van een dossier;
- het onderhandelen om een gunsttarief te bekomen (vaak gaat de standaardprijs van de organisator de financiële mogelijkheden van het IGO te boven);
- het afhandelen van de aanvraag en de beslissing;
- het informeren van de organisator en de aanvragers;
- het publiceren van het programma op de website.

⁷⁹ Voorheen gebeurde dit door de FOD Justitie.

⁸⁰ Bedoeld worden de onderwijsinstellingen die afhangen van of gefinancierd worden door de Gemeenschappen, m.a.w. universiteiten en hogescholen, en erkende instellingen die bevoegd zijn op het vlak van de beroepsopleiding zoals bijvoorbeeld Kluwer, Die Keure, Larcier, Anthemis, enz.

Enkele elementaire cijfers die betrekking hebben op de laatste vijf jaar werpen een bijzonder licht op deze problematiek.

Jaar	Aantal dossiers	Aantal goedgekeurde dossiers	Percentage	Aantal deelnemers
2016	487	400	82 %	4.219
2017	517	465	90 %	2.490
2018	533	487	91 %	3.679
2019	582	523	90 %	3.858
2020	419	353	84 %	2.710
2021	462	401	87 %	2.941

Uit bovenstaande cijfers kunnen volgende conclusies getrokken worden:

- In vergelijking met de voorgaande jaren neemt het IGO slechts van ca. 13 % van de ingediende aanvragen de kosten niet ten laste. Ondanks dat de opleiding van een degelijk niveau is, blijkt zij eenvoudigweg te duur te zijn. De meeste organisatoren aanvaarden dat het IGO bij de beslissing tot ten laste neming van de inschrijvingskosten strikte financiële criteria hanteert die opgesteld werden door het wetenschappelijk comité.
- Een aanzienlijk aantal magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde neemt deel aan deze opleidingen. Het aantal ingediende dossiers en het aantal deelnemers gaat opnieuw in stijgende lijn, maar zit nog niet op het niveau van vóór de coronacrisis.
- Uit het percentage goedgekeurde dossiers blijkt dat het IGO het belang van deelname aan opleidingen georganiseerd door derden, naar waarde weet te schatten: deze opleidingen zijn aanvullend t.o.v. het aanbod van het IGO en laten de magistraten en leden van het gerechtspersoneel toe om samen met andere rechtspractici deel te nemen aan kwaliteitsvolle initiatieven.

Kostenplaatje

Jaarlijks besteedt het IGO een groot bedrag (circa 300.000 euro) aan de inschrijvingskosten voor deze externe opleidingen. Sinds 2013 hanteert het IGO een maximumkost per deelnemer (€ 25,00 per uur opleiding; max. € 150 per deelnemer per dag) en vraagt het systematisch naar een gunsttarief.⁸¹

Het IGO neemt de kosten ten laste van alle magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde die effectief deelnemen aan de opleiding.

⁸¹ Dit is onafwendbaar aangezien het budget van het IGO niet het door de wet voorziene groeipad volgt.

Criteria voor de ten laste neming van de inschrijvingskosten voor externe opleidingen

De inschrijvingskosten van opleidingen aangeboden door derden kunnen in aanmerking komen voor ten laste neming door het IGO mits voldaan wordt aan onderstaande criteria:

1. De opleiding moet complementair zijn met het eigen aanbod van het IGO. Ingeval er toch sprake is van overlapping/dubbel gebruik moet er, ingeval toch beslist wordt de kosten ten laste te nemen, een duidelijke meerwaarde zijn door een andere factor, bijvoorbeeld het feit dat er naast magistraten ook andere rechtspractici en deskundigen deelnemen.
2. De opleiding mag niet tegenstrijdig zijn met het beleids- of actieplan van het IGO.
3. De opleiding moet actuele thema's behandelen en/of gericht zijn op de ontwikkeling van competenties die prioritair zijn voor de leden van de doelgroep van het IGO.
4. Het spreekt vanzelf dat de doelstelling van de opleiding erop moet gericht zijn de professionele competenties van de leden van de doelgroep van het IGO te ontwikkelen.
5. Voor de ten laste neming van de inschrijvingskosten moet rekening worden gehouden met de financiële beperkingen van het IGO en de omvang van zijn doelgroep. In voorkomend geval wordt een gunsttarief gevraagd (cf. supra: 25 euro/uur per gevolgde opleiding met een maximum van 150 euro per dag per persoon).
6. Voor magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kan in welbepaalde gevallen onder het motto 'Train the Trainer' beslist worden de kosten ten laste te nemen voor opleidingen die duurder zijn dan de gebruikelijke criteria omdat hun deelname beschouwd kan worden als een investering die via hun medewerking aan de eigen opleidingen van het IGO terugvloeit naar hun collega's magistraten en/of personeelsleden van de rechterlijke orde.
7. Vaak gaat de organisatie van een studiedag aangeboden door een derde organisme gepaard met het verschijnen van een boek. Vanzelfsprekend is het essentieel dat magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde ook kunnen beschikken over de documentatie die betrekking heeft op de opleiding in kwestie, maar het budget voor de aankoop van handboeken en naslagwerken zit niet bij het IGO. Dit aspect wordt derhalve geval per geval bekeken, in functie van de prijs van de documentatie en de waarde/relevantie van het naslagwerk of de documentatie. Op termijn wordt gestreefd naar afspraken met de organisatoren van het derdenaanbod aangaande het probleem van de toegang tot de documentatie (bijvoorbeeld een naslagwerk per korps, e-boeken, opname in de digitale bibliotheek van het IGO, etc.).
8. Gezien het beperkte budget waarover het IGO beschikt, is het vooralsnog niet mogelijk om de inschrijvingskosten voor opleidingen uit het derdenaanbod ten laste te nemen voor wat betreft de plaatsvervangende magistraten, de raadsheren en de rechters in sociale zaken en de rechters in ondernemingszaken. Hun loon is overigens om evidente redenen ook niet opgenomen in de administratieve begroting van de FOD Justitie en bijgevolg evenmin in het referentiecijfer op basis waarvan het budget van het IGO wordt berekend.
9. In het globale budget voorzien voor inschrijvingskosten voor opleidingen behorende tot het derdenaanbod wordt een marge ingebouwd voor speciale gevallen (bijvoorbeeld een eenmalig initiatief, een initiatief/studiedag gekoppeld aan een welbepaald gebeuren, lokale

opleidingsinitiatieven etc.). Ook hier geldt evenwel dat de ten laste neming van de inschrijvingskosten voor deze speciale manifestaties/evenementen een duidelijke meerwaarde moet opleveren met het oog op de ontwikkeling van de professionele competenties van de leden van de doelgroep van het IGO.

IGO IFJ Academy

Onverminderd de hiervoor toegelichte criteria nam het IGO begin 2018 een nieuw initiatief ten einde de samenwerking met de universiteiten en hogescholen verder te optimaliseren. De universiteiten en hogescholen organiseren immers geregeld hoogstaande opleidingen die ook de magistraten en personeelsleden van de rechterlijke orde kunnen interesseren, maar die vaak een aanzienlijke tijdsinvestering en/of kostprijs met zich meebrengen (zoals master-na-master opleidingen of gespecialiseerde postacademische cursussen met het oog op het behalen van een certificaat). Voor 2021 had het IGO, net zoals in de voorgaande drie jaar, een beperkt budget (10.000 euro) voorzien om de inschrijvingskosten van dergelijke opleidingen ten laste te kunnen nemen. Geïnteresseerde kandidaten konden bij het IGO een gemotiveerde aanvraag indienen⁸² met het oog op de ten laste neming van de inschrijvingskosten. In 2021 werden zes kandidaatsdossiers ingediend die alle goedgekeurd werden door het wetenschappelijk comité.

4.4.4. Internationale activiteiten

Het IGO maakt deel uit van verschillende netwerken waarin het een zeer actieve rol speelt: het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN), het Euro-Arabisch Netwerk voor Justitiële Opleiding (EAJTN) en de Internationale Organisatie voor Justitiële Opleiding (IOJT). Via zijn lidmaatschap binnen deze netwerken kan het doelpubliek van het IGO deelnemen aan opleidingen met een Europees of internationaal accent en geeft het mee vorm aan het justitiële opleidingsbeleid.

Van september 2019 tot september 2020 was het IGO voorzitter van het EAJTN. Sinds september 2020 neemt Marokko het voorzitterschap waar en is het IGO op zijn beurt vice-voorzitter. Omwille van Corona werd dit mandaat verlengd.

Sedert de oprichting van het EJTN maakt het IGO deel uit van de Stuurgroep van het EJTN. Het IGO is tevens voorzitter van de werkgroep ‘Exchanges’ en is ook vertegenwoordigd als lid in de verschillende andere werkgroepen van EJTN.

In 2019 werd het EJTN netwerk ook opengesteld voor het gerechtspersoneel om de ontwikkeling voor specifieke activiteiten voor hen mogelijk te maken. In 2020 werd in het kader van een Europese studie van het EJTN beslist om een onderzoek te doen naar de opleidingsbehoeften aangaande EU-recht van het gerechtspersoneel. Het IGO leidde dit project en was verantwoordelijk voor de algemene coördinatie en het beheer ervan. Het IGO nam ook in 2021 deel aan diverse Europese projecten voor de opleiding van het gerechtspersoneel.

⁸² Het dossier moet bestaan uit het gedetailleerd programma van de opleiding, een beknopt CV, een motivatiebrief waarin het belang van de opleiding voor de momenteel uitgeoefende functie wordt toegelicht en het advies van de korpschef.

Daarnaast krijgt het IGO diverse aanvragen van partners voor de uitwisseling van best practices, de versterking van de onderlinge samenwerking en aanvragen voor projectpartnerschappen, zowel vanuit het binnen- als buitenland.

Verder organiseert het ook zelf internationale seminars voor Belgische en buitenlandse deelnemers, doorgaans in samenwerking met andere partners en met de financiële steun van de Europese Commissie⁸³. Buitenlandse deelnemers kunnen bovendien ook deelnemen aan een selectie van de eigen nationale opleidingen van het IGO.

De tabel hieronder biedt een algemeen overzicht van de voornaamste internationale activiteiten die in 2021 plaats hebben gevonden, al dan niet in samenwerking met nationale en internationale partners.

Vanwege de coronamaatregelen vonden ook in 2021 veel minder fysieke opleidingen plaats. Om dit op te vangen heeft het IGO ook op internationaal vlak de digitale switch gemaakt naar webinars en online vergaderingen. Verder werd ook het doelpubliek verruimd.

Maand	Internationale activiteit
Januari	• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online)
Februari	• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Judicial Training Methods'</i> (Online) • Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Linguistics'</i> (Online) • Deelname aan de stuurgroep van het EU-project TRIAL (Online)
Maart	• Deelname aan de National Contact Points meeting en waarneming van het voorzitterschap van de vergadering van de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> (Online) • Deelname aan de EJTN-subwerkgroep <i>'Criminal Law'</i> (Online) • Deelname aan de 1^e vergadering van de <i>'AIAKOS ad hoc group'</i> binnen de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> (Online) • Organisatie van de vergadering van de stuurgroep in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJM'</i> (Hybride) • Deelname aan de EJTN-Subwerkgroep <i>'Civil Law'</i> (Brussel, België) • Deelname aan de stuurgroep van het EU project Judcoop (Online)
April	• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online) • Deelname aan de Raad van Bestuur van het EAJTN (Online) • Deelname aan de vergadering tussen de stuurgroep van het EJTN en het <i>'DG Justice and Consumers'</i> van de Europese Commissie (Online)
Mei	• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Programmes'</i> (Online) • Organisatie van de vergadering van de stuurgroep in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJM'</i> (Hybride) • Deelname aan de vergadering van de <i>'ad-hoc group on Regional Exchanges'</i> binnen de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> (Online)
Juni	• Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Online) • Algemene vergadering van het EJTN (Online) • Deelname aan de 1^e vergadering van de <i>'ad-hoc group on the integration of Court Staff in the Exchange Programme activities'</i> binnen de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> (Online)

⁸³ Het gaat hier in het merendeel om Europese fondsen afkomstig van het directoraat-generaal Justitie en consumentenzaken.

	• Deelname aan de vergadering van de EJTN-werkgroep <i>'Programmes'</i> over <i>'court staff training'</i> (Online) • Coördinatie van het EJTN-seminarie <i>"European civil procedure in family law matters - basic"</i> (Online) • Deelname aan de stuurgroep van het EU-project TRIAL (Online)
Juli	• Deelname aan de stuurgroep van het EU-project <i>'Re-justice'</i> (Online) • Deelname aan de HELP Network conference <i>'Human Rights Responses to Global Challenges'</i> van de Raad van Europa
Augustus	• Bezoek van een delegatie van Constitutioneel Hof uit RD Congo aan het IGO (Brussel, België)
September	• Deelname aan de Algemene Vergadering van het EAJTN (Online) • Coördinatie van het EJTN-seminarie <i>'Trafficking Human Beings'</i> (Hybride) • Collectieve EJTN-uitwisseling met dertien buitenlandse magistraten op het IGO (één week) • Digitale ondertekening van een <i>'Memorandum of Understanding'</i> met de Spaanse <i>'General Council for Judiciary'</i> • Deelname aan de stuurgroep van het EJTN (Utrecht, Nederland) • Deelname aan de EJTN-subwerkgroep <i>'Criminal Law'</i> (Online) • Deelname aan de EJTN-Subwerkgroep <i>'Civil Law'</i> (Napels, Italië) • Deelname aan de 2^e vergadering van de <i>'AIKOS ad hoc group'</i> binnen de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> • Organisatie van de vergadering van de stuurgroep in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJT'</i> (Hybride) • Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Linguistics'</i> (Napels, Italië)
Oktober	• Deelname aan de EJTN-werkgroep <i>'Programmes'</i> (Online) • Waarneming van het voorzitterschap van de vergadering van de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i> (Keulen, Duitsland) • Deelname aan de National Contact Points meeting van de EJTN-werkgroepen <i>'Programmes'</i>, <i>'Linguistics'</i> en <i>'Judicial Training Methods'</i> • Vergadering met de eurocoördinatoren in het kader van het EU-project <i>'A strong Belgian EJT'</i>
November	• Deelname aan de stuurgroep van het EU-project <i>'Justfree'</i> (Online) • Deelname aan de stuurgroep en de <i>'Directors conference'</i> van het EJTN (Lissabon, Portugal) • Deelname van 45 buitenlandse en 34 Belgische gerechtelijke stagiairs aan het uitwisselingsprogramma AIKOS op het IGO (week 1 en week 2)
December	• Bezoek van een delegatie van Constitutioneel Hof uit RD Congo aan het IGO (Brussel, België) • Organisatie van een Europees seminarie <i>"Werken met het Europees Openbaar Ministerie op gedecentraliseerd niveau"</i> (Brussel, België) • Deelname aan de stuurgroep van het EU-project EFE (Online) • Deelname aan de 2^e vergadering van de <i>'ad-hoc group on the integration of Court Staff in the Exchange Programme activities'</i> binnen de EJTN-werkgroep <i>'Exchange'</i>

Hieronder worden enkele van deze internationale activiteiten meer uitvoerig besproken. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen activiteiten die kaderen binnen EU-projecten, projecten die ingediend zijn om EU-fondsen te bekomen, activiteiten in het kader van het EJTN en tot slot activiteiten die kaderen binnen de internationale samenwerking.

Activiteiten in het kader van EU-projecten

Regelmatig dient het IGO voorstellen in bij de Europese Commissie voor de financiering van projecten die een meerwaarde vormen voor zijn doelpubliek. De Commissie cofinanciert deze projecten voor minimaal 80%. Hierdoor kan het IGO, samen met zijn partners en met een relatief beperkte financiële bijdrage, kwalitatieve opleidingen aanbieden aan de magistraten en het gerechtspersoneel uit binnen- en buitenland. Het IGO zoekt hiervoor nationale en internationale partners die mee in het project willen stappen. In deze projecten neemt het het voortouw en beheert het zowel de financiering, administratie, organisatie als rapportering.

Daarnaast neemt het IGO als partner ook deel aan EU-projecten van andere organisaties en instellingen die verband houden met de opleiding van de magistraten en het gerechtspersoneel. In het kader hiervan neemt het deel aan diverse vergaderingen, waar het zowel inhoudelijk, organisatorisch als administratief zijn bijdrage levert. In 2021 heeft het IGO zelf één nieuw voorstel ingediend, en ook als partner deelgenomen aan verschillende projecten.

Ten slotte zijn er de EU-projecten van andere partners waaraan ook deelnemers van Belgische en andere Europese opleidingsinstituten kunnen deelnemen zonder financiële verplichtingen.

A. EU-projecten ingediend door het IGO

A1. A strong Belgian EJM for an optimal awareness of Belgian judges (deel één)

Het IGO en de Belgische afdeling van het Europees Justitieel Netwerk in burgerlijke en handelszaken (EJN) hebben dit project eind 2017 samen ingediend bij de Europese Commissie. Deze laatste heeft hiervoor in 2018 haar groen licht gegeven.

Dit project beoogt de versterking van de Belgische afdeling van het EJN. Dit netwerk heeft tot doel het Europese bewustzijn van de magistraten en het personeel van de rechterlijke orde te verhogen, dit gekoppeld aan een efficiëntere uitwisseling van ervaringen met de Europese instrumenten inzake het burgerlijk en handelsrecht. Het project heeft de ambitie om een netwerkstructuur van contactpersonen binnen de arrondissementen uit te bouwen. Andere belangrijke componenten van dit project zijn de ontwikkeling van een rechtspraakdatabank, de organisatie van opleidingen, informatie over de huidige Europese wetgeving, alsmede de terbeschikkingstelling van wetgeving en de creatie van discussieplatforms.

Het project moet resulteren in een eenvoudiger gebruik en beheer van de Europese instrumenten wat de kwaliteit van de beslissingen en de verzameling van statistieken ten goede moet komen.

37 van de 52 rechtsgebieden hebben een intern lid als referentiepersoon aangewezen ('eurocoördinatoren').

De ontwikkeling van een databank met Belgische gerechtelijke beslissingen op basis van Europese tools in burgerlijke of handelszaken vormt een prioriteit binnen het project. Daarom werden de Eurocoördinatoren uitgenodigd om de uitspraken van hun rechtbanken die betrekking hebben op de volgende Europese regelgeving naar het IGO te sturen:

- Verordening (EU) nr. 1215/2012 van 12 december 2012 betreffende de rechterlijke bevoegdheid, de erkenning en de tenuitvoerlegging van beslissingen in burgerlijke en handelszaken, oftewel de "Brussel Ibis"-verordening.
- Verordening (EG) nr. 2201/2003 van de Raad van 27 november 2003 betreffende de bevoegdheid en de erkenning en tenuitvoerlegging van beslissingen in huwelijkszaken en inzake de ouderlijke verantwoordelijkheid, oftewel "Brussel II bis".
- Verordening (EG) nr. 4/2009 van 18 december 2008 betreffende de bevoegdheid, het toepasselijke recht, de erkenning en de tenuitvoerlegging van beslissingen, en de samenwerking op het gebied van onderhoudsverplichtingen
- Verordening (EG) nr. 1393/2007 van 13 november 2007 inzake de betekening en de kennisgeving in de lidstaten van gerechtelijke en buitengerechtelijke stukken in burgerlijke of in handelszaken
- Verordening (EG) nr. 1206/2001 betreffende de samenwerking tussen de gerechten van de lidstaten op het gebied van bewijsverkrijging in burgerlijke en handelszaken.

Deze beslissingen werden geanonimiseerd, gecategoriseerd en samengevat (door middel van sleutelwoorden). Op deze manier werden in de periode 2018-2021 meer dan 500 rechterlijke beslissingen verwerkt.

Vanwege de coronapandemie heeft de Europese Commissie ingestemd met een verlenging van het project met 3 maanden en op 28 februari 2021 werd dit project afgerond om meteen te starten met het tweede deel van het project EJM part 2.

A2. A strong Belgian EJM for an optimal awareness of Belgian judges (deel twee)

Door het zeer positieve onthaal van het eerste deel van het project werd in 2019 een vervolgproject ingediend dat ook goedgekeurd werd door de Europese Commissie. Dit tweede deel van het project zou eind 2020 van start gaan wanneer het eerste project afgerond was, maar vanwege de coronapandemie is het project pas in maart 2021 van start gegaan. Dit project is de verderzetting van het eerste project.

De Europese website met verschillende onderdelen die beperkt toegankelijk zijn voor magistraten, was klaar op 30 juni 2020. De bijgewerkte versie van deze website, met inbegrip van de databank, is op 28 oktober 2021 in aanwezigheid van de eurocoördinatoren voor het publiek opengesteld. De werking van de website en de verschillende onderdelen werden aan de deelnemers uitgelegd, naast een discussie over de taken van de Euro-coördinatoren en andere besproken onderwerpen.

Een van de doelstellingen van het project is de organisatie van een residentieel seminarie over de nieuwe verordening Brussel II ter (Verordening (EU) 2019/1111 van de Raad van 25 juni 2019 betreffende de bevoegdheid en de erkenning en tenuitvoerlegging van beslissingen in huwelijkszaken en inzake de ouderlijke verantwoordelijkheid, alsmede inzake internationale ontvoering van kinderen - herschikking). Dit zal in 2022 worden georganiseerd.

A3. J-CAP - Judicial cooperation for the enhancement of mutual recognition regarding probation measures and alternative sanctions

Projectpartners : IGO, ENM, Universiteit van Innsbruck, European Strategies Consulting, Qualify Just -IT consulting, Stichting Nederlands Helsinki Comité, Fondazione Agen for International

Het J-CAP-project beoogt de uitvoering van Kaderbesluit 2008/947 inzake de toepassing van het beginsel van de wederzijdse erkenning op vonnissen en proeftijdbeslissingen met het oog op het toezicht op proeftijdvoorwaarden en alternatieve straffen te verbeteren door middel van een bewustmakingsaanpak, maar ook door de ontwikkeling van praktisch materiaal (bv. handleiding, contextueel glossarium, geactualiseerde software) om de uitvoering van dit instrument te vergemakkelijken - met magistraten als voornaamste doelgroep, maar ook advocaten zijn erbij betrokken.

De eerste projectdoelstelling is de basis te leggen voor het succesvol ondersteunen van magistraten, maar ook van advocaten (op een tweede niveau) bij de uitvoering van Kaderbesluit 2008/947.

De tweede projectdoelstelling is bij te dragen tot een grotere capaciteit van beroepsbeoefenaars om bovengenoemd kaderbesluit te gebruiken, tot een beter begrip van de doelstellingen en operationele aspecten ervan, alsook van de systemen en beschikbare maatregelen van andere EU-lidstaten.

De derde projectdoelstelling bevordert de reflectie onder beroepsbeoefenaars, hetgeen op zijn beurt zal bijdragen tot een grotere mate van harmonisatie tussen de juridische culturen.

De vierde projectdoelstelling, ten slotte, is het ondersteunen van de rehabilitatie en de eerbiediging van de rechten van buitenlandse personen die voorwaardelijk in vrijheid zijn gesteld.

De activiteiten van J-CAP zullen streven naar een nauwere samenwerking tussen de justitiële autoriteiten, om aldus bij te dragen tot de "afstemming van de administratieve praktijken van de lidstaten op de desbetreffende wetgeving".

Ten minste 276 belanghebbenden zullen rechtstreeks door het project worden bereikt.

B. EU-projecten waar het IGO partner van is

B1. Training needs study of court staff EJTN – EIPA

Projectpartners: EJTN en European Institute of Public Administration (EIPA)

Dit gezamenlijke project van het Europees netwerk voor justitiële opleiding (EJTN) en het Europees Instituut voor Bestuurskunde, dat door de Europese Unie wordt gefinancierd, is in 2019 van start gegaan.

Deze twee instellingen voerden een studie uit naar de opleidingsbehoeften van het gerechtspersoneel van de EU op het gebied van Europees recht in nauwe samenwerking met coördinatoren die in elke lidstaat werden aangewezen en die verantwoordelijk zijn om op nationaal niveau de nodige gegevens te verzamelen voor deze studie.

Wat België betreft, had de studie betrekking op het personeel van de griffies en de parketsecretariaten.

Het projectteam, voorgezeten door R. Van Ransbeeck, directeur van het IGO, heeft de studie in juni 2021 bij de Europese Commissie ingediend. De Commissie heeft de studie goedgekeurd en op 17 juni gepubliceerd.⁸⁴

B2 . Better applying European cross-border procedures: legal and language training for court staff in Europe - Court Staff Training in civil matters

Projectpartners: IGO, EJTN, ERA en 22 nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten

In het kader van het justitieprogramma 2014-2020 hebben het IGO, het EJTN, de Academie voor Europees recht (ERA) en 21 andere nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten, een project ingediend bij de Europese Commissie dat de opleidingstekorten aangaande Europees recht van het gerechtspersoneel dient te identificeren. Het project, dat geselecteerd werd door de Europese Commissie, is in 2019 van start gegaan.

Dit project beoogt gestandaardiseerd trainingsmateriaal te ontwikkelen op het gebied van het Europees burgerlijk recht door een reeks opleidingsactiviteiten te organiseren die zich uitsluitend richten op het gerechtspersoneel in Europa. Enerzijds bestaat de bedoeling erin om hen vertrouwd te maken met de relevante Europese wetgeving en met het gebruik van de beschikbare juridische instrumenten en procedures. Anderzijds wil het project hun kennis van de Engelstalige juridische terminologie naar een hoger niveau tillen.

Tegen deze achtergrond had het IGO al op 20, 21, 22 en 23 januari 2020 in zijn lokalen een opleiding georganiseerd over Engelse juridische terminologie met betrekking tot de toepassing van de Europese regelgeving in burgerlijke zaken ('*Legal English training events on European cross border procedures*'). Hieraan namen zowel Belgische als buitenlandse leden van het gerechtspersoneel deel. Tevens hebben 30 Belgische griffiemedewerkers deelgenomen aan een nationaal seminarie over de Europese regelgeving in burgerlijke zaken ('*Legal seminar on specific aspects of cross border litigation*') dat plaatsvond op 22 en 23 september 2020. Ook in 2021 werden opleidingen in het kader van dit project verder gezet en werd op 9 en 10 december 2021 in Brussel, een pan Europese opleiding over "*grensoverschrijdende civiele tenuitvoerleggingsprocedures - Europese vereenvoudigde procedures*", georganiseerd waarbij de nadruk lag op de volgende hoofdthema's: de Brussel I bis-verordening en de Europese uitvoerbare titel, het Europees betalingsbevel en de Europese procedure voor geringe vorderingen. Door het beperkt aantal plaatsen konden slechts 3 Belgische kandidaten aan deze opleiding deelnemen.

B3. Better applying European criminal law: legal and language training events for court staff across Europe

Projectpartners: IGO, EJTN, ERA en 22 nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten

⁸⁴ https://ec.europa.eu/info/law/cross-border-cases/training-legal-practitioners-and-training-practices_en

Vergelijkbaar aan het bovenstaande project heeft het IGO in samenwerking met het EJTN, ERA en 22 nationale justitiële opleidingsinstellingen uit 18 lidstaten eind 2018 een project rond strafrecht ingediend bij de Europese Commissie. Het is de bedoeling om de tekorten inzake opleiding van het gerechtspersoneel in het domein van het Europees recht te identificeren en gestandaardiseerd trainingsmateriaal te ontwikkelen op het gebied van het EU-strafrecht. Dit project, dat goedgekeurd werd door de Europese Commissie en in 2019 van start moest gaan, werd uitgesteld naar begin 2020. Er waren ook een reeks opleidingsactiviteiten voorzien in 2021. De nationale opleiding over “Betere toepassing van Europees strafrecht voor gerechtspersoneel” in België die normaal fysiek zou doorgaan op het IGO in 2021 werd omwille van corona uitgesteld naar 17-18 februari 2022.

B4. Re-justice: sustainable training in a challenging field

Projectpartners: IGO, KU LEUVEN, EJTN, European Forum for Restorative Justice VZW (EFRJ), Universiteit Carlos III de Madrid (Spanje), GETAFE (Spanje), CGPJ (Spanje), Aristotle University of Thessaloniki (Griekenland), ESDi (Griekenland), UCSC (Italië), SSM (Italië) en Moderator (België)

Dit project focust op het herstelrecht zoals omschreven in art. 12 van de EU-slachtofferrichtlijn 2012/29/EU, met name ‘elke procedure waarbij het slachtoffer en de dader, indien zij daarmee vrijwillig instemmen, in staat worden gesteld actief deel te nemen aan de oplossing van de problemen die voortvloeien uit het strafbare feit, met de hulp van een onpartijdige derde’. Na een analyse van de behoeften op het terrein richt het project zich op het ontwikkelen van passende en effectieve training voor juridische actoren, uitgaande van hun professionele situatie, sterke punten en behoeften, daarbij gebruik makend van *blended learning*. In eerste instantie wordt gewerkt aan bredere verspreiding van het concept herstelrecht, waarna er afzonderlijke trainingsmodules zullen ontworpen worden voor drie groepen beoefenaars van juridische beroepen: rechters, openbare aanklagers en advocaten, om zo de voorwaarden te scheppen voor een betere toepassing van artikel 12 van de slachtofferrichtlijn - de veilige toegang van slachtoffers tot diensten van justitiële samenwerking.

Het project zal worden afgesloten met een nationale en transnationale opleiding. Daarbij is het de bedoeling om goede praktijken in internationaal verband uit te wisselen. Deze opleidingen werden voorzien in 2021 maar werden omwille de Coronapandemie uitgesteld naar 2022.

B5. TRIAL-TRust, Independence, Impartiality and Accountability of judges and arbitrators safeguarding the rule of law under the EU Charter

Projectpartners: IGO, SSM (Italië), European University Institute (Italië), Universiteit van Pompei (Italië), Universiteit van Firenze (Italië), Universiteit van Ljubljana (Slovenië), INPRIS (Polen), Universiteit van Maastricht (Nederland), Nationale Vereniging van openbare notarissen in Roemenië), Eötvös Loránd Universiteit (Hongarije), Stichting Hoger Beroepsonderwijs Haaglanden (Nederland), Universiteit Gdańsk (Polen) en CIDP (Portugal)

Dit Europees project i.s.m. verschillende partners biedt opleidingsactiviteiten aan voor rechters, advocaten, procureurs en arbiters over de Europese rechtsstaat, wederzijds vertrouwen, rechterlijke onafhankelijkheid, onpartijdigheid en verantwoordingsplicht. De hoofddoelstelling van het TRIAL-project is het toelichten en verspreiden van kennis over de mogelijkheden die het EU-Handvest biedt voor het waarborgen en verbeteren van normen inzake onafhankelijkheid, onpartijdigheid en

verantwoordingsplicht van rechters en andere juridische beroepsbeoefenaars, wat uiteindelijk de rechtsstaat in de lidstaten ten goede zal komen.

Dit project loopt van 1 januari 2020 tot 30 juni 2022 en omvat vier transnationale workshops, zeven grensoverschrijdende en vijf nationale opleidingsworkshops.

B6. JUDCOOP, Judicial cooperation in criminal matters in the European Union's Area of Freedom, Security and Justice: Recent developments and topical issues

Projectpartners : IGO, EIPA, KSSIP (Polen), CGPJ (Spanje), Fair Trials Europe (Brussel)

Dit project omvat de organisatie van seminars over de recentste ontwikkelingen en de meest prominente verwezenlijkingen van de belangrijkste Europese instrumenten inzake gerechtelijke samenwerking bestemd voor het doelpubliek van de deelnemende instituten.

In 2021 werden seminaries in hybride formaat georganiseerd over de volgende onderwerpen:

- EU-procedurele garantie voor verdachten en beschuldigen in strafzaken
- Detentie en overlevering van gevangenen, met focus op de Europese standaarden van detentie
- Bewijsvergaring in grensoverschrijdende strafzaken onder het regime van het Europees Onderzoeksbevel

B7. JUSTFREE, Justice and freedom of expression

Projectpartners: IGO, ENM (Frankrijk), CGPJ (Spanje), SSM (Italië), KSSIP (Polen), Raad van Europa, EJTJ, EFB (Frankrijk)

Dit project streeft ernaar het bewustzijn over het EU-Handvest van de Grondrechten te verhogen, en meer specifiek voor wat betreft de vrijheid van meningsuiting van de beoefenaars van juridische beroepen en burgers, aangezien deze vrijheid vandaag op de proef wordt gesteld door de sociale netwerken. Op deze manier wil het de belanghebbenden sensibiliseren over hun rol en hun communicatie naar het brede publiek faciliteren.

Dit project omvat drie praktische seminaries voor 165 magistraten, 25 advocaten en journalisten uit de EU landen voor, gewijd aan:

- De bescherming van de vrijheid van meningsuiting door beoefenaars van juridische beroepen;
- Het recht van het publiek om geïnformeerd te worden over zaken door rechters of procureurs;
- De vrijheid van meningsuiting van beoefenaars van juridische beroepen en de recente evoluties.

Terwijl het eerste seminarie online doorging, vond de tweede presentieel plaats in Parijs/Frankrijk. Beide opleidingen vonden plaats in 2021. Het laatste seminarie zal doorgaan in 2022.

B8. EFE Evidence for environment

Projectpartners: IGO, ENM (Frankrijk), SSM (Italië), CGPJ (Spanje), NIJ (Bulgarije)

Het project beoogt een soepele justitiële samenwerking in de EU inzake transnationale milieudelicten door middel van een doeltreffende en coherente toepassing van het Europees onderzoeksbevel voor transnationale bewijsvergaring.

Aan de hand van opleidingen leren magistraten in de EU het Europees Onderzoeksbevel (EOB) efficiënt te gebruiken en worden zij tegelijkertijd bewust gemaakt van de stijging van het aantal transnationale milieudelicten en het nut van het EOB om deze met succes aan te pakken. Hierdoor wordt ook het onderlinge vertrouwen tussen EU-magistraten bevorderd. Het netwerkingsaspect draagt op zijn beurt bij tot een optimale Europese aanpak van transnationale milieudelicten.

Er werden in 2021 volgende trainingen georganiseerd over het gebruik van het EOB in volgende materies:

- vervuiling;
- handel in beschermde diersoorten;
- afvalhandel.

Tevens worden zowel een trainingmodule als nationale EOB-modellen in elk van deze materies ontwikkeld.

B9. European Public Prosecutor's Office (EPPO)

Projectpartners: IGO, ERA, EJTN en 16 andere nationale opleidingsinstituten

Het project wil de samenwerking tussen het European Public Prosecutor's Office (EPPO) op centraal niveau en de nationale verbindingsmagistraten op gedecentraliseerd niveau vergemakkelijken door een gestandaardiseerd opleidingspakket te ontwikkelen. Op basis hiervan kunnen nationale interactieve seminars over het EPPO voor procureurs en onderzoeksrechters in de EU worden georganiseerd. In december 2021 werd ook een nationale opleiding georganiseerd in België. Het project zal afgesloten worden in 2022 met een internationale conferentie.

B10. EU-CIP: Grensoverschrijdende insolventieprocedures in de Europese Unie

Projectpartners: ENM (Frankrijk), Consejo general del Poder judicial Escuela judicial (Spanje), Conseil national des administrateurs judiciaires et des mandataires judiciaires (Frankrijk), Poolse Gerechtelijke School

Naar aanleiding van de twee in 2020 georganiseerde seminars is in 2021 een gids met goede praktijken voor transnationale insolventieprocedures in de EU ter verspreiding aan de korpschefs toegezonden. Deze gids is ook beschikbaar in de digitale bibliotheek van de IGO.

B11. EU-CIP 2: Grensoverschrijdende insolventieprocedures in de Europese Unie

Projectpartners: ENM (Frankrijk), Consejo general del Poder judicial Escuela judicial (Spanje), Conseil national des administrateurs judiciaires et des mandataires judiciaires (Frankrijk), Poolse Gerechtelijke School

Dit vervolgproject op EU-CIP, werd in 2021 goedgekeurd en zal van start gaan in 2022.

C. EU-projecten van andere organisaties en instellingen waaraan Belgische deelnemers kunnen participeren via het IGO.

C1. Provision of seminars to train judges and legal practitioners on EU gender equality and EU non-discrimination legislation

Partners: ERA en EJTN

In het kader hiervan werden in 2021 een reeks seminaries georganiseerd over 'Gender equality' en 'EU non discrimination legislation'. Deze gingen allen online door. Aan deze opleidingen konden Belgische magistraten deelnemen.

C2. Youthlab- a creative and youth participation based training for strengthening child-friendly communicative competences of justice professionals in Albania, Italy, Belgium and the Netherlands

Partners: Stichting Young in Prison, Universiteit Leiden, Defense des enfants international Belgique, Defence for children International, Ministero della Giustizia (Itale) , Center Children Today(Albanië)

In het kader van een Europees project organiseerde Defence for Children International-Belgium (DCI-Belgium), een online seminarierreeks voor franstalige jeugdmagistraten en advocaten over "Luisterend oor voor de jeugd", waarbij ook jongeren die in contact kwamen met de jeugdrechtsbank verslag deden van hun ervaringen.

Activiteiten binnen het Europees Netwerk voor Justitiële Opleiding (EJTN)

Zoals eerder vermeld, is het IGO lid van het EJTN. Dit is een Europees netwerk van 37 instituten en scholen dat instaat voor de vorming van magistraten. Het netwerk ontwikkelt samen met zijn leden trainingsstandaarden en leerplannen, coördineert opleidingsprogramma's en uitwisselingen, verspreidt opleidingsexpertise en bevordert de samenwerking tussen nationale opleidingssystemen in de EU.

De Secretaris-generaal van het EJTN zorgt voor een goed beheer van het netwerk en zijn financiën, initieert, coördineert en controleert de activiteiten van het netwerk en is hoofd van het EJTN-secretariaat. Binnen het EJTN bestaat een stuurgroep die het beleid van het EJTN bepaalt en verschillende werkgroepen die het EJTN's projecten en programma's plannen en implementeren binnen hun respectievelijke domeinen. Daarnaast zijn er ook nog subwerkgroepen, die zijn samengesteld om specifieke projecten of problemen aan te pakken.

Schematisch overzicht van het EJTN



Hieronder vindt u een overzicht van de (sub)werkgroepen waarvan het IGO lid was in 2021. Daarin bepaalt het mee welke opleidingen het EJTN de komende jaren organiseert.

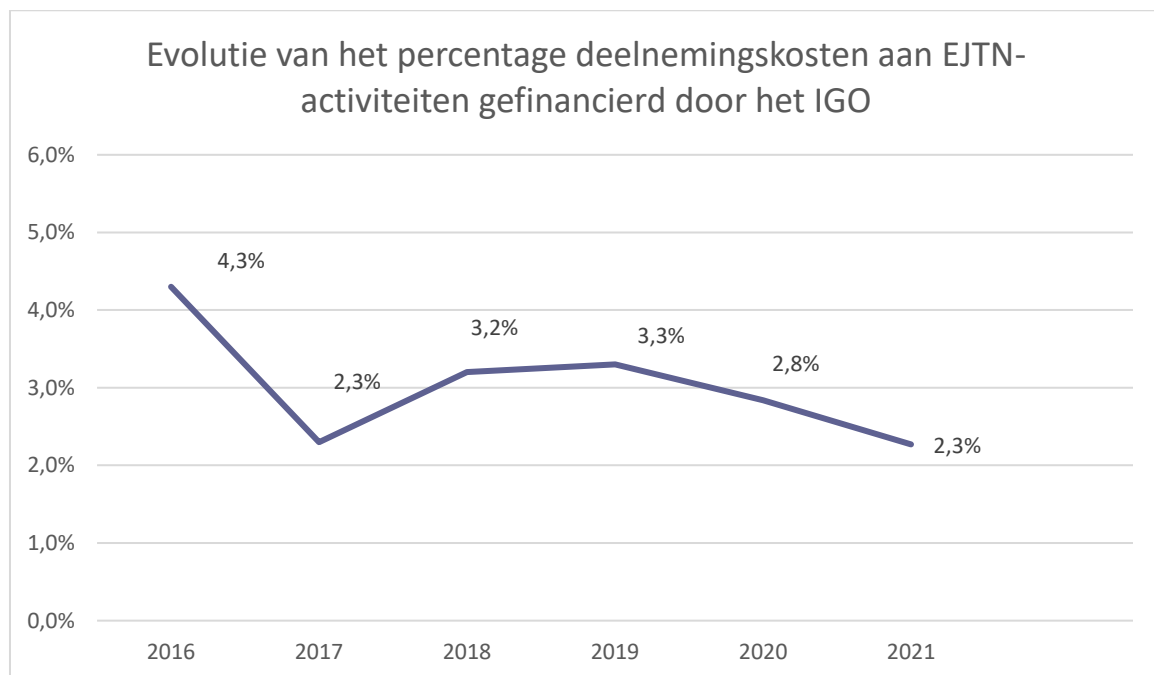
- de werkgroep 'Programma's';
- de werkgroep 'Uitwisseling';
- de werkgroep 'Judicial training methods';
- de werkgroep 'Taalkunde';
- de subwerkgroep 'Burgerlijk recht'; en
- de subwerkgroep 'Strafrecht'.

Via het IGO kunnen Belgische magistraten en gerechtelijke stagiairs deelnemen aan verschillende opleidingsprogramma's en -activiteiten van het EJTN en zijn nationale leden. In bepaalde gevallen kunnen buitenlandse magistraten en leden van het gerechtspersoneel deelnemen aan nationale opleidingen die het IGO zelf organiseert.

Deelnemingskosten van Belgische deelnemers aan EJTN-activiteiten

Het EJTN wordt gefinancierd door het directoraat-generaal Justitie van de Europese Commissie en de bijdragen van zijn leden, waaronder het IGO. Jaarlijks betaalt het IGO een vaste bijdrage voor zijn lidmaatschap en de deelname van Belgische deelnemers aan EJTN-activiteiten. De bijdrage is miniem, want in 2021 dekte ze de deelname van 109 Belgische deelnemers. Dit komt overeen met 2,27% van de werkelijke totale kostprijs. De rest (97,73%) werd bijgesteld door het EJTN.

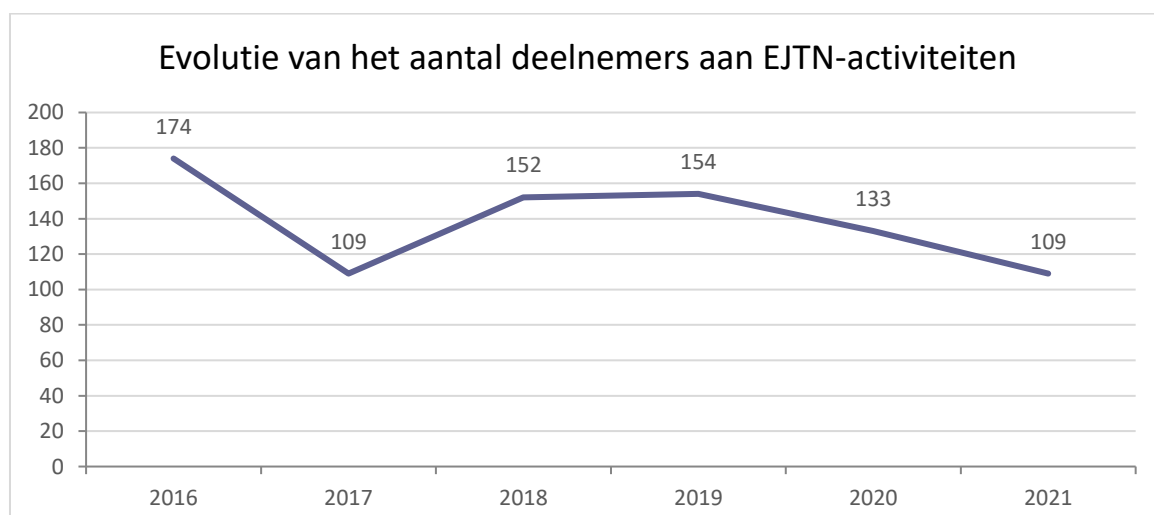
Door zijn lidmaatschap binnen en participatie aan EJTN kan het IGO dus deelnemers naar het buitenland sturen tegen een fractie van de totale kostprijs. Hoe meer deelnemers aan deze Europese opleidingen participeren, hoe lager de uiteindelijke kostprijs uitvalt.

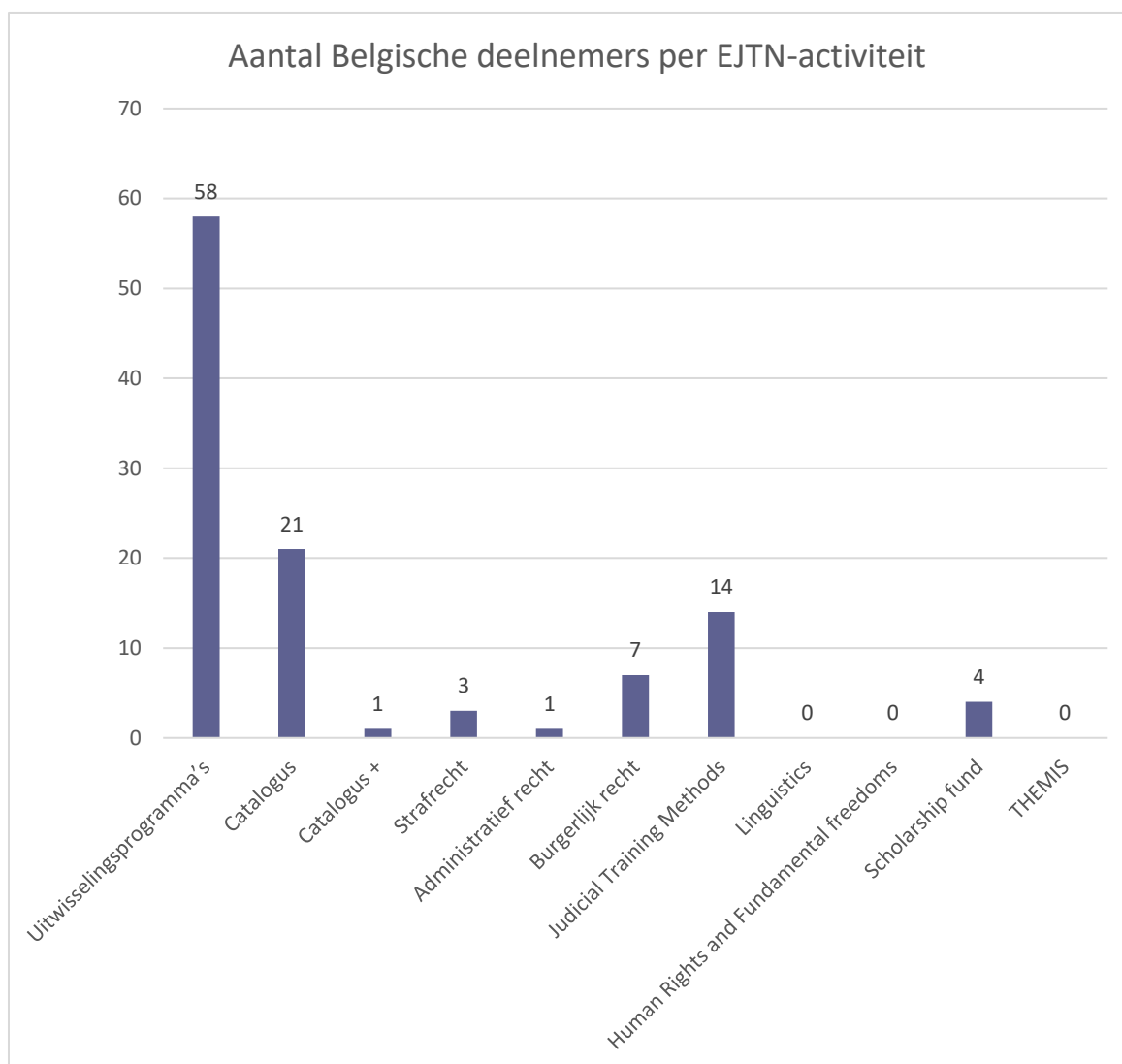


De grafiek hieronder geeft een overzicht van het aantal Belgische deelnemers aan de activiteiten die het EJTN organiseert en coördineert voor het jaar 2021. In totaal hebben 109 Belgische deelnemers deelgenomen aan dergelijke opleidingsactiviteiten. Dit cijfer omvat de activiteiten van de nationale leden van het EJTN, maar houdt geen rekening met de deelname van de directie van het IGO aan de vergaderingen van de EJTN-werkgroepen.

Ten opzichte van het jaar 2020 is het aantal Belgische deelnemers licht afgenomen van 133 naar 109.

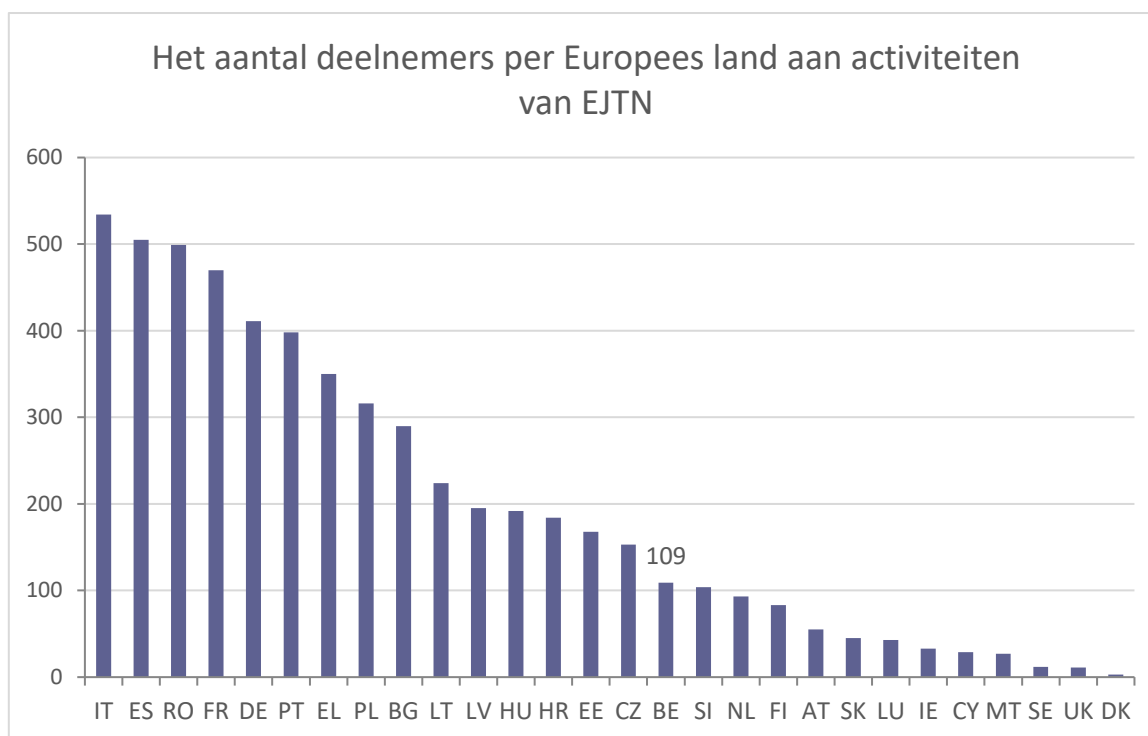
Dit cijfer houdt geen rekening met de “lunchtime webinars” waaraan de deelnemers rechtstreeks en zonder registratie konden deelnemen (1074 deelnemers voor 2021 waaronder ook Belgische deelnemers) noch met Blended learning “Linguistics” (76 deelnemers voor 2021 waarvan eveneens een deel bestaande uit Belgische deelnemers).





De grafiek omvat eveneens het aantal deelnemers aan 'Catalogus'-activiteiten⁸⁵.

⁸⁵ 'Catalogus'-activiteiten omvatten de opleidingen die georganiseerd worden door de nationale leden van het EJTN. Deelnemers uit alle Europese lidstaten kunnen hieraan deelnemen.



A. Uitwisselingsprogramma's

Er zijn verschillende types uitwisselingsprogramma's die echter elk gebaseerd zijn op een fysieke uitwisseling tussen Belgische en buitenlandse magistraten, waarbij presentaties afgewisseld worden met bezoeken aan rechtbanken en instellingen. Er wordt ook kennis gemaakt met collega's en er worden zowel formele als informele activiteiten georganiseerd om het netwerken te bevorderen. De coronapandemie heeft ook in 2021 deze fysieke uitwisselingen beperkt, vanwege de Belgische en buitenlandse reisrestricties.

De uitwisselingsprogramma's zijn onderverdeeld in diverse categorieën:

A1. Uitwisselingsprogramma's lange termijn (Hof van Justitie, Eurojust, Europees Hof voor de Rechten van de Mens)

In 2021 hebben hier geen magistraten aan deelgenomen.

A2. Uitwisselingsprogramma's korte termijn

- *Algemene uitwisselingen:*

Deze uitwisselingsprogramma's zijn hetzij collectief, hetzij individueel (één of twee weken).

- Bij individuele uitwisselingen gaat een magistraat op stage bij zijn Europese collega, terwijl bij groepsuitwisselingen een groep magistraten uit verschillende EU-lidstaten wordt samengebracht.

- Bij de groepsuitwisselingen van een week maken de magistraten gedurende een week kennis met het rechtssysteem van het organiserende gastland onder meer via lezingen en groepsbezoeken aan de verschillende rechtbanken en instellingen.
- Bij groepsuitwisselingen van twee weken wordt bovendien in de tweede week een meer individueel programma aangeboden, aangepast aan de functie en de interesses van de magistraat. Het wederkerigheidsprincipe is van toepassing op deze uitwisselingen, d.w.z. dat België evenveel magistraten op buitenlandse uitwisseling mag sturen als het ontvangt.

Sedert 2021 opteert het IGO er voor om een groepsuitwisseling van een week te organiseren, gelet op de bijkomende werkdruk van individuele uitwisselingen voor ontvangende magistraten.

In 2021 ontving België 13 buitenlandse magistraten in het kader van een groepsuitwisseling.

De magistraten die deelnamen aan de uitwisseling, maakten kennis met het Belgische rechtssysteem, bezochten Belgische en Europese instellingen alsook verschillende rechtbanken, en woonden zittingen bij.

12 Belgische magistraten gingen naar het buitenland. Een aantal van deze magistraten betrof kandidaten wiens uitwisseling in 2020 niet kon doorgaan omwille van Corona.

- *Uitwisselingsprogramma's voor opleiders:*

Opleiders kunnen een uitwisselingsprogramma van een week volgen bij een ander Europees opleidingsinstituut om kennis te maken met de manier waarop opleidingen in andere landen worden georganiseerd. In 2021 gingen 2 Belgische opleiders naar het buitenland en het IGO ontving 1 buitenlandse opleider.

- *Gespecialiseerde uitwisselingen:*

Dit zijn individuele uitwisselingen van een week waarbij een magistraat gespecialiseerd in een bepaalde materie (jeugdrecht, bemiddeling, milieurecht, terrorisme...) op uitwisseling gaat bij een in dezelfde materie gespecialiseerde magistraat in het buitenland.

In 2021 namen 2 Belgische magistraten deel aan het uitwisselingsprogramma voor gespecialiseerde magistraten. België ontving geen enkele gespecialiseerde magistraat.

- *Uitwisselingsprogramma's voor korpschefs:*

In 2021 ging 1 geselecteerde korpschef op uitwisseling naar het buitenland. België ontving op zijn beurt 2 buitenlandse korpschefs.

- *Bilaterale uitwisselingen:*

Hierbij gaat een delegatie van een rechtbank of parket op uitwisselingsbezoek bij een collega in het buitenland. De bilaterale uitwisselingen voorzien in 2021 konden niet doorgaan omwille van de coronapandemie.

Algemeen kan gesteld worden dat alhoewel er meer fysieke uitwisselingen plaatsvonden dan tijdens 2020, de corona pandemie en de hieraan verbonden reisrestricties in 2021 nog een grote impact hadden op het totale aantal deelnemers.

A3. ALAKOS (uitwisselingsprogramma voor stagiairs en jongbenoemde magistraten)

Dit programma maakt standaard deel uit van het curriculum van de Belgische stagiairs. In 2020 diende dit programma nog digitaal georganiseerd te worden, maar in 2021 kon het weer presentieel doorgang vinden.

34 Belgische gerechtelijke stagiairs volgden in 2021 een door een ander EU-land georganiseerde digitale uitwisseling. België organiseerde eveneens een digitale uitwisseling waaraan 45 buitenlandse stagiairs of pasbenoemde magistraten deelnamen.

A4. Studiebezoeken aan internationale instellingen

Ook deze studiebezoeken werden voor het merendeel online georganiseerd omwille van de reisbeperkingen ingevolge de coronapandemie. In 2021 namen 7 Belgische magistraten deel aan digitale of fysieke bezoeken aan de internationale organisaties georganiseerd door het EJTN (het Hof van Justitie, het Europees Hof voor de Rechten van de Mens, Eurojust en het Fundamental Rights Agency).

B. EJTN-opleidingen

Het EJTN organiseerde in 2021 een waaier aan (online) opleidingen in verschillende domeinen die openstaan voor het doelpubliek van zijn leden. Het doelpubliek van het IGO wordt hieromtrent ingelicht via omzendbrieven, via nationale en internationale nieuwsbrieven en/of via website, waarna zij zich via het IGO kandidaat kunnen stellen.

Sinds 2020 worden via het EJTN regelmatig ook lunchwebinars georganiseerd waar geen inschrijvingsformaliteiten voor zijn en de opleiding via een link kan worden gevolgd door alle magistraten in de EU.

In 2021 namen 25 magistraten deel aan de EJTN-opleidingen. Dit cijfer houdt geen rekening met de lunchwebinars waaraan de deelnemers rechstreeks en zonder registratie konden deelnemen (1074 deelnemers voor 2021 waaronder ook Belgische deelnemers) noch met Blended learning “Linguistics” (76 deelnemers voor 2021 waarvan eveneens een deel bestaande uit Belgische deelnemers).

Het IGO, dat lid is van verschillende werkgroepen, beslist mee over de onderwerpen voor de EJTN-opleidingen van de volgende jaren. Voor elk van die opleidingen wordt dan ook een school of instituut dat lid is van die werkgroep als coördinator aangeduid om deze in goede banen te leiden, het programma op te stellen en sprekers te zoeken. EJTN verzorgt op zijn beurt de logistieke aspecten hiervan.

In 2021 was het IGO coördinator van het hybride seminarie ‘*Trafficking of Human beings*’ en van het online seminarie ‘*European civil procedure in family matters - basic*’.

C. Catalogus + / Catalogus

In het kader van het 'Catalogus+' en 'Catalogus'-aanbod stelde het IGO in 2021 zijn eigen opleidingen 'Beslag en verbeurdverklaring', en 'Bemiddeling, verzoening en andere vormen van alternatieve geschillenbeslechting' open voor buitenlandse deelnemers. Ook Belgische magistraten kunnen deelnemen aan opleidingen die andere Europese landen als lid van het EJTN openstellen.

In 2021 hebben 21 Belgische magistraten ofwel online ofwel in het buitenland deelgenomen aan de opleidingen die EJTN-leden online organiseerden.

Activiteiten in het kader van de internationale samenwerking met andere partners

A. Samenwerking met de Koning Boudewijnstichting in het kader van de buitenlandse stages

Via de beurzen van de Koning Boudewijnstichting kunnen magistraten alsook griffiers en secretarissen met minstens tien jaar ervaring in de gerechtelijke sector stage lopen in het buitenland.

Voor het jaar 2020 lanceerde het IGO één oproep waarbij kandidaten een project omtrent hun buitenlandse stage moesten voorleggen. Het wetenschappelijk comité van het IGO heeft daarbij één dossier goedgekeurd. Door de coronapandemie werd deze stage verplaatst naar 2021, maar kon ook niet doorgaan omwille coronamaatregelen.

Voor het jaar 2021 lanceerde het IGO geen oproepen omwille de coronapandemie.

B. Samenwerking met de Raad van Europa in het kader van het HELP-86Programma

Het IGO is actief betrokken binnen het '*Human Rights Education for Legal Professionals*' (HELP-28 programma) van de Raad van Europa. Het programma tracht de juridische professionals uit de EU bij te brengen hoe ze naar het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie, het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens en het Europees Sociaal Handvest dienen te verwijzen. Tevens tracht het hen vertrouwd te maken met de Europese rechtsspraak in deze materie en de partners nauwer te laten samenwerken. Jaarlijks organiseert het netwerk de '*HELP annual meeting of the focal and infopoints*' in Straatsburg waar het IGO als lid aan deelneemt.

Ook in 2021 heeft het IGO deelgenomen aan de (online) jaarlijkse vergadering. Alle opleidingen van het HELP-programma worden ook in de nieuwsbrief opgenomen en zijn ook via onze digitale bibliotheek (Digibib) beschikbaar.

C. Samenwerking met 'RCN-Justice & Democratie'⁸⁷

In het kader van de samenwerking met RCN-Justice & Democratie werd de opleiding "**Bringing about justice after international crimes and countering the surge of mass violence: The case study of the genocide perpetrated against the Tutsi in Rwanda in 1994**" georganiseerd ten behoeve van de magistraten.

⁸⁶ Human Rights Education for Legal Professionals.

⁸⁷ RCN-Justice & Democratie is een NGO die zich inzet voor justitie en democratie in ontwikkelingslanden.

D. Samenwerking met de Arabische landen in het kader van het EAJTN (Euro-Arab Judicial training Network)

België is samen met andere Europese landen lid van het EAJTN. Door dit lidmaatschap kunnen Belgische magistraten kosteloos deelnemen aan opleidingen georganiseerd en opengesteld door de leden van het netwerk. In 2021 werden geen seminars georganiseerd omwille van de coronapandemie.

Van september 2019 tot september 2020 was het IGO voorzitter van het EAJTN. Sinds september 2020 neemt het IGO het vice-voorzitterschap waar. Dit mandaat werd verlengd wegens coronapandemie.

E. Samenwerking met Nederland

Het IGO en het Studiecentrum Rechtspleging (SSR) hebben een samenwerkingsakkoord afgesloten waardoor jaarlijks tien magistraten kosteloos kunnen deelnemen aan de opleiding van de zusterinstelling. In 2021 namen geen Belgische magistraten deel aan de opleidingen van het SSR. Het IGO ontving ook geen Nederlandse magistraat.

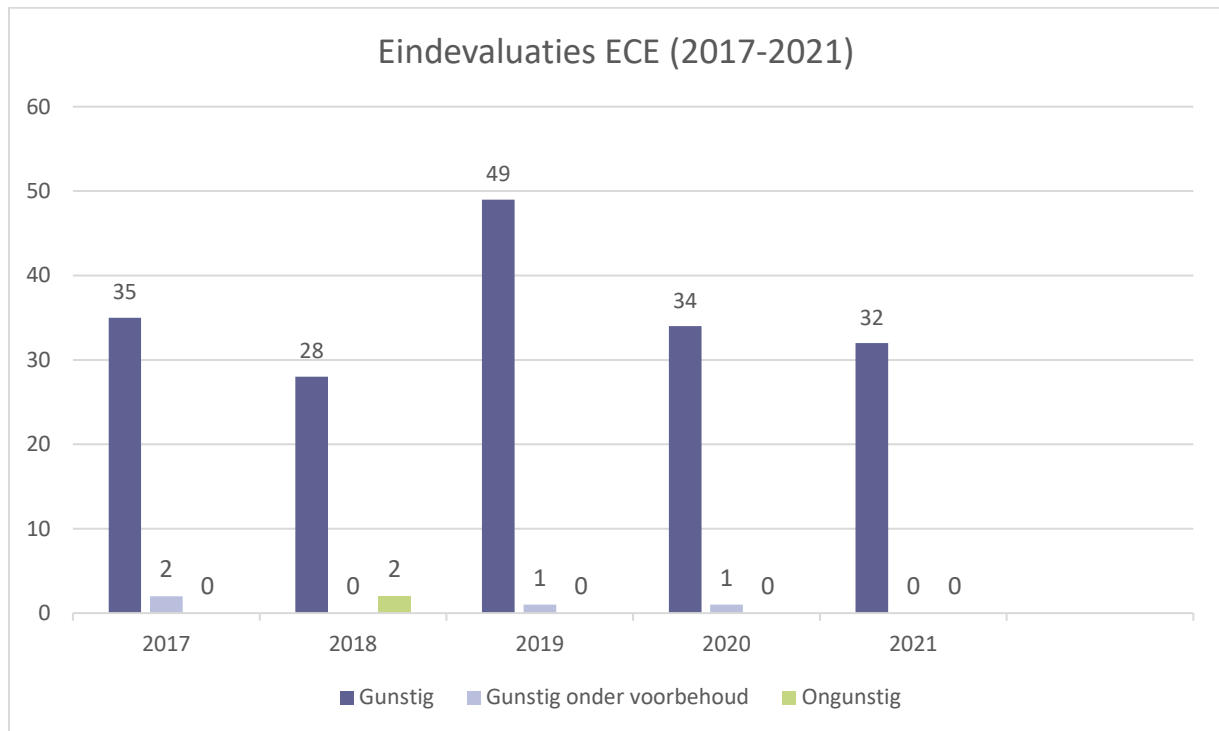
F. Studiebezoek van een delegatie van vertegenwoordigers van het Grondwettelijk Hof van de Democratische Republiek Congo

Deze twee studiebezoeken hadden enerzijds tot doel hen vertrouwd te maken met de organisatie en de activiteiten van het IGO, met de uitdagingen en problemen waarmee het IGO wordt geconfronteerd en met de internationale missies waarvoor zij verantwoordelijk is, en anderzijds hen in de gelegenheid te stellen twee opleidingen te volgen (opleiding over de deontologie van de rechterlijke macht en opleiding over wapenwetgeving).

4.4.5. Gerechtelijke stage

Eindevaluaties

In 2021 ontvingen 32 gerechtelijke stagiairs een eindevaluatie (18 Nederlandstaligen en 14 Franstaligen): de 32 eindevaluaties werden als 'gunstig' beoordeeld. Een stagiair heeft tijdens zijn stage in september 2021 ontslag genomen.



Potpourri V-wet: hervorming van de gerechtelijke stage

De Potpourri V-wet⁸⁸ heeft tot een grondige hervorming geleid van de gerechtelijke stage.

De vernieuwde stage duurt twee jaar en maakt geen onderscheid tussen stagiairs die als magistraat bij een Openbaar Ministerie (korte stage), dan wel bij de zetel (lange stage) willen werken. Hierdoor legt elke stagiair eenzelfde stageparcours af, wat de harmonisering van de stage ten goede moet komen.

Deze uniforme stage wordt als volgt ingedeeld:

- 11 maanden stage bij het Openbaar Ministerie;
- 3 maanden buitenstage; en
- 10 maanden stage bij de zetel.

De Potpourri V-wet brengt tevens met zich mee dat de ECE aan de stagiair een getuigschrift dienen af te leveren, wat nodig is om te kunnen postuleren voor een ambt als magistraat bij de Hoge Raad voor

⁸⁸ Wet van 6 juli 2017 houdende vereenvoudiging, harmonisering, informatisering en modernisering van bepalingen van burgerlijke recht en van burgerlijk procesrecht alsook van het notariaat, en houdende diverse bepalingen inzake justitie, BS 24 juli 2017.

Justitie. De stagiair ontvangt een dergelijk getuigschrift na een gunstige eindevaluatie, waarbij hij tevens alle verplichtingen, die met de opleidingen gepaard gaan, dient na te leven.

Ook de buitenstage onderging een facelift: er zijn geen wettelijke beperkingen meer, waardoor de stagiair een 'gedeeltelijke' vrijheid heeft om het programma van zijn buitenstage samen te stellen. Hierdoor werd deels tegemoet gekomen aan eerder gemelde 'knelpunten'⁸⁹, zoals de opgelegde beperkingen van de stagemogelijkheden in de buitenstage. Desalniettemin blijven de ECE in hun omzendbrief aandringen op een buitenstage bij een politiedienst, strafinrichting en justitiehuis.

Een ander blijvend pijnpunt bij de vernieuwde stage, is de nieuwe functie als 'gerechtelijk attaché'. Wanneer een stagiair op het einde van zijn stage nog niet benoemd is, dan kan deze stage niet worden verlengd, in tegenstelling tot vroeger. De stagiair krijgt vanaf dat moment de functie van 'gerechtelijk attaché'. Hierbij wordt de stagiair voor een onbepaalde periode, tot het moment van zijn benoeming als magistraat, ingezet als 'officier van de gerechtelijke politie'. Dit impliceert dat hij beraadslagingen kan bijwonen en als griffier kan optreden, maar geen rechter kan vervangen. Dit creëert echter ongerustheid bij de stagiairs. De angst leeft immers dat zij in deze functie, met eenzelfde statuut als dit van referendaris en parketjurist, voor onbepaalde tijd zullen worden benoemd tot wanneer zij kans maken op een benoeming als magistraat.

In 2019 heeft het IGO, samen met de twee colleges, een protocol opgesteld met uniforme regels omtrent de keuzes (voor wat betreft de instantie en de plaats) die gerechtelijke stagiairs kunnen maken bij de aanstelling als gerechtelijk attaché.

⁸⁹ Zie in dit verband onder andere het jaarverslag 2016.

5. Kennis- en documentatiecentrum

5.1. Digibib

De digitale bibliotheek van het IGO (Digibib) werd in januari 2018 boven de doopvont gehouden. Via de Digibib stelt het instituut de documentatie en informatie uit zijn opleidingen ter beschikking van de beroepsmagistraten en het gerechtspersoneel⁹⁰ in het kader van didactische beroepsdoeleinden en de uitoefening van hun functie.

De digitale bibliotheek biedt toegang tot opleidingsdocumentatie en infofiches. Deze fiches bevatten websitelinks naar e-learnings, video-opnames, livestreamings alsook referenties en websitelinks naar publicaties van uitgevers, juridische databanken alsook didactisch materiaal. Deze documentatie is afkomstig van de opleidingen van het IGO zelf, maar ook van partners⁹¹.

Verder bevat de Digibib documentatie uit de opleidingen die het IGO aanbiedt sinds 1 januari 2016. Eind 2021 waren er ongeveer 7.800 documenten terug te vinden.

5.2. Moodle-platform

In 2021 heeft het IGO zijn leerplatform Moodle verder ontwikkeld. Het platform werd daarbij volledig geïntegreerd in het Learning Management System 'Promote'. De keuze voor de software biedt meerdere voordelen: ook andere nationale en Europese opleidingsinstellingen werken met deze software wat een uitwisseling van kennis mogelijk maakt en het gaat om *open source software*, wat het mogelijk maakt om beroep te doen op diverse externe ontwikkelaars.

Via Moodle kunnen de magistraten en leden van het gerechtspersoneel op een eenvoudige manier e-learnings of opnames van opleidingen volgen.

Deze vorm van opleidingen verstrekken, biedt heel wat praktische voordelen: de deelnemers dienen geen verre verplaatsingen te maken, ze kunnen de opleidingen op hun eigen tempo volgen en ze kunnen nagaan of ze alles onder de knie hebben via de geïntegreerde quiz-modules.

5.3. E-learningactiviteiten

5.3.1. Intern ontwikkelde e-learnings

Gezien de toenemende werkdruk van de magistraten en het gerechtspersoneel legt het IGO zich, naast de klassieke opleidingen, ook toe op e-learningprojecten. Deze hebben het voordeel dat deelnemers ze plaats- en tijdonafhankelijk kunnen volgen. Bovendien vormen de e-learnings in sommige gevallen een uitstekende voorbereiding op de klassikale opleidingen. Bij de ontwikkeling van opleidingsproducten zoekt het IGO steeds naar de meest geschikte leermethode. Een e-learning module, geproduceerd in Adobe Captivate of Articulate Storyline 360, kan immers bestaan uit tekst, afbeeldingen, animaties, screenshots, infographics, quizvragen en voice-overs.

⁹⁰ Consulaire en plaatsvervangende rechters, net als andere doelgroepen, hebben geen toegang tot de Digibib.

⁹¹ Het gaat hier om de FOD Justitie, Bosa, Raad van Europa, EJTN, Eurojust, ERA,

De lancering van het Moodleplatform van het IGO in 2020 in combinatie met de maatregelen die zijn genomen in de strijd tegen het coronavirus, zoals de quarantaine en het sterk geadviseerd en in een later stadium verplichte telewerk, hebben het IGO in staat gesteld om naast de tot dan toe gekende e-learningmodules andere e-learningprojecten te ontwikkelen en te promoten. Vanuit deze bredere kijk op e-learning biedt het IGO op haar Moodleplatform opleidingen aan waaronder e-learningmodules, video's, opnames van opleidingen via Webex (opgenomen en gemonteerde webinars), PowerPoints met voice-over, enz. Deze verschillende formats kunnen afzonderlijk of in combinatie worden gebruikt in een digitale cursus.

PacOs voor Justitie (10 Franstalige en 10 Nederlandstalige modules)

We spreken ook over digitaal loket voor overtuigingsstukken. We hebben het ook over een digitaal bewijsbureau. Het project heet PacOs, een afkorting van "Pièces à conviction" en "Overtuigingsstukken". Deze basisopleiding werd ontwikkeld in het kader van de uitrol van deze toepassing binnen de gerechtelijke arrondissementen. De deelnemers leren alles over het beheer van overtuigingsstukken in de systemen PacOs en MaCH alsook in de stockageruimtes. Naast de interne modules omvat deze opleiding ook een videoboodschap van de minister van Justitie, uitgebreide documentatie alsook een dertigtal zeer korte video's over specifieke acties in PacOs, die werden geproduceerd door Nico Vanhamel van de Politiezone Leuven.

Centraal Register van Bescherming van de Personen (10 Franstalige, 10 Nederlandstalige en 10 Duitstalige modules)

We spreken ook over CRBP. Deze opleiding is ontwikkeld voor de nationale lancering van de toepassing in juni 2021. De schoonheid van dit project is de omvang ervan, meer bepaald in het aantal platformen waarop deze modules zijn gepubliceerd. De e-learnings werden namelijk niet alleen op het Moodleplatform van het IGO gepubliceerd, maar ook in de applicatie zelf en op de website van de FOD Justitie. Deze zijn dus niet alleen beschikbaar voor griffiers, leden van de griffie en vrederechters, maar ook voor de Belgische burgers in de drie landstalen.

De opleiding van het IGO is uitgebreider omdat deze video-opnamen en een syllabus omvat. Het stelt het doelpubliek van het IGO in staat te vernemen hoe de implementatie van het CRBP in de vrederechten gebeurt, nader kennis te maken met de applicatie en de verschillende stappen doorheen de procedure voor de aanvraag tot bescherming, en te vernemen hoe het dossier verder in MaCH behandeld moet worden...

CRBP vervolg (6 Franstalige, 6 Nederlandstalige en 6 Duitstalige modules)

Aan dezelfde opleiding werd een reeks video's toegevoegd waarin een specifieke handeling in het CRBP-portaal wordt uitgelegd. Het gaat om het raadplegen van een dossier, het verzoeken van een machtiging, het versturen van een brief aan de rechter, het opstellen van een verslag en het indienen van een aanvraag tot vervanging van een bewindvoerder door een partij of door een derde. Deze modules werden ook gepubliceerd in de applicatie zelf, op de website van de FOD Justitie en op het Moodle-platform van het IGO.

Deontologie en burgerlijke procedure (bij herbenoeming)

Deze opleiding werd ontwikkeld in het kader van de hernieuwing van de benoeming van rechters in ondernemingszaken benoemd vóór 29 juni 2019, die slechts zitting kunnen nemen indien zij de opleidingen gevolgd hebben overeenkomstig het artikel 204 § 3 van het Gerechtelijk Wetboek.

Rechters-commissaris in faillissementen (bij herbenoeming)

Deze opleiding werd ontwikkeld in het kader van de hernieuwing van de benoeming van ervaren rechters in ondernemingszaken benoemd vóór 29 juni 2019, die slechts zitting kunnen nemen als rechter-commissaris in een faillissement indien zij de opleidingen gevolgd hebben overeenkomstig het artikel 204 § 3 van het Gerechtelijk Wetboek.

Gedelegeerd rechter in de procedure gerechtelijke reorganisatie (herbenoeming)

Deze opleiding werd ontwikkeld in het kader van de hernieuwing van de benoeming van ervaren rechters in ondernemingszaken benoemd vóór 29 juni 2019, die slechts zitting kunnen nemen als gedelegeerd rechter in een procedure gerechtelijke reorganisatie indien zij de opleiding gevolgd hebben overeenkomstig het artikel 204 § 3 van het Gerechtelijk Wetboek.

Rechter-rapporteur in de KOIM (bij herbenoeming)

Deze opleiding werd ontwikkeld in het kader van de hernieuwing van de benoeming van ervaren rechters in ondernemingszaken benoemd vóór 29 juni 2019, die slechts zitting kunnen nemen in de KOIM indien zij de opleiding gevolgd hebben overeenkomstig het artikel 204 § 3 van het Gerechtelijk Wetboek.

De gewijzigde procedure gerechtelijke reorganisatie

Ingevolge de stopzetting van de toekenning van de tijdelijke opschorting ten voordele van ondernemingen en om een toestroom van ondernemingen in moeilijkheden te voorkomen, wil de federale regering het gemakkelijker maken een beroep te doen op de procedure voor gerechtelijke reorganisatie. Daarom werd een wetsvoorstel tot wijziging van Boek XX van het Wetboek economisch recht en het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 ingediend. Deze opleiding richt zich tot magistraten van de ondernemingsrechtbanken, plaatsvervangende magistraten in de ondernemingsrechtbanken, magistraten van de commerciële kamers in het hof van beroep, rechters in ondernemingszaken, parketmagistraten (sectie ECOFIN) en gerechtelijke stagiairs (facultatief). Het stelt hen in staat praktische kennis op te doen van de gewijzigde wetgeving betreffende de gewijzigde procedure gerechtelijke reorganisatie en deze in de praktijk toe te passen.

BTW : actualia Belgische en Europese rechtspraak

Het betreft een grondige tweetalige opleiding over de actualia van de Belgische en Europese rechtspraak op het vlak van BTW, gericht tot ervaren gespecialiseerde magistraten en hun medewerkers.

Gevolgen van de Brexit in burgerlijke zaken

Deze opleiding richt zich tot magistraten, gerechtelijke stagiairs en referendarissen en geeft een overzicht van de reikwijdte en de praktische gevolgen van de Brexit op de internationale samenwerking in burgerlijke zaken.

Gerechtskosten : wettelijk kader en rol van de magistraat

In deze opleiding wordt de nieuwe regelgeving inzake gerechtskosten in strafzaken toegelicht. Het stelt elke magistraat en lid van de rechterlijke orde in staat om kennis te nemen van de wijze waarop het ministerie (FOD Justitie) zijn visie op de toepassing van de richtlijnen inzake gerechtskosten toelicht.

Uitwisseling van beroepservaring-digitalisering akten burgerlijke stand

Deze opleiding is bedoeld voor rechters in familiezaken en raadsheren bij de hoven van beroep die familiezaken behandelen, geïnteresseerde parketmagistraten die dossiers behandelen waar de akten van de burgerlijke stand onderdeel van uitmaken, griffiers bij de familierechtbank en parketsecretarissen. Via de opleiding kan kennis gemaakt worden met de praktische toepassing van het regelgevend kader, bekeken vanuit het standpunt van de rechterlijke orde en met bijzondere aandacht naar praktijkcases waar de wet niet onmiddellijk een duidelijk antwoord biedt.

ARTT initiatie

ARTT is de afkorting van 'Arbeidsrechtbanken' en 'Tribunaux du travail'. De opleiding richt zich tot het griffiepersoneel van de arbeidsrechtbank en heeft als doelstelling om de deelnemers in staat te stellen de basisoperaties in deze applicatie uit te voeren.

ARTT Digitaal dossier

Dit project is niet alleen gericht op het griffiepersoneel van de arbeidsrechtbanken, maar ook op het griffiepersoneel van de rechtbanken van eerste aanleg die het digitale ARTT-dossier gebruiken. Het stelt hen in staat om te leren werken met een digitaal bestand in deze toepassing.

Efficiënt werken met digitale documenten

Het betreft een kennismaking met de basisprincipes van het efficiënt omgaan en beheren van digitale documenten. De opleiding is bestemd voor magistraten, griffiers en parketsecretarissen. Het laat hen ook toe om te leren digitale documenten op een efficiënte manier bij te houden, te structureren, te delen met collega's, te archiveren, ... De opleiding is er ook toe bedoeld om hen vertrouwd te maken met de archiveringsreglementering en de Algemene Verordening Gegevensbescherming en deze in de praktijk toe te passen.

JUPITER-project: voorstelling voor LPU

Deze opleiding richt zich tot Local power users, early adopters en ambassadeurs voor het Jupiter-project alsook voor leidinggevenden met een interesse in ICT. De deelnemers vernemen meer informatie over de status en globale timing van het project, evenals wat de specifieke rol is van de LPU in dit project.

5.3.2. Extern ontwikkelde e-learnings

In 2021 werden alle e-learnings intern ontwikkeld en werd geen beroep gedaan opgedaan op externe leveranciers voor de creatie van een e-learningmodule.

5.4. Juridische nieuwsbrief 'IGO Lex'

In 2021 heeft het IGO tien nummers van zijn juridische nieuwsbrief 'IGO Lex' gepubliceerd. Deze nieuwsbrief, die in 2018 werd gelanceerd, biedt een overzicht van de rechtspraak van de hoven en rechtbanken, wetgeving in voorbereiding en informatie over Europese en internationale wetgeving en rechtspraak. Via deze juridische nieuwsbrief wil het IGO magistraten en leden van het gerechtspersoneel een overzicht bieden van recente juridische publicaties en van nationale, Europese en internationale juridische en wetgevende actualiteit uit alle rechtsdomeinen. Deze periodieke nieuwsbrief is eveneens beschikbaar voor het grote publiek en wordt opgesteld in samenwerking met de verschillende gerechtelijke autoriteiten evenals met andere instanties.

Het merendeel van de informatie uit de nieuwsbrieven kan ook worden geraadpleegd via een in 2019 gecreëerde digitale databank.

5.5. Juridische databanken en –documentatie

Sinds 1 januari 2019 is het IGO verantwoordelijk voor het kennis- en documentatiebeheer. Daarbij staat het in voor de opvolging en het beheer van de digitale juridische databanken van Jura, Strada lex en Jurisquare met de daaraan gekoppelde juridische tijdschriften en wetboeken. De opdracht bouwt voort op de overeenkomsten die de minister en de FOD Justitie (rechterlijke orde) hebben gesloten met de uitgevers.

In 2021 heeft het IGO de overheidsopdracht voor de juridische databank 'Jurisquare' gegund voor een periode van twee jaar startende op 1 juni 2021. Het aanbod online juridische tijdschriften dat de rechterlijke orde via Jurisquare kan consulteren werd uitgebreid met een drietal extra tijdschriften. Voor deze uitbreiding heeft het IGO zich gebaseerd op de resultaten van de behoeftenanalyse van 2019. Daarnaast voorziet het nieuwe lastenboek in een papieren aanbod van juridische tijdschriften die via de bibliothecaire contactpunten (centrumbibliotheken) binnen het arrondissement ter beschikking worden gesteld.

In 2021 werden de volgende demosessies voor de juridische databanken voorzien die zowel voor magistraten, referendarissen, parketjuristen, griffiers en parketsecretarissen toegankelijk zijn:

- 17 demosessies 'Jura' waarvan 9 Nederlandstalige sessies met in totaal 133 deelnemers en
- 8 Franstalige sessies met in totaal 57 deelnemers.
- 13 demosessies 'Strada lex' waarvan 5 Nederlandstalige sessies met in totaal 89 deelnemers en 8 Franstalige sessies met in totaal 74 deelnemers.
- 4 demosessies 'Jurisquare' waarvan 2 Nederlandstalige sessies met in totaal 34 deelnemers en 2 Franstalige sessies met in totaal 18 deelnemers.

Er werden in totaal 1.338 nieuwe toegangen voor de juridische documentatie aangemaakt waarvan:

- 416 toegangen tot Jura;
- 484 toegangen tot Stradelex;
- 432 toegangen tot Jurisquare.

Het IGO merkt op dat het gebruik van de juridische databanken gestegen is sinds de verplichte thuiswerksituatie.

5.6. Netwerk begrijpelijke rechtstaal

In 2018 werd het initiatief genomen om een netwerk begrijpelijke rechtstaal op te starten. Net zoals in 2020 is deze werkgroep in 2021 niet samengekomen. Het is echter de bedoeling om deze werkgroep opnieuw samen te brengen in 2022. De verdere versterking van dit netwerk, net zoals de ontwikkeling blijft een aandachtspunt.

De samenstellers van de modellen, die moeten worden ingevoerd in MaCH, hebben vanuit dit netwerk verdere ondersteuning gekregen. Zo werden de modellen door de aanwezige academici nagelezen, indien de samenstellers van deze nationale kits dit wensten. Er werd ondertussen verder afgetoetst hoe deze ondersteuning meer duurzaam kan worden gemaakt. In dit verband wordt afgetoetst in welke mate een gevolg kan gegeven worden aan de aanbeveling van de Hoge Raad voor de Justitie ('Project Kruid') om een Centrum begrijpelijke rechtstaal op te richten.

6. Parlementaire vragen

In 2021 werden niet minder dan achttien parlementaire vragen gesteld aangaande onderwerpen die aan bod komen in de opleidingen die het IGO organiseert of aangaande de werking van het IGO.

Deze vragen hadden betrekking op:

- regeringscommissarissen;⁹²
- de sekten;
- informaticaopleidingen;
- de opleiding inzake seksueel geweld en intrafamiliaal geweld;⁹³
- de opleiding aangaande ouderverstoting;
- de financiering en publiciteit m.b.t. de internationale conferentie *Protection Family Ties after Separation* (Brussel, 9-10 september 2021);
- de toegang tot de magistratuur;
- de toegang van de magistraten tot de juridische databanken;
- de verplichte opleidingen voor parketjuristen;
- de aanpak van milieumisdrijven;
- de opleiding van de jeugdrechters.

De blijvende aandacht van het Parlement voor de opleiding van de magistraten en het gerechtspersoneel onderstreept het belang hiervan voor de goede werking van de rechtsstaat.

⁹² Dit was eigenlijk een vraag die betrekking had op alle openbare instellingen, en bijgevolg ook op het IGO.

⁹³ Acht vragen hadden betrekking op de opleiding inzake seksueel en intrafamiliaal geweld.

7. Verbeterpunten en aanbevelingen voor een optimale dienstverlening

In het vorige jaarverslag (2020) werd duidelijk aangegeven dat het de ambitie van het IGO is om op het vlak van documentatie en opleidingen in de meest ruime zin van het woord, nog verder te evolueren naar een nog meer dienstbare hulp- en ondersteuningsdienst om alle actoren binnen de rechterlijke orde ten volle te ondersteunen. Al deze elementen blijven ook nu vandaag nog steeds relevant. Het volstaat dan ook om naar deze punten te verwijzen en naar het gelijklopende hoofdstuk in het jaarverslag 2020.

Daar waar gedacht werd dat 2020 ondanks de coronacrisis een heel succesvol jaar was, overtreft 2021 duidelijk de statistieken van 2020, en dit ondanks het feit dat ook 2021 gekenmerkt werd door een bijzondere werkcontext die eveneens beïnvloed werd door de coronapandemie. Dit is het resultaat van de inzet en kunde van de leden van het IGO-team die hiervoor alle lof verdienen.

Er moet daarbij echter worden opgemerkt dat de cijfers van het aantal deelnemers fors zijn beïnvloed door enkele grote eenmalige (verplichte) opleidingen. Een herhaling of een verbetering van deze cijfers is dan ook niet onmiddellijk te verwachten. De impact die deze enkele opleidingen hebben op de statistieken van het IGO wijzen duidelijk op een tendens die zich de afgelopen jaren steeds scherper aftekent: er wordt van het IGO verwacht dat het binnen een steeds korter tijdsbestek en steeds sneller opleidingen creëert en organiseert voor steeds grotere groepen deelnemers.

Het feit dat het IGO in de loop van 2021 een positief en succesvol antwoord op deze evolutie heeft gegeven, toont duidelijk de expertise, de veerkracht en de flexibiliteit van het IGO en haar team aan om daadwerkelijk, snel en efficiënt in te spelen op dringende opleidingsnoden, zelfs wanneer het gaat om bijzonder grote projecten en wanneer dit moet gebeuren in bijzondere omstandigheden zoals de coronapandemie.

Anderzijds heeft 2021 ook enkele verbeterpunten van het IGO duidelijk gemaakt. Hierna wordt kort overlopen welke knelpunten er bestaan.

Nood aan personeelsversterking - De werkdruk op het IGO is steeds hoog geweest, maar in de loop van het jaar 2021 was dit zelfs bijzonder hoog. Het personeelstekort is dan ook sinds meerdere jaren een van de voornaamste aandachtspunten met het oog op de continuïteit en stabiliteit van het IGO. Om de vele opleidingsvragen en nieuwe wettelijke opdrachten waarvoor het IGO bevoegd is op een haalbare en kwalitatieve manier het hoofd te kunnen bieden en verder uit te bouwen, werd door de directie een versterking van op zijn minst 10 VTE's vooropgesteld. In 2021 werd een toezegging ontvangen dat er gedeeltelijk op deze vraag kon worden ingegaan. Het IGO is bijzonder dankbaar voor deze aangekondigde personeelsversterking maar het is jammer genoeg nu reeds duidelijk dat deze versterking enkel van aard zal zijn om een aantal hoogdringende noden op te vangen. De aankomende personeelsversterking zal niet van aard zijn om het kwetsbaarheidsrisico voldoende op te vangen. Zo is een adequaat backup-systeem noodzakelijk om de continuïteit te allen tijde te kunnen blijven garanderen en om de werkdruk beheersbaar te houden. Extra mankracht is en blijft dan ook een noodzaak zelfs na de toegekende personeelsversterking die zich in 2022 zal voltrekken.

Nood aan trekkingsrecht of oplossing voor de bijdrage aan de pool der parastatalen – Hierboven werd reeds verwezen naar de inzet van het personeel van het IGO. Met het oog op het verder kunnen blijven motiveren van het personeel en om geschikte kandidaten te kunnen aantrekken, moet het IGO

zijn personeel een normale doorstroming naar het personeelsstatuut kunnen blijven verzekeren. Dit laatste is echter geen evidentie. Het IGO is als “*parastatale sui generis*” immers onderworpen aan de plicht om de jaarlijks stijgende werkgeversbijdrage in het kader van de rustpensioenen te betalen aan de pool der parastatalen. Hierdoor is de personeelskost voor een statutair hoger dan voor een contractueel personeelslid. Bepaalde andere gelijkaardige federale parastatalen beschikken daarentegen over een trekkingsrecht of jaarlijkse begrotingsaanpassing die deze stijgende bijdrage opvangt en compenseert. Ondanks het feit dat zo een trekkingsrecht ESR-neutraal is, beschikt het IGO niet over een gegarandeerd gelijkaardig trekkingsrecht. Dit is echter noodzakelijk om een normale werking van het IGO-personeelsstatuut te garanderen.

Deblokkering van het wettelijk voorziene financiële groeipad/gebruik van de financiële reserve – De IGO-wet voorziet uitdrukkelijk in een formule die de omvang van de wettelijke dotatie van het IGO (met uitsluiting voor de middelen voor de juridische documentatie) bepaalt. Deze formule houdt rekening met de omvang van het personeelskader van de rechterlijke orde, maar wordt sinds jaren niet toegepast. Wanneer deze formule wel zou worden toegepast, zou het IGO een gevoelig hogere dotatie moeten ontvangen dan wat op heden het geval is. Deze extra middelen zouden dan kunnen aangewend worden voor de nodige personeelsversterking, voor dringende nieuwe investeringen in opleidingsinfrastructuur en een nieuw Learning Management System (LMS), voor belangrijke nieuwe projecten zoals bijvoorbeeld het Bureau Klare Taal, enz.

In dit verband, moet ook de financiële reserve van het IGO ter sprake worden gebracht. Het IGO heeft nog steeds een belangrijke financiële reserve, maar kan die wegens de consolidering van de rekeningen niet aanwenden zonder de toestemming van de bevoegde instanties. Op korte termijn is een gehele of gedeeltelijke deblokkering van deze financiële reserve een must om de financiering van bepaalde noodzakelijke kosten en investeringen mogelijk te maken. Deze reserve werd opgebouwd met gelden die bedoeld waren voor de opleiding van magistraten en het gerechtspersoneel. Het is dan ook van belang dat dit geld verder kan ingezet worden om het IGO de mogelijkheid te geven om het daarvoor ook te gebruiken en om zijn doelstelling op dat vlak verder te blijven verwezenlijken.

Expliciteren van de opdracht van het IGO wat betreft Coaching en Change Management – De lijn tussen coaching en opleiding is bijzonder dun. Het is dan ook van belang om misverstanden te vermijden en daarom is het aangewezen dat de wetgever in de IGO-wet duidelijk maakt dat dit ook tot de bevoegdheden van het IGO behoort zodat kan worden tegemoet gekomen aan de vragen van de rechterlijke orde en ook het nodige kan worden gedaan om een coaching-netwerk te organiseren dat volledig toegespitst is op de gevoeligheden en specifieke behoeften van de rechterlijke orde.

Verdere ontwikkeling van de samenwerking met de universiteiten en hogescholen – Ook de verdere ontwikkeling van de samenwerking met de universiteiten en de hogescholen is een belangrijk verbeterpunt. Er bestaan sinds een paar jaar overlegmomenten, maar er zou moeten nagegaan worden hoe deze samenwerking verder kan worden geïntensifieerd. De samenwerking met hogescholen en universiteiten is immers belangrijk voor de rechterlijke orde en er moet over gewaakt worden dat alle partijen zich verder blijven inzetten om deze samenwerking te bestendigen. Om die reden moet er blijvend voldoende financiering worden voorzien om deze samenwerking verder mogelijk te blijven maken. Daarnaast is het van belang dat in het kader van de documentatie- en kennisopdracht van het IGO verdere stappen worden gezet om gezamenlijke wetenschappelijke projecten op te starten op het vlak van de wetenschappelijke analyse van vonnissen en arresten, de

begrijpelijkheid van vonnissen en communicatie van de rechterlijke orde met inbegrip van het opstarten van een bureau voor klare rechtstaal, e.d.

Het voorstel om te evolueren naar een andere wijze van evaluatie van de stage – Door de aanpassing van de wet op de gerechtelijke stage in de Potpourri V-wet van 2017, moet de Evaluatiecommissie (ECE) niet langer alleen een advies geven, maar moet de directeur van het IGO na het advies van de ECE een attest van al dan niet welslagen afleveren aan de gerechtelijke stagiairs na het doorlopen van hun stage. De huidige stage vindt plaats op het parket en op de zetel in de verschillende arrondissementen en onder het toezicht van stagemeeesters. Er bestaan wel aanbevelingen over hoe de gerechtelijke stage zou moeten worden georganiseerd, maar iedere stageplaats vult dit zelf in. Deze manier van werken maakt een sluitende en eenduidige evaluatie niet evident en verhoogt de kans op een juridische procedure indien een negatief advies wordt afgeleverd. Er moet dan ook nagegaan worden met de stagemeeesters en alle andere betrokken actoren hoe de evaluatie van de gerechtelijke stage en de initiële opleidingen verder kunnen worden verbeterd en geobjectiveerd.

Een verplicht initieel opleidingstraject voor kandidaat-griffiers en kandidaat-parketsecretarissen – Vanuit het terrein komen er heel wat signalen dat het niet evident is om vertrekkende collega's bij het gerechtspersoneel tijdig te vervangen door mensen die over alle nodige competenties beschikken. Het IGO voorziet sinds een paar jaar weliswaar een vrijwillig initieel opleidingstraject, maar vanuit het werkveld zelf stelt zich de vraag om wettelijk een verplicht opleidingstraject te voorzien. Het IGO ondersteunt deze vraag volledig. Het IGO wil zich zeker verder inzetten om in dit verband de nodige ondersteuning wat betreft het opleidingsluik te bieden, met dien verstande dat wanneer dit een algehele verplichting zou worden, er dan uiteraard ook een aangepaste financiering noodzakelijk is.

En wat met de opleidingsverplichting voor magistraten? – Uit het voorgaande volgt dan ook de vraag of er ook een opleidingsverplichting voor magistraten zou moeten worden ingevoerd. Momenteel bestaat enkel het recht van een magistraat om minstens vijf dagen per jaar opleiding te volgen. Een algehele opleidingsverplichting bestaat niet. De wet voorziet wel dat voor het uitoefenen van bepaalde functies binnen de magistratuur (bijv. familiemagistraat, onderzoeksrechter, e.d.) eerst een verplichte opleiding moet gevolgd worden. Binnen de rechterlijke orde, en bij een aantal korpschefs in het bijzonder, bestaat er een zekere terughoudendheid tegen een opleidingsverplichting met als voornaamste argument dat hierdoor de continuïteit van hun dienstverlening ernstig in het gedrang zou kunnen komen en dat ditodeloos betuttelend is. Deze bekommernis is bij uitstek naar voor gekomen naar aanleiding van de verplichte opleiding inzake seksueel en intrafamiliaal geweld. Op korte termijn moesten toen enorm veel magistraten deze opleiding volgen, terwijl heel veel magistraten normaal gezien met deze materie beroepshalve niet in aanraking kwamen.

In dit verband moet er opgemerkt worden dat het IGO geen enkele bevoegdheid heeft om uit te maken welke opleiding al dan niet verplicht is voor een magistraat. Dit komt enkel toe aan de wetgever. Het IGO heeft uiteraard begrip voor de bekommernis dat de continuïteit van de rechterlijke orde niet in het gedrang mag komen, maar anderzijds is de magistratuur wel een kennisberoep bij uitstek en maakt voldoende kennis en bijscholing dan ook wezenlijk deel uit van de functie van magistraat. De kennis, ervaring en expertise van de rechterlijke orde en haar magistraten maakt ook deel uit van hun uitstraling en geloofwaardigheid. De vraag is dan ook in welke mate de beroepsmagistraten kunnen blijven stellen dat voor hen een opleidingsverplichting niet gepast is, terwijl alle andere satellietberoepen van de rechterlijke orde (advocaten, notarissen, gerechtsdeurwaarders)

ondertussen wel onderworpen zijn aan een verplichting om jaarlijks een aantal opleidingen te hebben gevolgd. Ook tal van andere beroepsgroepen zijn onderworpen aan een dergelijke opleidingsverplichting om hun beroep verder te kunnen blijven uitoefenen (zoals de geneesheren, de revisoren en accountants, ...). Ondertussen zijn binnen de rechterlijke orde de rechters in ondernemingszaken onderworpen aan een jaarlijkse opleidingsverplichting. Naar het aanvoelen van het IGO zal het niet voorzien van een opleidingsverplichting voor de beroepsmagistraten uiteindelijk een negatieve impact hebben op de geloofwaardigheid en uitstraling van de rechterlijke orde. De maatschappelijke evolutie is immers van die aard dat deze tendens onontkoombaar lijkt. Het is dan ook van belang dat de verschillende instanties van de magistratuur zich hierover beraden en dat er wordt nagedacht hoe dit moet worden geconcretiseerd. Het IGO wil hier uiteraard aan meewerken en is bereid om mee na te gaan hoe dit op de meest optimale manier kan gestroomlijnd worden zodat aan de bekommernissen van de korpschefs en de magistratuur zo goed mogelijk kan worden tegemoet gekomen. Indien zou besloten worden tot een opleidingsverplichting voor de beroepsmagistraten (bijvoorbeeld de verplichting om een aantal dagen opleiding te hebben gevolgd per jaar zoals dit het geval is bij andere beroepen), moet ook wel zeker voldoende financiering en mankracht ter beschikking gesteld worden van het IGO om dit mogelijk te maken.

8. Besluit

Wanneer de cijfers worden bekeken, is 2021 zonder meer een “grand-cru” jaar. Nooit eerder werden zoveel deelnemers gevormd en nog nooit werden er zoveel eigen opleidingen ontwikkeld, maar uit het hoofdstuk over de verbeterpunten blijkt duidelijk dat ook de grenzen van de mogelijkheden van het IGO meer aan de oppervlakte zijn gekomen. Een verdere personeelsversterking en het mogelijk maken van een normale werking van het personeelsstatuut van het IGO zijn en blijven belangrijke aandachts- en werkpunten.

In de loop van 2021 zijn de gevolgen van de coronapandemie nog steeds bijzonder voelbaar geweest en hebben ze een grote impact gehad op de werking van het IGO. Desalniettemin heeft het IGO zich verder ingezet om ondanks deze soms penibele werkomstandigheden verder de uitgezette lijnen te volgen van het beleidsplan 2017-2022.

Uitgaande van de vier strategische doeleinden van het IGO moet voor 2021 verder worden vastgesteld dat er gelukkig opnieuw meer mogelijk was dan in 2020, maar de verschillende opstoten van de coronapandemie hebben er wel voor gezorgd dat soms te elfder ure moest omgeschakeld worden van opleidingsformat. Naast een gecontroleerde en voorzichtige terugkeer naar meer “face to face”-activiteiten, werd dus de organisatie van webinars en online opleidingen verder uitgewerkt. Het gebruik van deze nieuwe vorm van opleidingen heeft er alleszins voor gezorgd dat grote groepen binnen een relatief kort tijdsbestek ook daadwerkelijk opleiding konden volgen. Ook het gebruik van het Moodleplatform en de ontwikkeling van e-learningmodules is in 2021 verder ontwikkeld. Dit alles heeft ervoor gezorgd dat het digitale een blijvende plaats heeft verworven naast het “face to face”-aanbod dat uiteraard ook verder zal worden behouden, afhankelijk van het type opleiding. Het is het vast voornemen van het IGO om het digitale format ook verder uit te bouwen, zelfs als de coronapandemie helemaal achter de rug zal zijn. Ook op internationaal vlak werd hard gewerkt om verder een voldoende opleidingsaanbod te blijven garanderen.

Voorts werden ook qua kennisbeheer verdere stappen gezet door het afsluiten van een contract met het consortium Jurisquare waardoor nu niet alleen de magistraten, maar ook het gerechtspersoneel toegang heeft tot de tijdschriften van Jurisquare. Er wordt momenteel verder nagekeken hoe de dienstverlening nog kan worden verbeterd en hoe eventuele gaten in de verschillende collecties van de centrumbibliotheken kunnen gevuld worden. De overige kennis- en documentatie initiatieven blijven ondertussen ook verder lopen zoals bijvoorbeeld de Digibib en het maandelijks versturen van de juridische nieuwsbrief IGO-Lex.

Zoals hierboven werd aangehaald, is en blijft het welbevinden van het IGO-personeel een belangrijk aandachtspunt. In dat verband werd er in september 2021, na een lange periode van verplicht afstandswerken, een teamcoaching georganiseerd om de teamgeest en cohesie binnen het team verder te versterken aangezien dat cruciaal is voor het boeken van succesvolle resultaten. Verdere personeelsversterking blijft hoe dan ook noodzakelijk, zeker gezien de verschillende opleidingsprojecten die in de nabije toekomst op het IGO zullen afkomen.

Tot slot werd in 2021 verder werk gemaakt van het uitdiepen van de samenwerking met een aantal partners zoals bijvoorbeeld de opleidingen die samen werden gerealiseerd met de SIOD⁹⁴. Daarnaast

⁹⁴ Sociale Inlichtingen-en Opsporingsdienst (<https://www.siod.belgie.be/nl>).

werden verdere contacten gelegd met andere mogelijke potentiële partners om eventuele samenwerkingsmogelijkheden na te gaan.

Het zijn momenteel cruciale tijden voor justitie en het mag duidelijk zijn dat het IGO zich ten volle inspant om haar dienstverlening verder te verbeteren. Uit de hierboven vermelde begrotingscijfers mag alvast duidelijk blijken dat iedere euro die in het IGO geïnvesteerd wordt, ook daadwerkelijk rendeert.

Verantwoordelijke uitgever: Raf Van Ransbeeck, Louizalaan 54, B 1050 Brussel